UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. d'ANNUNZIO" CHIETI - PESCARA
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO
VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 26.3.2026
Verbale n. 10/2026 Prot. n. 2811 / 30.09.2026 Tit. II Cl. 8

Il giorno 26 marzo alle ore 16:00, presso l'aula Convegni del CAST, si è tenuto il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbali delle sedute del 18.09.2025 e del 27.10.2025
2. Comunicazioni
3. Assegni di ricerca/Contratti di Ricerca/RTDA
4. Borse di studio
5. Prestazioni conto terzi
6. Protocolli di studio
7. Corsi di Studio
8. Master
9. Corsi Formazione Permanente
10. Incarichi occasionali
11. Autorizzazioni spese
12. Proposta di attivazione spin off/Startup
13. Progetti di Ricerca
14. Commissioni Dipartimentali
15. Terza Missione
16. Comodato D'uso
17. Erogazioni liberali
18. Richiesta Patrocinio
19. Personale Docente e Ricercatore: provvedimenti
20. Ratifica provvedimenti d'urgenza

La posizione degli aventi diritto è la seguente:

	Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.		Nominativo	RU.	PR.	A. G.	AS.
1	AMERIO Paolo	P.O.	X			48	PESCE Mirko	P.A.	X		
2	BERTOLLO Maurizio	P.O.	X			49	PETRARCA Claudia	P.A.		X	
3	BONANNI Laura	P.O.	X			50	PIERDOMENICO Laura	P.A.	X		
4	BONOMINI Mario	P.O.	X			51	PIETRANGELO Laura	P.A.	X		
5	BOSCO Gerardo	P.O.	X			52	SANCILIO Silvia	P.A.			X
6	CHIARELLI Francesco	P.O.		X		53	SIROLLI Vittorio	P.A.		X	
7	CICCOCIOPPO Rachele	P.O.		X		54	SPERANZA Lorenza	P.A.	X		
8	CIPOLLONE Francesco	P.O.	X			55	TOTO Lisa	P.A.			X
9	D'ANASTASIO Ruggero	P.O.	X			56	BUCCI Ines	R.		X	
10	DI BALDASSARRE Angela	P.O.			X	57	CHIARINI Stella	R.			X
11	DI CARLO EMMA	P.O.	X			58	CUCCURULLO Chiara	R.		X	
12	DI IANNI Mauro	P.O.		X		59	D'ADAMO Ebe	R.T.T.	X		
13	DI PIETRO Roberta	P.O.	X			60	DI CREDICO Andrea	R.T.D.A	X		
14	D'OVIDIO Cristian	P.O.	X			61	FUSCO Andrea	R.T.D.B		X	
15	FELICIANI Claudio	P.O.	X			62	GAGGI Giulia	R.T.B.		X	
16	GAZZOLO Diego	P.O.			X	63	GENNARO Federico	R.T.T.	X		
17	GIAMBERARDINO M. Adele	P.O.	X			64	GIULIANI Cesidio	R.		X	
18	LIBERATI Marco	P.O.	X			65	GUERRA Emanuela	R.T.D.A	X		
19	MANISCALCO Pietro	P.O.		X		66	LIANI Rossella	R.T.D.A	X		
20	MARCHISIO Marco	P.O.	X			67	LIBERATORE Carmine	R.T.D.A	X		
21	PATRUNO Antonia	P.O.		X		68	PANTALONE Andrea	R.T.D.B		X	
22	PROTASI Feliciano	P.O.	X			69	RANALLI Paola	R.T.D.A	X		
23	SANTILLI Francesca	P.O.	X			70	SANTORO Nicole	R.T.D.A			X

24	STANISCIA Tommaso	P.O.	X			71	SARTOR Francesco	R.T.D.B	X ore 16.30		
25	VECCHIET Jacopo	P.O.		X		72	SIMEONE Paola Giustina M.	R.T.D.A		X	
26	VITACOLONNA Ester	P.O.	X			73	SORRENTINO Carlo	R.T.D.B	X		
27	AGNIFILI Luca	P.A.	X			74	BALDASSARRE M. P Antonia	C.R.	X		
28	BRUNI Danilo	P.A.		X		75	**ROBUFFO Iole**	**CNR**			X
29	D'ANTONIO Francesco	P.A.		X		76	CARRIERI Federica	SP/DT		X	
30	D'ARDES Damiano	P.A.		X		77	LATTANZIO Stefano	TECN	X		
31	DI BLASIO Andrea	P.A.		X		78	SEBASTIANI Sandra	AMM	X		
32	DI GIOVANNI Pamela	P.A.	X			79	DA FERMO Alysia	STUD		X	
33	DI MARTINO Giuseppe	P.A.	X			80	CASTURA' Laura	STUD			X
34	DI NISIO Marcello	P.A.	X			81	D'AMICO Alessandro	STUD	X		
35	FALASCA Katia	P.A.		X		82	DEL GROSSO Davide	STUD			X
36	FORMOSO Gloria	P.A.	X			83	DI SANTE Alessandro	STUD		X	
37	FRANCESCHELLI Sara	P.A.	X			84	FERRERI Milena	STUD		X	
38	GIANNINI Cosimo	P.A.		X		85	LUPI Daniele	STUD			X
39	GUAGNANO Maria Teresa	P.A.	X			86	MODESTINO Amato	STUD			X
40	IZZICUPO Pascal	P.A.	X			87	MOLINARO Noemi	STUD		X	
41	LANUTI Paola	P.A.		X		88	NUTINI Roberto	STUD	X		
42	LAURITI Giuseppe	P.A.		X		89	PASECINIC Andrej	STUD		X	
43	LISI Gabriele	P.A.	X			90	PRIMAVERA Matteo	STUD			X
44	MATRICARDI Sara	P.A.		X		91	SALVATI Federico	STUD		X	
45	MOHN Angelika	P.A.		X		92	SCIPPA Simone	STUD	X		
46	NAPOLITANO Giorgio	P.A.		X		93	TIBERIO Pietro	STUD			X
47	NUBILE Mario	P.A.	X								

In assenza del Responsabile della Divisione dell'Area Medica dei Dipartimenti, Dott. Nicola D'Adamio, il processo verbale viene redatto dal Segretario Amministrativo Lorella De Lellis, in qualità di Segretario verbalizzante.
Il Direttore, constatato il numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta e procede con la discussione dei punti all'o.d.g.

1. Approvazione verbali delle sedute del 18.09.2025 e del 27.10.2025
1/a – Il Direttore comunica che con email trasmessa in data 25.3.2026, sono state inviate le bozze dei verbali delle riunioni del 18.9.2025 e 27.10.2025.
Il Consiglio, in assenza di ulteriori osservazioni, li ritiene conformi a quanto deliberato nelle riunioni stesse.

2. Comunicazioni
2/a - Il Direttore dà la parola al Prof. Marcello Di Nisio, che parla della nuova struttura dedicata alla realizzazione di pubblicazioni e prodotti di ricerca denominata University Press. Riferisce quanto segue:
Struttura UdA press:

- Capo Redattore: Prof. Tonio Di Battista
- CAUP - Commissione di Ateneo per la University Press
- Coordinamento: Angela Di Fabio
- Ufficio terza missione: parte gestionale/amministrativa
- Ufficio di Segreteria

Convenzione con la Firenze University Press di Firenze

- Pubblicazione in lingua italiana e/o straniera di riviste e monografie
- accreditata ANVUR
- Consorziata con varie università tra cui Genova, Perugia etc.
- collabora con gruppi di ricerca, società scientifiche ed enti di ricerca
- offre costi per la stampa di monografie inferiori a quelli di altre case editrici
- rete accreditata di produzione accademica con pubblicazioni fascia A indicizzate su Scopus e con pubblicizzazione dei prodotti (ad es. su Amazon)

Con la convezione la UdA Press acquisisce tutti i diritti di tipografia (ISBN e DOI consegnato dalla casa editrice UdA Press/FUP) quindi, oltre al valore accademico, potenziale ritorno economico
Inizialmente pubblicazioni in coedizione con in copertina il doppio logo (FUP e UdA Press).
Step successivi:

1. UdA Press partecipa al Salone del Libro di Torino assieme alle altre University Press Italiane in uno stand per valorizzare la disseminazione delle conoscenze
2. Richiesta ai Dipartimenti di proporre "collane editoriali" tematiche nelle quali pubblicare volumi ciascuno con ISBN

Dipartimento Lingue ha impostato la collana "Arcipelaghi linguistici e culturali"

- comitato scientifico internazionale (Serbia, Iraq etc)
- comitato editoriale locale con doppio referaggio anonimo
- Regolamento che verrà proposto anche per UdA Press e per le altre collane/aree tematiche
- Ha preparato un volume con contributi da congresso e un altro contributo che è una traduzione dal Serbo-croato

La proposta è di avere una **collana tematica scientifica dei dipartimenti** della Scuola di Medicina e Scienze della Salute: **DMSI, DNISC (Neuroscienze), DSMOB, DTIMO, Dipartimento Psicologia**

"Sub-linee" dentro la collana madre: ad esempio per medicina, biologia, etc

Nome: per esempio "Medicine and Health Sciences"

Ciascuna collana dovrebbe essere svincolata dai Dipartimenti ed essere interdipartimentale

La collana dovrà avere:

- Capo Redattore
- comitato tecnico-scientifico (il più internazionale possibile)

comitato di redazione.
Possibilità di pubblicazione su UdA Press:

- Atti di congressi: costi attuali fuori UdA Press >10000 euro. Con UdA Press molto meno o costo zero grazie ai fondi di Ateneo per la pubblicazione
- Terza missione
- Monografie, manuali
- Periodici scientifici
- Raccolte di saggi mono e multilingue
- Annali
- Tesi di dottorato
- Brochure

Vario materiale scientifico, didattico ed informativo
Limiti attuali UdA Press:

Al momento non spazio per settore bibliometrico

Le attuali riviste (Immunologia, Lingue..) hanno contratto con Solfanelli. Va deciso se svincolarsi e pubblicarle con UdA Press

Altre risorse:

Linea Open Access: incentivata la pubblicazione su riviste Open Access con le quali UdA è convenzionata

Il Consiglio prende atto e ringrazia il prof. Di Nisio.

2/b – Il Direttore ricorda che in data 11.3.2026, ha inviato una nota ai docenti per l'adesione ad una o più fondazioni costituite nell'ambito dell'implementazione del PNRR al termine del periodo di finanziamento iniziale nel triennio 2022-2025. In particolare l'Ateneo è presente nelle seguenti Fondazioni: Vitality, Centro Nazionale Ricerca – Sviluppo di Terapia Genica e con Farmaci con Tecnologia RNA, Heal Italia. L'adesione alle progettualità delle fondazioni richiederà ai partecipanti un importante dispendio di risorse e tempo. Pertanto i docenti e ricercatori interessati potranno comunicare il proprio interesse inviando una email a dmsi@unich.it. Interviene la Prof.ssa Francesca Santilli che relaziona sulla possibilità per i docenti di partecipare attivamente alla presentazione di progetti di ricerca da bandi competitivi nazionali ed europei. In particolare la Ud'Areas, si occuperà di monitorare e proporre la partecipazione a bandi europei.
Il Consiglio prende atto.

2/c – Il Direttore informa che il Settore Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro, in collaborazione con il Gruppo di Lavoro appositamente istituito, ha avviato le procedure amministrative relative alla valutazione specifica del rischio da stress lavoro-correlato con riferimento al personale docente, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e, in particolare, dall'art. 28, comma 1, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.
Al fine di garantire il corretto svolgimento delle attività valutative, i singoli **Dipartimenti** devono individuare, all'interno delle rispettive strutture, alcuni componenti del personale docente che possano essere designati a partecipare alla compilazione di una checklist strutturata, predisposta sulla base delle Linee guida INAIL per la valutazione del rischio da stress lavoro-correlato.
I criteri di individuazione dei partecipanti dovrebbero seguire, in linea di massima, le seguenti indicazioni:
- Tre macrogruppi: **Professori Ordinari**, **Professori Associati** e **Ricercatori**;
- Per ogni macrogruppo individuare **un rappresentante donna e un uomo** per maggiore età o maggiore anzianità di servizio, minore età o minore anzianità di servizio;

In questo modo per ogni Dipartimento saranno così individuati 4 Professori Ordinari, 4 Professori Associati e 4 Ricercatori, per un totale di **12 risorse**, che parteciperanno secondo successive indicazioni, alla compilazione della check list.
Il Direttore propone la seguente composizione:

Professori ordinari: Proff. Santilli, Bonanni, Bonomini, D'Ovidio;
Professori associati: Proff. Pesce, Guagnano, Di Martino, Formoso;
Ricercatori: Dott. Liberatore, Liani, Pantalone, Gaggi,

Il Consiglio prende atto ed approva la proposta del Direttore.

2/d – Successivamente alla email del 19.3.2026 trasmessa da gestione web di Ateneo con la Guida per il caricamento del Curriculum Vitae sul portale IRIS, il Direttore ricorda ai docenti di effettuare l'adempimento.
Il Consiglio prende atto.

2/e – Il Direttore informa che per l'anno 2026, l'Ateneo ha stanziato una somma per le missioni del personale del Dipartimento da utilizzare entro l'anno. Il Direttore assegna ai docenti una somma pari a € 2.000,00, chiedendo alla segretaria di monitorare la spesa per singolo docente e di verificare il saldo al mese di settembre, al fine di ridistribuire eventuali somme residue.
Il Consiglio prende atto.

3. Assegni di ricerca/Contratti di Ricerca/RTDA
3/1 – Attivazione Contratto di Ricerca
3/1/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta della Dott.ssa Giulia Gaggi di procedere all'attivazione delle procedure per il conferimento di un Contratto di Ricerca dal titolo "*Tossicità nello sviluppo causata da interferenti endocrini: approcci innovativi basati sulle tecnologie omiche*" finanziato con fondi di ricerca del progetto Fondo Italiano per la Scienza 2022 – 2023 (BANDO FIS 2) MACROSETTORE LS – Life Sciences – CUP D53C25000750001. Nello schema seguente sono riportati i dati necessari per l'avvio delle procedure concorsuali:

Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento **Area: 05** **GSD: 05/BIOS–12 (ex S.C 05/H1)** **SSD: BIOS–12/A (ex SSD: BIO/16)**

Rif. Regolamento Contratti di Ricerca (DR n.486/2025, Prot. 0026603 del 04/04/2025)

Versione ITA	ENG Version
RESPONSABILE SCIENTIFICO: Dott.ssa Giulia Gaggi	**PRINCIPAL INVESTIGATOR** Dr. Giulia Gaggi
NUMERO POSTI RICHIESTI 1	**NO. OF PLACES REQUIRED** 1
GRUPPO SCIENTIFICO DISCIPLINARE **05/BIOS–12**	**SCIENTIFIC DISCIPLINARY GROUP** **05/BIOS–12**

SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE **BIOS–12/A**	**ACADEMIC DISCIPLINE** **BIOS–12/A**
SEDE PREVALENTE DELL'ATTIVITÀ Dipartimento di **Medicina e Scienze dell'Invecchiamento**	**PLACE OF SERVICE** Department of **Medicine and Aging science**
DURATA DEL CONTRATTO 24 mesi	**CONTRACT TERM** 24 months
REQUISITI DI PARTECIPAZIONE Ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per i contratti di ricerca (emanato con DR n.486/2025, Prot. 26603 del 04/04/2025), possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, siano in possesso del titolo di dottore di ricerca oppure di un titolo conseguito all'estero riconosciuto come equipollente ai fini del conferimento del contratto.	**ADMISSION REQUIREMENTS** Pursuant to Article 3 of the Regulations governing research contracts (issued by Rectoral Decree no. 486/2025, Prot. 26603 of 04/04/2025), candidates may take part in the selection procedure provided that, by the deadline for submission of the application for admission, they hold a PhD degree or a degree obtained abroad that is recognized as equivalent for the purposes of awarding the contract.
ULTERIORI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	**ADDITIONAL REQUIREMENTS FOR PARTICIPATION**
IL NUMERO DI PUBBLICAZIONI E PRODOTTI DOCUMENTABILI DELLA RICERCA DISPONIBILI ALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO RITENUTI UTILI AI FINI DELLA SELEZIONE 2 minimo 5 massimo	**NUMBER OF PUBLICATIONS AND RESEARCH PRODUCTS LISTED AMONG THE EVALUABLE PRODUCTS IN THE LATEST ANVUR RESEARCH QUALITY ASSESSMENT AVAILABLE AT THE DATE OF THE CALL PUBLICATION, DEEMED USEFUL FOR THE SELECTION PROCESS (INCLUDING PHD THESES, IF SUBMITTED)** 2 min 5 max
INFORMAZIONI RELATIVE AL PROGETTO DI RICERCA **Titolo: Tossicità nello sviluppo causata da interferenti endocrini: approcci innovativi basati sulle tecnologie omiche**	**RESEARCH PROJECT INFORMATION** **Title: Developmental toxicity of Endocrine Disruptors: innovative omic-based approaches**

Descrizione sintetica:
Il progetto mira a valutare la neurotossicità dello sviluppo derivante dall'esposizione prenatale a interferenti endocrini (EDs), sia singolarmente sia in combinazione (PFOS e/o BPS), utilizzando modelli preclinici umani. Sfruttando modelli cellulari sperimentali all'avanguardia e adottando un approccio interdisciplinare che integra diverse tecnologie -omiche (cellomica, trascrittomica e proteomica), il progetto analizzerà i meccanismi molecolari attraverso i quali l'esposizione in utero a BPS/PFOS può compromettere l'integrità delle cellule staminali e influenzare lo sviluppo del cervello umano.
Come risultato, il progetto produrrà informazioni rilevanti sul contributo degli interferenti endocrini allo sviluppo di patologie significative nell'infanzia e nell'età adulta, sulle possibili differenze legate al sesso, e sull'impatto sociale, ecologico ed economico attribuibile a questi composti.

Elenco dei docenti che partecipano all'attività di ricerca:

- Dott.ssa Giulia Gaggi
- Prof. Barbara Ghinassi
- Dr. Andrea Di Credico

Sintesi dell'attività già svolta ed elenco delle pubblicazioni:
La ricerca condotta finora si è concentrata sull'indagine degli effetti dell'esposizione in utero agli interferenti endocrini (EDs) utilizzando cellule staminali perinatali e cellule staminali pluripotenti indotte (iPSCs) come modelli sperimentali. Questi sistemi cellulari ci hanno permesso di studiare le alterazioni precoci dello sviluppo indotte da esposizioni ambientali.
I nostri risultati indicano che l'esposizione prenatale agli EDs determina cambiamenti significativi nell'espressione dei geni associati alla pluripotenza, nonché dei geni correlati alla linea germinale, suggerendo un potenziale impatto sui processi precoci di determinazione del destino cellulare e sulla programmazione dello sviluppo.
Inoltre, abbiamo osservato alterazioni nell'attività mitocondriale, indicando che i processi metabolici e bioenergetici risultano influenzati da queste esposizioni. Le analisi funzionali hanno inoltre evidenziato una modulazione delle vie di segnalazione estrogenica, supportando ulteriormente l'attività di interferenza endocrina

Brief Description:
The project aims to evaluate the neurodevelopmental toxicity of the prenatal exposure to single and combined EDs (PFOS and/or BPS) in preclinical human models.
Using an interdisciplinary approach that embraces different *-omics* techniques (cellomics, transcriptomics and proteomics), the project will analyze the molecular mechanisms by which the *in-utero* exposure to BPS/PFOS can alter stem cell integrity and affect human brain development. As a result, important information will be produced about the contribution of the EDs to significant child and adult morbidity, possible sex specificities and the social, ecological, and economic burden attributable to these compounds.

List of professors participating in the research activity:

- Dr. Giulia Gaggi
- Prof. Barbara Ghinassi
- Dr. Andrea Di Credico

Summary of activities carried out and publications:
The research conducted to date has focused on investigating the effects of in utero exposure to EDs using perinatal stem cells and induced pluripotent stem cells (iPSCs) as experimental models. These cellular systems allowed us to study early developmental alterations induced by environmental exposures. Our results indicate that prenatal exposure to EDs leads to significant changes in the expression of pluripotency-related genes as well as germline-associated genes, suggesting a potential impact on early cell fate and developmental programming. In addition, we observed alterations in mitochondrial activity, indicating that metabolic and bioenergetic processes are affected by these exposures. Functional analyses also revealed modulation of estrogen signaling pathways, further supporting the endocrine-disrupting activity of these compounds. Overall, our findings suggest that prenatal exposure to EDs may influence fundamental cellular pathways involved in development, metabolism, and hormonal regulation. These results contribute to a better understanding of how environmental factors can impact early human

di questi composti.
Nel complesso, i nostri risultati suggeriscono che l'esposizione prenatale agli interferenti endocrini può influenzare vie cellulari fondamentali coinvolte nello sviluppo, nel metabolismo e nella regolazione ormonale. Questi dati contribuiscono a una migliore comprensione di come i fattori ambientali possano influenzare lo sviluppo umano precoce a livello molecolare.

Pubblicazioni principali:

- Endocrine-disrupting effects of environmental BPS and PFOS on human brain organoid development Front Endocrinol (Lausanne) . 2025 Dec 4:16:1692333. doi: 10.3389/fendo.2025.1692333
- Interference of estrogen signaling by endocrine disruptors in male and female cells: Potential implications of BPS and PFOS in human development Eur J Cell Biol. 2025 Sep;104(3):151509. doi: 10.1016/j.ejcb.2025.151509
- Bisphenols and perfluoroalkyls alter human stem cells integrity: A possible link with infertilityEnviron Res. 2023 Oct 15:235:116487. doi: 10.1016/j.envres.2023.116487
- Machine learning identifies phenotypic profile alterations of human dopaminergic neurons exposed to bisphenols and perfluoroalkyls Sci Rep. 2023 Dec 11;13(1):21907. doi: 10.1038/s41598-023-49364-y

Attività da affidare e obiettivi da raggiungere:

• Indagare i meccanismi molecolari attivati dagli interferenti endocrini (BPS e PFOS) nelle cellule staminali perinatali umane e nelle iPSC.

• Valutare l'impatto degli interferenti endocrini sul differenziamento neuronale e sulla funzione mitocondriale utilizzando modelli neuronali derivati da cellule staminali.

• Analizzare gli effetti dell'esposizione cronica agli interferenti endocrini sullo sviluppo cerebrale mediante modelli di organoidi cerebrali umani e

development at the molecular level.

Main publications:

- Endocrine-disrupting effects of environmental BPS and PFOS on human brain organoid development Front Endocrinol (Lausanne) . 2025 Dec 4:16:1692333. doi: 10.3389/fendo.2025.1692333
- Interference of estrogen signaling by endocrine disruptors in male and female cells: Potential implications of BPS and PFOS in human development Eur J Cell Biol. 2025 Sep;104(3):151509. doi: 10.1016/j.ejcb.2025.151509
- Bisphenols and perfluoroalkyls alter human stem cells integrity: A possible link with infertilityEnviron Res. 2023 Oct 15:235:116487. doi: 10.1016/j.envres.2023.116487
- Machine learning identifies phenotypic profile alterations of human dopaminergic neurons exposed to bisphenols and perfluoroalkyls Sci Rep. 2023 Dec 11;13(1):21907. doi: 10.1038/s41598-023-49364-y

Tasks to be assigned and objectives to achieve:

- Investigate the molecular mechanisms activated by endocrine disruptors (BPS and PFOS) in human perinatal stem cells and iPSCs, focusing on estrogen signaling pathways.
- Evaluate the impact of EDs on neuronal differentiation and mitochondrial function using stem cell–derived neuronal models.
- Analyze the effects of chronic ED exposure on brain development through human brain organoid models and multi-omics approaches to identify altered developmental pathways.

approccio di proteomica, al fine di identificare le vie di sviluppo alterate.

Indicazione delle eventuali collaborazioni nazionali e internazionali:

- Dr. Annalisa Di Ruscio, Harvard Medical School, Boston, USA
- Dr. Barbara Corneo, Columbia University, New York, USA

Cronoprogramma:

Periodo	Attività principali	Obiettivi
M1-M12	Allestimento di colture di vari tipi di cellule staminali e differenziamento neuronale. Analisi morfologiche, western blot, Real time pcr	Individuazione dei meccanismi molecolari attivati dopo esposizione a EDs in cellule staminali perinatali e pluripotenti e durante il differenziamento neuronale
M13-M24	Differenziamento di ips in organoidi cerebrali. Analisi morfologica e proteomica	Individuazione delle alterazioni dovute al trattamento con EDs

Indication of ongoing national and international collaborations:

- Dr. Annalisa Di Ruscio, Harvard Medical School, Boston, USA
- Dr. Barbara Corneo, Columbia University, New York, USA

Timeline:

Period	Main Activities	Objectives
M1-M12	Establishment of cultures of various types of stem cells and neuronal differentiation. Morphological analyses, Western blot, real-time PCR	Establishment of cultures of various types of stem cells and neuronal differentiation. Morphological analyses, Western blot, real-time PCR
M13-M24	Differentiation of iPS cells into brain organoids. Morphological and proteomic analysis	Differentiation of iPS cells into brain organoids. Morphological and proteomic analysis

TRATTAMENTO GIURIDICO, ECONOMICO E PREVIDENZIALE

Come da art. 16 del Regolamento per i contratti di ricerca (emanato con DR n.486/2025, Prot. 26603 del 04/04/2025), ai contrattisti spetta, per tutta la durata del rapporto, un trattamento economico annuo lordo omnicomprensivo, definito dal Consiglio di amministrazione in ragione dell'impegno richiesto e nel rispetto dei vincoli posti dall'art. 22, comma 6, ultimo periodo, L. n. 240/2010.

€ 28.283,94 (€ 40.160,37 lordo ente) annuo
Totale per 2 anni € 56.567,88 (€ 80.320,74)

LEGAL, ECONOMIC AND SOCIAL SECURITY CONDITIONS

Pursuant to Article 16 of the Regulations governing research contracts (issued by Rectoral Decree no. 486/2025, Prot. 26603 of 04/04/2025), contract holders are entitled, for the entire duration of the contractual relationship, to an all-inclusive gross annual remuneration, determined by the Board of Directors on the basis of the required level of commitment and in compliance with the constraints set forth in Article 22, paragraph 6, final sentence, of Law no. 240/2010.

€ 28.283,94 (€ 40.160,37 lordo ente)

COLLOQUIO
La data e l'orario del colloquio sarà reso pubblico

INTERVIEW
The date and time of the interview will be

sulla pagina dedicata di ateneo e comunicata via e-mail ai candidati, all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione	made public on the University's dedicated webpage and communicated by e-mail to the candidates at the e-mail address provided in the application for participation.
LINGUA STRANIERA LA CUI ADEGUATA CONOSCENZA SARÀ OGGETTO DI ACCERTAMENTO MEDIANTE COLLOQUIO: Inglese	**FOREIGN LANGUAGE WHOSE ADEQUATE KNOWLEDGE WILL BE ASSESSED THROUGH AN INTERVIEW** English
ACCERTAMENTO DELLA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA PER I CANDIDATI STRANIERI: Si	**ASSESSED OF THE KNOWLEDGE OF THE ITALIAN LANGUAGE FOR FOREIGN CANDIDATES:** Yes
ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI: Totale 100 1) 10 punti riservati alla valutazione dei titoli; 2) 60 punti così ripartiti: a) 20 punti per qualità, originalità ed innovatività della proposta progettuale, con riferimento al programma di ricerca oggetto della selezione; b) 20 punti per qualità, quantità e significatività dell'attività di ricerca, indicata nel curriculum scientifico professionale, in relazione ai contenuti del programma di ricerca oggetto della selezione; c) 20 punti attinenza delle pubblicazioni allegate con il programma di ricerca oggetto della selezione; 3) 30 punti sono riservati alla valutazione del colloquio atto a verificare l'attitudine alla ricerca del candidato con riferimento alla tematica di cui al programma indicato nel bando.	**ELEMENTS SUBJECT TO EVALUATION AND SCORES:** Total 100 1) 10 points reserved for titles; 2) 60 points divided as follows: a) 20 points for quality, originality and innovativeness of the project proposal, with reference to the research program subject to the selection; b) 20 points for quality, quantity and significance of the research activity, indicated in the scientific-professional curriculum, in relation to the contents of the research program being selected; c) 20 points relating to the relevance of the attached publications to the research program being selected; 3) 30 points are reserved for the evaluation of the interview aimed at verifying the candidate's aptitude for research with reference to the topic referred to in the program indicated in the announcement.
COPERTURA FINANZIARIA Fondo Italiano per la Scienza 2022 – 2023 (BANDO FIS 2) MACROSETTORE LS – Life Sciences – CUP D53C25000750001	**FINANCIAL COVERAGE** Fondo Italiano per la Scienza 2022 – 2023 (BANDO FIS 2) MACROSETTORE LS – Life Sciences – CUP D53C25000750001

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Dott.ssa Giulia Gaggi;
VISTA la legge n. 240/2010 ex art. 22;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di Contratti di Ricerca emanato con DR n.486/2025, Prot. 0026603 del 04/04/2025;
VISTA la disponibilità del finanziamento a valere Fondo Italiano per la Scienza 2022 – 2023 (BANDO FIS 2) MACROSETTORE LS – Life Sciences – CUP D53C25000750001 assegnato alla Dott.ssa Gaggi;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la richiesta di attivazione del bando di concorso per il conferimento di n. 1 Contratto di Ricerca (ex art. 22 Legge 240/2010), come meglio esposto in narrativa;
2. di trasmettere la presente deliberazione al Settore Personale Docente e Ricercatore e all'Area Finanziaria per i successivi adempimenti di competenza.

4. Borse di studio

4/1 – Attivazioni

4/1/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Antonia Patruno in data 16.3.2026, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo *"Esplorazione dei target senolitici nella senescenza cellulare attraverso tecnologie di sequenziamento"* le procedure concorsuali per l'affidamento di N. 1 borsa di studio alle seguenti condizioni:

Area: 05 Scienze Biologiche;

SSD: BIOS-10/A Biologia Applicata;

Incarico a cura del borsista: Il progetto di ricerca sarà finalizzato allo studio dei meccanismi di senescenza cellulare e all'identificazione di potenziali target senolitici. Il borsista parteciperà alla raccolta e preparazione dei campioni biologici e all'analisi molecolare mediante tecnologie di sequenziamento (es. RNA-seq o tecniche di sequenziamento ad alta risoluzione) per caratterizzare i profili di espressione genica associati alla senescenza. I dati ottenuti saranno analizzati attraverso strumenti bioinformatici al fine di individuare pathway molecolari e bersagli terapeutici coinvolti nei processi di invecchiamento. I risultati contribuiranno alla comprensione dei meccanismi cellulari della senescenza cellulare e allo sviluppo di possibili strategie senolitiche.

Requisiti di partecipazione: Laurea a ciclo unico in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, o Farmacia e Farmacia Industriale, o Magistrale in Biologia, o Magistrale in Biotecnologie o titoli equipollenti, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice, nonché di curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;

Altri requisiti: Dottorato di ricerca attinente, Curriculum formativo, scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;

Importo della borsa: € 11.395,20 lordi;

Durata: sei mesi/rinnovabile;

Struttura di svolgimento della ricerca: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, Laboratorio di Biologia Applicata del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.

Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 6 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.

La spesa complessiva di € 11.395,20 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sul contributo liberale erogato dalla società Telea Electronic Engineering assegnato alla Prof.ssa Patruno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Patruno;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati alla Prof.ssa Patruno;
a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dalla Prof.ssa Patruno, unitamente alla richiesta di attivazione;
2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
3 - La spesa complessiva di € 11.395,20 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" sul contributo liberale erogato dalla società Telea Electronic Engineering assegnato alla Prof.ssa Patruno.

4/2 – Rinnovi

4/2/a - Il Direttore comunica che il Prof. Maurizio Bertollo, con lettera del 17.3.2026, chiede il rinnovo per ulteriori 9 mesi, della borsa di studio di cui al Bando Prot. n. 631/26.2.2025, dal titolo "*Faith: Revisione della letteratura e definizione linee guida*", in scadenza il prossimo 31.3.2026, conferita al Dott. Alexios Kolitsopoulos.

