UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. d'ANNUNZIO" CHIETI - PESCARA
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO
VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 26.2.2026
Verbale n. 9/2026 Prot. n. 2810 / 30/09/2026 Tit. II Cl. 8

Il giorno 26 febbraio alle ore 16:00, presso l'aula Convegni del CAST, si è tenuto il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per discutere il seguente o.d.g.:

1. Comunicazioni
2. Assegni di ricerca/Contratti di Ricerca/RTDA
3. Borse di studio
4. Prestazioni conto terzi
5. Protocolli di studio
6. Corsi di Studio
7. Master
8. Progetti di Ricerca
9. Terza Missione
10. Comodato D'uso
11. Richiesta Patrocinio
12. Commissione di Ateneo per la University Press
13. Personale Docente e Ricercatore: provvedimenti
14. Ratifica provvedimenti d'urgenza
15. Proposta commissione sorteggio PA art 24 co 6 L240/2010- MEDS-08/A (ex MED/13) (ENDOCRINOLOGIA)
16. Scarico Inventariale

La posizione degli aventi diritto è la seguente:

	Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.		Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.
1	AMERIO Paolo	P.O.			X	47	NUBILE Mario	P.A.			X
2	BERTOLLO Maurizio	P.O.			X	48	PESCE Mirko	P.A.	X		
3	BONANNI Laura	P.O.	X			49	PETRARCA Claudia	P.A.			X
4	BONOMINI Mario	P.O.	X			50	PIERDOMENICO Laura	P.A.	X		
5	BOSCO Gerardo	P.O.			X	51	PIETRANGELO Laura	P.A.	X		
6	CHIARELLI Francesco	P.O.	X			52	SANCILIO Silvia	P.A.	X		
7	CICCOCIOPPO Rachele	P.O.	X			53	SIROLLI Vittorio	P.A.		X	
8	CIPOLLONE Francesco	P.O.	X			54	SPERANZA Lorenza	P.A.	X		
9	D'ANASTASIO Ruggero	P.O.	X			55	TOTO Lisa	P.A.			X
10	DI BALDASSARRE Angela	P.O.	X			56	BUCCI Ines	R.	X		
11	DI CARLO EMMA	P.O.	X			57	CHIARINI Stella	R.			X
12	DI IANNI Mauro	P.O.		X		58	CUCCURULLO Chiara	R.			X
13	DI PIETRO Roberta	P.O.	X			59	D'ADAMO Ebe	R.T.T.	X		
14	D'OVIDIO Cristian	P.O.		X		60	DI CREDICO Andrea	R.T.D.A	X		
15	FELICIANI Claudio	P.O.	X			61	FUSCO Andrea	R.T.D.B		X	
16	GAZZOLO Diego	P.O.		X		62	GENNARO Federico	R.T.T.		X	
17	GIAMBERARDINO M. Adele	P.O.		X		63	GIULIANI Cesidio	R.		X	
18	LIBERATI Marco	P.O.	X			64	GUERRA Emanuela	R.T.D.A	X		
19	MANISCALCO Pietro	P.O.		X		65	LIANI Rossella	R.T.D.A	X		
20	MARCHISIO Marco	P.O.	X			66	LIBERATORE Carmine	R.T.D.A			X
21	PATRUNO Antonia	P.O.	X			67	PANTALONE Andrea	R.T.D.B		X	
22	PROTASI Feliciano	P.O.	X			68	RANALLI Paola	R.T.D.A			X
23	SANTILLI Francesca	P.O.	X			69	SANTORO Nicole	R.T.D.A			X
24	STANISCIA Tommaso	P.O.	X			70	SARTOR Francesco	R.T.D.B	X		
25	VECCHIET Jacopo	P.O.		X		71	SIMEONE Paola Giustina M.	R.T.D.A		X	

26	VITACOLONNA Ester	P.O.	X			72	SORRENTINO Carlo	R.T.D.B	X		
27	AGNIFILI Luca	P.A.		X		73	BALDASSARRE M. P Antonia	C.R.	X		
28	BRUNI Danilo	P.A.		X		74	**ROBUFFO Iole**	**CNR**			X
29	D'ANTONIO Francesco	P.A.		X		75	CARRIERI Federica	SP/DT	X		
30	D'ARDES Damiano	P.A.	X			76	LATTANZIO Stefano	TECN	X		
31	DI BLASIO Andrea	P.A.		X		77	SEBASTIANI Sandra	AMM		X	
32	DI GIOVANNI Pamela	P.A.	X			78	DA FERMO Alysia	STUD			X
33	DI MARTINO Giuseppe	P.A.	X			79	CASTURA' Laura	STUD			X
34	DI NISIO Marcello	P.A.	X			80	D'AMICO Alessandro	STUD		X	
35	FALASCA Katia	P.A.		X		81	DEL GROSSO Davide	STUD			X
36	FORMOSO Gloria	P.A.	X			82	DI SANTE Alessandro	STUD			X
37	FRANCESCHELLI Sara	P.A.	X			83	FERRERI Milena	STUD			X
38	GIANNINI Cosimo	P.A.	X			84	LUPI Daniele	STUD			X
39	GUAGNANO Maria Teresa	P.A.	X			85	MODESTINO Amato	STUD			X
40	IZZICUPO Pascal	P.A.	X			86	MOLINARO Noemi	STUD		X	
41	LANUTI Paola	P.A.	X			87	NUTINI Roberto	STUD	X		
42	LAURITI Giuseppe	P.A.			X	88	PASECINIC Andrej	STUD	X		
43	LISI Gabriele	P.A.	X			89	PRIMAVERA Matteo	STUD			X
44	MATRICARDI Sara	P.A.			X	90	SALVATI Federico	STUD			X
45	MOHN Angelika	P.A.	X			91	SCIPPA Simone	STUD	X		
46	NAPOLITANO Giorgio	P.A.	X			92	TIBERIO Pietro	STUD			X

In assenza del Responsabile della Divisione dell'Area Medica dei Dipartimenti, Dott. Nicola D'Adamio, il processo verbale viene redatto dal Segretario Amministrativo Lorella De Lellis, in qualità di Segretario verbalizzante.
Il Direttore informa che l'o.d.g. è integrato con i seguenti punti:
17. Incarichi professionali (email del 24.1.2026)
18. Autorizzazioni spese (email del 24.1.2026)

1. Comunicazioni
1/a - Il Direttore invita la Prof.ssa ENRICHETTA SOCCIO delegata del Rettore per le strategie di attrattiva studenti, quali i programmi Erasmus. La Prof.ssa Soccio illustra la situazione aggiornata delle convenzioni internazionali attive e del numero di studenti che partecipano a tali programmi per i CDS di area medica. Illustra inoltre le criticità, quali il numero esiguo di convenzioni e il numero di studenti partecipanti e i piani di intervento per incrementare tali attività.
Il Consiglio prende atto e ringrazia la Prof.ssa Soccio.

Il Direttore dà la parola alla Prof.ssa IDA VERNA Direttore del Centro di Ateneo per la ricerca e la formazione sulla qualità della didattica universitaria, TLC-UNICH. La Prof.ssa Verna illustra le attività e le finalità del Centro, relative a fornire un supporto didattico ai docenti con piani formativi, strategie innovative e progettazione della didattica.
Il Consiglio prende atto e ringrazia la Prof.ssa Verna.

Il Direttore, constatato il numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta e procede con la discussione dei punti all'o.d.g.

2. Assegni di ricerca/Contratti di Ricerca/RTDA
2/1 – Valutazione relazioni
2/1/a - Il Direttore informa che la Dott.ssa Paola, Giustina, Maria Simeone titolare di un contratto di RTDA dal titolo "*Effetti dei nuovi farmaci anti-iperglicemizzanti sull'attivazione piastrinica e sul turnover piastrinico*", nell'ambito delle attività di ricerca dipartimentali CUP: D73C22002170005, presenta la prescritta relazione scientifica annuale sulle attività di ricerca svolte nella seconda annualità (1.3.2025-28.2.2026), parte integrante del presente verbale.
Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la relazione scientifica della Dott.ssa Simeone.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la relazione trasmessa dalla Dott.ssa Paola, Giustina, Maria Simeone;
VISTA la legge n. 240/2010;

VISTO il vigente Regolamento per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato;
VISTO che i risultati ottenuti dalle attività di ricerca della Dott.ssa Simeone sono soddisfacenti ed in linea con il raggiungimento del risultato atteso per le finalità del progetto di ricerca, come esposto anche dalla tutor Prof.ssa Santilli;
a voti unanimi,

delibera

1. di valutare positivamente i risultati le attività di ricerca sinora svolte nella II annualità dalla Dott.ssa Paola, Giustina, Maria Simeone visti gli esiti attesi dal progetto di ricerca;
2. di inviare la presente delibera, corredata dalla relazione, al Settore Assegni di Ricerca/RTDA per i successivi adempimenti di competenza.

2/1/b - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Rossella Liani ricercatrice T.D.a) progetto PON nel SSD MED/09 – Medicina Interna, al fine di ottemperare al dettato degli artt. 18 e 33 del DPR 382/2010, ha trasmesso la relazione annuale sulle attività didattiche e scientifiche svolte nel periodo 01/01/2025 – 31/12/2025 ai fini della valutazione del Consiglio.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la nota Rettorale Prot. 39501 del 24/09/2014;
VISTO il Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011; modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017 modificato con D.R. n. 266 del 25.02.2021, modificato con D.R. n. 723 del 01.06.2021;
ESAMINATA la relazione annuale riferita all'anno 2025 (quarta annualità) inoltrata dalla Dott.ssa Rossella Liani, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante;
VISTO che i risultati ottenuti dalle attività di ricerca della Dott.ssa Liani sono soddisfacenti ed in linea con il raggiungimento del risultato atteso per le finalità del progetto di ricerca, come esposto anche dalla tutor Prof.ssa Santilli;
a voti unanimi,

delibera

1. di esprimere parere positivo sulla relazione annuale trasmessa dalla Dott.ssa Rossella Liani;
2. di inviare la presente deliberazione, corredata dall'apposita relazione annuale, al Settore Gestione Carriere Docenti, Ricercatori, RTD e Personale in Convenzione Asl per i successivi adempimenti di competenza.