Il Prof. Bertollo, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca fin qui svolta dal Dott. Kolitsopoulos, come da relazione scientifica allegata, proponendo il rinnovo per ulteriori nove mesi e dichiarando che la spesa complessiva di € 9.000,00 (novemila/00 euro) graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-*Borse di studio per attività di ricerca* –sui fondi del progetto Erasmus FAITH assegnati al Prof. Bertollo **CUP D73C25000300005**.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Bertollo;
VISTA la relazione sull'attività svolta dal Dott. Alexios Kolitsopoulos, corredata dal giudizio favorevole del Tutor, Prof. Bertollo;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
a voti unanimi,

delibera

1. di rinnovare per il periodo 1.4.2026 – 31.12.2026 la borsa di studio affidata al Dott. Alexios Kolitsopoulos;
2. di imputare la spesa complessiva di € 9.000,00 (novemila/00 euro) sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-*Borse di studio per attività di ricerca* – sui fondi del progetto Erasmus FAITH assegnati al Prof. Bertollo **CUP D73C25000300005**.

5. Prestazioni conto terzi

5/1 – Attivazioni

5/1/a - Il Direttore comunica che la Asl 2 Abruzzo con email del 9.3.2026, ha manifestato la volontà di stipulare una nuova convenzione per il finanziamento delle attività svolte con successo presso Ambulatorio di Medicina Integrata dell'Ospedale di Ortona, istituito con deliberazione Asl n. 810/2017. Il servizio è dedicato alla riabilitazione delle donne con carcinoma della mammella, con expertise nell'ambito dell'alimentazione preventiva in ambito oncologico, per attività di counseling sullo stile di vita, sulla attività fisica motoria e sulla composizione corporea.
La Asl fa presente che tali attività dovranno essere svolte da professionalità già acquisite in precedenza e specifiche in ambito Alimentare, Endocrinologico, delle attività motorie e riabilitative.
Inoltre il Centro senologico Aziendale collabora da alcuni anni con la sezione di Endocrinologia del Dipartimento attraverso il progetto "Allenarsi per la salute".
Alla luce della precedente e consolidata collaborazione con la Asl 2 Abruzzo, il Direttore, individua e propone al Consiglio di conferire l'incarico di responsabile scientifico al Prof. Giorgio Napolitano ed al Dott. Andrea Di Blasio, poiché in possesso delle specifiche competenze tecnico-scientifiche per assicurare la prosecuzione attività ambulatoriali innanzi riepilogate. Per quanto riguarda le ulteriori figure professionali non presenti in dipartimento si provvederà mediante la contrattualizzazione dei professionisti reclutati con procedure selettive all'atto della stipula della convenzione.
Il Direttore, vista la necessità di aggiornare i contenuti della Convenzione secondo il regolamento vigente, sottopone all'esame del Consiglio la proposta di convenzione riformulata rispetto alla precedente, in ottemperanza alle modifiche del Regolamento per la disciplina delle attività in conto terzi avvenuta con D.R. n. 1310 del 17/06/2024, oltre alla ripartizione dei relativi proventi.
Tali attività di tipo commerciale potranno essere svolte senza creare nocumento alle attività didattiche, scientifiche e di ricerca attribuite ai docenti interessati.
La Asl 2 Abruzzo a riconoscimento delle suddette attività corrisponderà al Dipartimento la somma complessiva di € 83.000,00 esente Iva art. 10 DPR633/72 da erogare in 4 trimestri. La realizzazione di un valore di prestazioni inferiori o superiori rispetto al valore soglia concordato, pari a € 83.000,00, comporterà il corrispondente e proporzionale aumento o riduzione dell'importo sopra indicato, parametrato all'effettivo volume economico delle attività sanitarie erogate, nel corso dell'anno, dall'Ambulatorio.
Il Prof. Napolitano propone pertanto la seguente ripartizione economica **provvisoria** nel rispetto dell'art. 13 del vigente regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi:

PIANO DI RIPARTO - ambulatorio di Medicina Integrata 1,4,2026-31,3,2027		
totale corrispettivo al netto di iva		83.000,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	12.450,00
quota Fondo trattamento accessorio (art. 13 c. 3b)	2%	1.660,00
quota ripartibile		**68.890,00**
costi diretti		
- consulenze esterne:		
agopuntore		32.856,00
nutrizionista		29.484,00
missioni		
Materiale di consumo		
- altro		
tot. costi diretti		***62.340,00***
importo distribuibile tra il personale		**6.550,00**

- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore		
Prof. Giorgio Napolitano		2.000,00
Dott. Andrea Di Blasio		3.500,00
- remunerazione pta		1.050,00
risultato finale		**0,00**

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la nota del 9.3.2026 e la bozza di convenzione trasmesse dalla ASAL 02 di Lanciano-Vasto-Chieti, allegate al presente verbale come parti integranti;
VISTA la necessità di dare continuità al servizio svolto presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata presso il P.O. di Ortona;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
ACQUISITA la disponibilità del Dott. Andrea Di Blasio e del Prof. Giorgio Napolitano ad effettuare attività di consulenza per l'Ambulatorio di Medicina Integrata presso il P.O. di Ortona;
a voti unanimi,

delibera

1- di autorizzare il Prof. Napolitano e il Dott. Andrea Di Blasio a svolgere attività di consulenza presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata dell'Ospedale di Ortona, senza creare nocumento alle attività istituzionali loro assegnate;
2 – di approvare la ripartizione annuale dei proventi proposta dal Prof. Napolitano;
3- di autorizzare il responsabile amministrativo dei dipartimenti di area medica a stipulare la convenzione tra la Asl 2 Abruzzo e il Dipartimento per le finalità sopraesposte.

5/2 – Addendum

5/2/a - Il Direttore comunica che è pervenuta da parte della Fondazione per il Tuo Cuore ONLUS, la richiesta di emendamento sostanziale n. 1 del contratto relativo allo studio Easy Kidney, sponsorizzato e stipulato in data 15.1.2026, di cui è Principal Investigator il Prof. Vittorio Sirolli. L'addendum n. 1 al contratto è stato richiesto dallo sponsor per stabilire che l'Allegato A - Budget all'Accordo Originale verrà sostituito con l'Allegato 1A - Budget del presente ADDENDUM N. 1. Al fine di aumentare il reclutamento dei pazienti, il Budget per il Centro sarà aumentato. Il Centro riceverà un pagamento una tantum di € 10.000,00 al raggiungimento di 20 partecipanti randomizzati e un altro pagamento una tantum al raggiungimento di 30 partecipanti randomizzati ed è allegato al verbale come parte sostanziale.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Fondazione Tuo Cuore ONLUS;
RICHIAMATO il Contratto stipulato il 15.1.2026 che ha autorizzato il Prof. Sirolli ad eseguire la sperimentazione denominata Easi-Kidney;
VISTE le integrazioni riportate sull'addendum, allegato al presente verbale come parte integrante;
a voti unanimi;

delibera

1 - di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2 - di approvare l'addendum n. 1 al contratto con la Fondazione Tuo Cuore ONLUS previa acquisizione del parere favorevole definitivo del Comitato Etico competente.

6. Protocolli di studio

6/a - Il Direttore comunica chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio retrospettivo, multicentrico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Appropriatezza prescrittiva alla prima visita negli ambulatori di ipertensione arteriosa
Versione e data	n. 1 del 4.12.2024
Acronnimo	APPROPRIA-PRESS
Numero protocollo	1.2 maggio 2025
Promotore	Società Italiana di Ipertensione Arteriosa
Local Investigator	Prof. Francesco Cipollone

Sede di svolgimento	UOC Clinica Medica – ASL Chieti
Collaboratori	Prof. D'Ardes, Dott. Rossi, Cipollone, Shehu, Ricciardi
Scopo dello studio:	Valutare quanti pazienti arrivano già alla prima visita con gli accertamenti necessari (e dunque valutare la penetranza delle indicazioni nelle linee guida nella medicina del territorio) e, nel caso che questi non siano disponibili, in quanti casi essi sono prescritti
Disegno dello studio	retrospettivo, multicentrico, no profit
Criteri di studio	Come specificato nella sinossi di studio
Durata prevista dello studio	12 mesi

Il Prof. Cipollone, in qualità di Sperimentatore locale dello studio e il Direttore Sanitario della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico competente, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Oltre la documentazione richiesta Il Prof. Cipollone ha allegato la bozza dell'accordo da stipulare con la ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda che ha predisposto la sinossi dello studio, parte integrante del presente verbale.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio e dalla proposta di accordo sopra citato;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;
VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare il Prof. Francesco Cipollone ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico competente;
2) di autorizzare il Direttore alla sottoscrizione dell'accordo con la ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico competente;
3) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Prof. Cipollone.

6/b - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Francesca Santilli, chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio osservazionale, non farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	IRON deficiency in patients with CARDiovascular Disease – IRONCARD Registry (Deficit di ferro nei pazienti con malattie cardiovascolari)».
Versione progetto	n. 2 del 25.3.2025
Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Principal Investigator	Prof.ssa Francesca Santilli
Sede di svolgimento	Ospedale di Chieti-CAST
Co-investigator	Proff. Francesco Cipollone, D'Ardes, Dott. Simeone, Cipollone
Scopo dello studio:	Valutare la prevalenza del deficit di ferro e dell'anemia nei pazienti ricoverati con diagnosi di malattia cardiovascolare, in differenti setting (cardiologia, medicina interna, riabilitazione, geriatria). Esaminare le strategie di gestione dell'ID, inclusa l'eventuale supplementazione; Valutare l'associazione tra ID e caratteristiche cliniche, biomarcatori (es. NT-proBNP) e severità della CVD; Analizzare eventuali differenze geografiche o organizzative nelle pratiche di trattamento
Disegno dello studio	osservazionale, non farmacologico, no profit
Criteri di studio	1. Adulti (≥ 65 anni) con diagnosi di almeno una malattia cardiovascolare (ad es. ipertensione, insufficienza cardiaca, ASCVD, valvulopatia, ipertensione polmonare; 2. Disponibilità dei parametri relativi allo stato del ferro (ferritina sierica, saturazione della transferrina, emoglobina) al basale. 3. Capacità di fornire il consenso informato
Durata prevista dello studio	12 mesi

La Prof.ssa Santilli, in qualità di Sperimentatore principale dello studio e il Direttore della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico competente, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;

VALUTATI positivamente l'idoneità delle strutture, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;
VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare la Prof.ssa Francesca Santilli ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico competente;
2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi a disposizione dalla Prof.ssa Santilli.

6/c - Il Direttore comunica che i Proff. Mario Nubile e Lisa Toto, chiedono l'autorizzazione a svolgere uno studio prospettico, interventistico no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Registro Multimodale delle Distrofie Retiniche Ereditarie
Versione progetto	Non specificato
Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Principal Investigator	Prof. Mario Nubile e Lisa Toto
Sede di svolgimento	Clinica Oculistica Ospedale di Chieti
Co-investigator	Proff. Mastropasqua, Dott. Tartaro, Ruggieri, De Santis
Scopo dello studio:	valutazione del lenticolo corneale come supporto per fori refrattari
Disegno dello studio	Interventistico, prospettico, no profit
Criteri di studio	Come da sinossi allegata
Durata prevista dello studio	24 mesi

Il Prof. Nubile, in qualità di Sperimentatore principale dello studio e il Direttore della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico competente, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;
VALUTATI positivamente l'idoneità delle strutture, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;
VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare i Proff. Mario Nubile e Lisa Toto ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico competente;
2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi a disposizione dal Prof. Nubile.

6/d - Il Direttore comunica che a seguito dell'approvazione dello studio no profit dal titolo "*Livelli di nicotinamide adenina dinucleotide (NAD) nel plasma, umore acqueo e film lacrimale nei pazienti con glaucoma e correlazioni con i pattern molecolari associati a danno mitocondriale (mtDAMP) e con il fenotipo secretorio associato alla senescenza (SASP)*" nel Consiglio di Dipartimento del 27.10.2025, la società Offheath ha comunicato di voler erogare un contributo e fornire i materiali necessari per sostenere i costi correlati allo studio, diretto dal Prof. Luca Agnifili.
Di seguito si riporta il testo del contratto per l'opportuna valutazione da parte del Consiglio:

STUDIO CLINICO NO PROFIT

Titolo dello studio: Livelli di nicotinamide adenina dinucleotide (NAD) nel plasma, umore acqueo e film lacrimale nei pazienti con glaucoma e correlazioni con i pattern molecolari associati a danno mitocondriale (mtDAMP) e con il fenotipo secretorio associato alla senescenza (SASP)

Codice, versione e data del protocollo: NAD/03/26, versione 1.0, 18/03/2026

Promotore dello studio: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università degli Studi "Gabriele d'Annunzio" di Chieti – Pescara

Centri sperimentali e Sperimentatori principali: Clinica Oftalmologica dell'Università degli Studi "Gabriele d'Annunzio" di Chieti–Pescara, Prof. Luca Agnifili; U.O. Oculistica dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria

Pisana, Prof. Michele Figus; Clinica Oculistica dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari, Prof. Matteo Sacchi.

Centro coordinatore e Sperimentatore coordinatore: Clinica Oftalmologica dell'Università degli Studi "Gabriele d'Annunzio" di Chieti - Pescara, Prof. Luca Agnifili.

ACCORDO TRA

OFFHEALTH S.p.A., con sede legale in Via Giovanni Paisiello 10, 50144 Firenze, C.F. 06335340482, rappresentata dal Dott. Alessandro Zanini in qualità di legale rappresentante (di seguito "**Erogatore**")

E

Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università degli Studi "Gabriele d'Annunzio" di Chieti - Pescara, con sede legale in Via Luigi Polacchi 11, 66100 Chieti (CH), C.F. 93002750698, rappresentato dal Prof. Francesco Cipollone in qualità di direttore del dipartimento, (di seguito "**Promotore**")

indicati singolarmente anche come la "**Parte**", collettivamente anche come le "**Parti**".

PREMESSO CHE

a) Il Promotore ha progettato in maniera autonoma e indipendente uno Studio clinico dal titolo "Livelli di nicotinamide adenina dinucleotide (NAD) nel plasma, umore acqueo e film lacrimale nei pazienti con glaucoma e correlazioni con i pattern molecolari associati a danno mitocondriale (mtDAMP) e con il fenotipo secretorio associato alla senescenza (SASP)" [protocollo con codice NAD/03/26, versione 1.0 e data 18/03/2026], (il "**Protocollo**");

b) lo Studio sarà condotto presso diversi Centri sperimentali, riportati anche nell'intestazione del presente Accordo, sotto la responsabilità generale del Prof. Luca Agnifili in qualità di Sperimentatore coordinatore (di seguito "**Sperimentatore**");

c) il Promotore, che ha provveduto a documentare l'assenza di conflitto di interesse con l'Erogatore, in conformità all'impegno manifestato da quest'ultimo con nota del 02/03/2026, riceverà contributi per la sperimentazione nel rispetto dell'autonomia scientifica e procedurale dello Sperimentatore e di ogni altra figura sperimentale prevista;

d) il Promotore sarà responsabile della gestione dei suddetti contributi, compresa la loro distribuzione ai Centri sperimentali previsti dal Protocollo, ai fini della corretta conduzione dello Studio;

e) il Protocollo è stato sottoposto al Comitato Etico competente come sperimentazione finalizzata al miglioramento della pratica clinica;

f) il Promotore comunicherà al Comitato Etico, al momento della richiesta di parere, i contributi che saranno forniti dall'Erogatore come da presente Accordo;

g) il Promotore comunicherà all'Autorità Competente locale i contributi che saranno forniti dall'Erogatore come da presente Accordo;

h) il Promotore e l'Erogatore intendono impegnarsi ai termini e alle condizioni di seguito indicati.

Tutto ciò premesso, quale parte integrante e sostanziale,

TRA LE PARTI SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art 1. <u>Contributo dell'Erogatore allo Studio</u>

1.1 L'Erogatore, in relazione all'esecuzione dello Studio e ferma restando la premessa di cui alla lettera c), metterà a disposizione del Promotore un contributo alla ricerca (il "**Contributo**") consistente in fondi e materiali come di seguito specificato:

- supporto economico pari a € 20.000,00 (ventimila);
- n. 20 confezioni dell'integratore alimentare denominato *iNAD CONTROL*, fornite a titolo gratuito esclusivamente per la sperimentazione.

1.2 Il supporto economico sarà erogato secondo le seguenti modalità:

- € 8.000,00 (ottomila) alla firma del presente Accordo, al fine di coprire i costi di polizza assicurativa;
- € 12.000,00 (dodicimila) all'avvio dello studio, al fine di supportare l'acquisto di materiali per la sperimentazione.

1.3 Ciascuna tranche del supporto economico verrà erogata entro 30 (trenta) giorni dalla data di riferimento, mediante bonifico bancario sull'IBAN XXX indicato dal Promotore.

Art. 2. Gestione dello Studio

2.1 Il Promotore e lo Sperimentatore gestiranno lo Studio nel più scrupoloso rispetto del Protocollo, in conformità a tutte le normative vigenti, nazionali e internazionali, che disciplinano la sperimentazione clinica, nonché nel rispetto della Dichiarazione di Helsinki e delle Good Clinical Practice (GCP).

2.2 Ogni attività inerente allo Studio - ivi compresi il monitoraggio e la gestione dei dati, nonché gli adempimenti in materia di polizze assicurative - sarà di esclusiva competenza del Promotore, senza alcuna responsabilità dell'Erogatore.

2.3 Il Promotore potrà sospendere o cessare lo Studio in via anticipata rispetto a quanto indicato nel Protocollo qualora, sulla base di un suo insindacabile e indipendente giudizio, reputi la sua prosecuzione incompatibile con la tutela della salute e della sicurezza dei pazienti arruolati.

2.4 Il reclutamento dei pazienti sarà gestito nel rispetto della vigente normativa in materia di sperimentazione clinica e di protezione dei dati personali, con particolare riferimento a quanto stabilito in ordine all'informativa, all'acquisizione del consenso informato scritto, al trattamento e alla comunicazione dei dati sensibili.

Art. 3. Gestione dei dati dello Studio

3.1 Il Promotore è proprietario di tutte le informazioni derivanti dallo Studio, inclusi dati, risultati, scoperte, invenzioni, *know-how* e simili risultanti dallo Studio (i "**Dati**").

3.2 Il Promotore si rende disponibile a fornire all'Erogatore i risultati e i rapporti generati in relazione alla sperimentazione clinica, il tutto finalizzato esclusivamente alla verifica del rispetto degli accordi e delle condizioni del presente contratto. Resta inteso in ogni caso che i risultati dello Studio, generati dalle analisi previste dal Protocollo, non saranno utilizzati dal Promotore a scopo commerciale ma ai soli scopi di pubblicazione scientifica così come previsto dal successivo art. 4.

Art. 4. Pubblicazione dei risultati dello Studio

4.1 Il Promotore è tenuto a rendere pubblici i risultati dello studio.

4.2 Il Promotore, prima della presentazione di pubblicazioni, richiederà all'Erogatore un commento sui contenuti con un preavviso di almeno 30 giorni, che terrà in debita considerazione. Il Promotore sarà comunque libero di presentare il suo elaborato, indipendentemente dai commenti ricevuti.

4.3 Il Promotore garantisce, altresì, che tutte le pubblicazioni avverranno nel rispetto delle disposizioni in materia di tutela della proprietà intellettuale e industriale relative al prodotto in sperimentazione di proprietà dell'Erogatore.

Art. 5. Eventi avversi e reazioni avverse serie

5.1 Il Promotore è responsabile:

(a) della raccolta degli eventi avversi e della notifica a Comitato Etico e Autorità Competente delle reazioni avverse serie verificatesi durante lo svolgimento dello Studio in tutti i Centri partecipanti;

(b) della tempestiva comunicazione all'Erogatore di reazioni avverse serie, nonché di ogni problematica che possa essere correlata al prodotto oggetto della sperimentazione di cui l'Erogatore è proprietario, o che possa in altro modo influenzare il proseguimento dello Studio o la sicurezza dei soggetti partecipanti allo Studio.

Art. 6. Modifiche al Protocollo

6.1 Il Promotore potrà provvedere autonomamente, e senza necessità di previa comunicazione all'Erogatore, ad apportare emendamenti al Protocollo che dovessero rendersi necessari ai fini della buona condotta della sperimentazione. Gli emendamenti sostanziali saranno preventivamente comunicati al Comitato Etico e all'Autorità Competente per approvazione/ autorizzazione.

6.2 Le eventuali modifiche del Protocollo non comporteranno necessariamente modificazioni del Contributo.

Art. 7. Informazioni confidenziali

Fermo restando quanto previsto dall'art. 4 del presente Accordo, per tutta la durata del presente Accordo e per un periodo di 5 anni successivamente al termine dello stesso, il Promotore e lo Sperimentatore si impegnano a non rivelare a terzi o utilizzare per alcuno scopo al di fuori dell'esecuzione dello Studio alcuna informazione riservata, segreto, *know-how*, documento riservato o altre informazioni confidenziali o dati di proprietà eventualmente resi noti o forniti dall'Erogatore nell'ambito del presente Accordo, senza l'autorizzazione scritta dell'Erogatore stesso.

Art. 8. Durata

Il presente Accordo decorre dalla data di sottoscrizione e rimarrà in vigore fino al termine dello Studio.

Art. 9. Trattamento dei dati personali

Con la sottoscrizione del presente Accordo, ciascuna Parte dichiara di essere informata sull'utilizzo dei suoi dati personali e dà il proprio esplicito consenso per i seguenti fini: i dati personali di ciascuna Parte e delle persone che per essa agiscono sono raccolti, registrati, riordinati, memorizzati e utilizzati per le attività funzionali alla gestione ed esecuzione del rapporto attivato con il presente Accordo. Tali dati potranno, altresì, essere comunicati a terzi, qualora la comunicazione sia necessaria in funzione degli adempimenti, diritti ed obblighi, connessi all'esecuzione del presente Accordo, ovvero renda più agevole la gestione dei rapporti dallo stesso derivanti. Le Parti prendono altresì atto dei diritti a loro riconosciuti dal Regolamento UE 2016/679 e in particolare del diritto di richiedere l'aggiornamento, l'integrazione, la modifica, la rettifica o la cancellazione dei propri dati personali.

Art. 10. Legge applicabile e foro competente

Il presente Accordo è disciplinato dalla legge italiana e qualsiasi controversia derivante dalla sua interpretazione, esecuzione e risoluzione sarà devoluta alla competenza esclusiva del Tribunale di Chieti.

Art. 11. Norme generali

11.1 Qualsiasi volontà di modifica al presente Accordo dovrà essere comunicata per iscritto tra le Parti e successivamente ratificata e sottoscritta dalle stesse in altro atto. Modifiche sostanziali al presente Accordo dovranno essere comunicate al Comitato Etico e all'Autorità Competente.

11.2 Il presente Accordo è stipulato sotto forma di scrittura privata non autenticata.

11.3 Le eventuali spese di registrazione saranno a carico della Parte che avrà interesse a richiederla.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la delibera n. 72 prot. 756 del 11.3.2026 del C.D. del 27.10.2025 che ha approvato il protocollo di studio;
VISTA la conformità dei contenuti relativi alla convenzione proposta dalla Società OffHelth documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare il Prof. Luca Agnifili ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico competente;
2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi indicati in convenzione.

7. Corsi di Studio

Nulla da deliberare

8. Master
8/a – Il Direttore comunica che il Prof. Gerardo Bosco, con nota del 9.3.2026, ha comunicato la necessità di modificare ed integrare il testo della Convenzione da stipulare tra l'Ateneo e l'Azienda Sanitaria Regione Molise (A.S.Re.M.) come segue:
il comma 2, lettera a) dell'articolo 6 è così specificato ed integrato:

a. nominare i propri rappresentanti nel Consiglio del Master, individuati tra specialisti ed esperti nelle discipline oggetto del percorso formativo, che collaborano con il Coordinatore del Master nello svolgimento delle attività didattico-formative e nel supporto organizzativo delle attività previste dal corso e pertanto nel Consiglio di Corso viene inserito il nominativo della dr.ssa Adele Molinaro, responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale di Anestesia e Terapia Intensiva del San Timoteo,

b. il comma 4 dell'articolo 13 è così riformulato:

4) Le spese di bollo relative alla presente convenzione sono a carico dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara.

Si precisa infine che quanto riportato **all'Art. 8- Copertura assicurativa** è da intendersi che l'Ente ospitante fornisca copertura assicurativa per le attività didattiche/formative previste presso le proprie strutture come riportato nel piano formativo.

Il Consiglio di Dipartimento, dopo attento esame della documentazione presentata dal Prof. Bosco ratifica all'unanimità le modifiche apportate alla Convenzione da stipulare tra l'Ateneo e l'Azienda Sanitaria Regione Molise (A.S.Re.M.) per le attività didattico-formative da svolgere nell'ambito del Master Universitario di II livello in Medicina Subacquea e Iperbarica a.a. 2025/26 e dispone di trasmettere la presente delibera al Settore Post Lauream per i successivi adempimenti di competenza.

8/b - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Francesca Santilli, ha chiesto, ai sensi del Regolamento dei Corsi di Master Universitari, di attivare il Master di II livello in "***Diabetologia Cardiovascolare***" per l'a.a. 2026/27. La direzione del Corso avrà sede presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.
La Prof.ssa Santilli allega alla richiesta il modello A – Proposta di Istituzione ed Attivazione Master contenente i modelli B e B2 con l'elenco dei docenti interni/esterni con l'indicazione dell'affidamento dei compiti didattici, la ripartizione provvisoria degli eventuali proventi che deriveranno dalle iscrizioni al Master. Si riportano integralmente i contenuti della documentazione appena citata:

MODELLO A - PROPOSTA

ISTITUZIONE E PRIMA ATTIVAZIONE

Denominazione in italiano

Diabetologia Cardiovascolare

Denominazione in inglese

Cardiovascular Diabetology

Area di afferenza

091 Sanità

Docente Proponente e Responsabile del Corso

Prof.ssa Francesca Santilli

Titolare Insegnamento di Medicina Interna

Telefono 3293942664

Email francesca.santilli@unich.it

Segreteria Organizzativa del Corso

Struttura Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento – Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara -

Indirizzo Via L. Polacchi, 11 - 66100 Chieti Scalo (CH)

Orari di ricevimento lunedì- venerdì 10:00-18:00

Telefono 0871 3556784

Email dmsi@unich.it

Art.1 - Istituzione / Attivazione

Istituzione e prima attivazione per l'A.A. 2026/2027, presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento del Master Universitario di durata Annuale per un carico didattico complessivo pari a 1500 ore e 60 CFU di II Livello di tipo Singolo in Diabetologia Cardiovascolare nella seguente lingua: Italiana ai sensi dell'art. 3 c. 9 del D.M. 270/2004, dell'art. 16 del vigente Regolamento didattico di Ateneo nonché ai sensi del Regolamento di Ateneo sui Corsi Master Universitari, emanato con D.R. n. 83/2026 – prot. 8021 del 2.2.2026.

Art.2 - Sede Attività Didattiche

Struttura Didattica Universitaria

Sede del corso: La sede delle attività didattiche è presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara -

Indirizzo: Via L. Polacchi n. 11 - 66100 Chieti Scalo (CH).

Art.3 - Organi del Master

Premesso che il funzionamento e la gestione organizzativa e didattica del Master sono assicurati dal Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento costituiscono organi del Master: il Consiglio di Corso ed il Coordinatore.

Il Coordinatore del Corso, designato tra i professori di ruolo dell'Ateneo che compongono il Consiglio, è responsabile del funzionamento e del coordinamento delle attività del corso.

Al Consiglio di Corso del Master, costituito da n. 5 componenti la maggioranza dei quali professori e ricercatori di ruolo dell'Ateneo, sono rimessi l'organizzazione ed il coordinamento delle attività didattiche.

Il Consiglio di Corso è così composto:

Docente	Struttura	Ruolo	SSD
Prof.ssa Francesca Santilli	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento	Professore Ordinario	MED/09- MEDS-05/A

Prof. Francesco Cipollone	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento	Professore Ordinario	MED/09-MEDS-05/A
Prof. Francesco Paneni	University of Zurich and Zurich University Hospital, Cardiometabolic Division at the Department of Cardiology	Professore Ordinario	MED/11-MEDS-07/B
Prof.ssa Sabina Gallina	DIPARTIMENTO DI NEUROSCIENZE, IMAGING E SCIENZE CLINICHE	Professore Ordinario	MED/11-MEDS-07/B
Dott.ssa Paola Giustina Maria Simeone	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento	Ricercatore	MED/09-MEDS-05/A

Art.4 - Analisi dei Fabbisogni, Obiettivi Formativi del Corso e Sbocchi Professionali

Il Master di secondo livello in Diabetologia Cardiovascolare dell'Università G. d'Annunzio (UdA), afferente al Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento (DMSI), è un percorso formativo avanzato rivolto a professionisti dell'area sanitaria, in particolare medici specialisti e specializzandi in cardiologia, medicina interna, geriatria, endocrinologia, nefrologia e medicina generale interessati ad approfondire la gestione del rischio cardiovascolare nel paziente con diabete mellito. Il programma formativo è strutturato per fornire una preparazione completa che parte dalle basi epidemiologiche e fisiopatologiche del diabete e delle sue complicanze cardiovascolari, con particolare attenzione ai meccanismi che collegano le alterazioni metaboliche ai processi aterosclerotici, alla disfunzione endoteliale e allo sviluppo della cardiomiopatia diabetica.

Il percorso didattico si sviluppa progressivamente verso l'inquadramento clinico del paziente diabetico, la valutazione e la stratificazione del rischio cardiovascolare e l'approccio diagnostico integrato mediante strumenti clinici, laboratoristici e di imaging. Viene inoltre approfondita la gestione delle principali complicanze macrovascolari e microvascolari del diabete, nonché il ruolo delle patologie cardio-renali e dello scompenso cardiaco nel contesto del diabete mellito. Particolare attenzione è dedicata ai principali fattori di rischio cardiovascolare, quali ipertensione arteriosa e dislipidemia, e alle strategie terapeutiche più aggiornate per la loro gestione.

Un ulteriore obiettivo del Master è fornire competenze avanzate sull'impiego delle principali terapie antidiabetiche con dimostrato beneficio cardiovascolare. In questo contesto vengono analizzati i meccanismi d'azione, le indicazioni cliniche e le evidenze scientifiche relative alle diverse classi di farmaci, con particolare riferimento agli inibitori del cotrasportatore sodio-glucosio di tipo 2 (SGLT2) e agli agonisti del recettore del GLP-1/GIP, nell'ambito del continuum cardio-renale-metabolico e della medicina personalizzata.

Il programma formativo mira inoltre a sviluppare nei partecipanti la capacità di interpretare criticamente la letteratura scientifica e i principali trial clinici cardiovascolari, promuovendo l'applicazione delle evidenze nella pratica clinica. Attraverso lezioni frontali, discussione di casi clinici e attività di journal club, i discenti acquisiranno competenze utili per la gestione multidisciplinare del paziente diabetico ad alto rischio cardiovascolare, con particolare attenzione ai modelli organizzativi di integrazione tra ospedale e territorio, all'aderenza terapeutica e alle opportunità offerte dalla telemedicina.

Il corpo docente comprende professori e ricercatori dell'Università G. d'Annunzio con comprovata esperienza nei settori della cardiologia, diabetologia e medicina interna, affiancati da esperti di rilievo nazionale e internazionale provenienti da altre università e centri di ricerca. Il confronto diretto con specialisti di elevato profilo scientifico consentirà ai partecipanti di approfondire gli aspetti più innovativi della prevenzione e della gestione delle patologie cardio-metaboliche.

Il Master è organizzato in modo da favorire la partecipazione anche dei professionisti già inseriti nel mondo del lavoro, attraverso una programmazione didattica modulare e flessibile. Al termine del percorso formativo i partecipanti avranno acquisito competenze specialistiche nella valutazione e nella gestione integrata del rischio cardiovascolare nel paziente con diabete. La figura professionale formata dal Master potrà operare in diversi contesti sanitari, sia pubblici sia privati, tra cui strutture ospedaliere, centri specialistici per la cura del diabete e delle malattie cardiovascolari, centri di ricerca clinica e ambiti di assistenza territoriale, contribuendo allo sviluppo di percorsi di prevenzione, diagnosi e trattamento delle patologie cardio-metaboliche.

Art.5 - Requisiti di Ammissione

Il Master è rivolto ai possessori di:

Laurea di II livello DM 270:

Laurea magistrale ai sensi del D.M. 270/2004: MEDICINA E CHIRURGIA Classe LM-41

Titolo equipollente

I candidati dovranno inoltre essere in possesso

di: Abilitazione professione

Iscrizione all'ordine

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero potranno iscriversi al Corso purché in regola con le vigenti prescrizioni ministeriali in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della Formazione Superiore in Italia.

Definitiva valutazione in ordine alla idoneità dei titoli stranieri ai soli fini dell'iscrizione al Corso è comunque rimessa al Consiglio di Corso.

Art.6 - Numero Posti e Modalità di Ammissione al Corso

Il numero minimo e massimo degli iscritti è programmato rispettivamente in 8 e 30 unità.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto l'ammissione al Corso avverrà, fino a copertura dei posti disponibili:

in base all'ordine cronologico di ricevimento delle domande

Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno ricoperti mediante scorrimento della graduatoria indicata fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Art.7 - Quota di Iscrizione

Il contributo di iscrizione al Corso è fissato in € 3.000 pro capite al netto dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, pagabile in due rate di pari importo entro e non oltre la/e scadenza/e indicata/e nel bando di attivazione. Il ritardato pagamento comporterà l'applicazione di un'indennità di mora come individuata nel "Regolamento tasse e contributi" di questo Ateneo pubblicato annualmente.

Art.8 - Laureandi

Sono ammessi a partecipare al Master i laureandi della sessione Autunnale Anno Accademico 0 nelle classi di laurea che consentono l'accesso al corso, a condizione che il titolo accademico richiesto risulti conseguito entro il termine indicato nel Bando.

I laureandi vengono ammessi con riserva alla eventuale selezione. In caso di mancato conseguimento del titolo accademico entro il termine previsto, tali candidati decadranno dal diritto all'immatricolazione.

Art.9 - Durata

Il Master è di durata Annuale per un carico didattico complessivo pari a 1500 ore e 60

CFU. Il corso è articolato in 2 settimane al mese per 2 giorni alla settimana.

Art.10 - Articolazione del Percorso delle Attività Formative

Articolazione del Percorso delle Attività Formative

Il Master è articolato in

- Attività frontale
- Attività a distanza sincrona
- Esercitazioni pratiche
- Attività pratica su paziente
- Attività seminariali
- Attività di studio individuale
- Attività pratica di tirocinio

Piattaforma didattica a distanza: Teams, alcune lezioni degli esperti internazionali saranno tenute in lingua inglese

Il tirocinio si svolgerà presso Centri di Diabetologia Unità di Cardiologia Strutture ospedaliere convenzionate

Le ore previste per il conseguimento del titolo di Master (1500) sono così ripartite:

TIPO DI ATTIVITÀ	N. ORE
Ore Didattica a Distanza	36
Ore Didattica in Presenza	339
Ore di Studio Individuale	1025
Ore di Tirocinio	75
Ore di Prova Finale	25

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria. Sono consentite assenze giustificate per il 70 % del monte ore complessivamente previsto.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.

Non sono ammessi trasferimenti in Master analoghi presso altre sedi

universitarie. I moduli di insegnamento sono così denominati:

Insegnamento in italiano	Insegnamento in inglese
1. Epidemiologia del diabete, eventi cardiovascolari e rischio cardio-metabolico (incluso prediabete)	1. Cardio-metabolic epidemiology and pathophysiology
2. Fisiopatologia cardio-metabolica ed endocrinologia del diabete (I)	2. Cardio-metabolic pathophysiology and endocrinology of diabetes (I)

3. Fisiopatologia cardio-metabolica ed endocrinologia del diabete (II)	3. Cardio-metabolic pathophysiology and endocrinology of diabetes (II)
4. Aterosclerosi e danno d'organo nel diabete	4. Atherosclerosis and organ damage in diabetes
5. Stratificazione del rischio cardiovascolare	5. Cardiovascular risk stratification
6. Farmacologia cardio-metabolica integrata	6. Integrated cardio-metabolic pharmacology
7. Gestione internistica della complessità cardio-metabolica	7. Internal management of cardio-metabolic complexity
8. Trial clinici e metodologia della ricerca cardiovascolare	8. Clinical trials and cardiovascular research methodology
8. Diabete e scompenso cardiaco	8. Diabetes and heart failure
9. Cardiopatia ischemica nel paziente diabetico	9. Ischemic heart disease in diabetic patients
10. Continuum cardiorenale e gestione integrata (I)	10. Cardiorenal continuum and integrated management (I)
11. Continuum cardiorenale e gestione integrata (II)	11. Cardiorenal Continuum and Integrated Management (II)
12. Prevenzione cardiovascolare avanzata (I)	12. Advanced cardiovascular prevention (I)
13. Prevenzione cardiovascolare avanzata (II)	13. Advanced cardiovascular prevention (II)
14. Laboratorio clinico integrato e casi multidisciplinari (I)	14. Integrated clinical laboratory and multidisciplinary cases (I)
15. Laboratorio clinico integrato e casi multidisciplinari (II)	15. Integrated clinical laboratory and multidisciplinary cases (II)

Art.11 - Tabella Attività Formative

Gli insegnamenti sono così organizzati:

Insegnamento	SSD	Ore didattica a distanza	Ore didattica in presenza	Ore esercitazioni	Ore seminari	Ore studio individuale	Ore totali	Numero CFU

1. Epidemiologia del diabete, eventi cardiovascolari e rischio cardio- metabolico (incluso prediabete)	MED/09-MEDS-05/A	0	14	0	0	61	75	3
2. Fisiopatologia cardio-metabolica ed endocrinologia del diabete (I)	MED/11-MEDS-07/B	8	15	0	0	52	75	3
3. Fisiopatologia cardio-metabolica ed endocrinologia del diabete (II)	MED/13-MEDS-08/A	7	15	0	0	28	50	2
4. Aterosclerosi e danno d'organo nel diabete	MED/11-MEDS-07/B	8	12	0	0	80	100	4
5. Stratificazione del rischio cardiovascolare	MED/11-MEDS-07/B	13	30	0	0	82	125	5
6. Farmacologia cardio-metabolica integrata	MED/09-MEDS-05/A	0	44	0	0	156	200	8
7. Gestione internistica della complessità cardio-metabolica	MED/09-MEDS-05/A	0	48	0	0	102	150	6
8. Trial clinici e metodologia della ricerca cardiovascolare	MED/01-MEDS-24/A	0	32	0	0	68	100	4
8. Diabete e scompenso cardiaco	MED/11-MEDS-07/B	0	40	0	0	85	125	5
9. Cardiopatia ischemica nel paziente diabetico	MED/11-MEDS-07/B	0	32	0	0	68	100	4
10. Continuum cardiorenale e gestione integrata (I)	MED/09_MEDS-05/A	0	11	0	0	39	50	2
11. Continuum cardiorenale e gestione integrata (II)	MED/14-MEDS-08/B	0	11	0	0	39	50	2
12. Prevenzione cardiovascolare avanzata (I)	MED/09-MEDS-05/A	0	8	0	0	42	50	2
13. Prevenzione cardiovascolare avanzata (II)	MED/11-MEDS-07/B	0	8	0	0	42	50	2
14. Laboratorio clinico integrato e casi multidisciplinari (I)	MED/09-MEDS-05/A	0	10	0	0	40	50	2
15. Laboratorio clinico integrato e casi multidisciplinari (II)	med/11-MEDS-07/B	0	9	0	0	41	50	2

Totale ore parziale	36	339	0	0	1025	1400	56
Tirocinio clinico professionalizzante						75	3
Discussione di elaborato scritto su argomento coerente con il percorso formativo						25	1
Totale						1500	60

Art.12 - Modalità di Svolgimento delle Prove

PROVA FINALE

La verifica dei risultati dell'attività formativa avviene attraverso una prova finale che si svolgerà in presenza, consistente nella presentazione e discussione di un elaborato (tesi) valutato con giudizio di idoneità e non. Al termine del percorso formativo, agli iscritti in situazione di regolarità contributiva, che siano in regola con il pagamento delle tasse ed eventuali soprattasse, abbiano adempiuto agli obblighi didattico-amministrativi, alla frequenza prevista e superato la prova finale, sarà rilasciato il Diploma di Master Universitario di durata annuale di II livello in "Diabetologia Cardiovascolare valutata con giudizio di idoneità. valutata con giudizio di idoneità.

Art.13 - Conseguimento del Titolo

Al termine del percorso formativo, agli iscritti in situazione di regolarità contributiva, che abbiano superato le prove di verifica intermedie (se previste) e la prova finale, sarà rilasciato il Diploma di Master Universitario di durata Annuale per un carico didattico complessivo pari a 1500 ore e 60 CFU II Livello in Diabetologia Cardiovascolare.

La data di svolgimento della prova finale è assunta quale data di conseguimento del titolo.

Art.14 - Forme di Tutela del Diritto allo Studio

Sono previsti n. 2 posti in sovrannumero con esonero totale del contributo di iscrizione per corsisti con disabilità/riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%. Resta dovuta l'imposta di bollo.

Art.15 - Adempimenti per la Pubblicazione e la Diffusione delle Informazioni Riguardanti le Attività

Sul sito del DMSI (Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento) saranno pubblicate le informazioni generali sul master, il calendario delle lezioni, gli avvisi e la documentazione didattica

Art.16 - Assicurazione Interna di Qualità

L'assicurazione della qualità prevede un questionario di soddisfazione del percorso didattico, della sua organizzazione e della sua docenza

Art.17 - Disposizioni Finali

Per quanto non contemplato nella presente proposta, si rinvia al Regolamento di Ateneo dei Corsi Master, emanato con D.R. n. 417 del 24.03.2015 come modificato con D.R. n. 783 del 22.03.2018.

Di seguito è riportato il Mod. C relativo al piano finanziario preventivo:

MASTER DI II LIVELLO IN DIABETOLOGIA CARDIOVASCOLARE

ALL. C

PROVENTI PREVISTI	**IMPORTO TOTALE** N. ISCRITTI	
Quota di iscrizione per iscritto € 3.000,00	Numero minimo 8 € 24.000,00	Numero massimo 30 € 90.000,00
Contributi da parte di soggetti esterni pubblici o privati	€ 0,00	
TOTALE PROVENTI (in base al numero minimo)	€ 24.000,00	

COSTI PREVISTI		**Importo Totale**
Costi di funzionamento generale del corso	Costi di promozione dell'iniziativa	€ 395,00
	Acquisti di strumentazione e	€ 100,00
	Attività di coordinamento	€ 500,00
	Attività di selezione dei candidati	€ 0,00
	Attività di tutorato	€ 0,00
	Attività di organizzazione stage	€ 0,00
	Attività di supporto tecnico-amm.vo	€ 1.000,00
Costi per docenza, comprensiva di oneri (N.B. *specificare se lordo percipiente o lordo ente)* **Compenso orario** € 30,00 *(attribuito, nei limiti della copertura finanziaria, dal Consiglio di Corso)*	Docenza dell'Ateneo *(per le sole attività eccedenti l'impegno didattico frontale previsto dalla normativa: 120 ore per i professori a tempo pieno, 80 per i*	€ 6.390,00
	Docenza di altri Atenei	€ 50-100
	N. 9 esperto/i esterno/i	€ 10.600,00
	Spese di viaggio, vitto e alloggio dei docenti esterni	€ 2.615,00
Borse di studio n. Importo 0,00	Ente/i erogatore/i	€ 0,00
Trattenuta sul totale delle entrate del Master da destinarsi alle spese generali e agli oneri indiretti di Ateneo (non inferiore al 5%)	€ 1.200,00	
Trattenuta sul totale delle entrate del Master da destinarsi alle esigenze della struttura di gestione del corso (non inferiore al 5%)	€ 1.200,00	
Eventuale quota da destinare a finalità di premialità del personale (art. 9 comma 7 vigente Regolamento Master)	€ 0,00	
TOTALE COSTI	€ 24.000,00	
SALDO	€ 0,00	

Il Consiglio

ESAMINATA la richiesta della Prof.ssa Francesca Santilli;
VISTO il Regolamento di Ateneo per Corsi di Master Universitari adottato con D.R. n. 417 del 24.03.2015 e modificato con D.R. n. 783 del 22/03/2018 e modificato con D.R. n. 269 del 09/02/2024;
ESAMINATI il modello A – Proposta di Istituzione ed Attivazione Master, il modello B prospetto riepilogativo per incarichi a docenti esterni, modello B2 prospetto riepilogativo per incarichi a docenti interni, modello C per la ripartizione provvisoria degli eventuali proventi che deriveranno dalle iscrizioni al Master suddetto;
VISTA la nota rettorale prot.n. 51651 del 2.7.2024, con la quale si trasferisce ai dipartimenti la gestione degli affidamenti delle attività didattiche e seminariali al personale docente coinvolto nel percorso formativo a partire dall'anno accademico 2024/25;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di attivazione del master di II livello denominato "***Diabetologia Cardiovascolare***", ai sensi del Regolamento di Ateneo per Corsi di Master Universitari per l'a.a. 2026/27, secondo quanto indicato nel Modello A proposto dalla Prof.ssa Francesca Santilli;
2. di approvare i contenuti dei modelli B e B2 riferiti ai docenti interni/esterni con l'indicazione dell'affidamento dei compiti didattici, allegati al presente verbale come parti integranti;
3. di approvare la ripartizione provvisoria degli eventuali proventi che deriveranno dalle iscrizioni al Master secondo l'allegato C;
4. di autorizzare la Segreteria Amministrativa ad occuparsi, in tale ambito, della gestione amministrativa, del conferimento degli incarichi didattici e della rendicontazione dei costi imputabili al Master citato;
5. di inviare, previa acquisizione del parere positivo della Scuola di Medicina e Scienze della Salute, la presente delibera al Settore Post Lauream (TFA-PAS-Master-Corsi Perfezionamento-Aggiornamento-Formazione) per i successivi adempimenti di competenza.

8/c - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Lorenza Speranza, ha chiesto, ai sensi del Regolamento dei Corsi di Master Universitari, di attivare il Master di I livello in "***Nutrizione Pediatrica***" per l'a.a. 2026/27. La direzione del Corso avrà sede presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.
La Prof.ssa Speranza allega alla richiesta il modello A – Proposta di Istituzione ed Attivazione Master contenente i modelli B e B2 con l'elenco dei docenti interni/esterni con l'indicazione dell'affidamento dei compiti didattici, la ripartizione provvisoria degli eventuali proventi che deriveranno dalle iscrizioni al Master. Si riportano integralmente i contenuti della documentazione appena citata:

MODELLO A - PROPOSTA

ISTITUZIONE E PRIMA ATTIVAZIONE
Denominazione in italiano
MASTER UNIVERSITARIO, ANNUALE, DI I LIVELLO IN NUTRIZIONE PEDIATRICA

Denominazione in inglese
PEDIATRIC NUTRITION
Area di afferenza
091 Sanità
Docente Proponente e Responsabile del Corso
PROF.SSA LORENZA SPERANZA
Titolare Insegnamento di BIOLOGIA APPLICATA
Telefono 0871-3554550, 338-2229536
Email lorenza.speranza@unich.it

Segreteria Organizzativa del Corso

Struttura DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO
Indirizzo via Luigi Polacchi 11, Chieti Scalo (CH)
Orari di ricevimento dal lunedì al venerdì, previo appuntamento telefonico
Telefono 393-7610602, 338-2229536
Email alessandro.mobilia@unich.it, lorenza.speranza@unich.it

Art.1 - Istituzione / Attivazione

Istituzione e prima attivazione per l'A.A. 2026/2027, presso il Dipartimento di MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO del Master Universitario di durata Annuale per un carico didattico complessivo pari a 1500 ore e 60 CFU di I Livello di tipo Singolo in

MASTER UNIVERSITARIO, ANNUALE, DI I LIVELLO IN NUTRIZIONE PEDIATRICA

nella seguente lingua: Italiano
ai sensi dell'art. 3 c. 9 del D.M. 270/2004, dell'art. 16 del vigente Regolamento didattico di Ateneo nonché ai sensi del Regolamento di Ateneo sui Corsi Master Universitari, emanato con D.R. n. 83/2026 – prot. 8021 del 2.2.2026.

Art.2 - Sede Attività Didattiche

Struttura Didattica Universitaria
Sede del corso: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'UNIVERSITA' DEGLI STUDI G. D'ANNUNZIO
Indirizzo: VIA DEI VESTINI 31, CHIETI 66100

Art.3 - Organi del Master

Premesso che il funzionamento e la gestione organizzativa e didattica del Master sono assicurati dal Dipartimento di MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO costituiscono organi del Master: il Consiglio di Corso ed il Coordinatore.
Il Coordinatore del Corso, designato tra i professori di ruolo dell'Ateneo che compongono il Consiglio, è responsabile del funzionamento e del coordinamento delle attività del corso.
Al Consiglio di Corso del Master, costituito da n. 9 componenti la maggioranza dei quali professori e ricercatori di ruolo dell'Ateneo, sono rimessi l'organizzazione ed il coordinamento delle attività didattiche.

Il Consiglio di Corso è così composto:

Docente	Struttura	Ruolo	SSD
Prof.ssa SPERANZA LORENZA (coordinatrice)	DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO	PROFESSORESSA ASSOCIATA	BIOS 10 A
Prof. CHIARELLI FRANCESCO (componente)	DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO	PROFESSORE ORDINARIO	MEDS-20
Prof.ssa PATRUNO ANTONIA (componente)	DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO	PROFESSORE ORDINARIO	BIOS 10 A
Dott. MOBILIA ALESSANDRO (componente)	ASL 02 LANCIANO VASTO CHIETI	DIETISTA	esperto esterno
Prof. GIANNINI COSIMO (componente)	DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO	PROFESSORE ASSOCIATO	MEDS-20
Prof. BORRELLI OSVALDO (componente)	GRATE ORMON STREET HOSPITAL CHILDREN LONDON	PROFESSORE ASSOCIATO	esperto esterno
Dott.ssa ROSATI MANUELA (componente)	ASL 02 LANCIANO VASTO CHIETI	DIETISTA	esperta esterna
Dott.ssa MASTROMAURO CONCETTA (componente)	ASL 02 LANCIANO VASTO CHIETI	Medico	esperta esterna
Dott.ssa GENTILUCCI	ASL 03 Pescara	Dietista	esperta esterna

MICAELA (componente)			

Art.4 - Analisi dei Fabbisogni, Obiettivi Formativi del Corso e Sbocchi Professionali

I Master forma professionisti esperti nella gestione clinico-nutrizionale delle patologie pediatriche, con l'obiettivo di sviluppare competenze avanzate nella valutazione, diagnosi nutrizionale e trattamento medico-nutrizionale del bambino e dell'adolescente.

Il percorso, a carattere fortemente clinico e interdisciplinare, mira a:

- approfondire la fisiopatologia delle principali patologie pediatriche di interesse nutrizionale (metaboliche, gastrointestinali, renali, oncologiche, allergiche, neurologiche, endocrine e genetiche);
- acquisire competenze per la valutazione dello stato nutrizionale, la diagnosi nutrizionale e la definizione di piani nutrizionali personalizzati;
- applicare protocolli aggiornati di terapia medico-nutrizionale in ambito ospedaliero e ambulatoriale;
- gestire la nutrizione artificiale enterale e parenterale in età pediatrica;
- integrare la pratica clinica con le evidenze scientifiche più recenti in nutrizione pediatrica;
- migliorare le capacità comunicative e relazionali per la presa in carico multidisciplinare del piccolo paziente e della sua famiglia.

Il Master forma professionisti esperti nella gestione clinico-nutrizionale delle patologie pediatriche, con l'obiettivo di sviluppare competenze avanzate nella valutazione, diagnosi nutrizionale e trattamento medico-nutrizionale del bambino e dell'adolescente.

Il percorso, a carattere fortemente clinico e interdisciplinare, mira a:

- approfondire la fisiopatologia delle principali patologie pediatriche di interesse nutrizionale (metaboliche, gastrointestinali, renali, oncologiche, allergiche, neurologiche, endocrine e genetiche);
- acquisire competenze per la valutazione dello stato nutrizionale, la diagnosi nutrizionale e la definizione di piani nutrizionali personalizzati;
- applicare protocolli aggiornati di terapia medico-nutrizionale in ambito ospedaliero e ambulatoriale;
- gestire la nutrizione artificiale enterale e parenterale in età pediatrica;
- integrare la pratica clinica con le evidenze scientifiche più recenti in nutrizione pediatrica;
- migliorare le capacità comunicative e relazionali per la presa in carico multidisciplinare del piccolo paziente e della sua famiglia.

Il Master risponde all'esigenza crescente di professionisti con competenze specialistiche nella dietetica clinica pediatrica, offrendo opportunità di sviluppo professionale nei reparti ospedalieri, nei servizi di nutrizione clinica, nelle unità di pediatria specialistica e nella ricerca applicata in ambito nutrizionale.

Il Master in Dietetica Clinica Pediatrica offre numerose opportunità di impiego e sviluppo professionale, sia nel settore pubblico sia in quello privato, in ambito clinico, educativo e di ricerca. I professionisti formati potranno inserirsi in diversi contesti operativi che richiedono competenze avanzate nella gestione nutrizionale dell'età evolutiva.

Le principali aree di occupazione e sviluppo professionale includono:

1) Ambito clinico e ospedaliero

Reparti di pediatria generale e specialistica, neonatologia, gastroenterologia, endocrinologia e oncologia pediatrica;

Unità di nutrizione clinica per la valutazione e la gestione dietoterapica di pazienti con patologie complesse;

Centri per i disturbi dell'alimentazione e della crescita

Ambulatori pediatrici multidisciplinari, in collaborazione con pediatri, psicologi e altri professionisti sanitari.

2) Ambito territoriale e di prevenzione

Progetti di educazione alimentare rivolti a scuole, comunità e famiglie; per la promozione della salute e la prevenzione dell'obesità infantile;

Centri di consulenza nutrizionale pediatrica per la valutazione dello stato nutrizionale e l'elaborazione di piani dietetici personalizzati;

3) Ambito della ricerca e della formazione

Istituti di ricerca, università e centri di studio in ambito nutrizionale e pediatrico;

Partecipazione a progetti di ricerca clinica e applicata, con particolare riferimento all'alimentazione infantile, alle malattie metaboliche rare e alla nutrizione enterale e parenterale;

Attività di docenza e formazione continua per professionisti sanitari, insegnanti e operatori della salute pubblica;

Divulgazione scientifica e comunicazione sanitaria, attraverso pubblicazioni, conferenze e attività educative.

4) Ambito privato e consulenziale
Libera professione come dietista specialista in nutrizione pediatrica, con possibilità di esercizio in studi privati o centri polispecialistici;
Collaborazioni con industrie alimentari e farmaceutiche, per la ricerca, la formulazione e la valutazione di prodotti destinati all'infanzia;
Consulenze tecnico-scientifiche per aziende, editori e media in tema di alimentazione e salute dei bambini.
5) Prospettive di crescita professionale
Il Master consente l'acquisizione di un profilo altamente specializzato e competitivo, favorendo l'accesso a ruoli d'incarico di funzione specialistico previsto dal CCNL del comparto di riferimento, nei servizi di dietetica e nutrizione pediatrica, la partecipazione a progetti di ricerca nazionali e internazionali.

Art.5 - Requisiti di Ammissione

Il Master è rivolto ai possessori di:
Laurea di I livello DM 270:
L/SNT3 - Classe delle lauree in Professioni sanitarie tecniche-Laurea in Dietistica
Titolo equipollente
I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero potranno iscriversi al Corso purché in regola con le vigenti prescrizioni ministeriali in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della Formazione Superiore in Italia.
Definitiva valutazione in ordine alla idoneità dei titoli stranieri ai soli fini dell'iscrizione al Corso è comunque rimessa al Consiglio di Corso.

Art.6 - Numero Posti e Modalità di Ammissione al Corso

Il numero minimo e massimo degli iscritti è programmato rispettivamente in 15 e 60 unità.
Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto l'ammissione al Corso avverrà, fino a copertura dei posti disponibili:
in base all'ordine cronologico di ricevimento delle domande
Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno ricoperti mediante scorrimento della graduatoria indicata fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Art.7 - Riserva di Posti

Sono previsti n. 3 posti rivolti a coloro che hanno conseguito la laurea triennale in Dietistica con votazione pari a 110 con Lode entro la sessione autunnale a.a. 2025-2026, con riduzione del contributo di iscrizione pari al € 1.750,00 pro capite al netto dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, pagabile in due rate di pari importo entro e non oltre la/e scadenza/e indicata/e nel bando di attivazione. Il ritardato pagamento comporterà l'applicazione di un'indennità di mora come individuata nel "Regolamento tasse e contributi" di questo Ateneo pubblicato annualmente. Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto l'ammissione al Corso avverrà, fino a copertura dei posti disponibili: in base all'ordine cronologico di ricevimento delle domande.
Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno ricoperti mediante scorrimento della graduatoria indicata fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Art.8 - Quota di Iscrizione

Il contributo di iscrizione al Corso è fissato in € 2.500 pro capite al netto dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, pagabile in due rate di pari importo entro e non oltre la/e scadenza/e indicata/e nel bando di attivazione. Il ritardato pagamento comporterà l'applicazione di un'indennità di mora come individuata nel "Regolamento tasse e contributi" di questo Ateneo pubblicato annualmente.

Art.9 - Laureandi

Sono ammessi a partecipare al Master i laureandi della sessione Autunnale Anno Accademico 2025 nelle classi di laurea che consentono l'accesso al corso, a condizione che il titolo accademico richiesto risulti conseguito entro il termine indicato nel Bando.

Art.10 - Durata

Il Master è di durata Annuale per un carico didattico complessivo pari a 1500 ore e 60 CFU.
Il corso è articolato in 4 settimane al mese per 2 giorni alla settimana.
Il calendario delle lezioni è il seguente: VENERDì DALLE 9-13 14-18 SABATO DALLE 9-13 con il seguente calendario 6-7 novembre 13-14 novembre 20-21 novembre 11-12 dicembre 18-19 dicembre gennaio 2027 15-16 gennaio 22-23 gennaio 5-6 febbraio 12-13 febbraio 19-20 febbraio 5-6 marzo 12-13 marzo 19-20 marzo 2 -3 aprile 9-10 aprile 23-24 aprile con discussione elaborato in presenza

Art.11 - Articolazione del Percorso delle Attività Formative

Articolazione del Percorso delle Attività Formative
Il Master è articolato in

- Attività frontale
- Attività a distanza sincrona
- Attività di studio individuale
- Attività pratica di tirocinio

Piattaforma didattica a distanza: teams
Il tirocinio si svolgerà presso Clinica Pediatrica presso Ospedale Clinicizzato Chieti Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento Saranno valutate convenzioni con altre strutture idonee nel territorio nazionale e internazionale
Le ore previste per il conseguimento del titolo di Master (1500) sono così ripartite:

TIPO DI ATTIVITÀ	N. ORE
Ore Didattica a Distanza	18
Ore Didattica in Presenza	170
Ore di Studio Individuale	204
Ore di Tirocinio	450
Ore di Prova Finale	375

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria. Sono consentite assenze giustificate per il 10 % del monte ore complessivamente previsto.
Il periodo di formazione non può essere sospeso.
Non sono ammessi trasferimenti in Master analoghi presso altre sedi universitarie.
I moduli di insegnamento sono così denominati:

Insegnamento in italiano	Insegnamento in inglese
1. Fisiologia, regolazione neuroendocrina e basi metabolico-genomiche della nutrizione e dell'accrescimento in età pediatrica	1. Physiology, neuroendocrine regulation and metabolic-genomic bases of nutrition and growth in children
2. Nutrizione clinica materno-neonatale: gravidanza, allattamento e fondamenti di dietetica per lo sviluppo e la salute a lungo termine	2. Maternal and neonatal clinical nutrition: pregnancy, breastfeeding, and dietary foundations for long-term development and health
3. Nutrizione neonatale: gestione del neonato sano, prematuro e SGA, latte materno e formule, criteri di scelta e svezzamento	3. Neonatal nutrition: management of healthy, premature newborn and GHS, breast milk and formulas, selection and weaning criteria
4. Nutrizione pediatrica nelle fasi di crescita: gestione dietetica pratica, modelli alimentari e interventi di dietetica di comunità	4. Pediatric nutrition in the growth stages: practical dietary management, dietary models and community dietetic interventions
5. Malnutrizione energetico-proteica e disturbi da carenza: valutazione clinico-nutrizionale e strategie dietoterapiche e di supplementazione	5. Energy-protein malnutrition and deficiency disorders: clinical-nutritional evaluation and dietary and supplementation strategies
6. Obesità infantile e sindrome metabolica: diagnosi, complicanze, rischio cardiovascolare e intervento nutrizionale integrato con approccio educativo-comportamentale	6. Childhood obesity and metabolic syndrome: diagnosis, complications, cardiovascular risk and nutritional intervention integrated with an educational-behavioural approach
7. Diabete tipo 1 pediatrico: gestione nutrizionale, counting dei carboidrati, ed educazione terapeutica basata sull'evidenza	7. Pediatric type 1 diabetes: nutritional management, carbohydrate counting, and evidence-based therapeutic education
8. Nutrizione clinica nei disturbi gastrointestinali	8. Clinical nutrition in paediatric gastrointestinal

pediatrici: patologie funzionali, infiammatorie e allergiche e approcci dietetici	disorders: functional, inflammatory and allergic diseases and dietary approaches
9. Gestione dietetica delle patologie gastrointestinali, epato-colestatiche e pancreatiche in età pediatrica: continuità fisiopatologica e approccio nutrizionale integrato	9. Dietary management of gastrointestinal, hepato-cholestatic and pancreatic diseases in children: pathophysiological continuity and integrated nutritional approach
10. Gestione nutrizionale del bambino con disabilità o patologia neurologica	10. Nutritional management of the child with a disability or neurological condition
11. Allergologia pediatrica: reazioni avverse agli alimenti, latti formulati e gestione nutrizionale delle diete di eliminazione	11. Pediatric Allergy: Adverse Reactions to Foods, Formulated Milks, and Nutritional Management of Elimination Diets
12. Errori congeniti del metabolismo: inquadramento, gestione e monitoraggio nutrizionale	12. Congenital errors of metabolism: classification, management and nutritional monitoring
13. Disturbi del comportamento alimentare e della nutrizione in età evolutiva: valutazione, diagnosi funzionale e approcci riabilitativi	13. Developmental Eating and Nutrition Disorders: Assessment, Functional Diagnosis, and Rehabilitative Approaches
14. Disturbi dello spettro autistico e selettività alimentare	14. Autism Spectrum Disorders and Eating Selectivity
15. Approccio multidisciplinare e strategie nutrizionali di recupero	15. Multidisciplinary approach and nutritional recovery strategies
16. Assessment e valutazione nutrizionale in età evolutiva: fabbisogni, indicatori di crescita e casi clinici	16. Nutritional assessment and evaluation in developmental age: needs, growth indicators and clinical cases

Art.12 - Tabella Attività Formative

Gli insegnamenti sono così organizzati:

Insegnamento	SSD	Ore didattica a distanza	Ore didattica in presenza	Ore esercitazioni	Ore seminari	Ore studio individuale	Ore totali	Numero CFU
1. Fisiologia, regolazione neuroendocrina e basi metabolico-genomiche della nutrizione e dell'accrescimento in età pediatrica	BIOS 10 A ex BIO/13	0	12	22	0	16	50	2
2. Nutrizione clinica materno-neonatale: gravidanza, allattamento e fondamenti di dietetica per lo sviluppo e la salute a lungo termine	06/MEDS-08/C ex MED/49	0	8	10	0	7	25	1
3. Nutrizione neonatale: gestione del neonato sano, prematuro e SGA, latte materno e formule, criteri di scelta e svezzamento	06/MEDS-20/A ex MED/38	0	8	10	0	7	25	1
4. Nutrizione pediatrica nelle fasi di crescita: gestione dietetica pratica, modelli alimentari e interventi di dietetica di comunità	06/MEDS-08/C ex MED/49	0	8	10	0	7	25	1
5. Malnutrizione energetico-proteica e	06/MEDS-	0	20	31	0	24	75	3

disturbi da carenza: valutazione clinico-nutrizionale e strategie dietoterapiche e di supplementazione	20/A ex MED/38							
6. Obesità infantile e sindrome metabolica: diagnosi, complicanze, rischio cardiovascolare e intervento nutrizionale integrato con approccio educativo-comportamentale	06/MEDS-20/A ex MED/38	0	22	30	0	23	75	3
7. Diabete tipo 1 pediatrico: gestione nutrizionale, counting dei carboidrati, ed educazione terapeutica basata sull'evidenza	06/MEDS-20/A ex MED/38	0	6	12	0	7	25	1
8. Nutrizione clinica nei disturbi gastrointestinali pediatrici: patologie funzionali, infiammatorie e allergiche e approcci dietetici	06/MEDS-20/A ex MED/38	0	24	28	0	23	75	3
9. Gestione dietetica delle patologie gastrointestinali, epato-colestatiche e pancreatiche in età pediatrica: continuità fisiopatologica e approccio nutrizionale integrato	06/MEDS-08/C ex MED/49	0	8	10	0	7	25	1
10. Gestione nutrizionale del bambino con disabilità o patologia neurologica	06/MEDS-20/A ex MED/38	0	16	20	0	14	50	2
11. Allergologia pediatrica: reazioni avverse agli alimenti, latti formulati e gestione nutrizionale delle diete di eliminazione	06/MEDS-20/A ex MED/38	0	12	22	0	16	50	2
12. Errori congeniti del metabolismo: inquadramento, gestione e monitoraggio nutrizionale	06/MEDS-20/A ex MED/38)	12	0	22	0	16	50	2
13. Disturbi del comportamento alimentare e della nutrizione in età evolutiva: valutazione, diagnosi funzionale e approcci riabilitativi	06/MEDS-20/B ex MED/39	6	0	12	0	7	25	1
14. Disturbi dello spettro autistico e selettività alimentare	11/PSIC-01/A ex M-PSI/01	0	6	12	0	7	25	1
15. Approccio multidisciplinare e strategie nutrizionali di recupero	06/MEDS-08/C ex MED/49	0	8	10	0	7	25	1
16. Assessment e valutazione nutrizionale in età evolutiva: fabbisogni, indicatori di crescita e casi clinici	06/MEDS-08/c ex MED/49	0	12	22	0	16	50	2
Totale ore parziale		18	170	283	0	204	675	27
tirocinio							450	18
Prova Finale							375	15
Totale							1500	60

Art.13 - Modalità di Svolgimento delle Prove

PROVA FINALE
prova finale che si svolgerà in presenza consistente nella presentazione di un elaborato prodotto dal candidato inerente una o più materie del corso valutata con giudizio di idoneità.