3. Borse di studio

3/1 – Rinnovi

3/1/a - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Sara Matricardi, con lettera del 23.2.2026, chiede il rinnovo per ulteriori 12 mesi, della borsa di studio di cui al Bando Prot. n. 2796/26.11.2024, dal titolo "*The identification of microbial prognostic markers in Tuberous Sclerosis Complex-related Autism Spectrum" Disorder*", in scadenza il prossimo 3.3.2026, conferita alla Dott.ssa Sofia Taraborrelli.
La Dott.ssa Matricardi, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca fin qui svolta dalla Dott.ssa Taraborrelli, come da relazione scientifica allegata, proponendo il rinnovo per ulteriori dodici mesi e dichiarando che la spesa complessiva di € 30.000,00 (trentamila/00 euro) graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-*Borse di studio per attività di ricerca* – sui fondi del progetto PNRR-MR1-2023-12377481 assegnati alla Dott.ssa Matricardi **CUP D76C2400057006**.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Dott.ssa Matricardi;
VISTA la relazione sull'attività svolta dalla Dott.ssa Sofia Taraborrelli, corredata dal giudizio favorevole della Tutor, Dott.ssa Matricardi;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
a voti unanimi,

delibera

1. di rinnovare per il periodo 4.3.2026 – 3.3.2027 la borsa di studio affidata alla Dott.ssa Sofia Taraborrelli;
2. di imputare la spesa complessiva di € 30.000,00 (trentamila/00 euro) sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-*Borse di studio per attività di ricerca* – sui fondi del progetto PNRR-MR1-2023-12377481 assegnati alla Dott.ssa Matricardi **CUP D76C2400057006**.

3/2 – Rinunce

3/2/a - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Alessia Merra, titolare della borsa di studio dal titolo "*Organizational model for characterization and treatment of orphan bilateral blindness due to different forms of ocular surface stem cell deficiency: the bioengineered oral mucosa from bench to bedside*", con email del 10.2.2026, ha dichiarato di rinunciare, dal 16.2.206, alla borsa di studio conferita in data 1.4.2025. La rinuncia è stata presentata per motivi personali.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta inoltrata dalla Dott.ssa Merra;
ESAMINATA la relazione delle attività di ricerca finora rese dalla Dott.ssa Alessia Merra;
VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto della rinuncia, a decorrere dal 16.2.2026, espressa dalla Dott.ssa Alessia Merra, a proseguire le attività previste dalla borsa di studio dal titolo "*Organizational model for characterization and treatment of orphan bilateral blindness due to different forms of ocular surface stem cell deficiency: the bioengineered oral mucosa from bench to bedside*";
2. di esprimere parere favorevole sull'attività di ricerca svolta dalla Dott.ssa Alessia Merra nel periodo 1.4.2025 15.2.2026.

3/3 – Valutazione relazioni

3/3/a - Il Direttore comunica che il Prof. Aristide Saggino, in qualità di tutor della Dott.ssa Chiara Di Marcantonio, titolare della borsa di studio dal titolo *"Applicazioni della Realtà Virtuale e delle rilevazioni bio e neuro-fisiologiche alla psicoterapia cognitivo-comportamentale"*, presenta la prescritta relazione finale sulle attività di ricerca svolte dalla Dott.ssa Di Marcantonio dal 1.2.2025 al 31.1.2026, parte integrante del presente verbale.
Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la relazione scientifica della Dott.ssa Di Marcantonio unitamente alla valutazione del Prof. Saggino.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la relazione trasmessa dal tutor, Prof. Saggino;
VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
a voti unanimi,

delibera

1. di valutare positivamente i risultati delle attività di ricerca svolte dalla Dott.ssa Chiara Di Marcantonio visti gli esiti attesi dal progetto di ricerca.

4. Prestazioni conto terzi

4/1 - Emissioni fatture

4/1/a - Il Direttore comunica che in riferimento alla convenzione stipulata con l'Agenzia Sanitaria Regionale, è richiesta l'emissione della fattura relativa alle attività di consulenza per la gestione del Registro Tumori Regionale svolte nel II semestre 2025 dal Prof. Tommaso Staniscia, responsabile scientifico della Convenzione.
Contestualmente il Prof. Staniscia propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

PIANO DI RIPARTO - ASR II semestre 2025		
totale corrispettivo al netto di iva		10.000,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	1.500,00
quota Fondo trattamento accessorio (art. 13 c. 3b)	2%	200,00
quota ripartibile		**8.300,00**
costi diretti		
Materiale di consumo		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		**8.300,00**
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		

		6.000,00
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore		
Prof. Tommaso Staniscia		1.610,00
- remunerazione pta		
Lorella De Lellis		460,00
Adele Imbastaro		230,00
risultato finale		**0,00**

Il Consiglio di Dipartimento
VISTA il, contratto stipulato il 21.2.2025 con l'Agenzia Sanitaria Regionale;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Staniscia, Responsabile Scientifico dello studio;
PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis e la Sig.ra Imbastaro hanno svolto le attività amministrative e contabili richieste dal responsabile scientifico, Prof. Tommaso Staniscia nel II semestre 2025;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi vigente nel periodo di sottoscrizione del contratto;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Staniscia nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 21.2.2025;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e tecnico-amministrativo indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata all'Agenzia Sanitaria Regionale;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/1/b - Il Direttore comunica che la Società Iqvia Clinical Trial Ltd, in data 2.2.2026, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica prot.n. 1378-0023BI svolta dal Prof. Mario Bonomini, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 10.9.2025.
Contestualmente il Prof. Bonomini propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalla suddetta attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

PIANO DI RIPARTO - studio Boheringer 1378-0023		
totale corrispettivo al netto di iva		3.097,80
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	464,67
quota Fondo trattamento accessorio (art. 13 c. 3b)	2%	61,96
quota ripartibile		**2.571,17**
costi diretti		
Materiale di consumo		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		**2.571,17**
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore		

Prof. Mario Bonomini		2.421,17
- remunerazione pta		
Lorella De Lellis		150,00
risultato finale		

Il Consiglio di Dipartimento
VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Iqvia Clinical Trial Ltd;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Bonomini, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il contratto vigente con la Società Iqvia Clinical Trial Ltd;
PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della UOC di Nefrologia dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Bonomini i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri diretti per l'Ateneo;
PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis ha svolto le attività amministrative richieste dal responsabile scientifico, Prof. Bonomini;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Bonomini nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 10.9.2025;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/1/c - Il Direttore comunica che la Società Genetics SpA, in data 19.2.2026, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica prot.n. BIM-001 svolta dal Prof. Luca Agnifili, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 4.3.2024.
Contestualmente il Prof. Agnifili propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalla suddetta attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

PIANO DI RIPARTO - studio BIM-001		
totale corrispettivo al netto di iva		9.153,75
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	1.373,06
quota Fondo trattamento accessorio (art. 13 c. 3b)	2%	183,08
quota ripartibile		**7.597,61**
costi diretti		
Materiale di consumo		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		**7.597,61**
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore		
Prof. Luca Agnifili		7.000,00
- remunerazione pta		597,61
Lorella De Lellis		
risultato finale		**0,00**

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Genetics SpA;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Agnifili, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il contratto vigente con la Società Genetics SpA;
PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della UOC di Oculistica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Agnifili i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri diretti per l'Ateneo;
PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis ha svolto le attività amministrative richieste dal responsabile scientifico, Prof. Agnifili;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Agnifili nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 4.3.2024;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/1/d - Il Direttore comunica che la Casa di Cura Villa Serena, in data 11.2.2026, ha inviato la richiesta di emissione fattura relativa alle prestazioni di consulenza scientifica effettuate nel II semestre 2025 dal Dott. Cesidio Giuliani in qualità di responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra la Casa di cura Villa Serena e il Dipartimento e sottoscritta in data 8.1.2025.
Il Dott. Giuliani ha trasmesso la ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

PIANO DI RIPARTO - VILLA SERENA II SEMESTRE 2025		
totale corrispettivo al netto di iva		7.950,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	1.192,50
quota Fondo trattamento accessorio (art. 13 c. 3b)	2%	159,00
quota ripartibile		**6.598,50**
costi diretti		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		**6.598,50**
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore		
Dott. Giuliani Cesidio		6.200,00
- remunerazione pta Adele Imbastaro		398,50
risultato finale		**0,00**

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Casa di Cura Villa Serena;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Dott. Giuliani e relativa alle attività svolte durante il II semestre 2025;
VISTO il contratto vigente con la Casa di Cura Villa Serena stipulato in data 8.1.2025;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto;
PRESO ATTO che le prestazioni di consulenza sono state effettuate direttamente presso la sede della Casa di Cura che ha messo a disposizione del Dott. Giuliani i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;
PRESO ATTO che la Sig.ra Imbastaro ha effettuato regolarmente le attività amministrative consuntive richieste dal responsabile scientifico, Dott. Cesidio Giuliani;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Dott. Cesidio Giuliani nell'ambito della convenzione in itinere tra la Casa di Cura Villa Serena e il Dipartimento sottoscritta in data 8.1.2025;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale ricercatore e tecnico indicati in ripartizione, previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/1/e - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 20.1.2026, ha richiesto l'emissione della fattura, relativa alle attività di counseling alimentare e motorio, di agopuntura, per il miglioramento della qualità delle cure e per la prevenzione di malattie cardio-metaboliche in donne operate per carcinoma mammario, chiede l'emissione della fattura per l'importo di € 20.750,00 esente IVA art.10 DPR 633/72, relativa alle prestazioni di agopuntura, nutrizione e visite multidisciplinari effettuate presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata, dell'Ospedale Bernabeo di Ortona nel periodo 1.10.2025 – 31.12.2025. Le attività sono previste e concordate dal contratto stipulato tra il Dipartimento e la ASL 02 Lanciano Vasto Chieti in data 28.4.2025. Il Prof. Napolitano propone la ripartizione dei proventi per l'intera somma fatturata alla ASL di Chieti pari a € 20.750,00, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

PIANO DI RIPARTO - **ambulatorio di Medicina Integrata 1,4,2025-30,6,2025**		
totale corrispettivo al netto di iva		20.750,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	3.112,50
quota Fondo trattamento accessorio (art. 13 c. 3b)	2%	415,00
quota ripartibile		**17.222,50**
costi diretti		
- consulenze esterne:		
Dott. Massimo Rinaldi agopuntore		8.214,00
Dott.ssa Laura Masini nutrizionista		7.087,50
- materiale di consumo		1.921,00
tot. costi diretti		***17.222,50***
importo distribuibile tra il personale		
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		

- remunerazione personale docente / ricercatore		
- remunerazione pta		
risultato finale		**0,00**

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
VISTO il contratto vigente con la Asl di Lanciano-Vasto-Chieti;
PRESO ATTO che le attività di counseling alimentare e motorio sono state effettuate presso i locali dell'ambulatorio di Medicina Integrata dell'Ospedale di Ortona che ha messo a disposizione del Prof. Napolitano i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;

a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

1. di approvare la richiesta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Napolitano e dal Dott. Di Blasio nell'ambito della convenzione in itinere tra Asl di Lanciano-Vasto-Chieti.
2. di emettere la relativa fattura di € 20.750,00 nei confronti della Asl di Chieti per le attività svolte presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata nel periodo dal 1.10.2025 al 31.12.2025.
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/2 Attivazioni

4/2/a - Il Direttore comunica che il Centro Medico Medilab srl di Avezzano, con nota del 5.2.2026, ha manifestato la volontà di collaborare con il Dipartimento per richiedere un servizio di attività di consulenza dermatologica a supporto dei dermatologi operanti nel centro per consulenze atte alla gestione, prevenzione e trattamento di patologie cutanee infiammatorie e neoplastiche.
Alla richiesta è allegata la bozza di contratto che prevede che il Centro Medilab erogherà un corrispettivo complessivo non superiore a € 1.000,00+ Iva mensili, a copertura dei costi derivanti dall'attività di consulenza. Il Direttore individua e propone al Consiglio di affidare tali attività al Prof. Claudio Feliciani afferente alla sezione di dermatologia, poiché in possesso delle specifiche competenze tecnico-scientifiche necessarie.
Il Prof. Feliciani nell'accettare l'incarico, si riserva di presentare la ripartizione economica nel rispetto del vigente Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi modificato con n. 1310 del 17/06/2024, a consuntivo e fatturazione delle attività.