Art.14 - Conseguimento del Titolo

Al termine del percorso formativo, agli iscritti in situazione di regolarità contributiva, che abbiano superato le prove di verifica intermedie (se previste) e la prova finale, sarà rilasciato il Diploma di Master Universitario di durata Annuale per un carico didattico complessivo pari a 1500 ore e 60 CFU I Livello in MASTER UNIVERSITARIO, ANNUALE, DI I LIVELLO IN NUTRIZIONE PEDIATRICA.
La data di svolgimento della prova finale è assunta quale data di conseguimento del titolo.

Art.15 - Forme di Tutela del Diritto allo Studio

È previsto n. 1 posto in sovrannumero con esonero totale del contributo di iscrizione per corsisti con disabilità/riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%. Resta dovuta l'imposta di bollo.

Art.16 - Adempimenti per la Pubblicazione e la Diffusione delle Informazioni Riguardanti le Attività

Si attiverà una pagina dedicata sul sito web del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per le attività connesse al Master (calendario lezioni ecc.) al seguente link:https://www.dmsi.unich.it/post

Art.17 - Assicurazione Interna di Qualità

Somministrazione di questionari agli allievi per la valutazione delle attività di docenza e l'individuazione di una figura che assicuri l'AQ del Master.

Art.18 - Disposizioni Finali

Per quanto non contemplato nella presente proposta, si rinvia al Regolamento di Ateneo dei Corsi Master, emanato con D.R. n. 417 del 24.03.2015 come modificato con D.R. n. 783 del 22.03.2018.

Di seguito è riportato il Mod. C relativo al piano finanziario preventivo:

MASTER DI I LIVELLO IN NUTRIZIONE PEDIATRICA

PROVENTI PREVISTI	**Importo**	
	N. ISCRITTI	
Quota di iscrizione per iscritto € 2.500,00	Numero minimo 15 € 37.500,00	Numero massimo 60 € 150.000,00
Contributi da parte di soggetti esterni pubblici o privati	€ 0,00	
TOTALE PROVENTI (in base al numero minimo)	€ 37.500,00	

COSTI PREVISTI		**Importo Totale**
Costi di funzionamento generale del corso	Costi di promozione dell'iniziativa	€ 2.000,00
	Acquisti di strumentazione e attrezzature	€ 7.000,00
	Attività di coordinamento	€ 6.000,00
	Attività di selezione dei candidati	€ 0,00
	Attività di tutorato	€ 4.000,00
	Attività di organizzazione stage	€ 0,00
	Attività di supporto tecnico-amm.vo	€ 650,00
Costi per docenza, comprensiva di oneri (N.B. *specificare se lordo percipiente o lordo ente)*	Docenza dell'Ateneo *(per le sole attività eccedenti l'impegno didattico frontale previsto dalla normativa: 120 ore per i professori a tempo pieno, 80 per i professori a tempo definito e 60 per i ricercatori)*	€ 2.100,00

Compenso orario € 75,00 (*attribuito, nei limiti della copertura finanziaria, dal Consiglio di Corso*)	Docenza di altri Atenei	€ 5.550,00
	N. 20 esperto/i esterno/i	€ 6.450,00
	Spese di viaggio, vitto e alloggio dei docenti esterni	€ 0,00
Borse di studio n. **Importo** 0,00	Ente/i erogatore/i	€ 0,00
Trattenuta sul totale delle entrate del Master da destinarsi alle spese generali e agli oneri indiretti di Ateneo (non inferiore al 5%)	€ 1.875,00	
Trattenuta sul totale delle entrate del Master da destinarsi alle esigenze della struttura di gestione del corso (non inferiore al 5%)	€ 1.875,00	
Eventuale quota da destinare a finalità di premialità del personale (art. 9 comma 7 vigente Regolamento Master)	€ 0,00	
TOTALE COSTI	€ 37.500,00	
SALDO	€ 0	

Il Consiglio

ESAMINATA la richiesta della Prof.ssa Lorenza Speranza;
VISTO il Regolamento di Ateneo per Corsi di Master Universitari adottato con D.R. n. 417 del 24.03.2015 e modificato con D.R. n. 783 del 22/03/2018 e modificato con D.R. n. 269 del 09/02/2024;
ESAMINATI il modello A – Proposta di Istituzione ed Attivazione Master, il modello B prospetto riepilogativo per incarichi a docenti esterni, modello B2 prospetto riepilogativo per incarichi a docenti interni, modello C per la ripartizione provvisoria degli eventuali proventi che deriveranno dalle iscrizioni al Master suddetto;
VISTA la nota rettorale prot.n. 51651 del 2.7.2024, con la quale si trasferisce ai dipartimenti la gestione degli affidamenti delle attività didattiche e seminariali al personale docente coinvolto nel percorso formativo a partire dall'anno accademico 2024/25;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di attivazione del master di II livello denominato "***Nutrizione Pediatrica***", ai sensi del Regolamento di Ateneo per Corsi di Master Universitari per l'a.a. 2026/27, secondo quanto indicato nel Modello A proposto dalla Prof.ssa Lorenza Speranza;
2. di approvare i contenuti dei modelli B e B2 riferiti ai docenti interni/esterni con l'indicazione dell'affidamento dei compiti didattici allegati al presente verbale come parti integranti;
3. di approvare la ripartizione provvisoria degli eventuali proventi che deriveranno dalle iscrizioni al Master secondo l'allegato C;
4. di autorizzare la Segreteria Amministrativa ad occuparsi, in tale ambito, della gestione amministrativa, del conferimento degli incarichi didattici e della rendicontazione dei costi imputabili al Master citato;
5. di inviare, previa acquisizione del parere positivo della Scuola di Medicina e Scienze della Salute, la presente delibera al Settore Post Lauream (TFA-PAS-Master-Corsi Perfezionamento-Aggiornamento-Formazione) per i successivi adempimenti di competenza.

8/d - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la stipula delle convenzioni per lo svolgimento di tirocini curriculari di formazione ed orientamento relativi al Master Universitario di II livello in "Nutrizione Clinica e Funzionale" a.a. 2025/26 presso le seguenti strutture:

- Neuromed
- Dott.ssa Daniela Di Giorgio- Biologa Nutrizionista professionista SNIP
- Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari
- Asl Pescara

Le proposte di convenzione sono allegate al presente verbale come parti integranti.

Il Consiglio

ESAMINATI i testi delle proposte di convenzione;
VISTO il Regolamento di Ateneo per Corsi di Master Universitari adottato con D.R. n. 417 del 24.03.2015 e modificato con D.R. n. 783 del 22/03/2018;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare i contenuti delle Convenzioni sopra elencate per lo svolgimento di tirocini curriculari di formazione ed orientamento relativi al Master Universitario di II livello in "***Nutrizione Clinica e Funzionale***", presentate dalla coordinatrice Prof.ssa Ester Vitacolonna ai sensi del Regolamento di Ateneo per Corsi di Master Universitari per l'a.a. 2025/26;
2. di autorizzare il Direttore alla firma delle suddette convenzioni con le strutture sopra citate.

9. Corsi Formazione Permanente

9/a – Il Direttore comunica che il Prof. Tommaso Staniscia, con nota del 12.3.2026, propone la riattivazione senza modifiche regolamentari del Corso di formazione manageriale in Sanità Pubblica ed Organizzazione e Gestione Sanitaria per Direttori di Struttura Complessa per l'a.a. 2025-2026.
La Direzione del Corso avrà sede presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.
Il Prof. Tommaso Staniscia allega alla richiesta lo Statuto, il programma didattico dettagliato, il modello A1(docenza esterna), il modello A2 (docenza interna), il piano finanziario preventivo dei costi/proventi, in linea con il vigente Regolamento per l'attivazione e il funzionamento dei Corsi di formazione permanente emanato con DR n. 1571 del 06.08.2019.
Di seguito si riportano integralmente il testo dello Statuto del Corso di Formazione e la relativa proposta di ripartizione dei proventi:

PROPOSTA

RIATTIVAZIONE SENZA MODIFICHE REGOLAMENTARI

Denominazione in italiano	Denominazione in inglese
CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE IN SANITÀ PUBBLICA ED ORGANIZZAZIONE E GESTIONE SANITARIA PER DIRETTORI DI STRUTTURA COMPLESSA	**MANAGERIAL TRAINING COURSE IN PUBLIC HEALTH, HEALTHCARE ORGANIZATION AND MANAGEMENT FOR DIRECTORS OF COMPLEX UNITS**

Docente proponente e Responsabile Scientifico del Corso: Prof. Tommaso Staniscia, titolare insegnamento di Igiene Generale e Applicata
e-mail: tommaso.staniscia@unich.it

Segreteria organizzativa del Corso: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento

Indirizzo: Via L. Polacchi, 11-13 - 66100 Chieti

Orari di ricevimento: lun./ven. 11:00 - 13:00

Recapiti Telefono: 0871 355 6754; e-mail corsi.dmsi@unich.it

Gruppo statistico disciplinare a cui il Corso afferisce: *091 Sanità*

Art. 1 – RIATTIVAZIONE

Ai sensi del *Regolamento di Ateneo per l'attivazione e il funzionamento dei Corsi di Formazione Permanente* emanato con D.R. n. 1571 del 6 agosto 2019, viene proposta per l'A.A. **2025/2026** la riattivazione del **Corso di Formazione Manageriale in Sanità Pubblica ed Organizzazione e Gestione Sanitaria per Direttori di Struttura Complessa** di cui agli artt. 15 e 16 quinquies D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni e integrazioni/art. 5, comma 1 lettera d) DPR 10 dicembre 1997 n. 484.

Il Corso è organizzato in collaborazione con Regione Abruzzo giusta deliberazione Giunta Regionale n. 722 del 30 ottobre 2025

Art. 2 – SEDE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

Il Corso si svolgerà presso il Campus Universitario di Chieti - Aule Nuovo Polo Didattico, via dei Vestini, 31 - 66100 Chieti.

Art. 3 – RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL CORSO

Cognome	Nome	Ruolo
Staniscia	**Tommaso**	**Professore Ordinario di Igiene Generale e Applicata**

Art. 4 - OBIETTIVI FORMATIVI DEL CORSO

In attuazione di quanto previsto dal D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni e integrazioni, che agli artt. 15 e 16-quinquies, dispone l'obbligo, per i direttori di struttura complessa e per i dirigenti sanitari, del conseguimento dell'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. d), del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, rilasciato a seguito della partecipazione a specifici corsi programmati dalla Regione, il Corso si propone di fornire ai partecipanti gli strumenti conoscitivi e metodologici necessari al potenziamento e allo sviluppo delle competenze richieste. In particolare, il percorso formativo è finalizzato alla gestione consapevole e integrata degli aspetti economici, giuridici e organizzativo-gestionali in ambito sanitario, nonché all'acquisizione di tecniche e strumenti idonei a supportare i processi decisionali, in coerenza con la normativa nazionale vigente e con il sistema di valori, programmi e obiettivi del Servizio Sanitario Regionale.
Considerato che la formazione manageriale costituisce requisito necessario per il conferimento degli incarichi relativi alle funzioni di direzione sanitaria aziendale e di direzione di strutture complesse sanitarie per le categorie dei medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici e psicologi, il Corso si propone di fornire le conoscenze, gli strumenti e le metodologie propri del processo manageriale. In particolare, l'attività formativa è prioritariamente orientata alle aree dell'organizzazione e gestione dei servizi sanitari, agli indicatori di qualità e agli strumenti di valutazione delle performance in sanità pubblica, alla gestione delle risorse umane, nonché ai criteri di finanziamento, agli elementi di bilancio e ai sistemi di controllo.

La figura professionale formata nell'ambito del presente Corso acquisisce il requisito formativo necessario per il conferimento dell'incarico di direzione di struttura complessa in ambito sanitario, ai sensi della normativa vigente.

Art. 5 - DESTINATARI DEL CORSO

In conformità alla normativa vigente di riferimento, il Corso è rivolto alle seguenti figure professionali:

- **Dirigenti medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici e psicologi** titolari di incarico di direzione di struttura complessa;
- **Dirigenti medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici e psicologi** in servizio presso Aziende Sanitarie Locali, Aziende Ospedaliere e altre strutture di cui al D.Lgs. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni, che abbiano maturato un'anzianità di servizio non inferiore a cinque anni, ai sensi dell'art. 7 comma 2, del D.P.R. 484/1997.

Art. 6 – AMMISSIONE AL CORSO

Sono ammessi al Corso:

in via prioritaria	**A.**	i dirigenti sanitari (medici, veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi) incaricati della Direzione di Struttura Complessa, con	• in servizio presso Aziende Sanitarie della Regione Abruzzo; • al primo incarico; • non ancora in possesso del

		i requisiti a fianco indicati:	certificato di formazione manageriale;
a seguire in ordine di precedenza	**B.**	i dirigenti sanitari (medici, veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi) incaricati della Direzione di Struttura Complessa con i requisiti a fianco indicati:	• in servizio presso Aziende Sanitarie della Regione Abruzzo; • con incarico successivo al primo; • non ancora in possesso del certificato di formazione manageriale;
a seguire in ordine di precedenza	**C.**	i dirigenti sanitari (medici, veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi) incaricati della Direzione di Struttura Complessa con i requisiti a fianco indicati:	• in servizio presso Aziende Sanitarie della Regione Abruzzo; • con incarico successivo al primo; • in possesso del certificato di formazione manageriale, ma prossimo alla scadenza;
a seguire in ordine di precedenza	**D.**	ai dirigenti sanitari (medici, veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi) incaricati della Direzione di Struttura Complessa con i requisiti a fianco indicato:	• in servizio presso aziende sanitarie di altre Regioni; • **non ancora in possesso dell'attestato di formazione**

in subordine	**E.**	i dirigenti medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici e psicologi in possesso dei requisiti per l'accesso al secondo livello dirigenziale (ex art. 5 del DPR n. 484 del 10/12/1997).

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande.

Art. 7 - NUMERO MINIMO E MASSIMO

Il numero minimo e massimo di iscritti è stabilito, rispettivamente, in **15** e in **30** unità.
Qualora il numero delle domande di partecipazione risulti superiore al numero massimo previsto, l'ammissione dei candidati sarà disposta fino alla copertura dei posti disponibili, sulla base dei seguenti criteri di valutazione:
a) **per i titolari di incarico di direzione di struttura complessa**, saranno applicati i seguenti punteggi, nel rispetto dell'ordine di priorità di cui al precedente art. 6:

Scadenza dell'incarico di struttura complessa tra:	**Punti**
0 e 1 anno	5
1 e 2 anni	4
2 e 3 anni	3
3 e 4 anni	2
4 e 5 anni	1

b) **per i candidati che non titolari di incarico di struttura complessa**, saranno valutati l'anzianità di servizio e gli eventuali incarichi di responsabilità relativi a strutture **non** a valenza complessa.

c) **in caso di parità di punteggio**, sarà data la precedenza al candidato di **minore** età anagrafica.

Art. 8 - QUOTA DI ISCRIZIONE

La quota di iscrizione pro capite è determinata in € **2.000,00** al netto dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, ed è versata in un'unica soluzione entro e non oltre il termine indicato nel Bando di attivazione del

Corso di Formazione. Il mancato rispetto del termine sopra comporta l'applicazione di un'indennità per ritardato pagamento pari a € 25,00 ovvero € 50,00, secondo quanto previsto dal "Regolamento Tasse e Contributi" dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" (A.A. 2025/2026), in relazione ai giorni di ritardo.

Art. 9 - DURATA

Il corso, della durata di **sei** mesi, si svolgerà con frequenza quindicinale, per due giornate alla settimana.

Art. 10 - ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO DELLE ATTIVITA' FORMATIVE

Il **Corso di Formazione Manageriale in Sanità Pubblica ed Organizzazione e Gestione Sanitaria:**

- è erogato in **lingua italiana**
- si articola in attività didattica in presenza da svolgersi presso il Nuovo Polo didattico del Campus di Via dei Vestini, 31 di Chieti
- non prevede attribuzione di crediti formativi universitari (CFU).

La metodologia didattica potrà altresì prevedere l'utilizzo di sistemi di formazione a distanza, mediante l'impiego di reti informatiche e piattaforme dedicate alla didattica online, in coerenza con la normativa vigente.

Il numero complessive delle ore di attività formative previste è così articolato:

- n. 128 ore di didattica frontale (lezioni);
- n. 6 ore dedicate alla prova finale.

La frequenza delle attività formative è obbligatoria. Sono consentite assenze giustificate entro il limite massimo del **20%** del monte ore complessivamente previsto.

Il corsista che non assolva agli obblighi minimi di frequenza stabiliti dal Regolamento Didattico del Corso incorre, d'ufficio, nella decadenza dalla partecipazione al corso.

Gli insegnamenti sono così denominati:

Denominazione insegnamento in italiano	**Denominazione insegnamento in lingua inglese**
1) Principi di progettazione e modelli organizzativi nel contesto sanitario	1) Principles of Healthcare Planning and Organizational Models
2) Modelli per l'integrazione, l'organizzazione delle reti cliniche ed i percorsi assistenziali	2) Models for Healthcare Integration, Clinical Network Organization, and Care Pathway
3) Modelli di organizzazione e responsabilità penale	3) Organizational Models and Criminal Liability
4) La valutazione e l'allocazione ottimale delle tecnologie: Introduzione all'Health Technology Assessment	4) Evaluation and Optimal Allocation of Technologies: an introducing to Health Technology Assessment
5) Epidemiologia per la programmazione sanitaria	5) Epidemiology for Healthcare Planning
6) Articolazione organizzativa del SSN	6) Organizational Structure of the National Health Service
7) Sistemi informativi aziendali - trattamento dei dati - documentazione sanitaria	7) Healthcare Information Systems - Data Management and Clinical Documentation
8) Valutazione e controllo delle prestazioni sanitarie	8) Evaluation and Control of Healthcare Performance
9) Contratto di lavoro della dirigenza medica nel settore sanitario, sicurezza degli operatori, stress lavoro correlato, mobbing e benessere organizzativo	9) Employment Contract of Medical Executives in the Healthcare Sector, Occupational Safety, Work-Related Stress, Mobbing and Organizational Well-Being
10) Tecniche e strumenti di gestione del personale	10) Techniques and Tools for Human Resource

	Management
11) Project Management e Project Work	11) Project Management and Project Work
12) Gestione delle Risorse Umane nelle Aggregazioni Interaziendali	12) Human Resource Management in Inter-Organizational Alliances
13) Valutazione e miglioramento delle performance delle aziende Sanitarie	13) Performance Evaluation and Improvement in Healthcare Organizations
14) Il sistema di rilevazione aziendale e Bilancio d'esercizio delle aziende sanitarie e ospedaliere	14) Financial Reporting Systems and Annual Financial Statements in Healthcare and Hospital Organizations
15) Sistemi di finanziamento della sanità nel sistema pubblico e privato	15) Public and Private Healthcare Financing Systems
16) Controllo Nazionale della Spesa Sanitaria e Sociale	16) National Control of Healthcare and Social Expenditure
17) Controllo di Gestione nei Distretti Sanitari	17) Management Control in Health Districts
18) Controllo di Gestione nelle Aggregazioni Interaziendali	18) Management Control in Inter-Organizational Alliances
19) Programmazione e controllo, sistema di gestione per budget e contabilità analitica e monitoraggio degli accadimenti economici	19) Planning and Control, Budget Management Systems, Cost Accounting, and Monitoring of Economic Events

Gli insegnamenti sono articolati in macroaree come da tabella a seguire:

Tabella attività formative

Macro-area	**Insegnamenti**	**Ore**
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SANITARI	Principi di progettazione e modelli organizzativi nel contesto sanitario	**8**
	Modelli per l'integrazione, l'organizzazione delle reti cliniche ed i percorsi assistenziali	**4**
	Modelli di organizzazione e responsabilità penale	**4**
	La valutazione e l'allocazione ottimale delle tecnologie: Introduzione all'Health Technology Assessment	**8**
	Responsabile della macroarea Prof.ssa Pamela Di Giovanni	**24**
INDICATORI DI QUALITA' DEI SERVIZI - SANITÀ PUBBLICA	Epidemiologia per la programmazione sanitaria	**4**
	Articolazione organizzativa del SSN	**8**
	Sistemi informativi aziendali - trattamento dei dati - documentazione sanitaria	**4**
	Valutazione e controllo delle prestazioni sanitarie	**4**
	Responsabile della macroarea Prof. Tommaso Staniscia	**20**
GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	Contratto di lavoro della dirigenza medica nel settore sanitario, sicurezza degli operatori, stress lavoro correlato, mobbing e benessere organizzativo	**4**
	Tecniche e strumenti di gestione del personale	**8**
	Project Management e Project Work	**8**
	Gestione delle Risorse Umane nelle Aggregazioni Interaziendali	**4**
	Responsabile della macroarea Prof. Fausto Di Vincenzo	**24**
CRITERI DI FINANZIAMENTO ED ELEMENTI DI BILANCIO E CONTROLLO	Valutazione e miglioramento delle performance delle aziende Sanitarie	**16**
	Il sistema di rilevazione aziendale e Bilancio d'esercizio delle aziende sanitarie e ospedaliere	**16**

	Sistemi di finanziamento della sanità nel sistema pubblico e privato	**12**
	Controllo Nazionale della Spesa Sanitaria e Sociale	**4**
	Controllo di Gestione nei Distretti Sanitari	**4**
	Controllo di Gestione nelle Aggregazioni Interaziendali	**4**
	Programmazione e controllo, sistema di gestione per budget e contabilità analitica e monitoraggio degli accadimenti economici	**4**
	Responsabile della macroarea Prof. Massimo Sargiacomo	**60**
	Totale ore parziale	**128**
VERIFICA FINALE	Project Work	**6**
	Totale ore	**134**

Art. 11 - DOCENTI

Docente	**Ruolo**	**SSD**	**Denominazione insegnamento**	**Tipologia attività didattica**	**Impegno orario**
D'ANDREAMATTEO Antonio	A	ECON-06	Valutazione e miglioramento delle performance delle aziende Sanitarie	Lezione frontale	16
DI VINCENZO Fausto	O	ECON-07	Principi di progettazione e modelli organizzativi nel contesto sanitario.	Lezione frontale	8
DI VINCENZO Fausto	O	1ECON-07	Modelli per l'integrazione, l'organizzazione delle reti cliniche ed i percorsi assistenziali	Lezione frontale	4
DI VINCENZO Fausto	O	ECON-07	Tecniche e strumenti di gestione del personale	Lezione frontale	8
IMPICIATORE Milena Anna	R	GIUR-08	Contratto di lavoro della dirigenza medica nel settore sanitario, sicurezza degli operatori, stress lavoro correlato, mobbing e benessere organizzativo	Lezione frontale	4
IANNI Luca	O	ECON-06	Il sistema di rilevazione aziendale e Bilancio d'esercizio delle aziende sanitarie e ospedaliere	Lezione frontale	16
SARGIACOMO Massimo	O	ECON-06	Sistemi di finanziamento della sanità nel sistema pubblico e privato	Lezione frontale	12
DI MARTINO Giuseppe	A	MEDS-24/B	Epidemiologia per la programmazione sanitaria	Lezione frontale	4
VALENTINI Cristiana	O	GIUR-14	Modelli di organizzazione e responsabilità penale	Lezione frontale	4
ZA Stefano	O	ECON-07	Project Management e Project Work	Lezione frontale	8
EQ			Controllo Nazionale della Spesa Sanitaria e Sociale	Lezione frontale	4
EQ			Programmazione e controllo, sistema di gestione per budget e contabilità analitica e monitoraggio degli accadimenti	Lezione frontale	4

			economici		
EQ			La valutazione e l'allocazione ottimale delle tecnologie: Introduzione all'Health Technology Assessment	Lezione frontale	8
EQ			Sistemi informativi aziendali - trattamento dei dati - documentazione sanitaria	Lezione frontale	4
EQ			Valutazione e controllo delle prestazioni sanitarie	Lezione frontale	4
EQ			Controllo di Gestione nei Distretti Sanitari	Lezione frontale	4
EQ			Articolazione organizzativa del SSN	Lezione frontale	8
EQ			Gestione delle Risorse Umane nelle Aggregazioni Interaziendali	Lezione frontale	4
EQ			Controllo di Gestione nelle Aggregazioni Interaziendali	Lezione frontale	4

Art. 12 – SOSPENSIONE DELL'ATTIVITÀ FORMATIVA

Ai sensi dell'art. 7 comma 10, del D.P.R. 484/1997 e del punto 2.1 dell'Accordo interregionale sulla formazione manageriale approvato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province Autonome in data 10 luglio 2003, il periodo di formazione può essere sospeso nei casi di gravidanza e puerperio ovvero di malattia. Resta fermo che la durata complessiva del percorso formativo non può essere ridotta e che il periodo di assenza dovrà essere integralmente recuperato nell'edizione successiva del Corso, qualora lo stesso venga riattivata.
Le modalità di presentazione della domanda di sospensione saranno dettagliatamente disciplinate nel Bando di attivazione del Corso di Formazione.

Art. 13 – ECM

Ai sensi del punto 3, ultimo capoverso, dell'Accordo interregionale sulla formazione manageriale, approvato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province Autonome in data 10 luglio 2003, i dirigenti sanitari che conseguono l'attestato di formazione manageriale di cui al presente Accordo sono esonerati dall'obbligo di acquisire i crediti formativi ECM, di cui all'art. 16-quater del D.Lgs. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni, limitatamente all'anno in cui si conclude l'attività formativa.

Art. 14 – VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO E PROVA FINALE

La verifica del profitto conseguito nel percorso formativo avviene, per ciascuna macroarea, mediante prove intermedie consistenti nella somministrazione di questionari a risposta multipla, valutati con giudizio di idoneità. Al termine del percorso è prevista una prova finale di valutazione dell'apprendimento, consistente nella presentazione e discussione, da parte del partecipante, di un project work, anch'essa valutata con giudizio di idoneità.

Sono ammessi alla prova finale i corsisti che abbiano frequentato almeno l'80% delle ore complessive di attività formative, ai sensi di quanto previsto dal precedente articolo 10.

Le Commissioni esaminatrici sono costituite da docenti del Corso e nominate con decreto del Direttore del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, su proposta del Responsabile Scientifico.

Art. 15 – RILASCIO ATTESTATO

Al termine del percorso formativo, agli iscritti che:

- siano in regola con il versamento dei contributi previsti;

- abbiano adempiuto agli obblighi di frequenza nella misura minima dell'80% delle ore complessivamente previste;
- abbiano superato le prove di verifica intermedie e la prova finale;

sarà rilasciato, in unico esemplare, l'Attestato finale del "**Corso di formazione Manageriale in Sanità Pubblica ed Organizzazione e Gestione Sanitaria per Direttori di Struttura Complessa**" di cui agli artt. 7 e 11, D.P.R. 484 /97.

Art. 16 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato nella presente proposta, si rinvia alla normativa nazionale e regionale vigente in materia.

PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO
CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE IN SANITÀ PUBBLICA ED ORGANIZZAZIONE E GESTIONE SANITARIA PER DIRETTORI DI STRUTTURA COMPLESSA
A.A.
2025/2026

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento per la Disciplina delle Attività per Conto Terzi e la Ripartizione dei Relativi Proventi, emanato con D.R. Rep. n.1310 prot. n.47434 del 17.6.2024

CORRISPETTIVO PREVISTO		
Quota di iscrizione pro-capite	**€ 2.000,00**	
Numero iscritti	Numero minimo **15**	Numero massimo **30**
TOTALE CORRISPETTIVO (ESENTE IVA)	**€ 30.000,00**	
Quota per il Fondo comune di Ateneo 15%	- **€ 4.500,00**	
Quota per la copertura dei costi indiretti di Ateneo 2% (ai sensi dell'art. 13, c3 lett. a) e b)	- **€ 600,00**	
TOTALE	**€ 24.900,00**	

A DEDURRE:

COSTI DIRETTI PREVISTI		**Importo Totale**
Consulenze esterne		**€ 1.000,00**
Materiali di consumo	**Stampa pergamene/zaini**	**€ 1.000,00**
Missioni correlate all'attività	**Ospitalità docenti**	**€ 1.000,00**
Stima di ogni altro costo diretto e prevedibile relativo allo svolgimento dell'attività	Esperti esterni **€ 200,00 lordo ente x h 44**	**€ 8.800,00**
TOTALE COSTI DIRETTI		**€ 11.800,00**

QUOTA RIPARTIBILE TRA IL PERSONALE COINVOLTO NELLE ATTIVITÀ DEL CORSO		**€ 13.310,00**
Docenza dell'Ateneo	**€ 130,00 lordo ente x h 84**	**€ 10.920,00**
	Responsabile scientifico	

Remunerazione Attività di direzione e coordinamento	*Prof. Tommaso Staniscia 45%*	**€ 981,00**
	Coordinamento didattico-organizzativo Dott.ssa Federica Vaccaro 10%	**€ 281,00**
Remunerazione per docenti responsabili area didattica	***Responsabile Area Didattica*** *Prof. Massimo Sargiacomo 8%*	**€ 174,40**
	Responsabile Area Didattica *Prof. Fausto Di Vincenzo 8%*	**€ 174,40**
	Responsabile Area Didattica *Prof.ssa Pamela Di Giovanni 8%*	**€ 174,40**
Remunerazione Personale Tecnico Amministrativo	Dott.ssa Lorella De Lellis 14%	**€ 305,20**
	Sig.ra Imbastaro Adele 7%	**€ 152,60**
RISULTATO FINALE	**€ 0,00**	

Il compenso per la docenza esterna ammonta ad € 200,00/h Lordo Ente comprensivo delle spese di trasporto, vitto e alloggio, in deroga alla delibera del C.d'A. n. 53 del 24.02.2017 secondo cui per il conferimento degli incarichi di insegnamento esterni nell'ambito dei Corsi Post Lauream, il compenso orario delle docenze è determinato nel rispetto del range di compenso previsto dall'art. 1, comma 1 del Decreto Interministeriale 313/2011 (da min. 25,00 a max 100,00/euro/ora al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione).
Ciò a motivo del fatto che, in quanto affidata a professionisti ed esperti di elevata qualificazione e rinomanza, tale attività ha dovuto prevedere adeguato compenso al fine di assicurarne la tenuta.