Il Consiglio

dopo ampia e articolata discussione,
VISTA la nota del 5.2.2026, pervenuta dal Centro Medico Medilab srl di Avezzano;
VALUTATE le competenze tecnico-scientifiche per lo svolgimento delle attività innanzi riepilogate del Prof. Claudio Feliciani;
CONSIDERATO che tali attività, di tipo commerciale, potranno essere svolte dal docente incaricato senza creare nocumento alle attività istituzionali;
VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
VISTA la bozza di convenzione redatta utilizzando il format approvato dagli OO.AA. di Ateneo e allegata al presente verbale come parte integrante;
VISTA la disponibilità espressa dal Prof. Feliciani;
a voti unanimi, con la sola astensione dell'interessato,

delibera

1. di autorizzare il Prof. Claudio Feliciani a svolgere le attività di consulenza indicate in premessa, senza creare nocumento all'esecuzione delle attività istituzionali;
2. di autorizzare il Direttore ed il Responsabile della Divisione Dipartimenti di Area Medica, alla sottoscrizione della convenzione tra il Centro Medico Medilab srl e il Dipartimento secondo i contenuti riportati sulla bozza di convenzione per le finalità sopraesposte;
3. di autorizzare il Prof. Claudio Feliciani, previa richiesta di fatturazione da parte del committente, alla formulazione della proposta di ripartizione dei relativi proventi, secondo quanto previsto dal vigente Regolamento per attività in c/terzi.

5. Protocolli di studio

5/a – Il Direttore richiamando la delibera n. 83 prot.n.724 del 19.3.2024 del CD del 22.2.2024, relativa all'approvazione dello studio dal titolo «*Colchicina per Modulare la Risposta Infiammatoria in seguito alla Trombosi Venosa Profonda:*

CONQUER-DVT Studio randomizzato controllato», comunica che la CRO Coresearch, che supporterà il Prof. Di Nisio nelle attività correlate alla Sperimentazione. Attesa la natura delle Parti e l'assenza di scopo di lucro, non è previsto alcun corrispettivo a favore dell'Ente per lo svolgimento della Sperimentazione.
Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio il contenuto del contratto allegato al presente verbale come parte integrante e sostanziale.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la conformità dei contenuti del contratto da stipulare con la società Coresearch srl;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di autorizzare il Direttore, alla sottoscrizione della convenzione tra il Coresearch srl e il Dipartimento secondo i contenuti riportati sulla bozza di convenzione per le finalità sopraesposte.

6. Corsi di Studio

6/a – Il Direttore comunica che il Dipartimento, in esecuzione di quanto previsto dal vigente Regolamento Didattico, è tenuto ad assolvere gli adempimenti didattici e ordinamentali per gli a.a.2025/2026/2027 e nel caso specifico l'indicazione, offerta formativa erogata e programmata, del potenziale formativo sulla base delle proposte assunte dai Consigli dei Corsi di Laurea incardinati al dipartimento e di seguito riportati:
CdL in Health Profession of Rehabilitation Sciences - delibera del Consiglio del 13.2.2026;
CdL in Tecniche di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusione Cardiovascolare – delibera del Consiglio del 3.2.2026;
CdL in Infermieristica – provvedimento d'urgenza del 16.1.2026;
CdL in Assistenza Sanitaria - delibera del Consiglio del 17.2.2026;
CdL in Scienze delle Attività Motorie e Sportive - delibera del Consiglio del 12.2.2026;
CdL in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche delibera d'urgenza del 14.2.2025;
CdL in Fisioterapia - delibera del Consiglio del 18.2.2026;
CdLM in Medicina e Chirurgia delibera del 19.2.2026;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo modificato con D.R. n.722 del 20/2/2017;
ESAMINATA la documentazione inoltrata dai Presidenti dei Corsi di Studio sopra citati, relativa alla programmazione didattica per gli a.a. 2025/26/27;
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare le delibere sopra elencate, dei Consigli di Corso di Laurea in merito all'approvazione degli adempimenti didattici per gli a.a. 2025/26/27, parti integranti del presente verbale dei suddetti CdS;
2. di inviare stralcio del presente verbale corredato dai rispettivi allegati trasmessi dai Presidenti dei CdL, alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

6/b – Il Direttore comunica al Consiglio l'elenco dei nominativi dei docenti che hanno dato la disponibilità quali delegati Erasmus dei seguenti corsi di laurea:

ASSISTENZA SANITARIA MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO **Prof.ssa Silvia Sancilio**
FISIOTERAPIA **Dott.ssa Emanuela Guerra**
HEALTH PROFESSIONS OF REHABILITATION SCIENCES **Prof. Matricardi**
INFERMIERISTICA **Prof.ssa Giulia Renda**
ORTOTTICA ED ASSISTENZA OFTALMOLOGICA **Prof.ssa Lisa Toto**
SCIENZE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE E SPORTIVE **Dott. Andrea Fusco**
TECNICHE DI FISIOPATOLOGIA CARDIOCIRCOLATORIA E PERFUSIONE CARDIOVASCOLARE **Prof.ssa Natalia Di Pietro**
MEDICINA E CHIRURGIA **Prof. Paolo Amerio**

Il Consiglio prende atto ed approva.

7. Master

7/a - Il Direttore comunica che il Prof. Gerardo Bosco, con nota del 19.2.2026, da un controllo effettuato in collaborazione con il Settore Formazione Continua, ha comunicato la necessità di modificare ed integrare il testo della proposta del Master di II livello in "***Medicina subacquea ed iperbarica***" per l'a.a. 2025/26 come segue:

- data, luogo di nascita e codice fiscale del rappresentante legale dell'A.S.Re.M.
- PEC di riferimento per l'invio della Convenzione
- i nuovi Settori Scientifici Disciplinari per i nominativi del Consiglio di Corso.

Inoltre si rende necessario modificare quanto di seguito riportato:

1) viene espunta all'art. 7 la parte riguardante la selezione che viene sostituito con *"in base all'ordine cronologico di ricevimento delle domande"*;
2) la rimodulazione dell'art. 12 relativa alla prova finale che si svolge in presenza e consiste nella discussione di un elaborato prodotto dal candidato, inerente a una o più materie del corso.
3) la rimodulazione dell'art. 9 *"Durata"*;
4) l'inserimento dei nuovi e vecchi Settori Scientifici Disciplinari in riferimento alla "Tabella Attività Formative" all'art. 11 e contestualmente sono stati rivisitati alcuni di essi che risultavano scritti erroneamente, con modifica della denominazione dell'insegnamento riportato al punto 18;
5) viene espunto l'art. 13 in quanto non si prevedono riconoscimento di CFU;
6) viene inserito il numero di posti riservati per le forme di tutela del diritto allo studio;
7) è stato inserito il sito web del Dipartimento di afferenza del Master per la pubblicità (art. 16).

Il Consiglio di Dipartimento, dopo attento esame della documentazione presentata dal Prof. Bosco delibera all'unanimità, le modifiche apportate alla proposta del Master di II livello in "***Medicina subacquea ed iperbarica***" per l'a.a. 2025/26 e dispone di trametterе la presente delibera al Settore Post Lauream per i successivi adempimenti di competenza.

8. Progetti di Ricerca

8/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la proposta di convenzione con il Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale dell'Università degli Studi di Foggia per instaurare una generale attività di collaborazione a carattere continuativo che copra uno spettro temporale pluriennale, per lo svolgimento di programmi di interesse comune e per regolamentare gli aspetti generali delle future attività da svolgere in maniera coordinata, in relazione ad attività di ricerca e sviluppo, di studio e formazione di comune interesse.
Per l'ottimale attuazione della cooperazione, le Parti concordano di sviluppare le attività congiunte valendosi delle competenze di eccellenza comuni, con primario e non esclusivo riferimento alle seguenti tematiche:

a) Consolidare e sviluppare rapporti di collaborazione nei settori della ricerca scientifica, anche attraverso progettazione e realizzazione congiunta di progetti e studi, scambio di dati e know-how, e accesso reciproco a strumentazioni e infrastrutture.
b) Rafforzare le collaborazioni nella ricerca traslazionale, favorendo la validazione preclinica e clinica dei risultati, lo sviluppo di protocolli condivisi e studi multicentrici, e la creazione di percorsi "bench-to-bedside" e "bedside-to-bench"
c) Promuovere il trasferimento tecnologico, mediante attività di proof-of-concept, prototipazione, tutela e valorizzazione della proprietà intellettuale (brevetti, licenze), co-sviluppo con partner industriali e sostegno alla nascita e all'ulteriore sviluppo di spin-off/start-up di nuova o pregressa costituzione.
d) Sostenere la formazione di figure professionali e studenti impegnati in formazione e nella ricerca scientifica (laureandi, dottorandi, specializzandi, assegnisti, tecnologi), attraverso lezioni, tirocini, tesi in co-tutela, dottorati/percorsi industriali, scuole e corsi avanzati, seminari e attività di mentoring.
e) Presentare candidature congiunte a bandi competitivi nazionali e internazionali, anche in partenariato con soggetti economici e sociali.
f) Garantire principi condivisi su etica della ricerca, gestione dei dati (FAIR), sicurezza, riservatezza e open science, definendo, quando necessario, specifici accordi attuativi.

La proposta di convenzione è allegata al presente verbale come parte integrante.