Il Consiglio

ESAMINATA la richiesta del Prof. Staniscia;
VISTO il vigente Regolamento per l'attivazione e il funzionamento dei Corsi di formazione permanente emanato con DR n. 1571 del 06.08.2019;
ESAMINATI la proposta istitutiva del Corso, il modello A1 (docenza esterna), il modello A2 (docenza interna);
ESAMINATA la proposta preventiva di ripartizione dei proventi derivanti dal Corso in parola e nel rispetto del vigente Regolamento per la Disciplina delle Attività per Conto Terzi e la Ripartizione dei Relativi Proventi, aggiornato con D.R. Rep. n.1310 prot. n.47434 del 17.6.2024;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la riattivazione, del "***Corso di formazione manageriale in Sanità Pubblica ed Organizzazione e Gestione Sanitaria per Direttori di Struttura Complessa*** per l'a.a.2025-2026 secondo quanto indicato nella proposta trasmessa dal Prof. Staniscia;
2. di autorizzare la Segreteria Amministrativa ad occuparsi, in tale ambito dell'avvio delle procedure per la pubblicazione del bando e la gestione amministrativa e contabile dei costi imputabili al Corso di Formazione;
3. di autorizzare il conferimento degli incarichi didattici ai docenti indicati nei modelli A1 e A2;
4. di approvare il piano finanziario di riparto preventivo dei proventi derivanti dal Corso;
5. di inviare la presente delibera al Settore Post Lauream (TFA-PAS-Master-Corsi Perfezionamento-Aggiornamento-Formazione) per i successivi adempimenti di competenza.

9/b - Il Direttore informa che il Prof. Pascal Izzicupo in qualità di responsabile scientifico, ha richiesto l'attivazione del Corso di Formazione Permanente per ***"Chinatropometria Isak livello 1"*** a.a. 2025/26. La Direzione del Corso avrà sede presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.
Il Prof. Pascal Izzicupo allega alla richiesta lo Statuto, il programma didattico dettagliato, il modello A1 (docenza esterna), il modello A2 (docenza interna), il piano finanziario preventivo provvisorio dei costi/proventi, in linea con il vigente Regolamento per l'attivazione e il funzionamento dei Corsi di formazione permanente emanato con DR n. 1571 del 06.08.2019.
Di seguito si riportano integralmente il testo dello Statuto del Corso di Formazione e la relativa proposta di ripartizione dei proventi:

PROPOSTA

ATTIVAZIONE

Denominazione in italiano	Denominazione in inglese
CORSO DI FORMAZIONE PERMANENTE IN CHINATROPOMETRIA ISAK LIVELLO I	**PERMANENT TRAINING COURSE ON KINANTHROPOMETRY LEVEL I ISAK**

Docente proponente e Responsabile Scientifico del Corso: Prof. Pascal Izzicupo, titolare insegnamento di Sport Individuali e di Prevenzione e Rieducazione Funzionale
e-mail: pascal.izzicupo@unich.it

Segreteria organizzativa del Corso: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento

Indirizzo: Via L. Polacchi 11-13 - 66100 Chieti

Orari di ricevimento: lun./ven. 11:00 - 13:00

Recapiti Telefono: 0871 3556618; e-mail dmsi@unich.it

Gruppo statistico disciplinare a cui il Corso afferisce: *999 Interdisciplinare o non specificato*

Art. 1 - ISTITUZIONE

Ai sensi del *Regolamento di Ateneo per l'attivazione e il funzionamento dei Corsi di Formazione Permanente* emanato con D.R. n. 1571 del 6 agosto 2019, viene proposta, per l'A.A. 2025/2026, l'attivazione del **Corso di Formazione Permanente in CHINATROPOMETRIA ISAK LIVELLO I**.

Il Corso è organizzato in conformità alle disposizioni dell'International Society for the Advancement of Kinanthropometry (ISAK) e ai criteri previsti dall'ISAK Accreditation Handbook (2026), in particolare per quanto riguarda l'erogazione dei corsi inseriti all'interno di un programma formativo istituzionale ("ISAK courses as part of a larger subject or programme within an institution").

In tale prospettiva, il presente Corso è integrato nell'offerta formativa dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara e rispetta i requisiti strutturali, organizzativi, didattici e valutativi previsti dal sistema di accreditamento ISAK per i corsi di Livello I.

Art. 2 – SEDE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

La sede delle attività didattiche è presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università G. d'Annunzio di Chieti-Pescara - Via L. Polacchi n. 11 - 66100 Chieti Scalo (CH).

Art. 3 – RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL CORSO

Cognome	Nome	Ruolo
Izzicupo	**Pascal**	**Professore Associato di Metodi e Didattiche delle Attività Motorie**

Art. 4 - ANALISI DEI FABBISOGNI, OBIETTIVI FORMATIVI DEL CORSO E SBOCCHI PROFESSIONALI

Il Corso di Formazione Permanente ha lo scopo di formare professionisti in grado di operare nei settori sanitario, socio-sanitario, sportivo, nutrizionale e del benessere, con finalità di promozione della salute, prevenzione e ottimizzazione della performance fisica.
Il Corso è rivolto a professionisti già operanti, nonché a studenti e laureati in formazione, nei settori sanitario, socio-sanitario, sportivo, nutrizionale e delle scienze del movimento, interessati ad acquisire competenze qualificate in ambito antropometrico e nella valutazione della composizione corporea.

Attraverso il percorso formativo, i partecipanti acquisiranno conoscenze teoriche e competenze pratiche relative ai principi fondamentali dell'anatomia di superficie applicata all'antropometria, alle caratteristiche e all'utilizzo della strumentazione antropometrica, allo studio della composizione corporea e del somatotipo, nonché alle nozioni di base sulla storia dell'antropometria, all'etica professionale e alla prossemica nella relazione di misurazione.

Art. 5 - DESTINATARI DEL CORSO E REQUISITI DI ACCESSO

Il Corso è rivolto a laureati e a studenti regolarmente iscritti ai seguenti corsi di studio:

1. Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive (classe L-22 del D.M. 270/2004 o classe 33 del D.M. 509/1999)
2. Laurea Magistrale in Scienze delle Attività Motorie Preventive e Adattate (classe LM-67 del D.M. 270/2004 o classe 74/S del D.M. 509/1999)
3. Laurea Magistrale in Scienze e Tecniche dello Sport (classe LM-68 del D.M. 270/2004 o classe 75/S del D.M. 509/1999)
4. Laurea in Dietistica (classe SNT/3 del D.M. 509/1999 o classe L/SNT3 del D.M. 270/2004) Laurea in Scienze e Tecnologie Agro-alimentari (classe 20 del D.M. 509/1999 o classe L-26 del D.M. 270/2004)
5. Laurea in Biotecnologie (classe 1 del D.M. 509/1999 o classe L-2 del D.M. 270/2004) Laurea in Scienze Biologiche (classe 12 del D.M. 509/1999 o classe L-13 del D.M. 270/2004)
6. Laurea Magistrale in Biologia (classe 6/S del D.M. 509/1999 o classe LM-6 del D.M. 270/2004)
7. Lauree Magistrali in Biotecnologie (classi 7/S, 8/S, 9/S del D.M. 509/1999 o classi LM-7, LM-8, LM-9 del D.M. 270/2004)
8. Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari (classe 78/S del D.M. 509/1999 o classe LM-70 del D.M. 270/2004)
9. Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Agrarie (classe 77/S del D.M. 509/1999 o classe LM-69 del D.M. 270/2004)
10. Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia (classe LM-41 del D.M. 270/2004 o classe 46/S del D.M. 509/1999)
11. Lauree in Professioni sanitarie della riabilitazione (classe L/SNT/2 del D.M. 509/1999 o classe L/SNT2 del D.M. 270/2004)
12. Diploma di laurea conseguito ai sensi degli ordinamenti previgenti (V.O.) equiparabili a una delle predette lauree
13. Diploma triennale conseguito presso l'Istituto Superiore per l'Educazione Fisica (ISEF)

Possono altresì presentare domanda di ammissione i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero o iscritti presso corsi equivalenti, purché in regola con le vigenti disposizioni ministeriali in materia di accesso, soggiorno e immatricolazione presso le istituzioni della formazione superiore in Italia.
La valutazione definitiva in ordine all'idoneità dei titoli esteri, ai soli fini dell'iscrizione al Corso, è rimessa al Consiglio di Dipartimento.

Art. 6 - NUMERO POSTI ORDINARI E MODALITÀ DI AMMISSIONE AL CORSO

Il numero minimo e massimo di iscritti è programmato, rispettivamente in 10 e in 24 unità.
Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto l'ammissione al Corso avverrà fino a copertura dei posti disponibili in base all'ordine cronologico di ricevimento delle domande.
Qualora non si raggiunga il numero minimo pari a 10 corsisti, il Corso potrà essere attivato purché il numero di iscritti in sovrannumero garantiscano il finanziamento necessario ad assicurare la sostenibilità economica del Corso.

Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno ricoperti mediante scorrimento della graduatoria degli ammessi, fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Art. 7 - QUOTA DI ISCRIZIONE POSTI ORDINARI

La quota di iscrizione è fissata in **€ 400,00** pro capite, al netto dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, pagabile in un'unica soluzione entro e non oltre la scadenza indicata nel Bando di attivazione del Corso di formazione, pena l'applicazione di un'indennità di mora di € 25,00 o € 50,00, come previsto dal

"Regolamento Tasse e Contributi" pubblicato annualmente dall'Università degli Studi "G. d'Annunzio", in relazione ai giorni di ritardo.

Art. 8 – RISERVA DI POSTI IN SOVRANNUMERO E CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE

È prevista la riserva di posti in sovrannumero, senza limitazione di numero, per gli studenti e per coloro che abbiano conseguito, presso l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, un titolo di laurea, laurea magistrale, master, diploma di specializzazione, abilitazione all'insegnamento, o altro titolo post-laurea, con un contributo di iscrizione pari a **€ 375,00** al netto dell'imposta bollo assolta in modo virtuale, pagabile in un'unica soluzione entro e non oltre la data di scadenza indicata nel bando di ammissione, pena l'applicazione di una indennità di mora così come previsto dal "Regolamento Tasse e Contributi" pubblicato annualmente dall'Università.

Art. 9 - DURATA

Il corso prevede una durata di 24 (ventiquattro) ore articolate in 3 (tre giorni).

Art. 10 - ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO DELLE ATTIVITA' FORMATIVE

Il Corso di Formazione Permanente in CHINATROPOMETRIA ISAK LIVELLO I è tenuto in lingua italiana e in lingua inglese. Il Corso è articolato in attività didattica a distanza, per un totale di 6 (SEI) ore, da svolgersi tramite piattaforma Microsoft TEAMS.
Le attività didattiche si svolgeranno presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università G. d'Annunzio di Chieti-Pescara - Via L. Polacchi n. 11 - 66100 Chieti Scalo (CH). Le esercitazioni pratiche in presenza in Viale Abruzzo 322 – Chieti Scalo (CH), per un totale di 16 (SEDICI) ore. La prova finale, della durata di 2 (DUE) ore verrà svolta in presenza, in Viale Abruzzo 322 – Chieti Scalo (CH).

Il numero di ore complessive delle attività formative previste sono così ripartite:

1. N. 6 ore di didattica a distanza
2. N. 16 ore di esercitazioni pratiche
3. N. 53 ore di studio individuale
4. N. 2 ore di prova finale

La frequenza alle attività formative è obbligatoria. È consentita un'assenza non superiore al 20% del monte ore complessivo, purché non comprometta il conseguimento delle competenze previste.

Il corsista che non assolva agli obblighi minimi di frequenza previsti dal Regolamento Didattico del Corso incorre d'ufficio in decadenza.

Gli insegnamenti sono così denominati:

Insegnamento in italiano:	**Insegnamento in inglese:**
1) Teoria della Chinantropometria Livello I	1) Theory of kinanthropometry level I
2) Tecnica Antropometrica	2) Antropometric technique
3) Misurazioni supervisionate	3) Measuring with supervision

Gli insegnamenti sono così organizzati:

Tabella attività formative

Insegnamento	Suddivisione argomenti	SSD	Ore Esercitaz./ laboratorio	Ore Didattica a distanza	Ore studio individuale	Tot. Ore	n. CFU
Teoria della Chinantropometria Livello I		M-EDF/01 M-EDF/01A		6	19	25	1
	Storia dell'ISAK e struttura dell'IAAS						
	Strumentazione e verifica						
	Anatomia di base e di superficie						
	Statistica per l'antropometria						
	Composizione corporea						
	Somatotipo						
	Etica e prossemica						
	ISAK Metry						
Tecnica Antropemetrica		M-EDF/01 M-EDF/01A	8		17	25	1
	Punti di repere						
	Utilizzo strumentazione antropometrica						
Misurazioni supervisionate	Misurazioni supervisionate	M-EDF/01 M-EDF/01A	8		17	25	1
Totale ore parziale			**16**	**6**	**53**	**75**	**3**
Prova finale (Esame pratico vs livello III)						2	
Totale ore						**77**	**3**

Art. 11 - DOCENTI

Docente	Ruolo	SSD	Denominazione insegnamento	Tipologia attività didattica	Impegno orario
IZZICUPO Pascal	PA	M-EDF/01A	Storia dell'ISAK e struttura dell'IAAS	Lezione frontale	0,5

IZZICUPO Pascal	PA	M-EDF/01A	Strumentazione e verifica	Lezione frontale	1
IZZICUPO Pascal	PA	M-EDF/01A	Anatomia di base e di superficie	Lezione frontale	1
IZZICUPO Pascal	PA	M-EDF/01A	Statistica per l'antropometria	Lezione frontale	1
IZZICUPO Pascal	PA	M-EDF/01A	Composizione corporea	Lezione frontale	1
IZZICUPO Pascal	PA	M-EDF/01A	Somatotipo	Lezione frontale	0,5
IZZICUPO Pascal	PA	M-EDF/01A	Etica e prossemica	Lezione frontale	0,5
IZZICUPO Pascal	PA	M-EDF/01A	ISAK Metry	Lezione frontale	0,5
IZZICUPO Pascal	PA	M-EDF/01A	Misurazioni supervisionate	Esercitazione	8
IZZICUPO Pascal	PA	M-EDF/01A	Punti di repere	Esercitazione	4
SERAFINI Sofia	EQ	M-EDF/01A	Utilizzo strumentazione antropometrica	Esercitazione	4

Art. 12 – VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO E PROVA FINALE

Al termine del periodo di formazione, i partecipanti che abbiano frequentato almeno l'80% (ottanta per cento) del monte ore complessivo previsto saranno ammessi alla prova finale, svolta in presenza, che consisterà nell'esecuzione di 3 (tre) profili antropometrici su modelli, secondo le linee guida apprese durante il Corso, che verrà valutata con giudizio di idoneità,

I modelli saranno reclutati nel rapporto di 1 (uno) ogni 3 (tre) corsisti e remunerati con un compenso pari a € 75,00 (euro settantacinque/00) lordi ciascuno.

Agli studenti sarà richiesto di effettuare le misurazioni garantendo un errore minimo rispetto al riferimento rappresentato dai docenti del Corso (certificati ISAK di livello III o superiore).

In particolare, è richiesto:

- un errore tecnico di misura intra-tester pari o inferiore al 10,0% (dieci per cento) per le pliche cutanee e al 2,0% (due per cento) per le altre misure;
- un errore tecnico di misura inter-tester, rispetto ai valutatori di livello 3 (III) o 4 (IV), pari o inferiore al 12,5% (dodici virgola cinque per cento) per le pliche cutanee e al 2,5% (due virgola cinque per cento) per le altre misure.

Art. 13 – RILASCIO ATTESTATO

Al termine del percorso formativo, agli iscritti:

- in situazione di regolarità contributiva,
- che abbiano adempiuto agli obblighi di frequenza nella misura dell'80% delle ore previste,
- che abbiano sostenuto, con esito positivo, il colloquio finale,

sarà rilasciato, in un unico esemplare, l'attestato di partecipazione.

Il conseguimento dell'attestato consente, su richiesta dell'interessato e secondo le procedure e i requisiti stabiliti dall'ISAK, l'attivazione della procedura di riconoscimento, con accredito alla società, il rilascio del titolo di Antropometrista di Livello I e l'accesso al sito e al software ISAKMetry per un periodo di quattro (4) anni e quattro (4) mesi.

Lo studente che intenda conseguire l'accreditamento ISAK è tenuto a manifestare formalmente la propria volontà prima dello svolgimento dell'esame pratico previsto all'interno del Corso.

La mancata adesione alla procedura di accreditamento ISAK non preclude la partecipazione al percorso formativo, che potrà essere svolto come attività di formazione antropometrica non finalizzata alla certificazione ISAK.

Art. 14 – RICONOSCIMENTO CFU

NON SONO PREVISTI

Art. 15 - DISPOSIZIONI FINALI
Per quanto non contemplato nella presente proposta, si rinvia al Regolamento di Ateneo per l'attivazione e il funzionamento dei Corsi di Formazione Permanente, emanato con D.R. n. 1571 del 6 agosto 2019.

MODELLO B1 - PROSPETTO PIANO FINANZIARIO

PROVENTI PREVISTI	**Importo totale**	
	N. ISCRITTI	
Quota di iscrizione per iscritto € 400,00	Numero minimo 10 € 4.000,00	Numero massimo 30 € 12.000,00
Contributi da parte di soggetti esterni pubblici o privati	€.....	
TOTALE PROVENTI (in base al numero minimo)	€ 4.000,00	

COSTI PREVISTI		**Importo Totale**
Costi di funzionamento generale	Cancelleria, materiale didattico, materiale di consumo, didattica a distanza, modelli corso	€ 500,00
Costi di promozione		€ 200,00
Acquisti di strumentazione e attrezzature		€ .....
Costi per docenza Lordo Ente **Compenso orario € 100,00** (Specificare n. 18 ore docenza)	Docenza dell'Ateneo *(per le sole attività eccedenti l'impegno didattico frontale previsto dalla normativa: 120 ore per i professori a tempo pieno, 80 per i professori a tempo definito e 60 per i ricercatori)*	€ 1.800,00
	Esterni all'Ateneo (4 ore)	€ 400.00
	Docenza PTA	€ 300,00
Compenso per attività seminariali €		€ .....
Trattenuta sul totale delle entrate del Corso da destinarsi all'incremento del Fondo comune di Ateneo (15%)	€ 600,00	
Trattenuta sul totale delle entrate del Corso da destinarsi alle esigenze della struttura di gestione del corso (5%)	€ 200,00	
TOTALE COSTI	€ 4.000,00	
SALDO	**€ 0**	

Il compenso per la docenza esterna ammonta ad € 100,00/h Lordo Ente comprensivo delle spese di trasporto, vitto e alloggio, in ottemperanza della delibera del C.d'A. n. 53 del 24.02.2017, secondo cui per il conferimento degli incarichi di insegnamento esterni nell'ambito dei Corsi Post Lauream, il compenso orario delle docenze è determinato nel rispetto del range di compenso previsto dall'art. 1, comma 1 del Decreto Interministeriale 313/2011 (da min. 25,00 a max 100,00/euro/ora al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione).
Alla presente delibera si allegano come parti integranti i seguenti prospetti:

- Mod. A1 – riepilogo incarichi docenti esterni
- Mod. A2 – riepilogo incarichi docenti interni
- Curriculm della docente esterna

Il Direttore riferisce che data la specificità degli insegnamenti, che non sono tutti reperibili in Ateneo, saranno affidati come elevata qualificazione, come si evince dal curriculum della docente esterna allegata.

Il Consiglio

ESAMINATA la richiesta del Prof. Izzicupo;
VISTO il vigente Regolamento per l'attivazione e il funzionamento dei Corsi di formazione permanente emanato con DR n. 1571 del 06.08.2019;
ESAMINATI la proposta istitutiva del Corso, il modello A1 (docenza esterna), il modello A2 (docenza interna);
VALUTATO positivamente e di alta qualificazione il curriculum relativo alla docente esterna trasmesso dal Prof. Izzicupo;
ESAMINATA la proposta preventiva di ripartizione dei proventi derivanti dal Corso in parola e nel rispetto del vigente Regolamento per la Disciplina delle Attività per Conto Terzi e la Ripartizione dei Relativi Proventi, aggiornato con D.R. Rep. n.1310 prot. n.47434 del 17.6.2024;
VISTA la sostenibilità finanziaria del Corso risultante dal piano di riparto dei costi e dei proventi riportato in narrativa;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'attivazione, del "***Chinatropometria Isak Livello I***" per l'a.a.2025-2026 secondo quanto indicato nella proposta trasmessa dal Prof. Pascal Izzicupo;
2. di autorizzare la Segreteria Amministrativa ad occuparsi, in tale ambito dell'avvio delle procedure per la pubblicazione del bando e la gestione amministrativa e contabile dei costi imputabili al Corso di Formazione;
3. di autorizzare il conferimento degli incarichi didattici ai docenti indicati nei modelli A1 e A2;
4. di approvare il piano finanziario di riparto preventivo dei proventi derivanti dal Corso;
5. di inviare la presente delibera al Settore Post Lauream (TFA-PAS-Master-Corsi Perfezionamento-Aggiornamento-Formazione) per i successivi adempimenti di competenza.

9/c – Il Direttore informa che la ASL2 di Lanciano-Vasto-Chieti, ha trasmesso in via d'urgenza, la richiesta di collaborazione istituzionale per la compartecipazione al percorso formativo regionale "Infermieristica di Famiglia e di Comunità" di cui al DGR n. 546 del 28.8.2025. Il suddetto percorso previsto dalle Linee Guida dell'Agenas, prevede l'attivazione, in accordo con le università abruzzesi, di specifici percorsi formativi rivolti al personale infermieristico non in possesso del Master di I livello del distretto della ASL2 di Lanciano-Vasto Chieti. Tale percorso sarà erogato dalla Asl in parola con la collaborazione scientifico-didattica del Dipartimento e consentirà al personale infermieristico coinvolto, il riconoscimento del percorso in un numero di CFU (crediti formativi universitari) validi per l'acquisizione del Master di I livello.
Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio l'accordo di partnerariato e la convenzione da stipulare con la ASL2 di Lanciano-Vasto-Chieti per la realizzazione del percorso formativo regionale "Infermieristica di Famiglia e di Comunità" di cui al DGR n. 546 del 28.8.2025, allegati al presente verbale come parti integranti.
In particolare, la convenzione per la partecipazione del Dipartimento, prevede la nomina di un responsabile scientifico e lo svolgimento delle attività di cui all'art. 2.2 che recita:
"Il Dipartimento si impegna a:
a) contribuire alla progettazione scientifica del percorso;
b) indicare almeno tre docenti universitari per il modulo RES;
c) garantire la presenza del co-responsabile scientifico designato;
d) partecipare alla Commissione finale di valutazione;
e) collaborare alla produzione del giudizio finale sui discenti;
f) mantenere autonomia didattica e indipendenza da interessi commerciali, come previsto dalla normativa ECM"

Il Direttore si propone quale responsabile scientifico del Corso e individua, per competenze specifiche, i docenti di seguito elencati per l'erogazione delle attività didattico-scientifiche:

Prof. Francesco Cipollone
Prof. Francesco Chiarelli
Prof. Tommaso Staniscia
Prof.ssa Pamela Di Giovanni
Prof. Giuseppe Di Martino

Il Direttore dichiara inoltre che le suddette attività non creeranno nocumento alle attività istituzionali dei docenti coinvolti.

Il Consiglio

SENTITE la premessa e la proposta del Direttore;
VISTA la richiesta del 26.3.2026 trasmessa in via d'urgenza dalla Direzione Generale della ASL2 di Lanciano-Vasto-Chieti;
VISTO il DGR n. 546 del 28.8.2025, contenente le Linee Guida dell'Agenas in materia di Infermiere di Famiglia e di Comunità;
VISTI i contenuti dell'accordo di partnerariato da stipulare con la ASL2 di Lanciano-Vasto-Chieti finalizzata a disciplinare gli aspetti organizzativi, scientifici e didattici dell'iniziativa;
VISTI i contenuti della convenzione da stipulare con la ASL2 di Lanciano-Vasto-Chieti, finalizzata all'individuazione dei docenti da coinvolgere nelle attività didattico-scientifiche del Corso in "Infermieristica di Famiglia e di Comunità";
RITENUTO che i docenti proposti dal Direttore hanno le competenze necessarie per lo svolgimento delle suddette attività;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Direttore alla stipula dell'accordo di partnerariato tra la ASL2 di Lanciano-Vasto-Chieti e il Dipartimento, finalizzata a disciplinare gli aspetti organizzativi, scientifici e didattici dell'iniziativa;
2. di autorizzare il Direttore alla stipula della convenzione tra la ASL2 di Lanciano-Vasto-Chieti e il Dipartimento, finalizzata all'individuazione dei docenti da coinvolgere nelle attività didattico-scientifiche del Corso in "Infermieristica di Famiglia e di Comunità";
3. di autorizzare i docenti elencati in narrativa, a svolgere le attività didattico scientifiche relative al Corso in parola;
4. di tramettere la presente delibera alla Direzione Generale della ASL2 di Lanciano-Vasto-Chieti per i successivi adempimenti di competenza.

9/d - Il Direttore informa che il 31.12.2025, si sono concluse le iscrizioni al Corso di Formazione Permanente per Dirigenti in Strategie e Gestione Sostenibile delle Società Calcistiche per l'a.a. 2025/26, con il pagamento da parte degli iscritti della I rata, relativa alla partecipazione al Corso di Formazione Permanente per Dirigenti in Strategie e Gestione Sostenibile delle Società Calcistiche per l'a.a. 2025/26. La segreteria amministrativa ha emesso contestualmente le relative fatture. Il responsabile scientifico Prof. Pascal Izzicupo, ha comunicato che il corso è iniziato nel mese di gennaio e che visto il versamento a rate della quota di iscrizione, prevede di sostenere le spese vive relative al corso tutte nell'anno 2026 e di trasmettere la ripartizione definitiva dei proventi a consuntivo delle attività, secondo quanto previsto dal vigente Regolamento per l'attivazione e il funzionamento dei Corsi di Formazione Permanente e del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.
Di seguito si riporta lo schema di ripartizione dei proventi maturati al 31.12.2025:

Corso di Formazione per Dirigenti in		
STRATEGIE E GESTIONE SOSTENIBILE		
DELLE SOCIETÀ CALCISTICHE a.a.2025/26		
totale corrispettivo al netto di iva		30.000,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	4.500,00
quota FTA (art. 13 c. 3b)	2%	600,00
		24.900,00
costi diretti		
- consulenza tecnica		

- docenze esterne		
- direttore/coordinatore didattico scientifico		
- borsa di studio (rimborso quota di iscrizione)		
- organizzazione eventi correlati all'attività		
- Stampa pergamene		
- ospitalità		
- tutor		
tot. costi diretti		***0,00***
importo ripartibile tra il personale		
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		**24.900,00**
- remunerazione personale docente / ricercatore		
- remunerazione pta / cel		
risultato finale		*0,00*

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
VISTO il Regolamento per l'attivazione e il funzionamento dei Corsi di Formazione Permanente emanato con D.R. n.1571 del 6.8.2019;
VERIFICATA l'effettiva sostenibilità economica del suddetto Corso;
PRESO ATTO che il Prof. Izzicupo, ha comunicato che la suddetta ripartizione dei proventi è riferita all'anno 2025 e che le relative spese saranno sostenute nell'anno 2026;
PRESO ATTO che alla conclusione del Corso il Prof. Izzicupo presenterà la ripartizione definitiva dei proventi e dei costi, in ottemperanza al vigente per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi al 31.12.2025, derivanti dallo svolgimento del Corso di Formazione Permanente per Dirigenti in Strategie e Gestione Sostenibile delle Società Calcistiche per l'a.a. 2025/26 trasmessa dal Responsabile Scientifico Prof. Pascal Izzicupo;

2. di trasmettere la presente delibera, unitamente alla successiva ripartizione a consuntivo delle spese, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione – Settore Stipendi per i successivi adempimenti di competenza.

10. Incarichi occasionali
Nulla da approvare

11. Autorizzazioni spese
11/a – Il Direttore informa che il Prof. Andrea Di Blasio, con nota del 15.2.2026, ha espresso la necessità organizzare eventi legati alle attività fisiche adattate dell'ambulatorio di medicina integrata della ASL02 di Lanciano-Vasto-Chieti, previste per le donne operate di tumore mammario. La spesa è inerente alla realizzazione di escursioni in natura (n. 3 escursioni per circa 90 pazienti) e servizi accessori in area protetta con accompagnamento assicurato da personale qualificato quali Accompagnatori Media Montagna (AMM) o Guide Ambientali Escursionistiche (GAE).
A tal riguardo il Prof. Di Blasio ha fornito il preventivo di spesa trasmesso in data 15.2.2026 dalla Società Cooperativa il Bosso di Bussi sul Tirino per la somma complessiva di € 1.500,00 Iva inclusa a valere sui fondi del Prof. Di Blasio.
Il Consiglio approva all'unanimità.

12. Proposta di attivazione spin off/Startup
12/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta presentata dal Prof. Danilo Bruni, in data 23.2.2026, di costituire uno Spin off di Ateneo, ai sensi del Regolamento in materia di Spin-off emanato con D.R. n. 410 del 24.10.2015, il cui contenuto dello statuto viene di seguito riportato:

S T A T U T O
TITOLO I - DENOMINAZIONE SEDE ED OGGETTO SOCIALE
ART. 1) - DENOMINAZIONE.

1.1) E' costituita una società a responsabilità limitata denominata: "GST MED TECH S.R.L.".

ART. 2) - SEDE SOCIALE.

2.1) La società ha sede nel Comune di Morro D'Oro (TE).
2.2) L'organo amministrativo potrà istituire e sopprimere sedi secondarie, filiali, rappresentanze ed agenzie sia in Italia che all'estero.

ART. 3) - OGGETTO SOCIALE.

3.1.) La società opera nel settore dello sviluppo e commercializzazione prodotti, servizi e piattaforme innovative ad alto valore tecnologico per migliorare il benessere fisico, mentale e digitale, con applicazioni in salute, sport, gaming e tecnologia.
3.2.) A tale scopo, la Società potrà svolgere, sia in Italia e sia all'estero, le seguenti attività, che possono essere svolte direttamente o indirettamente, anche tramite partecipazioni in altre imprese, consorzi, associazioni o entità, pubbliche o private, e che riguardano diversi ambiti operativi e industriali:
1. Progettazione, Brevetti, Sviluppo, Produzione e Commercializzazione di Prodotti e Servizi
La società si occupa della progettazione, realizzazione, produzione, importazione, esportazione, ricerca e sviluppo, distribuzione, commercializzazione, vendita all'ingrosso e al dettaglio anche per corrispondenza e online e su piattaforme sponsorizzate e non, noleggio e personalizzazione di prodotti e servizi innovativi, sia per il settore degli esports e del gaming che per altri settori in generale, come tutori, sia medicali che non, guanti ortopedici e quant'altro per il benessere della persona come prevenzione, cura e comfort, dispositivi medici e articoli sanitari, gadget, articoli sportivi, la prestazione di servizi di consulenza tecnica e commerciale nel settore ortopedico e biomedicale.
Le aree di intervento includono:
a) Prodotti e Servizi per il Benessere Fisico, Mentale e Cognitivo:
- tecnologie indossabili e smart devices (wearable tech) per il monitoraggio delle performance fisiche e cognitive, inclusi sensori biometrici, dispositivi per il miglioramento delle funzioni cognitive, il recupero mentale, la gestione dello stress, la qualità del sonno, il monitoraggio della salute generale (pressione sanguigna, battito cardiaco, ecc.);
- soluzioni ergometriche e accessori per il benessere fisico: come sedie ergonomiche, scrivanie regolabili, supporti posturali, tutori ortopedici, supporti per la schiena, il collo, i polsi, fasce per il rilassamento muscolare, cuscini ortopedici, materassi, poggiapiedi e supporti per l'ambiente di lavoro o di gioco;
- prodotti nutraceutici, integratori alimentari e bevande funzionali per il miglioramento delle performance mentali, la concentrazione, la memoria, la resistenza fisica, il recupero muscolare, il supporto del sistema immunitario e la gestione dello stress;
- cosmetici funzionali e dermocosmetici per la cura della pelle, la protezione dagli effetti dell'esposizione ai dispositivi elettronici, il miglioramento della visione e la protezione da danni ambientali.
b) Soluzioni Tecnologiche e Servizi Innovativi:
- *sviluppo, implementazione e commercializzazione di soluzioni tecnologiche e piattaforme digitali in ambito cybersecurity, protezione dei dati, sicurezza informatica, tutela dell'entità digitale, prevenzione e contrasto del cyberbullismo, bullismo e comportamenti abusivi online, inclusi sistemi di monitoraggio, analisi dei rischi, prevenzione delle minacce digitali, educazione alla sicurezza informatica e strumenti di parental control e tutela dei minori.*
- software, applicazioni e piattaforme digitali per il miglioramento delle performance, la gestione del benessere fisico e mentale, il monitoraggio e l'analisi dei dati biometrici e di performance, l'allenamento virtuale, il benessere digitale, la gestione dello stress e la personalizzazione dell'esperienza utente;
- tecnologie basate su AI, IoT e realtà aumentata/virtuale (AR/VR) per la creazione di ambienti immersivi per il gioco, il training, il miglioramento cognitivo, il benessere psicofisico e la riabilitazione fisica;
- servizi di consulenza in ambito tecnologico, sanitario, ergonomico, sportivo e psicologico, anche attraverso piattaforme digitali, finalizzati al miglioramento delle performance e del benessere delle persone in vari contesti professionali, sportivi e di svago.
c) Ricerca, Ambito Medicale e Attività Connesse:
- *sviluppo, produzione e commercializzazione di dispositivi e soluzioni in ambito medicale, biomedicale e bioingegneristico, nonché tecnologie innovative destinate alla prevenzione, diagnosi, supporto terapeutico, riabilitazione e miglioramento della qualità della vita;*

– attività di ricerca, sviluppo, sperimentazione, prototipazione, validazione e innovazione tecnologica nei settori sopra indicati, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, università, centri di ricerca, istituzioni sanitarie e istituti penitenziari;
– erogazione di consulenze generali, tecniche, strategiche e operative relative a prodotti, servizi, tecnologie, piattaforme digitali, processi organizzativi e modelli di business nei settori sanitario, biomedicale, tecnologico, educativo e sociale;
– attività editoriali, scientifiche e divulgative connesse ai settori di operatività della società, inclusa la pubblicazione, distribuzione e commercializzazione di libri, articoli scientifici, studi, ricerche, manuali e materiali didattici in formato cartaceo e digitale;
– organizzazione, promozione e gestione di convegni, congressi, seminari, workshop, simposi, tavole rotonde ed eventi scientifici, divulgativi e professionali nei settori sanitario, biomedicale, tecnologico, educativo e sociale;
- sviluppo e erogazione di servizi di consulenza, formazione e supporto in ambito *psicologico, counseling, wellbeing, gestione dello stress e salute mentale, rivolti a utenti, professionisti, scuole, istituti penitenziari e comunità vulnerabili;* - *sviluppo di piattaforme digitali, laboratori e strumenti educativi per corsi avanzati su comunicazione digitale, social media, strumenti collaborativi online, cittadinanza digitale e uso responsabile della tecnologia;*
- consulenze e attività di ricerca applicata su tematiche sociali, dinamiche di gruppo, inclusione, esclusione sociale e cultura digitale, finalizzate a percorsi formativi, pubblicazioni e convegni.
– svolgimento di ogni altra attività complementare, connessa, accessoria o affine a quelle sopra indicate, purché non riservata per legge.
2. Sviluppo e Gestione di Ecosistemi e Comunità Digitali
La società potrà sviluppare e gestire piattaforme digitali, ecosistemi online e comunità per professionisti, appassionati e aziende che operano in diversi settori, inclusi gli esports e il gaming, ma anche in ambiti come il fitness, il benessere digitale, la salute mentale e la tecnologia. Le attività includono:
- creazione e gestione di piattaforme online per il monitoraggio delle performance, l'interazione tra utenti, l'apprendimento e la formazione su tematiche legate alla salute mentale, fisica, la tecnologia e le performance cognitive e fisiche;
- costruzione di comunità online, forum, gruppi social, eventi di networking e socializzazione per professionisti, esperti, utenti e appassionati di tematiche legate al benessere digitale, la salute, il fitness, la tecnologia e l'innovazione;
- implementazione di ambienti digitali sicuri, moderati e conformi alle normative vigenti in materia di protezione dei dati personali, tutela dei minori e prevenzione del cyberbullismo, nonché promozione di comportamenti etici e responsabili nelle comunità online.
- organizzazione e gestione di eventi digitali e in presenza (fiere, tornei, workshop, boot camp, conferenze, eventi di networking e formazione) in vari ambiti, incluso quello degli esports, della salute mentale, della tecnologia e dell'innovazione.
3. Sviluppo di Contenuti, Educazione e Formazione
La società si occupa della produzione, distribuzione e pubblicazione di contenuti editoriali, formativi e informativi in vari formati (video, articoli, podcast, e-learning, libri, ecc.), volti a sensibilizzare, educare, promuovere la crescita professionale e personale, e migliorare la qualità della vita degli individui in vari settori. Le attività includono:
- progettazione e realizzazione di programmi educativi, campagne di sensibilizzazione e percorsi formativi in materia di educazione digitale, uso consapevole della tecnologia, prevenzione e contrasto del bullismo e cyberbullismo, sicurezza informatica, protezione dell'identità digitale e promozione del rispetto e dell'inclusione sociale, destinati a scuole, famiglie, aziende, professionisti e comunità.
- percorsi formativi e programmi educativi anche per detenuti e operatori penitenziari, finalizzati al benessere psicofisico, alla crescita personale, all'educazione digitale e alla prevenzione del bullismo e del cyberbullismo;
- creazione di contenuti formativi e educativi in ambito salute, benessere, psicologia, ergonomia, sport, tecnologia e innovazione, destinati sia a professionisti del settore che a un pubblico più ampio;
- corsi di formazione, webinar, masterclass e programmi educativi per lo sviluppo delle competenze tecniche, psicologiche, strategiche e comportamentali in ambito gaming, e sports, salute mentale, benessere digitale e

innovazione tecnologica;
- creazione di materiale educativo per l'autoapprendimento o per la formazione in aula, online o in eventi pubblici, su temi legati alla salute fisica e mentale, all'uso responsabile della tecnologia, alla prevenzione dello stress e dei disturbi legati alla sedentarietà e al gioco prolungato.
- prodotti e servizi destinati anche a contesti specifici come istituti penitenziari, scuole, strutture educative e comunità vulnerabili.
- percorsi formativi e workshop su comunicazione efficace, leadership, lavoro di squadra, gestione dei conflitti, intelligenza emotiva e soft skills;
- corsi e programmi educativi su sociologia applicata, studi sociali, dinamiche di gruppo e inclusione digitale, anche in contesti speciali come scuole e istituti penitenziari;
- corsi avanzati su strumenti digitali, piattaforme collaborative, sicurezza informatica, cittadinanza digitale e uso responsabile della tecnologia.
4. Collaborazioni con Enti Pubblici e Privati, Organizzazioni e Istituzioni
La società potrà intraprendere attività di collaborazione e partnership con enti pubblici, organizzazioni private, università, istituti di ricerca, ospedali, centri di riabilitazione, istituti educativi e scuole per progetti di ricerca, sviluppo, innovazione e applicazione di nuovi prodotti e tecnologie. Le collaborazioni potranno riguardare:
- progetti di ricerca applicata e sviluppo tecnologico in ambito sanitario, sportivo, educativo e tecnologico;
- progetti di sensibilizzazione e formazione sulla gestione del benessere digitale, la salute mentale, la prevenzione dei rischi legati all'uso eccessivo di dispositivi elettronici, e la promozione di stili di vita sani;
- collaborazione con istituzioni scolastiche, enti locali, forze dell'ordine, organizzazioni del terzo settore, fondazioni e organismi nazionali e internazionali e istituti penitenziari per progetti di prevenzione del bullismo, cyberbullismo, esclusione sociale e per la promozione della sicurezza informatica e del benessere digitale.
- sponsorizzazioni e supporto per eventi, competizioni e attività culturali legate al benessere, alla tecnologia, alla salute e al gaming.
5. Promozione e Commercializzazione di Prodotti e Servizi
La società avrà la possibilità di realizzare attività di marketing, comunicazione e promozione, attraverso le seguenti modalità:
- campagne pubblicitarie e di marketing digitale per la promozione dei propri prodotti e servizi e per la sensibilizzazione su tematiche relative alla salute, al benessere, al gaming e alla tecnologia;
- sponsorizzazione e organizzazione di eventi, fiere, concorsi, giochi e tornei, sia in presenza che online, al fine di creare visibilità per i propri prodotti e servizi;
- attività di branding e influencer marketing, attraverso la collaborazione con professionisti del settore (streamer, atleti, esperti, influencer) per la promozione dei propri prodotti o servizi.
6. Attività Accessorie e Complementari
Inoltre, la società potrà svolgere attività accessorie e complementari, tra cui:
- consulenza strategica, tecnologica, psicologica e sanitaria per le imprese, enti e professionisti operanti nei settori tecnologici, sportivi, sanitari, educativi e di innovazione;
- gestione di progetti e startup in ambito tecnologico, sanitario, sportivo e benessere, inclusi acceleratori di impresa, incubatori e spazi di coworking;
- importazione, esportazione, distribuzione e vendita di beni e servizi afferenti i settori di salute, benessere, tecnologia e innovazione.

Potrà altresì assumere e concedere agenzie, rappresentanze, mandati e concessioni, con o senza deposito, relativamente ai prodotti sopra indicati, nonché stipulare contratti di distribuzione, appalto, franchising, joint venture e partnership industriali o commerciali.

7. Finalità di impatto Sociale

La Società, nell'esercizio delle proprie attività persegue anche finalità di impatto sociale, promuovendo il benessere digitale, l'inclusione sociale, promozione della salute mentale e del benessere psicologico; anche attraverso programmi destinati a detenuti, operatori penitenziari e comunità vulnerabili, la prevenzione del bullismo e del cyberbullismo, la tutela dei minori online, la sicurezza informatica e la diffusione di una cultura dell'uso responsabile e consapevole della tecnologia, nel rispetto dei principi etici, della dignità della persona e delle normative vigenti.

8. Gestione Finanziaria e Patrimoniale

La società potrà:
- compiere ogni operazione economica, commerciale e finanziaria necessaria per il conseguimento

dell'oggetto sociale, inclusa la partecipazione a bandi di finanziamento pubblico e privato, progetti di innovazione, e acquisizioni di risorse finanziarie:
- accedere ad agevolazioni, contributi fondo perduto o voucher per ricerca e sviluppo, digitalizzazione, internazionalizzazione, Voucher digitali, sia nazionali che regionali;
- operare nell'ambito del Turismo, del digitale, del green, dell'agritech, della ristorazione.
- acquisire e cedere partecipazioni, quote, azioni in altre società e consorzi operanti nei settori della salute, tecnologia, benessere, e altri settori complementari, nonché del Turismo, del digitale, del green, dell'agritech, della ristorazione;
- gestire immobili e attrezzature necessari per l'esercizio delle proprie attività.
La società può assumere e concedere agenzie, commissioni, rappresentanze e mandati, nonché compiere tutte le operazioni commerciali, finanziarie, mobiliari ed immobiliari, necessarie o utili per il raggiungimento degli scopi sociali.
La società può altresì assumere interessenze e partecipazioni in altre società o imprese di qualunque natura aventi oggetto analogo, affine o connesso al proprio; potrà inoltre rilasciare fideiussioni e altre garanzie in genere, anche reali, purché direttamente connesse con l'oggetto sociale.
Sono comunque escluse le attività riservate dalle leggi vigenti e future.

ART. 4) - DURATA DELLA SOCIETA'

4.1 La durata della società è fissata al 31 (trentuno) dicembre 2080 (duemilaottanta).

ART. 5) - DOMICILIO DEI SOCI

5.1. Il domicilio di ciascun socio, per quel che concerne i rapporti con la società, è quello risultante dal Registro delle Imprese.
5.2. I soci sono tenuti a comunicare alla società ogni variazione dei propri dati di contatto ed in particolare il rispettivo indirizzo e-mail.

ART. 6) - CAPITALE

6.1. Il capitale della società è di Euro 10.000,00 (diecimila virgola zero zero).
I soci potranno effettuare versamenti fruttiferi o infruttiferi a favore della società, nonché versamenti in conto capitale in favore di questa.

ART. 7) - PARTECIPAZIONI SOCIALI

Le partecipazioni sociali sono divisibili.

TITOLO III - DECISIONI DEI SOCI

ART. 8) - MATERIE RISERVATE ALLA COMPETENZA DECISIONALE DEI SOCI

Sono riservate alla competenza dei soci le decisioni concernenti le seguenti materie:
a) l'approvazione del bilancio e la distribuzione degli utili;
b) la nomina e revoca degli amministratori;
c) la nomina del sindaco o del revisore contabile;
d) le modificazioni dell'atto costitutivo;
e) la decisione di compiere operazioni che comportano una sostanziale modificazione dell'oggetto sociale fissato nell'atto costitutivo o una rilevante modificazione dei diritti dei soci;
f) le decisioni per le quali il Presidente del Consiglio d'amministrazione, l'Amministratore unico o un amministratore ovvero tanti soci che rappresentano almeno un terzo del capitale sociale chiedano che le stesse siano adottate dai soci;
g) l'adozione di opportuni provvedimenti in caso di perdita superiore ad un terzo del capitale.
Le decisioni di cui ai precedenti punti a), d), e), f) g) sono inderogabilmente rimesse alla competenza dell'assemblea dei soci, così come regolate dai successivi articoli 9 e seguenti.

ART. 9) - ASSEMBLEA DEI SOCI

L'assemblea dei soci è convocata dall'organo amministrativo, anche in un luogo diverso dalla sede legale, mediante lettera raccomandata o e-mail che deve essere spedita al domicilio di ciascun socio almeno 8 (otto) giorni prima dell'adunanza. L'avviso di convocazione deve contenere l'elenco delle materie da trattare e l'indicazione del luogo ora e data della riunione.
L'assemblea può essere di prima o seconda convocazione.

ART. 9 BIS) - DECISIONE DEI SOCI

In tutti i casi non sia scelta o imposta la modalità assembleare le decisioni dei soci sono adottate mediante consultazione scritta ovvero sulla base del consenso espresso per iscritto. La decisione su quale fra questi due ultimi si utilizzi è adottata insindacabilmente dall'organo amministrativo.
In caso di consultazione scritta dovrà essere redatto apposito documento scritto, dal quale dovrà risultare con chiarezza: l'argomento oggetto della decisione; il contenuto e le risultanze della decisione e le eventuali autorizzazioni alla stessa conseguenti; l'indicazione dei soci consenzienti; l'indicazione dei soci contrari o astenuti e, su richiesta degli stessi, l'indicazione del motivo della loro contrarietà o astensione; la

sottoscrizione in via originale o digitale di tutti i soci, sia consenzienti, che astenuti, che contrari. In caso di consenso espresso per iscritto dovrà essere redatto apposito documento scritto, dal quale dovrà risultare con chiarezza: l'argomento oggetto della decisione; il contenuto e le risultanze della decisione e le eventuali autorizzazioni alla stessa conseguenti.
Copia di tale documento dovrà essere trasmessa a tutti i soci i quali entro i cinque giorni successivi dovranno trasmettere alla società apposita dichiarazione nella quale dovranno esprimere il proprio voto favorevole o contrario ovvero l'astensione, indicando, se ritenuto opportuno, il motivo della loro contrarietà o astensione; la mancanza di dichiarazione dei soci entro il termine suddetto equivale a voto contrario. Le trasmissioni previste nel presente comma potranno avvenire con qualsiasi mezzo e/o sistema di comunicazione che consenta un riscontro della spedizione e del ricevimento, compresa la posta elettronica con documento sottoscritto con firma digitale.
Ogni socio ha diritto di partecipare alle decisioni di cui al presente articolo e il suo voto vale in misura proporzionale alla sua partecipazione.
Le decisioni dei soci, adottate ai sensi del presente articolo, dovranno essere trascritte, senza indugio, nel Libro delle decisioni dei soci.

ART. 10) - INTERVENTO E RAPPRESENTANZA IN ASSEMBLEA

I soci possono farsi rappresentare in assemblea. La delega dovrà essere rilasciata per iscritto e sarà valevole per una sola assemblea, sia in prima che in seconda convocazione. La documentazione relativa alla delega sarà conservata agli atti della società. La delega non può essere rilasciata in bianco.

ART. 11) - QUORUM COSTITUTIVI E DELIBERATIVI

Hanno diritto di voto i soci il cui titolo risulta depositato nel Registro delle Imprese. Sia in prima che in seconda convocazione l'assemblea è regolarmente costituita quando sono presenti tanti soci che rappresentano più della metà del capitale sociale. Sia in prima che in seconda convocazione l'assemblea delibera a maggioranza assoluta del capitale rappresentato.

ART. 12) - PRESIDENZA DELL'ASSEMBLEA

L'assemblea sarà presieduta dall'amministratore unico o dal Presidente del consiglio di amministrazione o, in altro caso, dal soggetto indicato dagli intervenuti. Il presidente è assistito da un segretario, nominato tra i presenti, dal medesimo, o da un notaio nei casi previsti dalla legge.

TITOLO IV - AMMINISTRAZIONE

ART. 13) - COMPOSIZIONE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO

L'amministrazione della società è affidata ad un amministratore unico o a più amministratori, fino ad un massimo di cinque. Nel caso in cui vengano eletti più amministratori, questi andranno a comporre il consiglio di amministrazione oppure, secondo la scelta dei soci al momento della nomina, potranno agire in via disgiuntiva o congiuntiva, ai sensi dell'articolo 2475, comma terzo, c.c.
Gli amministratori possono anche essere non soci e, se nominati a termine, sono rieleggibili. Non sono eleggibili, e se eletti decadono, coloro che si trovano in una delle condizioni di cui all'art. 2382 c.c.
Gli amministratori rimangono in carica fino alla scadenza del termine che sarà stato eventualmente fissato dai soci all'atto della loro nomina.
Gli amministratori possono essere revocati anche in assenza di giusta causa. Gli amministratori cessano dalla loro carica altresì per dimissioni o per decadenza.

ART. 14) - CONVOCAZIONE E FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

Il Consiglio di Amministrazione è convocato anche in un luogo diverso dalla sede sociale, dal Presidente.
La convocazione, contenente l'ordine del giorno e l'indicazione del giorno, luogo ed ora della riunione, dovrà essere spedita almeno 5 (cinque) giorni prima al domicilio degli amministratori. La convocazione può essere effettuata anche mediante e-mail o telegramma inviati o spediti almeno 2 (due) giorni prima della riunione. Il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito con la presenza di almeno la metà dei suoi componenti. Non è ammessa la rappresentanza in consiglio. Esso delibera a maggioranza dei presenti. Nel caso di consiglio di amministrazione composto da un numero pari di membri, tranne il caso in cui essi siano due, prevarrà, in caso di voto favorevole di due membri e voto contrario degli altri due membri, il voto del presidente.

ART. 15) - POTERI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO

L'organo amministrativo è investito di ogni potere di ordinaria e straordinaria amministrazione, salve le eventuali limitazioni indicate nell'atto di nomina.

ART. 16) - RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETÀ

La rappresentanza legale della società, sostanziale e processuale, spetta all'Amministratore Unico oppure, in caso di Consiglio di Amministrazione, al Presidente del Consiglio di Amministrazione.
La rappresentanza spetterà, in caso di amministrazione congiunta o disgiunta, ai sensi dell'articolo 2475 terzo comma c.c., a quegli amministratori cui sarà attribuita dalla decisione di nomina.

ART. 17) - COMPENSI DEGLI AMMINISTRATORI

Agli amministratori spetta il rimborso delle spese sostenute per ragioni del loro ufficio. I soci possono inoltre assegnare agli amministratori un'indennità annuale in misura fissa, ovvero un compenso proporzionale agli utili netti di esercizio, nonché determinare un'indennità per la cessazione dalla carica e deliberare l'accantonamento per il relativo fondo di quiescenza con modalità stabilite con decisione dei soci.

TITOLO V - BILANCIO E UTILI

ART. 18) - BILANCIO

L'esercizio sociale si chiude il 31 (trentuno) dicembre di ogni anno.

L'organo amministrativo redige il progetto di bilancio predisponendolo secondo le forme previste delle leggi vigenti tempo per tempo. Al progetto di bilancio è allegata anche la relazione del Sindaco o del revisore contabile, se nominati. A tal fine, il progetto di bilancio dovrà essere trasmesso dagli amministratori al Sindaco o al revisore contabile almeno 15 (quindici) giorni prima il deposito del progetto medesimo presso la sede sociale, di cui al comma successivo.

Il bilancio è sottoposto dagli amministratori all'approvazione dei soci entro 120 (centoventi) giorni dalla chiusura dell'esercizio o, nei casi previsti dalla legge, entro 180 (centottanta) giorni. Il progetto di bilancio, corredato dalla relazione degli amministratori e dall'eventuale relazione del Sindaco o del revisore contabile, è depositato presso la sede sociale almeno 5 (cinque) giorni liberi prima del giorno in cui gli amministratori lo sottopongono alla decisione dei soci.

ART. 19) - UTILI

Gli utili netti risultanti dal bilancio, una volta dedotte le quote da destinare a riserva legale, non possono essere distribuiti, fino a quando permane l'iscrizione della società nella sezione speciale del registro delle imprese.

TITOLO VI - CIRCOLAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE SOCIALE

ART. 20) - PRELAZIONE E GRADIMENTO

Il trasferimento, anche parziale, per atto tra vivi della propria partecipazione da parte di un socio è subordinato a gradimento e a prelazione secondo le modalità indicate nel presente articolo.

Pertanto, il socio che intende vendere o comunque trasferire la propria partecipazione dovrà darne comunicazione a tutti i soci risultanti dal Registro delle Imprese, nonché alla stessa società.

Il gradimento è riservato all'assemblea. Questa dovrà pronunciarsi nel termine di 15 (quindici) giorni da quello in cui è pervenuta, presso la sede sociale, la comunicazione di cui sopra, contenente la richiesta di gradimento da parte del socio. In caso di diniego del gradimento, la società potrà, entro 10 (dieci) giorni, che decorrono dalla data della decisione di diniego, presentare al socio un acquirente gradito alla medesima.

Ai soci regolarmente iscritti nel Registro delle Imprese spetta, inoltre, il diritto di prelazione per l'acquisto della partecipazione degli altri soci.

La comunicazione dovrà contenere le generalità del cessionario e le condizioni della cessione, fra le quali, in particolare, il prezzo e le modalità di pagamento. I soci destinatari delle comunicazioni di cui sopra devono esercitare il diritto di prelazione per l'acquisto della partecipazione cui la comunicazione si riferisce facendo pervenire al socio offerente la dichiarazione di esercizio della prelazione entro e non oltre giorni 15 (quindici) dalla data di ricezione (risultante dall'avviso di ricevimento) della offerta di prelazione.

Nell'ipotesi di esercizio del diritto di prelazione da parte di più di un socio, la partecipazione offerta spetterà ai soci interessati in proporzione al valore nominale della partecipazione da ciascuno di essi posseduta.

Se qualcuno degli aventi diritto alla prelazione non possa o non voglia esercitarla, il diritto a lui spettante si accresce automaticamente e proporzionalmente a favore di quei soci che, viceversa, intendono valersene e che non vi abbiano espressamente e preventivamente rinunziato all'atto dell'esercizio della prelazione loro spettante.

Tutte le comunicazioni previste in questo articolo devono essere effettuate in forma scritta con raccomandata con avviso di ricevimento o posta elettronica certificata.

ART. 20 BIS) - SOLLECITAZIONE DEL PUBBLICO RISPARMIO

Le quote della società possono formare oggetto di sollecitazione del pubblico risparmio.

A seguito dell'apporto da parte di soci o di terzi anche di opere o servizi è consentita, fino a che la società sarà start up, l'emissione di strumenti finanziari forniti di diritti patrimoniali o anche di diritti amministrativi escluso il voto nelle decisioni dei soci ai sensi degli articoli 2479 e 2479 bis c.c.

Il divieto di operazioni sulle proprie partecipazioni stabilite dall'articolo 2474 c.c. non trova applicazione qualora l'operazione sia compiuta in attuazione di piani di incentivazione che prevedano l'assegnazione di quote di partecipazione a dipendenti a collaboratori o componenti dell'organo amministrativo prestatori di opera e servizi anche professionali.

ART. 20 TER) - "WORK FOR EQUITY"

Fino a che la società sia "start up", la società può adottare politiche per il cosiddetto "work for equity"; ossia, su decisione dei soci, può emettere quote o strumenti finanziari partecipativi a favore di soggetti che svolgano prestazione di opere o servizi a favore della società. Nel caso in cui tali strumenti finanziari siano assegnati a soggetti non soci, l'organo amministrativo deve predisporre una relazione volta ad evidenziare l'interesse della società nei confronti di tale emissione.
In caso di assegnazione di quote o strumenti finanziari a favore dei detti soggetti, l'organo amministrativo può emanare un regolamento volto a disciplinare: (i) la previsione di specifici obiettivi di performance; (ii) condizionare la maturazione alla continuazione del rapporto di lavoro/collaborazione per un periodo minimo di tempo; (iii) obbligare i beneficiari a mantenere gli strumenti finanziari per un periodo di tempo minimo anche successivamente alla consegna degli stessi; (iv) disciplinare la liquidazione in caso di cessazione del rapporto di lavoro/collaborazione.

TITOLO VII - RECESSO DEL SOCIO

ART. 21) - RECESSO DEL SOCIO

Ciascun socio ha diritto di recedere in tutti i casi previsti dalla legge.
Il recesso del socio è esercitato mediante lettera raccomandata che dovrà essere indirizzata alla società entro 30 (trenta) giorni dalla iscrizione della decisione nel libro delle decisioni dei soci o dalla conoscenza da parte del socio della causa giustificativa del recesso.
Nel caso di recesso ai sensi dell'art. 2473 c.c., secondo comma, il preavviso di recesso è fissato in mesi 6 (sei). Il rimborso della partecipazione dovrà essere effettuato entro mesi 6 (sei) dalla ricezione della raccomandata di cui sopra. Il rimborso potrà avvenire mediante acquisto da parte di uno o più soci, in proporzione alla percentuale di partecipazione posseduta, o da parte di un terzo, concordemente individuato dai soci medesimi.
Il rimborso potrà avvenire altresì mediante riduzione del capitale in misura corrispondente.

TITOLO VIII - OPERAZIONI SUL CAPITALE

ART. 22) - AUMENTO DI CAPITALE

Il capitale sociale può essere aumentato una o più volte a pagamento, mediante nuovi conferimenti, o gratuitamente, mediante l'imputazione di riserve disponibili a capitale. L'aumento di capitale sarà deliberato dall'assemblea.

ART. 23) - DIRITTO DI SOTTOSCRIZIONE

Ai soci spetta il diritto di sottoscrivere l'aumento di capitale in proporzione alle partecipazioni possedute nel termine fissato dalla delibera di aumento, che non può comunque essere inferiore a giorni 30 (trenta). I conferimenti devono essere effettuati secondo termini e modalità fissati dalla delibera.
La delibera di aumento di capitale può escludere o limitare il diritto di sottoscrizione dei soci, con l'eccezione dell'ipotesi di cui all'art. 2482 quater c.c., in tutti i casi in cui l'interesse della società lo esige o l'aumento deve essere liberato a fronte di un conferimento in natura, necessario o evidentemente utile per la società.
La delibera di aumento di capitale con limitazione o esclusione del diritto di sottoscrizione dovrà essere adottata, anche in seconda convocazione, da tanti soci che rappresentano più di due terzi del capitale sociale.
La delibera potrà prevedere che, nel caso in cui uno o più soci non intendano sottoscrivere, in tutto o in parte, la propria parte di aumento, questa venga offerta in sottoscrizione agli altri soci che abbiano già sottoscritto la loro parte, in proporzione al capitale da ciascuno posseduto, tenuto conto della porzione di aumento già sottoscritta.
La delibera potrà altresì prevedere che, qualora gli altri soci non intendano sottoscrivere la parte di aumento non sottoscritta da altri soci, questa potrà essere offerta in sottoscrizione anche a terzi.

TITOLO IX - SCIOGLIMENTO E LIQUIDAZIONE

ART. 24) CAUSE DI SCIOGLIMENTO

La società si scioglie per le cause previste dalla legge.
In tali casi spetta all'organo amministrativo accertarne l'avvenuta verificazione e procedere alla pubblicità di cui all'art. 2484, terzo comma, c.c.

ART. 25) - PROCEDURA DI LIQUIDAZIONE

Nel caso in cui si verifichi una causa di scioglimento e l'assemblea non venga, per qualsiasi ragione, convocata o, seppur convocata, non riesca a deliberare la nomina dei liquidatori, questi sono nominati dal Tribunale nella cui circoscrizione ha sede la società, su stanza di qualsiasi socio, amministratore o del Sindaco. Il Tribunale provvederà altresì a fissare le regole secondo le quali dovrà svolgersi la liquidazione.
I liquidatori potranno essere nominati in numero da 1 (uno) a 3 (tre) e, in caso siano più, il collegio dei liquidatori agirà secondo le norme di funzionamento fissate dall'assemblea. In difetto, troveranno applicazione, in quanto compatibili, le norme del presente atto previste per il Consiglio di Amministrazione.

Spetta all'assemblea o, nell'ipotesi di cui al precedente comma, al Tribunale indicare a quale liquidatore spetti la rappresentanza della società.

TITOLO X - DISPOSIZIONI FINALI
ART. 26) - RINVIO ALLE NORME DELLA S.P.A.

Per tutto quanto non previsto dal presente atto, si fa riferimento alle norme del codice civile dettate in materia di s.r.l. e, in ulteriore subordine, in tema di s.p.a.
Si richiedono i benefici fiscali in materia di bollo e di diritti di segreteria previsti dalla legge 179 del 2012.

Il Consiglio di Dipartimento

UDITA la relazione illustrativa del Direttore;
VISTO il Regolamento in materia di Spin off di Ateneo emanato con D.R. n. 410 del 24.3.2015;
ESAMINATA la richiesta e lo Statuto trasmesso dal Prof. Bruni;
PRESO ATTO CHE le attività previste dal presente Spin off non costituiranno conflitto di interesse con quelle istituzionalmente svolte dall'Università;
all'unanimità

Delibera

1 – di esprimere parere positivo alla Costituzione di uno Spin off, di Ateneo denominato GST MED TECH srl, richiesto dal Prof. Danilo Bruni per le finalità sopra descritte;
2 – di inviare la presente delibera al Settore Trasferimento Tecnologico e Partecipate per i successivi adempimenti di competenza.

13. Progetti di Ricerca

13/a – Il Direttore comunica che l'Ateneo è stato ufficialmente invitato dall'Università di Rzeszów, Polonia a partecipare al progetto "DualEdu – Building Innovation-Driven Educational Collaboration: Bridging Research and Student Development".
Si tratta di un progetto di partneriato strategico che rientra in un quadro di finanziamento nazionale dell'agenzia statale polacca che finanzia e gestisce la cooperazione accademica internazionale (NAWA), ed è assimilabile ai partenariati per l'innovazione nell'istruzione superiore. Il progetto già avviato dal partner, prevede la prima visita istituzionale a Chieti entro il mese di luglio p.v. Il coordinatore per UDA sarà il Prof. Marcello Costantini.
Il Direttore invita i docenti referenti la commissione Internazionalizzazione ad individuare un docente referente del Dipartimento da comunicare al Settore Relazioni Internazionali.
La Commissione propone il nominativo del Prof. Paolo Amerio, che comunica la propria disponibilità quale referente del Dipartimento.
Il Consiglio approva unanime la proposta della Commissione Internazionalizzazione nominando il Prof. Paolo Amerio referente dipartimentale del progetto "DualEdu – Building Innovation-Driven Educational Collaboration: Bridging Research and Student Development" e dispone la trasmissione della presente delibera al Settore Relazioni Internazionali per i successivi adempimenti di competenza.