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
VISTO il Regolamento vigente per la disciplina delle convenzioni concernenti attività didattiche, di ricerca e formazione/lavoro con Università e istituzioni ed Aziende pubbliche e private estere;
PRESO ATTO che per consentire la realizzazione delle attività sopra citate è necessario stipulare tale convenzione con il Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale dell'Università degli Studi di Foggia;

a voti unanimi,

delibera

1. di proporre la stipula della convenzione con il Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale dell'Università degli Studi di Foggia per lo svolgimento di attività di ricerca, didattica e formazione;
2. di autorizzare il Direttore alla stipula dell'accordo tra il Dipartimento e il Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale dell'Università degli Studi di Foggia secondo i contenuti riportati nella convenzione.

8/b – Il Direttore comunica che Il Prof. Gerardo Bosco, per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo "*The Study of human homeostasis in diving to improve astronaut training during simulation*" – acronimo Nautilus 1, allegato al presente verbale come parte integrante, ha la necessità di richiedere all'Università di Padova una quota parte del finanziamento pari a € 100.000,00 assegnata al Prof. Giuseppe De Vito, che collabora per il medesimo progetto ed è titolare delegato dal Prof. Bosco dei fondi dedicati al progetto.
Il progetto avrà la durata di 12 mesi dalla ricezione del finanziamento e prevede un costo complessivo di € 170.662,00.

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
VISTA la necessità del Prof. Bosco di avviare le attività di ricerca previste per la realizzazione del progetto Nautilus 1;
PRESO ATTO che l'intero finanziamento del progetto è attualmente nelle disponibilità dell'Università di Padova;
PRESO ATTO che per la realizzazione del progetto della durata di 12 mesi occorrono risorse per € 100.000,00;
a voti unanimi,

delibera

1. autorizzare il Prof. Bosco allo svolgimento del progetto di ricerca denominato Nautilus 1, presso il dipartimento, previo finanziamento erogato dal Dipartimento di Scienze Biomediche dell'Università degli Studi di Padova;
2. di trametterе la presente delibera al Dipartimento di Scienze Biomediche dell'Università degli Studi di Padova per i successivi adempimenti di competenza.

8/c - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Sara Franceschelli, con email del 20.2.2026 ha richiesto l'autorizzazione alla stipula di una convenzione internazionale con la Universidad Nacional del Mar de la Plata, prevedendo lo scambio di laureandi, studenti dei corsi di laurea di area sanitaria.

Il Consiglio

VISTA la proposta convenzione da stipulare con la Universidad Nacional del Mar de la Plata (Argentina) per un biennio a partire dalla sottoscrizione inoltrata dalla Prof.ssa Franceschelli;
VISTO il regolamento vigente per la Mobilità Internazionale emanato con D.R. n. 1846 del 13.11.2015 e modificato con D.R. n. 4456 del 21.11.2018 e con D.R. n. 476 del 05.04.2019;
a voti unanimi

delibera

1. di approvare la proposta di convenzione con la Universidad Nacional del Mar de la Plata (Argentina), prevedendo lo scambio di studenti e laureandi dei corsi di laurea di area sanitaria;
2. di inviare la presente deliberazione al Settore Internazionalizzazione e Erasmus per i successivi adempimenti di competenza.

9. Terza Missione

9/a – Il Direttore comunica al Consiglio il calendario degli eventi di terza missione che i docenti del Dipartimento hanno svolto e svolgeranno nell'ambito di attività rivolte al territorio per il 2025 e il 2026:

Prof. Francesco Cipollone
Relazione: La gestione del paziente complesso
con ipertensione e dislipidemia"
24-25 Gennaio 2025 ROMA
Congresso HEART DISCOVERY

Prof. Francesco Cipollone
Relazione: Aderenza: dimensione del problema e impatto nella pratica quotidiana"
28 febbraio-1 marzo TODI (PG)
Congresso NEW VISION ON HYPERTENSION 2.0

Prof. Francesco Cipollone
Relazione: Il paziente anziano fragile comorbido non a target nella dislipidemia: nuovi scenari terapeutici
4- 5 aprile 2025 SAN VITO CHIETINO (CH)

Congresso "La Geriatria che vorrei… una grande sfida"

Prof. Francesco Cipollone
Presidente: Presenta Lettura: "Upadacitinib e Risankizumab: due soluzioni di valore nella gestione dell'Artrite Psoriasica"
11-12 Aprile 2025 AUDITORIUM RETTORATO CHIETI
Congresso "Reumateate 2025"

Prof. Francesco Cipollone
Relazione: Inclisiran: dai trial clinici al mondo reale
10 maggio 2025 - TERNI
Congresso: "Alle Origini della complessità Clinica in Medicina Interna: quali strategie di prevenzione"

Prof. Francesco Cipollone
Relazione: Dislipidemie: nuovi approcci terapeutici"
16 maggio 2025 PAVIA
Congresso: "II giornate Pavesi di Medicina Interna"

Prof. Francesco Cipollone
Moderatore: Connettiviti e Vasculiti
17 maggio 2025 Osp. PESCARA
Congresso: "La Reumatologia in riva all'Adriatico"

Prof. Francesco Cipollone
Responsabile Scientifico CORSO ECM Reumatologia
31 Maggio 2025 Francavilla al Mare CH
Hotel Villa Maria

Prof. Francesco Cipollone
Moderatore/Relatore: "Un caso strano di febbre"
7 Giugno 2025 Hotel della Piana Avezzano AQ
Congresso: "1° Simposio Marsicano: temi congiunti diagnostic-teraperutici di Medicina Interna e Malattie Infettive"

Prof. Francesco Cipollone
Relazione: "La terapia ipolipelizzante di associazione nel paziente a rischio cardiovascolare-I trattamenti sono analoghi ?
13 Giugno 2025 Azienda Ospedaliera Universitaria Umberto I - ROMA
Congresso: "Antitrombosi 2.0" Working Goup SIMI Aterotrombosi

Prof. Francesco Cipollone
Relazione: "Il rischio residuo dopo spiccata riduzione del colestero LDL: nuove efficacy terapie già presenti e alter all'orizzonte"
5-6-Settembre 2025 DOMUS STELLA MARIS – ANCONA
Congresso: La Grande Medicina Interna della Clinica Medica e Geriatrica nel paziente Complesso……..

Prof. Francesco Cipollone
Relazione: HFpEF epidemiologia e diagnosi
23 Settembre 2025 FIRENZE
Congresso: "Le stagioni dello Scompenso Cardiaco"

Prof. Francesco Cipollone
Relazione: "Gli agonisti del GLP1 dovrebbero essere inclusi nel regime di profillassi secondaria della Paologie Cardiovascolari
2-3 Ottobre PERUGIA
Congresso: "30° Corso di aggiornamento in Medicina Vascolare"

Prof. Francesco Cipollone
Relazione: La gestione dello Scompenso Cardiaco nefro-metabolico"
17 Ottobre 2025 Auditorium Petruzzi PESCARA
Congresso: "Le Cardiomiopatie a fenotipo ipertrofico"

Prof. Francesco Cipollone
Relazione: "Il rischio Cardiovascolare Globale"
24 Ottobre 2025 AUDITORIUM RETTORATO CHIETI
Congresso: DEA 2025

Prof. Francesco Cipollone
Relazione: Inclisiran: dai trial clinici al mondo reale"
24 Ottobre 2025 CAST CHIETI
Congresso: SIC Regionale

Prof. Francesco Cipollone
Responsabile Scientifico+Relazione: "Conoscere la complessità per gestire il paziente"
25 Ottobre Hotel Dragonara Sambuceto CHIETI
Congresso: "Approccio Olistico al paziente Cardiometabolico"

Prof. Francesco Cipollone
Moderazione: "Expert view: artrite reumatoide"
4-5 Novembre 2025 L'AQUILA
Congresso: SIR Abruzzo-Molise

Prof. Francesco Cipollone
Relazione: Razionale e obiettivi del corso- Discussione risultati Survey
21-22 Novembre 2025 ROMA
Congresso: ALL AS ONE

Prof. Francesco Cipollone
Relazioni: "Efficacia e sicurezza di Guselkumab e Risankizumab in un setting di real life – Efficacia e persistenza in terapia dei farmaci anti-il17 e anti-23 in una casistica monocentrica di pazienti con artrite psoriasica nella real life – Cambiare scelta per cambiare vita: il percorso terapeutico, dalla condivisione alla cura"
26-28 Novembre 2025 RIMINI
Congresso: SIR Naz.le

Prof. Francesco Cipollone
Relazione: Razionale e obiettivi del corso- Discussione risultati Survey
28-29 Novembre 2025 NAPOLI
Congresso: ALL AS ONE (2° evento)

Prof. Francesco Cipollone
Relazione: "Dislipidemia e trattamento avanzato"
12 Dicembre 2025 – L'Aquila
Congresso SIMI – Sezione Abruzzo – 2025

Prof. Francesco Cipollone
Relazione: "Oltre il C-LDL, la LP(a): determinante
chiave del rischio cardiovascolare"
20 Dicembre 2025 – Chieti
Congresso COR NOSTRUM

Prof.ssa Ester Vitacolonna
Congresso. 20-21 NOVEMBRE 2025 Chieti "2nd International Conference of Environmental Medicine ENVIRONMENTAL EXPOSURES and EPIGENETICS: PROTECTING CHILDREN'S HEALTH .
Ruolo: Relatore

Prof.ssa Ester Vitacolonna
Congresso COR NOSTRUM
Chieti 19-20 dicembre 2025
Ruolo: Moderatore

Prof.ssa Ester Vitacolonna
Partecipazione a Congresso "Alimentazione, sicurezza, salute" I.I.S F De Cecco Pescara.
4 febbraio 2026.
Ruolo: Relatore

Prof.ssa Ester Vitacolonna
Partecipazione a "TGR " Rai 3
Pescara
7 febbraio 2026

Prof.ssa Gloria Formoso
Progetto Monitoraggio Glicemico nel Diabete di Tipo 2: Evidenze, Innovazione e Prospettive Cliniche
Provider: Società Italiana di Diabetologia
Sedi e Date:
Roma, Hotel The Building 8 ottobre 2025
Milano, STARHOTELS ECHO, 11 novembre 2025
Catania, NH Catania Parco degli Aragonesi, 6 febbraio 2025
N° Ore Formative: 6, CREDITI ASSEGNATI: 6 Partecipanti 30 per ogni corso
Responsabile scientifico

Prof.ssa Gloria Formoso
Progetto La forza della precocità nella protezione cardiorenale nel diabete di tipo 2: dalla teoria alla pratica clinica
Provider: Società Italiana di Diabetologia
Sede e Data: Bologna, Sheraton Hotels EXCELSIOR, 2 e 3 dicembre 2025
N° Ore Formative: 8, CREDITI ASSEGNATI: 8 Partecipanti 50
Responsabile scientifico

Prof.ssa Gloria Formoso
Evento Soroptimist Club Chieti e OMCEO-Chieti
Titolo: MALATTIE NEURO DEGENERATIVE: ALBERI DIVERSI MA RADICI COMUNI
Sede e data: Auditorium del CAST- Chieti, 18 ottobre 2025
50 partecipanti
Relatore

Prof.ssa Gloria Formoso
Evento ALTEMS – Università Cattolica del Sacro Cuore e Intergruppo parlamentare aree interne, comuni montani e isole minori.
Titolo: La sanità partecipata nella Regione Abruzzo
Sede e Data: L'Aquila, Sala "Alice Dal Brollo" Ospedale San Salvatore, 20 dicembre 2025
Relatore

Prof.ssa Gloria Formoso
Evento Nuove Reti
Titolo: Verso una strategia cardiometabolica per proteggere il futuro. Obesità, diabete e lipoproteina(a)
Sede e date: L'Aquila, Consiglio regionale dell'Abruzzo, Sala Ipogea, 30 gennaio 2026
Relatore

Prof.ssa Antonia Patruno
30 Giugno 2025
relatrice evento "The Art of Longevity" Teatr Polski, Varsavia (Polonia)
Titolo presentazione: "Quantum Molecular Resonance in immune modulation from inflammation to healing"

Prof. Ruggero D'Anastasio
2 febbraio 2026
Seminario – Università della Terza Età- Sede centrale di Pescara
Associazione Culturale e Terza Età - ODV Pescara
Comunicazione: Modelli comportamentali e patologie nella Preistoria

Prof.ssa Maria Teresa Guagnano
Relazione: "Obesità e Sarcopenia"

04 Dicembre 2025 – L'Aquila
Congresso "Sarcopenia e Nutrizione"

Prof.ssa Maria Teresa Guagnano
Relazione: "Obesità: Un'epidemia finalmente trattabile/curabile?"
12 Dicembre 2025 – L'Aquila
Congresso SIMI – Sezione Abruzzo – 2025

Prof.ssa Maria Teresa Guagnano
Relazione: "Semaglutide: una sola molecola per molteplici benefici"
20 Dicembre 2025 – Chieti
Congresso COR NOSTRUM
Prof.ssa Antonia Patruno
30 Giugno 2025
relatrice evento "The Art of Longevity" Teatr Polski, Varsavia (Polonia)
(titolo presentazione: "Quantum Molecular Resonance in immune modulation from inflammation to healing

Prof.ssa Maria Adele Giamberardino
10 febbraio 2026 chieti
update in geriatria: la gestione del paziente complesso
evento ecm asl chieti - prima edizione, anno 2024; provider 4 n.3948 crediti ecm 19,2
titolo dell'intervento/ruolo del docente: coordinatrice del corso

Prof.ssa Maria Adele Giamberardino
10 febbraio 2026 chieti
evento: cefalea cronica: inquadramento clinico, diagnosi e gestione multidisciplinare – 13 Dicembre 2024 - Chieti
Evento ECM Asl Chieti: 5 crediti, ID: 4287
Responsabile Scientifico; Intervento su: Cefalee Croniche e Comorbidità Dolorose

Prof.ssa Maria Adele Giamberardino
10 febbraio 2026 chieti
3rd europain school on rehabilitation of pain and pain related disability: focus on musculoskeletal disorders
cme credits (ecm europei) – piacenza - sept 28 – oct 2, 2025
titolo dell'intervento: referred muscle pain

Prof.ssa Maria Adele Giamberardino
10 febbraio 2026 chieti
pain medicine handbook for the efic (european pain federation) pain curriculum 2025
titolo dell'intervento: chronic pelvic pain

Prof.ssa Maria Adele Giamberardino
10 febbraio 2026 chieti
processo di revisione dell'undergraduate medical curriculum dell'european pain federation – piano di disseminazione ed implementazione in tutta europa nel corso del 2026
ruolo del docente: key leader

Il Consiglio prende atto e ratifica ed autorizza gli eventi sopra elencati.

10. Comodato D'uso
10/a – Il Direttore informa che il Prof. Luca Agnifili propone di stipulare un contratto di comodato d'uso gratuito con la società Offheath SpA, per l'utilizzo dello strumento RETeval ai fini dell'ampliamento e miglioramento della propria pratica clinica. Di seguito è riportato il contenuto del contratto:

CONTRATTO DI COMODATO D'USO PER BENE MOBILE

TRA

OFFHEALTH S.p.A., con sede legale in Via Giovanni Paisiello 10, 50144 Firenze, C.F. 06335340482, rappresentata dal Dott. Alessandro Zanini in qualità di legale rappresentante ("**Comodante**")

E

Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università degli Studi "Gabriele d'Annunzio" di Chieti – Pescara, con sede legale in Via Luigi Polacchi 11, 66100 Chieti (CH), C.F. 93002750698, rappresentato dal Prof. Francesco Cipollone in qualità di Direttore del Dipartimento, autorizzato alla firma del presente atto dal C.D. del_____
("**Comodatario**"),

indicati singolarmente anche come la "**Parte**", collettivamente anche come le "**Parti**".

PREMESS
E

A. La Comodante è una società che opera in Italia e all'estero nei settori della ricerca, produzione e commercializzazione di farmaci, dispositivi medici e integratori alimentari in ambito oftalmologico.

B. Il Comodatario ha interesse a ricevere in comodato d'uso gratuito lo strumento denominato *RETeval*, come di seguito specificato, al fine di poter valutare, introducendo gli esami che esso consente di effettuare, un ampliamento e miglioramento della propria pratica clinica.

C. La Comodante ha manifestato la propria disponibilità a concedere il suddetto strumento al Comodatario, in comodato d'uso gratuito e alle condizioni specificate nel presente Contratto. Tutto

ciò premesso, le Parti, come sopra rappresentate, convengono e stipulano quanta segue.

1. Oggetto e Consegna

1.1 Il Contratto ha per oggetto la consegna in comodato d'uso gratuito – da parte della Comodante al Comodatario – dello strumento *RETeval* ("**Bene**"), dispositivo mobile destinato all'esecuzione di esami elettrofisiologici per la valutazione della funzionalità retinica. Tale Bene è concesso in comodato esclusivamente per l'uso proprio, con espresso divieto di qualsiasi uso diverso. È fatto divieto al Comodatario di cedere ad altri il presente contratto, anche parzialmente. Le Parti espressamente convengono che il Comodatario non potrà concedere in garanzia od in pegno a terzi il Bene oggetto del presente Contratto. In caso di inadempimento, il Contratto si intenderà risolto di diritto.

1.2 Il Bene viene concesso in comodato d'uso gratuito affinché il Comodatario possa valutare, introducendo gli esami elettrofisiologici che esso consente di effettuare, un ampliamento e miglioramento della propria pratica clinica.

1.3 La consegna del Bene avverrà a cura e spese e sotto la responsabilità della Comodante, presso il luogo comunicato per iscritto dal Comodatario, secondo modalità concordate con la struttura destinataria del Bene ("**Unità Destinataria**").

1.4 Al momento della consegna il Bene dovrà essere sottoposto a collaudo che verrà effettuato dalla Comodante. La fase di inventariato spetterà invece all'Unità Destinataria del Comodatario in presenza di un incaricato della Comodante.

1.5 Il Comodatario, con la sottoscrizione del verbale di collaudo da parte dell'Unità Destinataria, dà atto che il Bene è consegnato in efficienza ed esente da vizi che ne impediscano o limitino l'uso.

1.6 La Comodante si impegna a istruire il personale dell'Unità Destinataria affinché acquisisca le competenze utili a un corretto utilizzo del Bene. Si impegna altresì a eseguire ogni altra attività formativa ritenuta necessaria e/o utile per il corretto utilizzo del Bene.

1.7 La Comodante garantisce che il Bene concesso in comodato d'uso è conforme alle normative di sicurezza vigenti, esente da vizi e idoneo all'uso a cui è destinato.

2. Obblighi del Comodatario

Il Comodatario si impegna verso quanto segue:

A. Provvedere a adeguata custodia, conservazione e utilizzo del Bene, nel rispetto delle istruzioni indicate nel manuale d'uso fornito dalla Comodante al momento di consegna e collaudo. Il Comodatario si obbliga a impiegare il Bene secondo l'uso per cui è progettato, così come secondo le norme tecniche e di manutenzione indicate e comunicate dalla Comodante. Laddove il Comodatario impiegasse il Bene violando l'uso autorizzato, le norme tecniche e di manutenzione, o senza la diligenza del buon padre di famiglia, allo stesso verranno addebitati i costi necessari per il ripristino delle funzionalità del Bene, e tale condotta costituirà grave inadempimento che comporterà la risoluzione di diritto del presente Contratto.

B. Riconsegnare il Bene nel rispetto del termine previsto dall'art. 4.1, nello stesso stato, salvo il normale deterioramento dovuto all'uso o il danneggiamento derivante da causa non a sé imputabile, di cui il Comodatario medesimo avrà cura di dar prova.

C. Informare immediatamente la Comodante di eventuali danni al Bene in conseguenza dei quali possa essere derivata perdita o inservibilità del Bene stesso.

3. Installazione e Manutenzione

3.1 Sono a carico della Comodante le spese di trasporto e installazione mentre la manutenzione ordinaria spetterà al Comodatario. In caso di necessità e urgenza di interventi straordinari, il Comodatario è tenuto a darne avviso alla Comodante, in ossequio al generale obbligo di custodia, la quale provvederà alla relativa manutenzione.

3.2 La Comodante dovrà provvedere alla sostituzione del Bene che, per perdita di caratteristiche non imputabile al Comodatario oppure per vizi, anche di produzione, non dovesse garantire la massima sicurezza d'uso. In tal caso la Comodante dovrà intervenire per il ripristino e/o la sostituzione del Bene successivamente alla segnalazione fatta dal Comodatario.

3.3 In caso di intervento che necessiti di una programmazione, la Comodante dovrà concordare in anticipo con l'Unità Destinataria un piano programmato di manutenzione.

3.4 In tutti i casi di intervento da parte della Comodante verrà redatto apposito verbale di intervento di cui dovrà essere fornita apposita copia al Comodatario.

4. Durata del Contratto e Restituzione del Bene

4.1 Il Contratto ha la durata di 1 anno, dal 01/ 04/ 2026 al 01/ 04/ 2027.
Alla data di scadenza, Contratto si rinnoverà automaticamente di 6 (sei) mesi in 6 (sei) mesi, fatta salva la disdetta da comunicarsi da una Parte all'altra con raccomandata A/R o PEC almeno 30 (trenta) giorni prima di ogni singola scadenza.