13/b - Il Direttore, richiamando la delibera n. 333 prot.n. 3827 del 18.11.2025 del CD del 27.10.2025, relativa all'approvazione del progetto dal titolo "*Sostegno all'indagine epidemiologica sulla diffusione del Linfedema secondario*" – CUP C77G25000320002 responsabile scientifico Prof. Tommaso Staniscia, finanziato con un contributo di € 15.000,00 dalla Regione Abruzzo con determina n. DPG 021/30 del 26.9.2025, comunica che il Prof. Staniscia con nota del 12.3.2026 ha comunicato la data di inizio del progetto ed i nominativi dei docenti che costituiscono il gruppo di lavoro per la realizzazione del progetto.
Le attività progettuali comprendono l'acquisizione e la gestione dei flussi informativi relativi alle Schede di Dimissione Ospedaliera (SDO) per il periodo 2018-2024, la verifica della qualità e della completezza dei dati acquisiti, la loro raccolta, elaborazione e analisi mediante l'impiego di metodologie statistiche ed epidemiologiche, nonché l'interpretazione dei risultati ottenuti in relazione agli obiettivi del progetto. Le attività prevedono, inoltre, la predisposizione del report finale, contenente la descrizione delle metodologie adottate, i risultati delle analisi effettuate, le evidenze emerse e le relative conclusioni, con l'obiettivo di fornire elementi conoscitivi e di supporto alle successive valutazioni tecnico-scientifiche e decisionali previste dal progetto.
Il progetto della durata di 6 mesi, prevede la remunerazione dei docenti costituenti il gruppo di lavoro e richiederà la rendicontazione delle voci di spesa riportate a budget per l'intero importo, tramite la compilazione dei relativi timesheet. Il contributo non prevede la quota di overhead.
Inoltre il prof. Staniscia dichiara che gli incarichi saranno svolti compatibilmente con l'erogazione delle attività istituzionali per ragioni di servizio nei riguardi di questa Università e fuori dell'orario di servizio.

Di seguito sono riportati i dati relativi al conferimento degli incarichi ai docenti coinvolti nel progetto e dell'impegno orario previsto:

- **Prof. Tommaso Staniscia**, in qualità di Responsabile Scientifico del progetto, cui è affidato il coordinamento delle attività previste nell'ambito del progetto, la supervisione scientifica delle analisi, la revisione del report finale, nonché la presentazione e la disseminazione dei risultati attraverso la partecipazione a convegni e seminari e la realizzazione di iniziative di divulgazione. Per l'espletamento delle suddette attività è previsto un impegno di 69 ore, per un costo complessivo di € 6.000,00, corrispondente a un costo orario lordo ente di € 87,06;

- **Prof. Giuseppe Di Martino**, cui sono affidate le attività di verifica della qualità, della completezza e della coerenza dei flussi delle SDO, nonché le attività di elaborazione e analisi dei dati e di successiva interpretazione dei risultati conseguiti. Per l'espletamento delle suddette attività è previsto un impegno complessivo pari a 77 ore, a fronte di un costo complessivo di € 4.000,00, corrispondente a un costo orario lordo ente pari a € 52,24;

- **Prof.ssa Pamela Di Giovanni**, cui sono affidate le attività di supporto all'interpretazione dei risultati delle analisi, alla predisposizione del report finale e alla redazione della documentazione tecnico-scientifica prevista nell'ambito del progetto. Per l'espletamento delle suddette attività è previsto un impegno complessivo pari a 36 ore, a fronte di un costo complessivo di € 2.000,00, corrispondente a un costo orario lordo ente pari a € 56,78.

Il Consiglio Di Dipartimento

SENTITA la relazione illustrativa del Direttore;
VISTO dal titolo "*Sostegno all'indagine epidemiologica sulla diffusione del Linfedema secondario*" – CUP C77G25000320002 responsabile scientifico Prof. Tommaso Staniscia, finanziato con un contributo di € 15.000,00 dalla Regione Abruzzo con determina n. DPG 021/30 del 26.9.2025;
VISTA la delibera n. 333 prot.n. 3827 del 18.11.2025 del CD del 27.10.2025 relativa all'approvazione del progetto;
PRESO ATTO CHE il progetto prevede la remunerazione del personale docente coinvolto a cui saranno affidati compiti specifici riportati in narrativa, per la realizzazione delle attività progettuali;
VISTO l'art. 6, comma 10, legge n. 240/2010 che recita "I professori e i ricercatori a tempo pieno, fatto salvo il rispetto dei loro obblighi istituzionali, possono svolgere liberamente, anche con retribuzione, attività di valutazione e di referaggio, lezioni e seminari di carattere occasionale, attività di collaborazione scientifica e di consulenza, attività di comunicazione e divulgazione scientifica e culturale, nonché attività pubblicistiche ed editoriali;
CONSIDERATO CHE il progetto avrà durata di 6 mesi dal 12.3.2026 al 12.9.2026;
CONSIDERATO CHE il progetto rientra nelle aree scientifiche di interesse del Dip.to;
CONSIDERATO CHE il budget di progetto, finanziato interamente con fondi erogati dalla Regione Abruzzo ed assegnato al Prof. Tommaso Staniscia, Responsabile Scientifico è pari a € 15.000,00;

delibera

1. di autorizzare la richiesta del Prof. Staniscia relativa alla costituzione del gruppo di lavoro;
2. di autorizzare il Direttore al conferimento degli incarichi al personale interno indicato in premessa;
3. di trasmettere la richiesta di liquidazione dei compensi al Settore Stipendi entro il 12 settembre al fine di rendicontare i relativi costi di progetto alla Regione Abruzzo;
4. di imputare i relativi costi al PJ *linfedemaregioneabruzzo* che presenta la necessaria disponibilità.

14. Commissioni Dipartimentali

14/a – Il Direttore comunica che il Prof. Mauro Di Ianni, con email del 5.3.2026, chiede di far parte della Commissione dipartimentale di ricerca, costituita dai Prof. Santilli, Di Nisio, Lanuti e Patruno. Inoltre, essendo stato titolare di un progetto di ricerca PNRR – Centro Nazionale di ricerca 3, chiede la possibilità di rappresentare il Dipartimento presso la Fondazione del Centro Nazionale di Ricerca-Sviluppo di Terapia Genica e Farmaci con tecnologia RNA.
Il Consiglio approva unanime.

15. Terza Missione

15/a – Interviene il Prof. Mirko Pesce per illustrare le nuove modalità per l'inserimento delle attività di terza missione sul portale IRIS-TM.
Successivamente il Direttore comunica al Consiglio il calendario degli eventi di terza missione e le attività nell'ambito delle Università svelate (GNU)che i docenti del Dipartimento hanno svolto e svolgeranno nell'ambito di attività rivolte al territorio il 2026:

- Prof. Ruggero D'Anastasio

20 marzo 2026
Seminario – Università Svelate, Giornata Nazionale delle Università, Università "G. d'Annunzio", Chieti-Pescara.
Comunicazione: Una terra, mille generazioni. Uomini e insediamenti in Abruzzo
Ruggero D'Anastasio

- Prof. Ruggero D'Anastasio
26 marzo 2026
Seminario - LIVING forever the PAST through a 3Digital world). Dall'archeologia al metaverso. Evento di disseminazione e Public Engagement del progetto europeo LIP3D.
Auditorium del Museo Universitario, Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara.
Comunicazione: 00Resti umani e storie nascoste. Antropologia e Paleopatologia di Iuvanum
Ruggero D'Anastasio, Arianna Di Felice, Jacopo Cilli

- Prof. Ruggero D'Anastasio
27 marzo 2026
Seminario - SAPMIF - Società Italiana di Aggiornamento Medico Scientifica e di Formazione Professionale Continua (evento accreditato ECM). Auditorium del Museo Universitario
Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara.
Comunicazione: Viaggio tra alimentazione energetica, integratori e cure naturali
nel mondo antico.

- Prof.ssa Ester Vitacolonna
10 febbraio 2026 Chieti
EVENTO: Congresso NEWTASTE - FROM "NO WAY" TO "WHY NOT?": esplorare gli atteggiamenti verso i nuovi alimenti sostenibili. PNRR
Ruolo: relatrice
TITOLO DELL'INTERVENTO: Alimentazione, sicurezza, salute

- Prof.ssa Ester Vitacolonna
20 marzo 2026 Chieti
EVENTO: Università Svelate. ALLENARE IL FUTURO Nutrizione e sport: un'alleanza per la crescita e il benessere dei giovani atleti

- Prof.ssa Ester Vitacolonna
27 marzo 2026 Montesilvano- I.I.S. E. Alessandrini
ENTE: Lions Club International
EVENTO: Prevenzione delle patologie croniche e dei disturbi alimentari
TITOLO DELL'INTERVENTO: Prevenzione delle patologie croniche e dei disturbi alimentari

- Prof.ssa Ester Vitacolonna
28 marzo 2026 Sulmona
ENTE: Associazione Medici Cattolici Abruzzo
EVENTO: Mangiare informati
TITOLO DELL'INTERVENTO: Salute e piacere della tavola

- Prof.ssa Rachele Ciccocioppo
CAMPUS 2026 5-7 marzo 2026
località Aboca, n. 20, 52037, Sansepolcro (AR)
Relatore e Tutor

- Prof.ssa Lorenza Speranza
27/03/2026
Auditorium Museo Universitario - Chieti
Convegno con ECM dove sono relatore e facente parte del Comitato scientifico
titolo relazione :"Crocus sativus" come risorsa culturale e nutrizionale:
tradizione scienza e innovazione

- Prof.ssa Francesca Santilli

26/01/2026
Fondazione "I Lincei per la Scuola", Polo di Roma
Seminario: CORRETTI STILI DI VITA

- Prof. Giuseppe Di Martino
17/03/2026
Scuola Secondaria di Secondo grado Da Vinci – De Giorgio – Lanciano (CH)
Progetto "Health for the Youngs" promosso da Farmindustria e SItI (Società Italiana di Igiene, Medicina Preventiva e Sanità Pubblica) - Question Time su Prevenzione, Vaccini ed Antimicrobico Resistenza

- Prof. Giuseppe Di Martino
10/04/2026
Sala Congressi CAST – Università "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara
Organizzazione del Convegno "EDUCAZIONE, PREVENZIONE E COMUNITA': PROFESSIONISTI AL CENTRO DEL CAMBIAMENTO"
Segreteria Scientifica: Prof. Tommaso Staniscia, Prof.ssa Pamela Di Giovanni

- Prof. Giuseppe Di Martino
17/10/2025
Hotel Serena Majestic – Montesilvano (PE)
Convegno Tri-regionale ACOI - "DIVERTICOLI E DINTORNI"
Discussant della relazione "La malattia diverticolare in Italia oggi: analisi epidemiologica"

- Prof. Mario Bonomini
Organizzatore del XXII Corso di Aggiornamento Continuo in Nefrologia con ECM
Giovedì 13 novembre – 27 novembre – 11 dicembre 2025 (locandina allegata)
Francavilla al Mare

Attività nell'ambito delle Università svelate (GNU)
20 Marzo 2026

SEMINARIO	La gravidanza dove nasce la salute cardiometabolica delle nuove generazioni	Gloria Formoso	9.30
SEMINARIO	Una terra,mille generazioni.Uomini e insediamenti in Abruzzo	Ruggero D'Anastasio	10.15
SEMINARIO	"Un Flash per la vita "	Emanuela Guerra	9.45
LABORATORIO	"I tessuti addosso"	Silvia Sancilio	9.00-12.00
SEMINARIO	Il paziente con diabete mellito asintomatico: dalla stima del rischio cardiovascolare alla ricerca della malattia coronarica silente	Francesca Santilli	10.00
SEMINARIO	Il corpo ascolta l'ambiente: dalle cellule al territorio	Sara Franceschelli	8.00-10.00
LABORATORIO	"Dal micro al macro: la scienza della cellula incontra il territorio"	Antonella Patruno,Lorenza Speranza, Mirko Pesce,Gaia Bonitatibus, Caterina Maurizio, Federica De Cesaris, Francesco Fanghella, Benedetta Rizza, Maria Giulia di Battista	9.00 -12.00
LABORATORIO	"Piastrine, rischio trombotico e territorio: conoscere per prevenire.	Francesca Santilli,Margherita Alfonsetti,Rossella Liami,Paola	9.00-13.00

		Simeone,Francesca D'Ambrosio,Beatrice Di Marco	

Il Consiglio prende atto e ratifica ed autorizza gli eventi sopra elencati.

16. Comodato D'uso

16/a - Il Direttore informa che per le esigenze di formazione e di ricerca dei Dottorandi in Medicina Traslazionale, il dipartimento ha acquistato uno strumento denominato Echostation modulo DICOM R.E.M.S. (serial number 230601500) comprensivo di accessori per un valore complessivo di € 49.410,00 iva compresa inventariato al n. 156318-0 del registro patrimoniale di Ateneo.

L'Echostation Dicom è un'apparecchiatura diagnostica che rileva la densitometria ossea.

Il Direttore riferisce che lo strumento attualmente ubicato nei locali della U.O.C. Territoriale di Endocrinologia e Malattie Metaboliche, dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, non può essere utilizzato in quanto la ASL richiede che sia posizionata in locali idonei che abbiano adeguati standard di sicurezza richiesti dalla normativa vigente in materia di prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro. Lo strumento sarà utilizzato esclusivamente per le attività sopra esposte dalla Prof.ssa Formoso, previo consenso dell'Ateneo a stipulare un contratto di comodato d'uso gratuito dello strumento e senza oneri di manutenzione a carico dell'Ateneo, in ragione della vigente Convenzione attuativa per la disciplina dei rapporti tra ASL e Università.

Il Direttore comunica che trattandosi di un bene inventariato sul patrimonio di Ateneo occorre sottoporre la proposta al Consiglio di Amministrazione che valuterà l'eventuale proposta di contratto il cui contenuto viene di seguito riportato:

COMODATO A TITOLO GRATUITO
DI STRUMENTAZIONE DIAGNOSTICA (breviter macchinario)

TRA

l'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "GABRIELE D'ANNUNZIO" CHIETI-PESCARA, breviter "Università-Comodante" con sede in Chieti via dei Vestini n.31, Partita IVA 01335970693 e Cod.Fisc.93002750698, in persona del Direttore Generale **Dott. Paolo Esposito**, nato a Chieti il 01/04/1966, autorizzato al presente atto ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 29 dello Statuto dell'Università, e in forza del D.R. di nomina Rep. n. 233/2024 prot. n. 9717 del 07.02.2024,

E

l'A.S.L. 03 PESCARA, breviter "ASL-Comodatario" (P.IVA e C.F.02307130696 - PEC protocollo.aslpe@pec.it), con sede in PESCARA, Via Renato Paolini 47 65124, in persona del Direttore Generale e legale rappresentante Dott. Vero Michitelli, domiciliato per la carica presso la sede della A.S.L. 3, di seguito congiuntamente denominate "Parti".

PREMESSO CHE

- nell'ambito della Convenzione Attuativa per la disciplina dei rapporti tra l'Azienda Sanitaria Locale di Pescara e l'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara, sottoscritta in data 24 luglio 2006, è intento dell'Azienda Sanitaria Locale Pescara e dell'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara collaborare per il costante miglioramento della qualità delle attività formative, scientifiche, di ricerca e clinico assistenziali ed il potenziamento della ricerca biomedica, traslazionale e clinica nell'interesse congiunto della tutela della salute della collettività e della funzione formative e di ricerca;
- la collaborazione tra università e ASL si realizza nell'ambito delle strutture universitarie e nell'ambito delle strutture ASL attraverso le Unità Operative Complesse e Semplici a valenza dipartimentale a direzione universitaria;
- con Delibera del Consiglio di Dipartimento n. 79 prot.n. 547 del 20.2.2025 è stato autorizzato l'acquisto di un sistema completo Echostation modulo DICOM R.E.M.S. (Radiofrequncy Echographic Multispectrometry) per la misurazione della densitometria ossea, nell'ambito delle attività di ricerca di formazione previste per il Dottorato di Ricerca in Medicina Traslazionale.
- l'iniziativa oggetto del presente accordo è attuata, in ossequio al principio dell'inscindibilità delle funzioni di didattica, ricerca ed assistenza; in particolare è diretta al perseguimento degli obiettivi della ricerca e

assistenza oltreché delle finalità istituzionali dell'Università;

- al suddetto scopo, l'Università intende concedere alla ASL in comodato gratuito i seguenti beni mobili, dei quali è titolare del diritto di proprietà:
- n. 1 Echostation modulo DICOM R.E.M.S. (Radiofrequncy Echographic Multispectrometry) s/n 230601500 del valore di € 40.500,00 + IVA per complessivi € 49.410,00 (Fornitore Echolight S.p.A. –PI:IT 04303250759 con sede in Viale Cipro n. 6, 73100 Lecce), comprensivo di tutti gli accessori ed individuato al n. di inventario 156318-0 del registro dei beni mobili dell'Università;

funzionalmente destinati alle attività di ricerca ed il cui uso è necessario alle attività formative e di ricerca dei dottorandi in Medicina Traslazionale

- che il Consiglio di Amministrazione ha approvato con delibera _____ in data _____ la stipula del presente contratto;
- il bene verrà ubicato presso l'U.O.C. Territoriale di Endocrinologia e Malattie Metaboliche, dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, attualmente diretta dalla Prof.ssa Gloria Formoso che si impegna ad utilizzarli nell'ambito delle attività ivi previste;

VISTA la vigente Convenzione Attuativa per la disciplina dei rapporti tra l'Azienda Sanitaria Locale Pescara e l'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara, sottoscritta dalle Parti in data 24 luglio 2006;

RICHIAMATO, in particolare, l'art. 15 della predetta Convenzione, rubricato Ripartizione spese di manutenzione e funzionamento, che prevede che le spese per la manutenzione ordinaria delle attrezzature proprie dell'Università, messe a disposizione dell'Azienda Sanitaria per le attività sopra esposte, sono a carico dell'Azienda medesima;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

- Il Comodante concede in comodato d'uso gratuito al Comodatario, i beni mobili qui di seguito descritti:
- n. 1 Echostation modulo DICOM R.E.M.S. (Radiofrequncy Echographic Multispectrometry) s/n 230601500 del valore di € 40.500,00 + IVA per complessivi € 49.410,00 (Fornitore Echolight S.p.A. –PI:IT 04303250759 con sede in Viale Cipro n. 6, 73100 Lecce), comprensivo di tutti gli accessori ed individuato al n. di inventario 156318-0 del registro dei beni mobili dell'Università;
- Il Comodante garantisce di avere la proprietà esclusiva dei beni sopra descritti e che gli stessi sono liberi da vincoli di ogni genere.
- Il Comodante dichiara che i beni mobili sono conformi alle disposizioni di legge in materia di prevenzione, sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro (D. Lgs. n. 81/08).
- Il Comodante dichiara di non essere a conoscenza di vizi che possano arrecare danno ai fruitori dei beni e si impegna ad informare il Comodatario circa il corretto utilizzo dei beni stessi, impegnandosi a consegnare, unitamente ai suddetti beni, i relativi manuali di utilizzo.

ART. 2

- Il Comodatario accetta i suddetti beni in comodato. L'uso dei suddetti beni è riservato all'U.O.C. Territoriale di Endocrinologia e Malattie Metaboliche, dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, che si impegna ad utilizzarli nell'ambito delle attività ivi previste.
- Il Comodante individua come proprio Referente ai fini del presente contratto la Prof.ssa Gloria Formoso.
- Il Comodatario garantisce che l'uso dei suddetti beni avverrà a mezzo di personale tecnicamente qualificato.

ART. 3

- Il presente contratto avrà decorrenza dalla data dell'ultima firma apposta e per la durata di anni uno rinnovabile in maniera espressa e comunque fino al mantenimento della Direzione Universitaria della U.O.C.
- Al cessare delle suddette condizioni il bene tornerà presso le strutture universitarie.

ART. 4

- Il Comodatario si obbliga a restituire le apparecchiature dietro semplice richiesta, anche non motivata, purché comunicata con un preavviso di almeno trenta -30- giorni.

- Il Comodatario ha il diritto di restituire le apparecchiature in qualsiasi momento, senza obbligo di motivazione, salva la necessità di dare al Comodante preavviso di trenta -30- giorni.
- Il Comodante è tenuto ad accettare la restituzione dei beni nello stato di fatto in cui si trovano, senza poter nulla pretendere per il deterioramento conseguente al normale uso o comunque ad un uso conforme a quanto previsto nel presente contratto.

ART. 5

- Il Comodatario si obbliga a custodire e conservare i beni con la cura e la diligenza del buon padre di famiglia e a non cederne il godimento a terzi a nessun titolo senza il consenso del Comodante.

ART. 6

- Per lo strumento è prevista una garanzia di 24 mesi (con decorrenza dalla data di installazione/collaudo; scadenza il 31.12.2026) compresa nel prezzo di acquisto dello stesso.

La garanzia prevede:

- Primo intervento telefonico/remoto garantito entro 24 ore;
- Intervento on-site entro 48 ore lavorative in caso di blocco/danno (dopo apertura di chiamata a seguito del primo intervento);
- Chiamate illimitate di riparazione, ad eccezione di danni all'Apparecchiatura causati da incidente, abuso, negligenza, uso improprio della stessa;
- Pezzi di ricambio
- Copertura 24/5
- Non sono previste manutenzioni preventive durante il periodo di garanzia perché effettuata contestualmente all'installazione della strumentazione.
- Resta inteso che le spese relative alle manutenzioni straordinarie non saranno a carico del Comodante ove risulti che i relativi interventi si sono resi necessari a causa dell'imperito, incauto, negligente o dolosamente scorretto uso o custodia o conservazione dei beni da parte del Comodatario e del personale di cui quest'ultimo si avvale.
- Le spese di trasporto ed eventuale montaggio dei beni sono a carico del Comodante e quelle relative alla restituzione sono a carico del Comodatario.

ART. 7

- Il Comodatario dà atto di disporre di idonee coperture assicurative per i danni materiali derivanti ai beni avuti in comodato in conseguenza dell'espletamento delle proprie attività.

ART. 8

-Fatto salvo ogni tentativo di composizione amichevole e stragiudiziale per qualsiasi controversia dovesse insorgere in merito al presente contratto, le Parti individuano quale Foro competente quello di Chieti.

ART. 9

Per quanto non espressamente stabilito nel presente contratto, si rinvia agli artt. 1803 e ss. del Codice Civile.

ART. 10

Il presente atto è redatto in unico esemplare firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni.

Per l'A.S.L. 03 PESCARA
Il Direttore Generale
Dott. Vero MICHITELLI

Per Università "G. d'Annunzio"
Il Direttore Generale
Dott. Paolo ESPOSITO

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Gloria Formoso di poter utilizzare l'Echostation modulo DICOM, da installare presso l'Ospedale di Pescara, per le esigenze di formazione e di ricerca meglio specificate in premessa;
VISTA la disponibilità della ASL di Pescara ad installare lo strumento presso spazi idonei della U.O.C. Territoriale di Endocrinologia e Malattie Metaboliche diretta dalla Prof.ssa Gloria Formoso;

VISTA la vigente Convenzione attuativa per la disciplina dei rapporti tra ASL e Università;
VSTA la proposta di contratto di comodato d'uso gratuito per l'utilizzo dell'Echostation modulo DICOM completo di accessori, di cui chiede l'utilizzo la Prof.ssa Gloria Formoso responsabile della U.O.C. Territoriale di Endocrinologia e Malattie Metaboliche del P.O. di Pescara;
a voti unanimi,

delibera

1. di proporre all'Ateneo la stipula del contratto di comodato d'uso gratuito con la Asl di Pescara per l'utilizzo dell'Echostation modulo DICOM e accessori di cui alla bozza di contratto ai fini delle attività di formazione e di ricerca, dei dottorandi in Medicina Traslazionale;
2. di inviare la presente delibera al Direttore Generale per i successivi adempimenti di competenza.

16/b - Il Direttore, comunica che il Prof. Francesco D'Antonio, per lo svolgimento delle attività di ricerca per la sperimentazione di nuove tecniche diagnostiche connesse all'ecografia e alla medicina generale, propone di stipulare un contratto di comodato d'uso gratuito con la società Samsung S.p.A.,per l'utilizzo dell'Ecografo HERA Z20 + accessori.
Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la bozza del contratto trasmesso dal Prof. D'Antonio:

CONTRATTO DI COMODATO D'USO DI DISPOSITIVO MEDICO

TRA

SAMSUNG ELECTRONICS ITALIA S.P.A., con sede in Milano, Via Mike Bongiorno, 9, P. IVA 11325690151, iscritta al registro delle imprese di Milano con il n. 10352790157, società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Samsung Electronics Co. Ltd., rappresentata dal Sig. Dario Guido nella sua capacità di Procuratore (di seguito "**Samsung**")

E

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZA DELL'INVECCHIAMENTO dell'Università degli Studi "Gabriele D'Annunzio" Chieti-Pescara, con sede legale in via Luigi Polacchi, 11, Chieti, P. IVA 01335970693, rappresentata dal Professor Francesco Cipollone in qualità del Direttore del Dipartimento e dal responsabile Dott. Nicola D'Adamio, come tale munito di idonei poteri, autorizzato alla stipula del presente contratto dal Consiglio di Dipartimento del (di seguito il "**Dipartimento**" e congiuntamente a Samsung le "**Parti**")

PREMESSO CHE

A. *Samsung è una società, appartenente all'omonimo gruppo multinazionale Coreano, attiva in Italia nello sviluppo e nella distribuzione di apparecchiature medicali altamente tecnologiche, incluse per quanto qui di interesse, apparecchiature per la diagnosi radiografica/ecografica;*
B. *Il Dipartimento svolge attività di ricerca e sperimentazione in molteplici ambiti: nel caso particolare tramite il Prof. Francesco D'Antonio e la sua equipe è attiva nella ricerca e nella sperimentazione di nuove tecniche diagnostiche connesse agli ambiti dell'ecografia e della medicina e dispone di una struttura idonea alla prestazione dei servizi richiesti;*
C. nell'ambito dell'esercizio delle proprie attività professionale e scientifica il Dipartimento, nella persona del Prof. D'Antonio, ha manifestato l'interesse a ricevere in comodato d'uso l'ecografo (il "**Dispositivo**"), a marchio Samsung, le cui caratteristiche tecniche sono riportate all'**Allegato A**;
D. La vigente convenzione attuativa tra l'Università e l'Ospedale SS. Annunziata di Chieti (di seguito l'"**Ospedale**") all'art. 11 prevede che entrambi gli enti possano utilizzare attrezzature proprie nell'ambito delle attività istituzionali ed assistenziali.
E. Samsung si è dichiarata disponibile a concedere in comodato d'uso gratuito il Dispositivo per le finalità di cui alla premessa C che precede, alle condizioni e termini previsti nel presente contratto di comodato d'uso (di seguito il "**Contratto**").

TUTTO CIÒ PREMESSO, QUALE PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL PRESENTE CONTRATTO, LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE.

Articolo 1 – Premesse ed allegati

1.1 Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante del presente Contratto.

Articolo 2 – Oggetto del Contratto

2.1. Il Contratto definisce gli impegni delle Parti in relazione alla concessione in comodato d'uso gratuito del Dispositivo, descritto nell'**Allegato A**, ai fini di attività professionale e scientifica (di seguito "**Attività**") svolta da parte del Dipartimento

2.2 Le Parti si danno reciprocamente atto che il presente Contratto di Comodato è stato perfezionato al fine di supportare l'attività professionale e scientifica del Dipartimento e di fornire a Samsung ogni elemento utile per verificare il funzionamento del Dispositivo, eventuali soluzioni ed implementazioni.

Conseguentemente il Dipartimento fornirà con cadenza semestrale una relazione nella quale verranno riportati i commenti e le valutazioni degli operatori sul funzionamento del Dispositivo, sulla rappresentazione dell'immagine ecografica nelle diverse modalità di lavoro, su eventuali criticità o disfunzioni rilevate ed ogni opportuno suggerimento in merito a migliorie da apportare e/o altre specifiche da implementare. Le Parti si riservano in ogni caso di regolamentare con separato accordo, le specifiche modalità di tali comunicazioni.
2.3. Le Parti dichiarano e si danno atto che il presente Contratto non prevede alcuna esclusiva. Pertanto, ciascuna Parte avrà piena facoltà di sottoscrivere accordi aventi identico oggetto e per le medesime finalità anche con concorrenti diretti dell'altra parte, senza che ciò possa costituire inadempimento alcuno al presente Contratto.

Articolo 3 – Comodato

3.1. Con la sottoscrizione del presente Contratto Samsung concede al Dipartimento sino al termine del presente Contratto, il Dispositivo in comodato d'uso gratuito, esente da vizio ed idoneo all'uso concordato.
3.2. Il Dispositivo verrà consegnato ed installato a cura e spese di Samsung presso la dipendenza indicata dal Dipartimento, che salvo diversa indicazione, è stata identificata nell'unità operativa di Ginecologia situata presso l'Ospedale dove opera il Professor D'Antonio, che provvederà ad informare l'azienda Sanitaria di Chieti, in ordine all'installazione suddetta per eventuali autorizzazioni necessarie.
3.3. La consegna e l'installazione del Dispositivo verrà effettuata entro 10 giorni dalla data di sottoscrizione del presente Contratto, intendendosi per "installazione" il montaggio meccanico dei Dispositivi. A tal fine il Dipartimento dovrà adoperarsi affinché a Samsung, o ai terzi da essa incaricati, sia consentita l'attività di movimentazione e di introduzione del Dispositivo nei locali ove lo stesso andrà posizionato nel rispetto della normativa vigente in tema di sicurezza. Eventuali interventi murari che a tal fine si rendessero necessari saranno effettuati a cura e spese del Dipartimento così come eventuali opere elettriche, di falegnameria e la fornitura di manodopera per interventi che comunque esulino dall'installazione strettamente intesa. L'effettuazione delle attività di installazione è subordinata al regolare ottenimento da parte del Dipartimento dei provvedimenti autorizzativi richiesti dalla normativa vigente per la installazione e l'utilizzo dei Dispositivi, ivi compresa per l'esecuzione di opere murarie.
3.4. Una volta completata l'installazione dei Dispositivo, le Parti procederanno all'ispezione dello stesso al fine di verificare la corretta installazione. In caso di esito positivo della verifica, il Dipartimento rilascerà a Samsung un attestato di avvenuta consegna, di corretta installazione e di piena rispondenza alle caratteristiche riportate nell'Allegato "A" ed idoneo per le finalità d'uso previste. In caso di esito negativo della verifica, Samsung potrà, a sua descrizione, procedere immediatamente alla correzione dei problemi di installazione o alla sostituzione del Dispositivo.
3.5. A seguito della consegna e installazione del Dispositivo, il Dipartimento sarà tenuta alla custodia ed alla conservazione ai sensi dell'art. 1804 del codice civile.
3.6 Il Dipartimento utilizzerà il Dispositivo esclusivamente ai fini di cui alla premessa C) e manterrà il Dispositivo in buono stato d'uso, sorvegliando il suo corretto utilizzo.
3.7. Tutte le spese derivanti dall'utilizzo del Dispositivo sono completamente a carico del Dipartimento Tutte le spese per la manutenzione ordinaria e straordinaria del Dispositivo sono a carico Samsung per il periodo di durata contrattuale.
3.8. È espressamente esclusa la facoltà per il Dipartimento di concedere a terzi il godimento o l'uso in tutto o in parte del Dispositivo a qualsiasi titolo, sia gratuito che oneroso.
3.9. Qualora il Dipartimento non dovesse rispettare quanto previsto dal presente art. 3, Samsung si riserva il diritto di risolvere immediatamente, ai sensi e per gli affetti di cui all'art. 1456 c.c., il presente contratto e richiedere l'immediata restituzione del Dispositivo concesso in comodato.
3.10. Anche in considerazione della natura gratuita del comodato, non troverà applicazione il secondo comma dell'art. 1808 c.c.: pertanto il Dipartimento non sarà legittimata a pretendere da Samsung rimborso alcuno per spese di qualsiasi natura eventualmente sostenute per la conservazione del Dispositivo.