4.2 Resta inteso che le Parti avranno la facoltà di recedere in qualsiasi momento dal Contratto inviando una comunicazione a mezzo PEC o lettera raccomandata A/R con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni.

4.3 Il Comodatario si riserva la facoltà di recedere unilateralmente e con effetto immediato dal Contratto, qualora la Comodante, non ottemperando a quanto previsto dall'art. 7, non fornisca la documentazione richiesta o fornisca dati falsi e/o incompleti.

4.4 Il Comodatario dovrà restituire ii Bene nel medesimo stato in cui si trovava al momento della consegna, salvo la normale usura dovuta al suo utilizzo, entro 15 (quindici) giorni dalla cessazione del Contratto per qualsivoglia ragione intervenuta. La rimozione e il trasporto del Bene saranno a carico della Comodante. All'atto della restituzione sarà effettuata una verifica dello stato del Bene e redatto eventuale verbale di riconsegna in contraddittorio tra le Parti.

4.5 Nel caso in cui il Bene non venga ritirato dalla Comodante entro il termine sopra indicato, il Comodatario avrà diritto di continuare a goderne sino al momento dell'effettivo ritiro da parte della Comodante.

5. Responsabilità

5.1 La responsabilità del Comodatario sussiste solo per i danni che siano conseguenza immediata e diretta di comportamenti imputabili a dolo e colpa grave dell'Unità Destinataria. È in ogni caso esclusa la responsabilità del Comodatario derivante da cause a sé non imputabili.

5.2 La Comodante sarà responsabile nei confronti del personale dell'Unità Destinataria, e dei terzi, dei danni dovuti a vizi e/o difetti palesi, guasti o cattivo funzionamento del Bene, anche sotto il profilo del rispetto delle norme di sicurezza salvo la facoltà di manleva nei confronti del fornitore.

6. Divieto di Cessione

Ciascuna Parte non potrà cedere a terzi, in tutto o in parte, il Contratto e/o i diritti/obblighi che ne derivano.

7. Modello organizzativo ex D. Lgs. 231/2001 e Codice Etico

7.1 Le Parti dichiarano di essere consapevoli che il D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 (il "**Decreto**") prevede la responsabilità diretta delle società in relazione alla commissione di una serie di reati realizzati dai suoi dipendenti, fornitori o partner commerciali, che si aggiunge alla responsabilità personale di colui che ha commesso l'illecito.

7.2 La Comodante prende atto, inoltre, che il Comodatario ha adottato un modello di organizzazione, gestione e controllo in conformità ai principi previsti dal Decreto ("**Modello Organizzativo**"), e un Codice Etico ("**Codice Etico**"), liberamente consultabili sul sito internet del Comodatario stesso, al fine di prevenire la responsabilità per la commissione dei reati previsti dal Decreto e l'applicazione delle relative sanzioni.

7.3 Le Parti si impegnano in esecuzione del presente Contratto a non attuare alcun comportamento idoneo a configurare le ipotesi di reato di cui al Decreto, a prescindere dalla effettiva consumazione del reato o dalla punibilità dello stesso, nonché ad operare nel rispetto delle norme e dei principi del Decreto. La Comodante si impegna altresì a conformarsi alle regole di cui al Modello Organizzativo e al Codice Etico del Comodatario nello svolgimento di tutte le prestazioni oggetto del presente Contratto. La violazione di detti impegni comporterà un inadempimento grave degli obblighi di cui al presente Contratto e legittimerà il Comodatario a risolvere lo stesso con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1456 del Codice Civile, fermo restando il risarcimento dei danni eventualmente causati tra cui, a mero titolo esemplificativo e non tassativo, quelli derivanti dall'applicazione delle sanzioni previste dal Decreto.

8. Riservatezza

8.1 Fatto salvo quanto altrimenti espressamente previsto nel presente Contratto, le informazioni relative al presente Contratto o ad esso conseguenti (compresi, ma senza limitazione, il contenuto del presente Contratto), comunicate tra le Parti, saranno ritenute strettamente riservate ("**Informazioni Riservate**").

8.2 Per prevenire la rivelazione a terzi delle Informazioni Riservate, ciascuna Parte adotterà le stesse cautele adottate per proteggere le proprie Informazioni Riservate e, in ogni caso, cautele quanto meno ragionevoli per evitare la diffusione o la conoscenza da parte di terzi non autorizzati delle Informazioni Riservate.

8.3 Ciascuna Informazione Riservata sarà utilizzata dalla Parte ricevente (inclusi i propri dipendenti, rappresentanti, subappaltatori) unicamente ai fini dell'esecuzione del presente Contratto, e non sarà divulgata a soggetti non previsti dal Contratto o per fini diversi dall'esecuzione dello stesso

senza il preventivo consenso scritto della Parte a cui appartiene o da cui proviene tale Informazione Riservata.

Non costituirà violazione del disposto del precedente periodo la divulgazione di Informazioni Riservate (I) già note alla Parte ricevente senza vincoli di riservatezza, (II) di pubblico dominio o divenute di pubblico dominio per atto non vietato alla Parte ricevente, (III) legittimamente ricevute da terzi, (IV) autonomamente elaborate dalla Parte ricevente senza l'uso di Informazioni Riservate ricevute da un'altra Parte, (V) la cui divulgazione sia stata autorizzata per iscritto dall'altra Parte, (VI) delle quali sia imposta la divulgazione in conseguenza di disposizioni di una pubblica autorità o di legge (purché la Parte divulgante abbia informato di tale imposizione la Parte proprietaria prima di tale divulgazione, nei limiti consentiti dalla legge), oppure (VII) per esercitare diritti di difesa nell'ambito di procedimenti amministrativi o giudiziari.

8.4 Ciascuna Parte potrà divulgare Informazioni Riservate ai propri consulenti, partner commerciali e legittimi subappaltatori (ad esclusione dei concorrenti dell'altra Parte) limitatamente a quanto strettamente necessario e consentito da ciascuna Parte per l'esecuzione delle attività svolte ai sensi del presente Contratto.

8.5 Resta in ogni caso inteso che le Informazioni Riservate restano di proprietà della Parte che le ha generate e che nessuna Parte acquisirà alcun diritto di utilizzo di Informazioni Riservate di proprietà dell'altra Parte.

9. Privacy

9.1 In conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("**Codice Privacy**"), e successive modifiche e integrazioni, nonché dal Regolamento (UE) 2016/679 ("**Regolamento UE**"), i dati personali dei rispettivi referenti aziendali della Comodante e del Comodatario che verranno scambiati fra le Parti nel corso dello svolgimento del Contratto saranno trattati rispettivamente da ciascuna delle Parti per le sole finalità amministrative volte all'adempimento dei rispettivi obblighi contrattuali, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge, secondo principi di liceità e correttezza ed in modo da tutelare la riservatezza e i diritti riconosciuti dalla normativa vigente, nel rispetto di adeguate misure di sicurezza e di protezione dei dati.

9.2 Qualora, nell'esecuzione del Contratto, la Comodante tratti dati personali per conto del Comodatario, la Comodante si impegna sin d'ora a farsi designare, senza alcun onere aggiunto per il Comodatario, quale Responsabile del Trattamento a norma dell'art. 28 del Regolamento UE, con apposito atto da allegare al presente Contratto.

9.3 Resta inteso che la Comodante dovrà manlevare e tenere indenne il Comodatario da qualunque richiesta di risarcimento per eventuali danni arrecati a terzi a seguito della violazione della normativa in materia di privacy addebitabile alla condotta della Comodante e/o del proprio personale.

10. Disposizioni Generali

10.1 Il Contratto costituisce manifestazione di integrale accordo tra le Parti e supera e sostituisce qualsiasi precedente accordo e/o intesa e/o comunicazione, sia verbale che scritta, tra le stesse in relazione ai contenuti del Contratto.

10.2 Le intestazioni degli articoli hanno soltanto finalità di riferimento e di facilitazione e non limiteranno o avranno altrimenti effetto sulle previsioni del Contratto.

10.3 L'eventuale tolleranza di una Parte ai comportamenti dell'altra posti in essere in violazione delle disposizioni contenute nel Contratto non costituisce rinuncia ai diritti derivanti dalle disposizioni violate né al diritto di esigere l'esatto adempimento delle prestazioni dovute.

10.4 Qualora una clausola del Contratto venisse dichiarata invalida, le Parti saranno sollevate dagli obblighi derivanti da tale clausola, ma soltanto per la parte di essa che sia stata dichiarata invalida. In tale ipotesi le Parti si impegnano a rinegoziare in buona fede una nuova clausola che abbia effetti giuridici ed economici quanto più possibile equivalenti a quelli della clausola dichiarata invalida, fatta salva l'applicazione automatica di norme imperative ai sensi dell'articolo 1419 del Codice Civile.

10.5 Qualsiasi modifica e/o integrazione al Contratto, o rinuncia a diritti da esso nascenti, non sarà valida e vincolante ove non risulti da atto sottoscritto da tutte le Parti.

10.6 Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante ed essenziale del Contratto.

10.7 La Comodante non utilizzerà i marchi e/o loghi di proprietà del Comodatario senza il preventivo consenso scritto, restando inteso che i già menzionati marchi e/o loghi, in caso di autorizzazione, verranno utilizzati esclusivamente secondo i termini e alle condizioni previste dal Comodatario e nel rispetto delle direttive dallo stesso impartite.

10.8 La Comodante non avrà il diritto di fare qualsiasi annuncio e/o comunicazione a terzi, compresi i media, in relazione o in qualsiasi modo collegati al presente Contratto, compresa l'esistenza dello stesso, senza il preventivo consenso scritto del Comodatario.

10.9 Il Contratto non crea alcun rapporto virtuale o effettivo di associazione o partnership o joint venture tra le Parti.

10.10 Tutte le comunicazioni relative al Contratto dovranno essere effettuate per iscritto a mezzo di posta elettronica certificata o di lettera raccomandata A/R o, salvo nei casi ove diversamente specificato, via e-mail, ai seguenti indirizzi:

per la Comodante: offhealth@pec.it

per il Comodatario: dmsi@unich.it ;

ovvero presso il diverso indirizzo che le Parti potranno comunicare successivamente in conformità al presente articolo.

10.11 Per tutto quanto non espressamente previsto nel Contratto si rinvia agli articoli 1803 e seguenti del Codice Civile.

11. Registrazione

Il Contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso a cura e spese della Parte richiedente.

12. Legge Applicabile e Foro Competente

Il Contratto e i diritti e le obbligazioni delle Parti ricadono nella giurisdizione esclusiva della Repubblica italiana e saranno regolati, interpretati ed eseguiti in conformità della legge italiana stessa. Per qualsiasi controversia connessa e/o collegata e/o relativa al Contratto (inclusa, a titolo non esaustivo, la sua negoziazione, interpretazione, esecuzione e risoluzione) promossa a qualsivoglia titolo (anche precontrattuale ed extracontrattuale) sarà competente in via esclusiva il Foro di Chieti.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Luca Agnifili di poter utilizzare lo strumento RETval, da installare presso la Clinica Oculistica dell'Ospedale di Chieti, per le esigenze meglio specificate in premessa;
VSTA la proposta di contratto di comodato d'uso gratuito per l'utilizzo del RETval, di cui chiede l'utilizzo il Prof. Agnifili in servizio presso la Clinica Oculistica del P.O. di Chieti;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Direttore alla stipula del contratto di comodato d'uso con la Società Offheath SpA secondo i contenuti riportati sulla bozza;
2. di autorizzare il Prof. Agnifili all'utilizzo della suddetta attrezzatura per i soli fini indicati in premessa, da installare presso i locali assegnati al docente presso il P.O. di Chieti.

11. Richiesta Patrocinio
11/a – Il Direttore chiede il patrocinio e l'utilizzo logo del Dipartimento da utilizzare per il XII Congresso Reumatologico «REUMA TEATE 2026»- Provider SISMED, che si terrà nei giorni del 08 -09 Maggio 2026 presso l'Auditorium del Rettorato.

Il Consiglio
VISTA la richiesta del 29.1.2026 presentata dalla SISMED;
VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Uso del logo e del patrocinio dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara;
delibera

1. di autorizzare il patrocinio del Dipartimento e l'uso del logo in occasione del XII Congresso Reumatologico «REUMA TEATE 2026»- Provider SISMED, che si terrà nei giorni del 08 -09 Maggio 2026 presso l'Auditorium del Rettorato.

11/b – Il Direttore comunica che la Dott.ssa Paola Simeone richiede il patrocinio gratuito del Dipartimento per il Congresso organizzato dalla Prof.ssa Francesca Santilli dal titolo «Terapia antiaggregante piastrinica nelle sindromi coronariche acute: dalla ricerca alla pratica clinica» che si terrà in data 27 Marzo 2026 presso l'aula magna del CAST.

Il Consiglio
VISTA la richiesta del 18.2.2026 presentata dalla Dott.ssa Simeone;
VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Uso del logo e del patrocinio dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara;
delibera

1. di autorizzare il patrocinio del Dipartimento in occasione del Congresso dal titolo «Terapia antiaggregante piastrinica nelle sindromi coronariche acute: dalla ricerca alla pratica clinica» che si terrà in data 27 Marzo 2026 presso l'aula magna del CAST.

12. Commissione di Ateneo per la University Press
12/a – Il Direttore informa che con D.R. n 13 prot. n. 1160 del 09.01.2026 è stato emanato il Regolamento dell'Ud'A University Press, che ha come obiettivo principale la diffusione delle conoscenze e la promozione del sapere attraverso la produzione, la distribuzione e commercializzazione di prodotti editoriali di soggetti sia interni sia esterni all'Ateneo.
Ai sensi dell'art.3 del citato regolamento ogni dipartimento deve nominare un delegato/rappresentante ai fini della Commissione di Ateneo.
Il Direttore propone la nomina del Prof. Marcello Di Nisio.
Il Consiglio approva all'unanimità.

13. Personale Docente e Ricercatore: provvedimenti
13/a - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Sara Matricardi, chiede la ratifica del seguente incarico extraistituzionale retribuito effettuato nei giorni 11 e 12.2.2026 per conto della società Alario srl:

- relatrice all'evento residenziale dal titolo"PEARL Perampanel in epilepsy: advances, results, legacy, the impact of perampanel in epilepsy care" – Tale incarico prevede una retribuzione di € 800,00 lordi

La Dott.ssa Matricardi, ha dichiarato che tale attività di tipo occasionale, non ha interferito con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dalla Dott.ssa Matricardi;
VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;
a voti unanimi,
delibera
1. di ratificare l'incarico come meglio descritto in narrativa alla Dott.ssa Sara Matricardi;
2. di inviare la presente delibera al Settore Gestione Carriere Personale Docente, Ricercatore. RTD e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

13/b - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Angela Di Baldassarre, chiede l'autorizzazione allo svolgimento del seguente incarico extraistituzionale retribuito nel periodo febbraio 2026-febbraio 2027 per conto del CNR:

- Componente del Comitato Scientifico del Consiglio Nazionale delle Ricerche – Tale incarico prevede una retribuzione di € 500,00 lordi

La Prof.ssa Di Baldassarre, ha dichiarato che tale attività di tipo occasionale, non interferirà con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dalla Prof.ssa Di Baldassarre;
VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'incarico come meglio descritto in narrativa alla Prof.ssa Di Baldassarre;
2. di inviare la presente delibera al Settore Gestione Carriere Personale Docente, Ricercatore. RTD e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

13/c - Il Direttore comunica che il Prof. Claudio Feliciani, chiede l'autorizzazione allo svolgimento del seguente incarico extraistituzionale retribuito nel periodo maggio-luglio 2026 per conto del Consorzio Universitario Humanitas:

- Docenza master II liv. 3 ore on line – Tale incarico prevede una retribuzione di € 120,00 lordi

il Prof. Feliciani, ha dichiarato che tale attività di tipo occasionale, non interferirà con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Prof. Feliciani;
VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'incarico come meglio descritto in narrativa al Prof. Feliciani;
2. di inviare la presente delibera al Settore Gestione Carriere Personale Docente, Ricercatore. RTD e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

13/d - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Sara Matricardi, chiede l'autorizzazione a svolgere il seguente incarico extraistituzionale retribuito il 20.3.2026 per conto della società UCB Pharma srl:

- relatrice all'evento dal titolo"Consensus attraverso la metodica della nominal group technique sulla prevenzione del rischio SUDEP nelle DEE" – Tale incarico prevede una retribuzione di € 800,00 lordi

La Dott.ssa Matricardi, ha dichiarato che tale attività di tipo occasionale, non interferirà con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dalla Dott.ssa Matricardi;
VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare lo svolgimento dell'incarico come meglio descritto in narrativa alla Dott.ssa Sara Matricardi;
2. di inviare la presente delibera al Settore Gestione Carriere Personale Docente, Ricercatore. RTD e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

14. Ratifica provvedimenti d'urgenza

14/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio il seguente decreto d'urgenza, emesso al fine di garantire la continuità nelle attività progettuali, di ricerca ed amministrative del Dipartimento:

1. Decreto d'urgenza n. 42 prot.n.512 18.2.2026: in riferimento al Bando per l'attivazione di n. 1 Borsa di studio nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo: «PNC- E3-HLS-TA(WP4) terapia cellulare immunomodulante o terapia cellulare con linfociti patogeno-tumore specifici», Prot. n. 273 del 02/02/2025 il Prof. Mauro Di Ianni propone la seguente Commissione giudicatrice:
Prof. Mauro Di Ianni- Presidente
Dott.ssa Nicole Santoro- Componente
Prof.ssa Paola Lanuti-Componente con funzioni anche di segretario verbalizzante.

Il Consiglio ratifica all'unanimità il suddetto decreto del Direttore.

Escono i ricercatori, i rappresentanti del personale t-a, dottorandi e studenti

15. Proposta commissione sorteggio PA art 24 co 6 L240/2010- MEDS-08/A (ex MED/13) (ENDOCRINOLOGIA)

15/a - Il Direttore comunica che sono scaduti i termini previsti dal bando di concorso di cui al D.R. n.1936 prot.n. 100890 del 11.12.2025 riservato al reclutamento di n. 1 professore di II fascia di cui all'art. 24 c. 6, L. 240/2010 e DM 1673 del 29.10.2024 nel SSD MEDS-08/A (ex Med/13) Endocrinologia.
Il Direttore richiama inoltre la nota esplicativa prot. n. 19831 del 17.3.2021 circa le procedure per la formulazione della proposta di costituzione della commissione giudicatrice in parola.
Prima di procedere alle operazioni di sorteggio il Direttore, in mancanza dei docenti interni dello stesso settore concorsuale, propone i seguenti nominativi, specificando che tutti i docenti sotto indicati sono inseriti nell'elenco dei commissari sorteggiabili per Abilitazione Scientifica Nazionale:

- Prof. Alfredo PONTECORVI P.O. – G.S.D. 06/MEDS-08 - Università degli Studi Cattolica di Roma **intraneo ASN**
- Prof. Antonio AVERSA – P.O. - G.S.D. 06/MEDS-08 – Università degli Studi "Magna Grecia" di Catanzaro **ASN**
- Prof.ssa Katerine ESPOSITO - P.O. - G.S.D. 06/MEDS-08 Università degli Studi della Campania **ASN**
- Prof. Davide LAURO - P.O. - S.C. G.S.D. 06/MEDS-08 – Università degli Studi "Tor Vergata" di Roma **ASN**
- Prof. Rosario PIVONELLO – P.O. – G.S.D. 06/MEDS-08 - Università degli Studi "Federico II" di Napoli **ASN**

Nel proporre quale componente intraneo della commissione giudicatrice il Prof. Alfredo Pontecorvi, docente di I fascia nel SSD MEDS-08/A (ex Med/13) Endocrinologia, sottopone all'esame del Consiglio i nominativi dei suddetti docenti per la composizione della commissione della procedura valutativa citata, previo espletamento delle operazioni di sorteggio di n. 2 componenti. Il Direttore invita la Prof.ssa Ester Vitacolonna, componente della suddetta commissione a procedere con l'estrazione dei due nominativi che andranno a costituire la commissione giudicatrice. La Prof.ssa Vitacolonna estrae i seguenti nominativi:

- Prof.ssa Katerine ESPOSITO - P.O. - G.S.D. 06/MEDS-08 Università degli Studi della Campania
- Prof. Rosario PIVONELLO – P.O. – G.S.D. 06/MEDS-08 - Università degli Studi "Federico II" di Napoli

Pertanto la Commissione proposta risulta così composta:

- Prof. Alfredo PONTECORVI P.O. – G.S.D. 06/MEDS-08 - Università degli Studi Cattolica di Roma **intraneo**
- Prof.ssa Katerine ESPOSITO - P.O. - G.S.D. 06/MEDS-08 Università degli Studi della Campania
- Prof. Rosario PIVONELLO – P.O. – G.S.D. 06/MEDS-08 - Università degli Studi "Federico II" di Napoli

Il Direttore informa che saranno acquisite agli atti le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari.