Articolo 4 – Restituzione

4.1. Alla scadenza del presente Contratto ovvero nel caso di sua anticipata risoluzione per qualsiasi causa, il Dipartimento il Dipartimento si impegna a consentire a Samsung di disinstallare e riprendere in consegna il Dispositivo nello stato di fatto in cui si trovava al momento della consegna, salvo il normale deterioramento dovuto all'uso previsto. Tale consegna dovrà essere effettuata presso il luogo che sarà indicato da Samsung, a cura e spese di Samsung

4.2. Prima di procedere alla restituzione dei Dispositivi a Samsung, il Dipartimento dovrà, a propria cura e spese, eliminare, cancellare e comunque rimuovere dal Dispositivo qualsiasi dato ivi salvato, conservato e/o raccolto. Samsung non potrà essere ritenuta responsabile di qualsivoglia dato contenuto nel Dispositivo, una

volta che gli stessi le siano stati restituiti.

4.3. La perdita e/o la distruzione del Dispositivo è ad esclusivo rischio del Dipartimento.

4.4. Nell'ipotesi di cui all'art. 4.3, il valore del Dispositivo, così come risultanti dall'Allegato A, sarà addebitato interamente al Dipartimento, salvo il risarcimento del maggior danno per Samsung.

Articolo 5 - Responsabilità

5.1. Il Dispositivo è un dispositivo medico progettato e realizzato esclusivamente per uso clinico da parte di operatori professionali del settore medico debitamente qualificati, secondo le caratteristiche tecniche d'uso loro proprie, di cui il Dipartimento dichiara di aver preso debita visione prima della sottoscrizione del presente Contratto. Qualsiasi mutamento, anche di fatto, anche solo parziale, della destinazione d'uso predetta, ovvero qualsiasi utilizzo al di fuori di quanto previsto dal manuale d'uso resterà nell'esclusiva responsabilità del Dipartimento con conseguente liberazione di SEI dalle garanzie previste dal presente Contratto e da ogni altra responsabilità.

5.2. Il Dipartimento si farà carico di tutti i danni causati a terzi (cose o persone) che derivino dall'uso non corretto del Dispositivo. In ogni caso, il Dipartimento terrà Samsung completamente manlevata e indenne da qualsiasi costo, spesa, danno, esborso, onere, sanzione, pretesa di terzi che possa alla stessa derivare come conseguenza della violazione degli obblighi posti a suo carico in base alla presente disposizione.

5.3. Tutti i diritti di proprietà intellettuale e d'autore sugli articoli pubblicati dal Dipartimento ai sensi dell'art. 2.2. spetteranno in via esclusiva al Dipartimento, che sarà l'unico soggetto responsabile dei contenuti riportati negli articoli pubblicati dallo stesso ai sensi dell'art. 2.2., essendo espressamente esclusa ogni e qualsiasi responsabilità di Samsung per le dichiarazioni, le scoperte e i contenuti dei predetti articoli, anche quando, eventualmente, riferiti al Dispositivo. In ogni caso, il Dipartimento terrà Samsung completamente manlevata e indenne da qualsiasi costo, spesa, danno, esborso, onere, sanzione, pretesa di terzi che possa alla stessa derivare in relazione alla redazione, alla pubblicazione e alla diffusione dei predetti articoli scientifici.

Articolo 6 – Sicurezza

6.1. Resta inteso che la consegna dei Dispositivi, la conservazione e la restituzione degli stessi dovranno necessariamente essere eseguite al sussistere di tutti i presupposti di sicurezza, per il quale il Dipartimento è responsabile della relativa verifica e coordinamento. Le Parti, inoltre, si impegnano espressamente a

a) cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro, incidenti sull'attività lavorativa oggetto del presente Contratto;

b) coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui è esposto il personale di Samsung, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte o su cui si riflette l'esecuzione delle attività di cui al presente Contratto.

6.2. A tal fine, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, il Dipartimento:

a) si impegna ad inviare a Samsung la documentazione relativa alla sicurezza, prevista dall'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008. Tali documenti verranno forniti al Dipartimento dall'Ospedale, titolare della struttura presso la quale verranno consegnati e conservati per la durata del presente Contratto i Dispositivi;

b) si impegna a fornire a Samsung tutte le informazioni necessarie da trasmettere al proprio personale sulle tipologie di rischi connessi allo svolgimento delle attività oggetto del presente Contratto;

c) garantisce che la struttura che ospiterà i Dispositivi è a norma ai sensi del predetto D.Lgs. n. 81/2008 e di ogni normativa applicabile ed in particolare che luogo dove verranno installati i Dispositivi rispetti i requisiti richiesti per i luoghi di lavoro ai sensi dell'Allegato IV del D.Lgs. n. 81/2008 e che l'impianto a cui verranno collegati i Dispositivi sia stato realizzato secondo regola d'arte, nel rispetto della normativa vigente in materia di impianti elettrici e nel rispetto dei requisiti previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 e che sia oggetto di manutenzione periodica come da DPR n. 462/200, D.Lgs. 46/97 e CEI 11-27.

d) garantisce le condizioni di pulizia disinfezione/decontaminazione e sanificazione del locale che la ospiterà i Dispositivi, tramite produzione di debito certificato;

6.3. Le predette dichiarazioni e garanzie si hanno per prestate all'atto della conclusione del presente Contratto e ripetute in ogni momento e per tutta la sua durata reiterate senza soluzione di continuità. La violazione o non rispondenza al vero di alcuna delle dichiarazioni e garanzie sopra riportate darà titolo a Samsung di risolvere il presente Contratto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ. con effetto immediato, fatto salvo il maggior danno (quivi incluso anche il mancato guadagno), tramite email pec al Dipartimento. In ogni caso, la ripresa dell'esecuzione del Contratto potrà avvenire solo a seguito della risoluzione da parte del Dipartimento delle anomalie riscontrate e previa verifica di Samsung.

6.4. Fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni tutti subiti da Samsung, il Dipartimento dovrà tenere Samsung pienamente manlevata ed indenne da qualsiasi costo, pretesa, risarcimento, pretesa di indennizzo, sanzione ed altro esborso fatto valere o minacciato da terzi nei confronti di Samsung stessa per effetto della violazione delle predette dichiarazioni e garanzie

6.5. Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, Samsung dichiara e garantisce:

a) di prendere visione della documentazione ex art. 26 D.Lgs. 21/2008, fornita dal Dipartimento ai sensi del precedente articolo 6.2., e di elaborare quanto necessario per svolgere le attività nel rispetto della normativa applicabile;

b) che le attività oggetto del presente Contratto saranno volti da personale dotato di idoneità tecnico professionale.

Articolo 7 - Durata

7.1. Il presente Contratto è valido ed efficace dal ....e per i successivi 12 (dodici) mesi dalla data di consegna dei Dispositivi.

7.2. È espressamente escluso il rinnovo tacito.

7.3. Indipendentemente da quanto precede, qualora durante il termine convenuto sopraggiunga un urgente ed imprevisto bisogno a Samsung, questa potrà esigere la restituzione immediata del Dispositivo concesso in comodato.

Articolo 8 - Violazione dei diritti di terzi, marchio SAMSUNG

8.1. Laddove in un qualsiasi momento, terzi contestino che il Dispositivo sia stato commercializzato in violazione di diritti esclusivi di terzi (quali in particolare diritti di proprietà industriale e intellettuale), Samsung potrà, a propria descrizione e a proprie spese, anche alternativamente e nei limiti del possibile:

(a) modificare o sostituire il Dispositivo in modo tale che, senza pregiudicarne la qualità, sia evitata la violazione;

(b) mettere in condizione il Dipartimento di poter legittimamente usare il Dispositivo;

(c) chiedere la restituzione immediata del Dispositivo concesso in comodato.

8.2. Il Dipartimento informerà senza ritardo Samsung di qualsiasi contestazione o azione relativa alla pretesa violazione dei diritti esclusivi di terzi determinata dalla concessione in comodato d'uso gratuito e dall'uso del Dispositivo. Samsung terrà il Dipartimento manlevata e indenne da qualsiasi perdita, esborso e costo derivante da tale contestazione o azione, a condizione che Samsung assuma il controllo esclusivo del contenzioso pendente o minacciato, e, in particolare, la difesa anche per il Dipartimento. Il Dipartimento darà a tal fine tutta l'assistenza e la cooperazione richieste a Samsung, tra l'altro nominando i difensori designati da Samsung e fornendo agli stessi tutta la documentazione, il materiale, i chiarimenti e il supporto necessari. Laddove il Dipartimento non intenda lasciare il totale controllo della difesa a Samsung, quest'ultima sarà liberata dall'obbligo di tenere il Dipartimento manlevata e indenne e ogni e qualsiasi conseguenza pregiudizievole rimarrà definitivamente a carico del Dipartimento.

8.3. Il Dipartimento riconosce che il marchio "SAMSUNG", nonché i marchi speciali relativi al Dispositivo sono proprietà esclusiva di Samsung o di altre società del gruppo. La concessione in comodato d'uso gratuito del Dispositivo non conferisce al Dipartimento alcun diritto relativamente a detti marchi, che, pertanto, non potranno essere utilizzati al di fuori di quanto espressamente consentito dalla legge applicabile.

Articolo 9 – Riservatezza e Protezione dei dati

9.1. Ai fini del presente Contratto, le Parti si danno atto che con il termine "Informazione Riservata" si intende:

i) qualsiasi informazione comunicata da una Parte all'altra in virtù del presente Contratto, relativamente alla propria attività (come ad esempio, business plan, applicazioni, piattaforme, software, prodotti, dati di mercato, strategie commerciali etc.), nonché relativamente alle obbligazioni contrattuali assunte da ciascuna delle Parti, in qualsiasi forma e modo;

ii) ogni nota, studio, rielaborazione, documento o altro materiale che sia basato, contenga o comunque riporti le suddette informazioni;

iii) l'esistenza e il contenuto del presente Contratto.

9.2. Non saranno considerate Informazioni Riservate le informazioni che siano di dominio pubblico al momento della comunicazione o lo diventino successivamente senza colpa della Parte ricevente o che Parte ricevente possa dimostrare essere state già a sua conoscenza al momento della comunicazione o essere state lecitamente ad essa comunicate da terzi, senza vincoli di riservatezza e limiti d'uso.

9.3. L'Informazione Riservata sarà tale indipendentemente dal fatto che sia identificata espressamente come confidenziale e/o riservata o simili al momento della sua comunicazione da parte della Parte che la comunica. Qualora, in qualsiasi momento, la Parte che riceve l'Informazione Riservata dubitasse del fatto che alcune informazioni comunicate dall'altra Parte costituiscano Informazione Riservata, le stesse dovranno essere comunque trattate come Informazioni Riservate, salvo l'espresso consenso scritto alla loro divulgazione della Parte che le ha comunicate.

9.4. Le Parti si obbligano a mantenere riservate tutte le Informazioni Riservate e la parte che le riceve si impegna:

i) a mantenere segrete ed a non rivelare ad alcuna terza parte le Informazioni Riservate;

ii) a utilizzare le Informazioni Riservate esclusivamente al fine di espletare gli obblighi previsti per essa dal presente Contratto;

iii) a non copiare, né permettere ad alcuno di copiare, in tutto o in parte, le Informazioni Riservate;

iv) a limitare l'accesso alle Informazioni Riservate e l'uso delle stesse ai propri dipendenti e/o consulenti che abbiano necessità di conoscerle;

v) ad imporre ai propri dipendenti e/o consulenti il rispetto degli obblighi di riservatezza e non uso qui previsti.

9.5. Le Informazioni Riservate sono e resteranno di piena ed esclusiva proprietà della Parte divulgante. Il presente Contratto non concede alla parte ricevente alcun diritto o licenza sulle Informazioni Riservate.

9.6. Le disposizioni contenute nel presente articolo avranno efficacia per un periodo di 24 (ventiquattro) mesi oltre la scadenza del presente Contratto e dei suo eventuali rinnovi.

9.7 Le Parti si danno espressamente atto che, ai fini dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, ciascuna determinerà le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali in modo del tutto autonomo rispetto all'altra. Pertanto ciascuna Parte ai fini del Regolamento 2016/679 si qualifica quale titolare autonomo del trattamento e non quale contitolare ai sensi dell'art. 26 del Regolamento e terrà l'altra Parte completamente manlevata e indenne da qualsiasi costo, spesa, responsabilità, onere, esborso (ivi incluso per spese legali o sanzioni), pretesa di terzi e qualsivoglia altra passività che possa subire a causa della violazione da parte dell'altra Parte degli obblighi su di essa gravanti in qualità di autonomo titolare. in particolare, il Dipartimento si obbliga a provvedere alla eliminazione di tutti i dati personali contenuti nel Dispositivo, prima della restituzione dello stesso, conformemente a quanto previsto dall'articolo 4.2 che precede, garantendo a Samsung la restituzione del Dispositivo privo da qualsiasi dato personale.

Articolo 10 – Intero Accordo

10.1 Le Parti si danno atto che il presente Contratto riflette il completo accordo tra le stesse in relazione al suo oggetto e che esso supera e sostituisce ogni precedente accordo e/o pattuizione tra le Parti vertente sul medesimo oggetto.

Articolo 11 – Modifiche

11.1. Ogni e qualsiasi modifica al presente Contratto sarà efficace solo se effettuata in forma scritta.

Articolo 12 - Cessione

12.1. Il Dipartimento non potrà cedere il presente Contratto a terzi senza il consenso di Samsung.

Articolo 13 – Forza Maggiore

13.1. Ognuna delle Parti potrà sospendere l'adempimento delle proprie obbligazioni, ai sensi del presente Contratto, in relazione al fatto che tale adempimento è impedito o divenuto irragionevolmente oneroso a seguito delle circostanze seguenti: dispute industriali (ivi compresi scioperi generali e settoriali) ed ogni altra circostanza fuori dal controllo ragionevole delle Parti come incendio, guerra, mobilitazione militare estensiva, insurrezione, requisizione, sequestro, embargo, controlli alle esportazioni, restrizioni nell'uso della forza e difetti e ritardi da parte di subappaltatori causati da qualsiasi circostanza riferita a questa clausola.

Articolo 14 – Legge applicabile e Foro competente

14.1. Il presente Contratto è esclusivamente regolato dalla legge italiana.

14.2. Per ogni eventuale controversia che dovesse insorgere tra le Parti in merito al presente Contratto e alle successive sue integrazioni e/o modificazioni, inclusa ogni controversia relativa all'esistano, alla validità, all'efficacia ed allo scioglimento del medesimo, il Foro competente sarà in via esclusiva quello di Milano.

14.3. Le Parti si danno reciprocamente atto che il presente Contratto è stato oggetto di lunghe ed approfondite trattative ed altresì che nel corso di tali trattative esse hanno discusso e negoziato ogni singola

clausola ed obbligazione. Non troveranno pertanto applicazione gli art. 1341 e 1342 del Codice civile.

Milano,

Samsung Electronics Italia S.p.A.

.....

Sig. Dario Guido

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZA DELL'INVECCHIAMENTO dell'Università degli Studi "Gabriele D'Annunzio" Chieti-Pescara

.....

.....

ALLEGATO A

Dispositivo

Modello ecografo e configurazione

Codice	Modello	Descrizione	Valore (€)
USS-HZ2N0FW4WR	HERA Z20	Ecografo Top di Gamma	
USP-C017F6A/WR	CA1-7S	SONDA CONVEX	
USP-V01AFBA/WR	CMV1-10	Sonda convex a MAtrice	
USP-VF2CF1A/WR	EV2-12	Sonda Endocavitaria	
USP-C03AF5C/WR	CA3-10A	Sonda Convex	
USP-P015FSB/WR	PA1-5A	Sonda Phased Array	
USO-P0NBNH0/WR	Stampante	Stampante termica	
Totale			90.000,00

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. D'Antonio di poter utilizzare il suddetto ecografo, da installare presso l'Ospedale di Chieti, per le esigenze di didattica, ricerca ed assistenziali, meglio specificate in premessa;
VISTA la vigente Convenzione attuativa per la disciplina dei rapporti tra ASL e Università;
VSTA la proposta di contratto di comodato d'uso gratuito per l'utilizzo dell'ecografo Hera Z20+ accessori apparecchiatura descritta nella proposta di contratto sopra riportato, di cui chiede l'utilizzo il Prof. Francesco D'Antonio in servizio presso la Clinica Ginecologica del P.O. di Chieti;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Dott. Nicola D'Adamio, responsabile della Divisione Dipartimenti, alla stipula del contratto di comodato d'uso gratuito con la società Samsung SpA per l'utilizzo dell'Ecografo Hera Z20 ed accessori riportati nell'allegato 1 di cui alla bozza di contratto ai fini delle attività di ricerca, didattica ed assistenziali svolte dal Prof. Francesco D'Antonio presso la Clinica Ginecologica del P.O. di Chieti.

17. Erogazioni liberali

17/a – Il Direttore informa che la società M.d.S. srl, con nota del 24.2.2026, ha comunicato la volontà di erogare un contributo liberale di € c per supportare le attività di ricerca svolte dai Proff. Gerardo Bosco e Andrea Di Blasio.
Il Direttore sottopone la pratica al Consiglio che, a voti unanimi,

delibera

1- di esprimere viva gratitudine alla società M.d.S. srl di Pescara;
2- di accettare la donazione, a titolo di liberalità, di un contributo di € M.d.S. srl in favore delle attività di ricerca svolte dai Proff. Gerardo Bosco e Andrea Di Blasio;
3- di prendere atto che il contributo sarà assegnato ai Proff. Gerardo Bosco e Andrea Di Blasio.

17/b - Il Direttore informa che l'Associazione Italiana per le Leucemie con deliberazione del CdA del 16.12.2026, ha comunicato la volontà di finanziare con un contributo liberale di € 108.00,00 (centoottomila/euro) la proroga biennale del contratto di RTDA stipulato con la Dott.ssa Paola Ranalli il cui tutor è il Prof. Mauro Di Ianni.
Il Direttore sottopone la pratica al Consiglio che, a voti unanimi,

delibera

1- di esprimere viva gratitudine all'Associazione Italiana per le Leucemie de L'Aquila;
2- di accettare l'erogazione, a titolo di liberalità, del contributo di € 108.00,00 (centoottomila/euro) finalizzato alla proroga biennale del contratto di RTDA stipulato con la Dott.ssa Paola Ranalli il cui tutor è il Prof. Mauro Di Ianni;
3- di prendere atto che il contributo sarà utilizzato per le finalità sopra esposte.

18. Richiesta Patrocinio

18/a - Il Direttore comunica che l'Associazione ISA Aps, chiede il patrocinio e il supporto scientifico del Dipartimento da utilizzare per il progetto «GREEN CARE» finanziato dalla Fondazione PescarAbruzzo, rivolto a donne affette da carcinoma mammario. Nel progetto saranno coinvolti i Proff. Napolitano, Di Blasio e Bosco.

Il Consiglio

VISTA la richiesta del 9.3.2026 presentata dall'Associazione ISA Aps;
VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Uso del logo e del patrocinio dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara;

delibera

1. di autorizzare il patrocinio del Dipartimento e il supporto scientifico dei docenti citati in narrativa per la realizzazione del progetto «GREEN CARE» finanziato dalla Fondazione PescarAbruzzo, rivolto a donne affette da carcinoma mammario.

18/b - Il Direttore comunica che il Prof. Giuseppe Di Martino, chiede il patrocinio e l'utilizzo logo del Dipartimento da utilizzare per il convegno dal titolo "*Educazione, prevenzione, e comunità: i professionisti al centro del cambiamento*", che si terrà il prossimo 10 aprile presso la sala convegni del CAST.

Il Consiglio

VISTA la richiesta del 13.5.2025 presentata dal Prof. Di Martino;
VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Uso del logo e del patrocinio dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara;

delibera

1. di autorizzare il patrocinio del Dipartimento e l'uso del logo in occasione del convegno dal titolo "*Educazione, prevenzione, e comunità: i professionisti al centro del cambiamento*", che si terrà il prossimo 10 aprile presso la sala convegni del CAST, richiesto dal Prof. Di Martino.

19. Personale Docente e Ricercatore: provvedimenti

19/1 – Relazioni biennali

19/1/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Silvia Sancilio professoressa associata nel SSD BIOS-13/A - Istologia, al fine di ottemperare al dettato degli artt. 18 e 33 del DPR 382/2010, ha trasmesso la relazione biennale sulle attività didattiche e scientifiche svolte nel biennio 2023/25 (1.7.2023-1.7.2025), ai fini della valutazione del Consiglio.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la nota Rettorale Prot. 39501 del 24/09/2014;
ESAMINATA la relazione biennale 2023/25 inoltrata dalla Prof.ssa Silvia Sancilio, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante;
VISTO il vigente Regolamento sui doveri accademici dei professori e dei ricercatori, sulle modalità di autocertificazione, verifica e valutazione dei compiti didattici e di servizio agli studenti, nonché di verifica dell'attività di ricerca emanato con D.R. n. 597 del 15.02.2017 e successive modificazioni;
a voti unanimi,

delibera

1. di esprimere parere positivo sulla relazione riferita al biennio 2023-2025 trasmessa dalla Prof.ssa Silvia Sancilio sulle attività didattiche e scientifiche svolte nel periodo dal 1.7.2023 al 1.7.2025;
2. di inviare la presente deliberazione, corredata dall'apposita relazione biennale, al Settore Gestione Carriere Docenti, Ricercatori, RTD e Personale in Convenzione Asl per i successivi adempimenti di competenza.

19/1/b - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Sara Franceschelli professoressa associata nel SSD BIOS-10/A – Biologia Applicata, al fine di ottemperare al dettato degli artt. 18 e 33 del DPR 382/2010, ha trasmesso la relazione biennale sulle

attività didattiche e scientifiche svolte nel biennio 2023/25 (1.4.2023-1.4.2025), ai fini della valutazione del Consiglio.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la nota Rettorale Prot. 39501 del 24/09/2014;
ESAMINATA la relazione biennale 2023/25 inoltrata dalla Prof.ssa Sara Franceschelli, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante;
VISTO il vigente Regolamento sui doveri accademici dei professori e dei ricercatori, sulle modalità di autocertificazione, verifica e valutazione dei compiti didattici e di servizio agli studenti, nonché di verifica dell'attività di ricerca emanato con D.R. n. 597 del 15.02.2017 e successive modificazioni;
a voti unanimi,

delibera

1. di esprimere parere positivo sulla relazione riferita al biennio 2023-2025 trasmessa dalla Prof.ssa Sara Franceschelli sulle attività didattiche e scientifiche svolte nel periodo dal 1.4.2023 al 1.4.2025;
2. di inviare la presente deliberazione, corredata dall'apposita relazione biennale, al Settore Gestione Carriere Docenti, Ricercatori, RTD e Personale in Convenzione Asl per i successivi adempimenti di competenza.

19/1/c - Il Direttore comunica che il Prof. Mirko Pesce professore associato nel SSD BIOS-10/A – Biologia Applicata, al fine di ottemperare al dettato degli artt. 18 e 33 del DPR 382/2010, ha trasmesso la relazione biennale sulle attività didattiche e scientifiche svolte nel biennio 2023/25 (20.12.2023-20.12.2025), ai fini della valutazione del Consiglio.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la nota Rettorale Prot. 39501 del 24/09/2014;
ESAMINATA la relazione biennale 2023/25 inoltrata dal Prof. Mirko Pesce, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante;
VISTO il vigente Regolamento sui doveri accademici dei professori e dei ricercatori, sulle modalità di autocertificazione, verifica e valutazione dei compiti didattici e di servizio agli studenti, nonché di verifica dell'attività di ricerca emanato con D.R. n. 597 del 15.02.2017 e successive modificazioni;
a voti unanimi,

delibera

1. di esprimere parere positivo sulla relazione riferita al biennio 2023-2025 trasmessa dal Prof. Mirko Pesce sulle attività didattiche e scientifiche svolte nel periodo dal 20.12.2023 al 20.12.2025;
2. di inviare la presente deliberazione, corredata dall'apposita relazione biennale, al Settore Gestione Carriere Docenti, Ricercatori, RTD e Personale in Convenzione Asl per i successivi adempimenti di competenza.

19/1/d - Il Direttore comunica che il Prof. Tommaso Staniscia professore ordinario nel SSD MEDS-24/B – Igiene Generale e Applicata, al fine di ottemperare al dettato degli artt. 18 e 33 del DPR 382/2010, ha trasmesso la relazione biennale sulle attività didattiche e scientifiche svolte nel biennio 2023/25 (15.3.2023-14.3.2025), ai fini della valutazione del Consiglio.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la nota Rettorale Prot. 39501 del 24/09/2014;
ESAMINATA la relazione biennale 2023/25 inoltrata dal Prof. Tommaso Staniscia, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante;
VISTO il vigente Regolamento sui doveri accademici dei professori e dei ricercatori, sulle modalità di autocertificazione, verifica e valutazione dei compiti didattici e di servizio agli studenti, nonché di verifica dell'attività di ricerca emanato con D.R. n. 597 del 15.02.2017 e successive modificazioni;
a voti unanimi,

delibera

1. di esprimere parere positivo sulla relazione riferita al biennio 2023-2025 trasmessa dal Prof. Tommaso Staniscia sulle attività didattiche e scientifiche svolte nel periodo dal 15.3.2023 al 14.3.2025;
2. di inviare la presente deliberazione, corredata dall'apposita relazione biennale, al Settore Gestione Carriere Docenti, Ricercatori, RTD e Personale in Convenzione Asl per i successivi adempimenti di competenza.

19/1/e - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Ester Vitacolonna professoressa ordinaria nel SSD MEDS-08/C – Scienza dell'Alimentazione e delle Tecniche Dietetiche Applicate, al fine di ottemperare al dettato degli artt. 18 e 33 del DPR 382/2010, ha trasmesso la relazione biennale sulle attività didattiche e scientifiche svolte nel biennio 2023/25 (1.5.2023-1.5.2025), ai fini della valutazione del Consiglio.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la nota Rettorale Prot. 39501 del 24/09/2014;

ESAMINATA la relazione biennale 2023/25 inoltrata dalla Prof.ssa Ester Vitacolonna, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante;
VISTO il vigente Regolamento sui doveri accademici dei professori e dei ricercatori, sulle modalità di autocertificazione, verifica e valutazione dei compiti didattici e di servizio agli studenti, nonché di verifica dell'attività di ricerca emanato con D.R. n. 597 del 15.02.2017 e successive modificazioni;
a voti unanimi,

delibera

1. di esprimere parere positivo sulla relazione riferita al biennio 2023-2025 trasmessa dalla Prof.ssa Ester Vitacolonna sulle attività didattiche e scientifiche svolte nel periodo dal 1.5.2023 al 1.5.2025;
2. di inviare la presente deliberazione, corredata dall'apposita relazione biennale, al Settore Gestione Carriere Docenti, Ricercatori, RTD e Personale in Convenzione Asl per i successivi adempimenti di competenza.

19/2 – Autorizzazione incarichi extraistituzionali

19/2/a - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Sara Matricardi, chiede l'autorizzazione a svolgere il seguente incarico extraistituzionale retribuito da svolgere per l'anno corrente per conto della società Axsenso srl:

- collaborazione quale componente del Board Scientifico del progetto Braincity – Tale incarico prevede una retribuzione di € 2.000,00 lordi

La Dott.ssa Matricardi, ha dichiarato che tale attività di tipo occasionale, non interferirà con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dalla Dott.ssa Matricardi;
VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare lo svolgimento dell'incarico come meglio descritto in narrativa alla Dott.ssa Sara Matricardi;
2. di inviare la presente delibera al Settore Gestione Carriere Personale Docente, Ricercatore. RTD e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

19/2/b - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Sara Matricardi, chiede l'autorizzazione a svolgere il seguente incarico extraistituzionale retribuito da svolgere il 22.4.2026 per conto della società Aristea International srl:

- relatrice all'evento "Embrace 2 tomorrow: Hold, care, live" – Tale incarico prevede una retribuzione di € 800,00 lordi

La Dott.ssa Matricardi, ha dichiarato che tale attività di tipo occasionale, non interferirà con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dalla Dott.ssa Matricardi;
VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare lo svolgimento dell'incarico come meglio descritto in narrativa alla Dott.ssa Sara Matricardi;
2. di inviare la presente delibera al Settore Gestione Carriere Personale Docente, Ricercatore. RTD e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

19/2/b - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Francesca Santilli, chiede l'autorizzazione a svolgere il seguente incarico extraistituzionale retribuito:

- Advisory Board per l'evento dal titolo Aspirin cardio council 2026 per conto della società Bayer (Germania) della durata di n. 28 ore dal 1.4.2026 al 31.3.2027 per l'importo di € 7.000,00 lordi.

La Prof.ssa Santilli, al fine di adempiere gli obblighi previsti per l'erogazione del compenso, chiede l'autorizzazione all'incarico dichiarando che tale attività di tipo occasionale, non interferirà con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dalla Prof.ssa Santilli;
VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'incarico come meglio descritto in narrativa alla Prof.ssa Francesca Santilli;
2. di inviare la presente delibera al Settore Gestione Carriere Personale Docente, Ricercatore. RTD e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

escono i rappresentanti degli assegnisti, dottorandi/specializzandi, personale t-a e degli studenti

19/3 -Autorizzazione programmazioni dipartimentali
19/3/a - Il Direttore comunica che il Prof. Vincenzo De Laurenzi, Direttore del Dipartimento di Tecnologie Innovative in Medicina & Odontoiatria, con nota prot.n.921 del 17.3.2026, richiede il parere del Dipartimento ai sensi dell'art. 22 c.2 lett. K) dello Statuto di Ateneo, per la seguente procedura concorsuale:

n. 1 posto di posto di ricercatore a tempo determinato, tempo pieno ai sensi dell'art. 24, come modificato dall'art.14 6-decies del D.L. 36/2022, convertito con modificazioni della L. 79/2022 GSD 06/MEDS-05 Medicina Interna SSD MEDS-05/A Medicina Interna;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la nota prot.n.921 del 17.3.2026 inviate dal Direttore del DTIMO;
VISTO il disposto dell'art.22 c. k dello Statuto d'Ateneo;
VISTO il vigente Regolamento per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato in tenure track;
a voti unanimi del corpo docente,

delibera

1 – di esprimere parere favorevole per il reclutamento sopra elencato;
2 – di inviare la presente delibera al Settore Reclutamento Docente e Ricercatore per i successivi adempimenti di competenza.

Rientrano i rappresentanti degli assegnisti, dottorandi/specializzandi, personale t-a e degli studenti

20. Ratifica provvedimenti d'urgenza
20/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio i seguenti decreti e provvedimenti d'urgenza, emessi al fine di garantire la continuità nelle attività progettuali, di ricerca ed amministrative del Dipartimento:

1. Decreto d'urgenza n. 66 prot.n.829 del 16.3.2026: in riferimento al Bando per l'attivazione di un incarico di agopuntore della durata di 12 mesi presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata del P.O. di Ortona in convenzione con la ASL02 di Lanciano-Vasto-Chieti, prot. n. 621 del 02/03/2026 il Prof Napolitano propone la seguente Commissione giudicatrice:
Prof. Giorgio Napolitano- Presidente
Dott.ssa Simona Grossi- Componente
Prof. Andrea Di Blasio-Componente con funzioni anche di segretario verbalizzante

2. Decreto d'urgenza n. 65 prot.n.828 del 16.3.2026: in riferimento al Bando per l'attivazione di un incarico di biologo nutrizionista della durata di 12 mesi presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata del P.O. di Ortona in convenzione con la ASL02 di Lanciano-Vasto-Chieti. Prot. n. 625 del 02/03/2026 il Prof Napolitano propone la seguente Commissione giudicatrice:
Prof. Giorgio Napolitano- Presidente
Dott.ssa Simona Grossi- Componente

Prof. Andrea Di Blasio-Componente con funzioni anche di segretario verbalizzante

3. Provvedimento d'urgenza prot.n.693 del 6.3.2026: richiesta partecipazione Bando PNRA2025 D.D. prot.n. 3 del 8.1.2026 con il progetto dal titolo "Extraordinary underwater physiology: inflammation, neuroplasticity, and cardio pulmonary adaptation in Antarctica – EUPHORIA 1" - Prof Bosco.

Il Consiglio ratifica all'unanimità i suddetti provvedimenti del Direttore.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 17:45.

Quanto deliberato nel presente verbale è da intendersi immediatamente esecutivo.

Chieti, lì, 26.3.2026

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Lorella De Lellis

Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Università degli Studi "G. D'Annunzio" - Chieti

IL DIRETTORE
Prof. Francesco Cipollone