Il Consiglio

VISTA la nota rettorale prot.n. 19831 del 17.3.2021;
VISTO il bando di concorso di cui al D.R. n.1936 prot.n. 100890 del 11.12.2025 scaduto il 29.1.2026;
VISTE le risultanze delle operazioni di sorteggio effettuate dalla Prof.ssa Ester Vitacolonna;
VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. 142 del 26.2.2013, modificato con D.R. n. 452 del 14.4.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014, D.R. n. 1300 del 16.09.2016, con D.R. n. 325 del 02.02.2018, con D.R. n. 351 del 15.03.2021 e con D.R. n. 1800 del 21.11.2025;

RITENENDO adeguati e di alto profilo scientifico, i requisiti in possesso dei docenti proposti per la composizione della commissione giudicatrice;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di proporre il nominativo del Prof. Alfredo Pontecorvi quale componente intraneo della commissione giudicatrice per la valutazione di cui alla procedura prevista per la chiamata di un posto di professore di II fascia SSD MEDS-08/A (ex Med/13) endocrinologia di cui ex art. 24 c. 6 L. 240/2010 e del DM 1673 del 29.10.2024;
2. a seguito delle risultanze delle operazioni di sorteggio eseguite dalla Prof.ssa Vitacolonna, di proporre i seguenti nominativi:
- Prof.ssa Katerine ESPOSITO - P.O. - G.S.D. 06/MEDS-08 Università degli Studi della Campania
- Prof. Rosario PIVONELLO – P.O. – G.S.D. 06/MEDS-08 - Università degli Studi "Federico II" di Napoli

16. Scarico Inventariale

16/a - Il Direttore comunica che a seguito della ricognizione effettuata sui beni in carico all'Ateneo, chiede di procedere allo scarico della strumentazione, di seguito riportata in elenco, in uso ai Proff. Bertollo e Guagnano:

N. Inv. Struttura	N. Inv. Ateneo	Descrizione Materiale	N. e data Buono di carico	Prezzo €	utilizzatore
15005	146146-0	Notebook HP elitebook n. 7KN78EA	482/31.10.2020	€ 2.257,00	Prof. Bertollo
====	130797	Pc HP All in One + banco ram + hard disk	355/07.08.2014	€ 1.369,21	Prof.ssa Guagnano
14568	145711-0	Stetofonendoscopio LITTMANN elettronico 3200 con bluetooth	431/31.12.2020	€ 530,70	Prof.ssa Guagnano
15689	146822-0	MGN73T APPLE MacBook Air 13"	70/26.05.2021	€ 1.586,00	Prof.ssa Guagnano

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta presentata dal Direttore;
VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Direttore ad attivare le procedure previste dal Regolamento per la cancellazione dal registro patrimoniale dell'Ateneo del bene sopra elencato;
2. di trasmettere la presente deliberazione al Settore Patrimonio Immobiliare e Centrale ME.PA. per i successivi adempimenti di competenza.

17. Incarichi professionali

17/a - Il Direttore illustra la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano del 24.2.2026, relativa all'attivazione delle procedure per il conferimento di n. 1 contratto di lavoro autonomo professionale per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo *"Attività Ambulatorio di Medicina Integrata in Convenzione con la ASL 02 di Lanciano-Vasto-Chieti"* nell'ambito della Convenzione vigente con la ASL di Lanciano-Vasto-Chieti.
L'incarico sarà svolto presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata di cui sono responsabili i Proff. Napolitano e Di Blasio e sarà conferito alle condizioni sottoelencate:
1. **Aree di interesse**: 06 Scienze Mediche – S.S.D.: MEDS-08/A Endocrinologia;
2. **Incarico da svolgere**: redazione piano nutrizionale personalizzato secondo le indicazioni mediche ricevute, alle pazienti dell'Ambulatorio di Medicina Integrata attivato in Convenzione con la ASL di Lanciano-Vasto-Chieti, presso gli ambulatori siti nell''Ospedale "G. Bernabeo" di Ortona, sia in trattamento chemioterapico che non. Il totale di ore da svolgere in presenza è di 70 (settanta) ore. Ripartite in maniera bilanciata tra le settimane mensili, svolte secondo le indicazioni specifiche ricevute dai referenti dell'ambulatorio.
3. **Durata**: 12 (dodici) mesi;
4. **Struttura di svolgimento della prestazione**: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento - Ambulatorio di Medicina Integrata P.O. di Ortona;
5. **Spesa complessiva:** € 29.000,00 (ventinovemila/euro) lordo percipiente;
6. **Titoli di studio richiesti**: Laurea Magistrale in Scienze Biologiche;
7. **Altri requisiti:** formazione nell'ambito della nutrizione clinica e applicata; formazione nell'ambito dei disturbi del sovrappeso e dell'obesità; formazione nell'ambito della nutrizione per la donna; formazione nell'ambito della nutrizione in ambito oncologico; formazione nell'ambito del counseling; corso di perfezionamento in medicina biointegrata;

comprovata esperienza lavorativa nell'ambito delle terapie integrate in oncologia; pubblicazioni scientifiche inerenti al tumore mammario;
8. **Modalità di selezione**: valutazione titoli e colloquio;
valutazione titoli fino al punteggio massimo di 80 su 100
valutazione colloquio fino al punteggio massimo di 20 su 100

La spesa complessiva di € 29.000,00 (seimila/euro) graverà sui fondi derivanti dalla Convenzione vigente con la ASL di Lanciano-Vasto-Chieti per le attività dell'Ambulatorio di Medicina Integrata, assegnati ai Proff. Napolitano e Di Blasio con imputazione alla voce COAN *08.31.07.04 prestazioni di lavoro professionale occasionale.*

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta trasmessa dal Prof. Napolitano;
VISTA Convenzione vigente con la ASL di Lanciano-Vasto-Chieti;
VISTA la normativa vigente in tema di affidamenti incarichi di studio, consulenza e ricerca in capo alle amministrazioni pubbliche, art. 7, comma 6, del D.Lgs 20 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;
a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di autorizzare la spesa complessiva di € 29.000,00 (ventinovemila/euro) lordo percipiente, necessari per l'attivazione della selezione pubblica per il conferimento di n. 1 contratto di lavoro autonomo professionale della durata di 12 mesi, presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata P.O. di Ortona;
3. di autorizzare la Segreteria amministrativa ad attivare le procedure necessarie per l'emissione del Bando di selezione interno/esterno, per la nomina della commissione giudicatrice, per lo svolgimento delle prove selettive e per il conferimento dell'incarico nel rispetto della normativa vigente;
4. di imputare la relativa spesa sui proventi relativi alla Convenzione vigente con la ASL di Lanciano-Vasto-Chieti per le attività dell'Ambulatorio di Medicina Integrata assegnati ai Proff. Napolitano e Di Blasio con imputazione alla voce COAN *08.31.07.04 prestazioni di lavoro professionale occasionale* che presenta la necessaria disponibilità.

17/b - Il Direttore illustra le richieste del Prof. Giorgio Napolitano del 24.2.2026, relative all'attivazione delle procedure per il conferimento di n. 1 contratto di lavoro autonomo professionale per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo *"Attività Ambulatorio di Medicina Integrata in Convenzione con la ASL 02 di Lanciano-Vasto-Chieti"* nell'ambito del contratto invia di stipula tra il Dipartimento e la ASL di Lanciano-Vasto-Chieti.
L'incarico sarà svolto presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata di cui sono responsabili i Proff. Napolitano e di Blasio e sarà conferito alle condizioni sottoelencate:
1. **Aree di interesse**: 06 Scienze Mediche – S.S.D.: MED/13 Endocrinologia;
2. **Incarico da svolgere**: Svolgimento delle visite mediche e dei trattamenti di agopuntura riservati alle pazienti dell'Ambulatorio di Medicina Integrata, attivato in convenzione con la ASL02 di Lanciano-Vasto-Chieti, presso gli Ambulatori siti nell'ospedale "G. Bernabeo" di Ortona, nonché alle degenti dell'U.O.C. di chirurgia generale ad indirizzo senologico dello stesso ospedale, secondo le indicazioni ricevute dai referenti dell'Ambulatorio. Il totale mensile delle ore da svolgere, in presenza, è di 48 (quarantotto) ore, ripartite in 24 (ventiquattro) ore di servizio, svolte in 3 (tre) giorni, ogni 15 (quindici) giorni, secondo le indicazioni specifiche ricevute dai referenti dell'Ambulatorio.
3. **Durata**: 12 dodici) mesi;
4. **Struttura di svolgimento della prestazione**: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento - Ambulatorio di Medicina Integrata P.O. di Ortona;
5. **Spesa complessiva:** € 33.300,00 (trentatremilatrecento/euro) lordo percipiente;
6. **Titoli di studio richiesti**: Laurea in Medicina e Chirurgia, specializzazione in Chirurgia Oncologica, diploma di agopuntore;
7. **Altri requisiti:** corsi di formazione nazionali ed internazionali, inerenti all'agopuntura, in qualità di discente; corsi di formazione inerenti all'agopuntura in qualità di docente; comprovata esperienza nell'ambito dell'utilizzo dell'agopuntura nelle patologie oncologiche, con focus sul tumore mammario; comprovata esperienza lavorativa nell'ambito delle terapie integrate in oncologia; pubblicazioni scientifiche inerenti all'agopuntura;
8. **Modalità di selezione**: valutazione titoli e colloquio;
valutazione titoli fino al punteggio massimo di 80 su 100
valutazione colloquio fino al punteggio massimo di 20 su 100

La spesa complessiva di € 33.300,00 (trentatremilatrecento/euro) graverà sui fondi derivanti dalla Convenzione vigente con la ASL di Lanciano-Vasto-Chieti per le attività dell'Ambulatorio di Medicina Integrata, assegnati ai Proff. Napolitano e Di Blasio Giorgio Napolitano con imputazione alla voce COAN *08.31.07.04 prestazioni di lavoro professionale occasionale.*

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta trasmessa dal Prof. Napolitano;

VISTO l'avvio di stipula del contratto tra il Dipartimento e la ASL di Lanciano-Vasto-Chieti;
VISTA la normativa vigente in tema di affidamenti incarichi di studio, consulenza e ricerca in capo alle amministrazioni pubbliche, art. 7, comma 6, del D.Lgs 20 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;
a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di autorizzare la spesa complessiva di € 33.300,00 (trentatremilatrecento/euro) lordo percipiente, necessari per l'attivazione della selezione pubblica per il conferimento di n. 1 contratto di lavoro autonomo professionale autonomo della durata di 12 mesi, presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata P.O. di Ortona;
3. di autorizzare la Segreteria amministrativa ad attivare le procedure necessarie per l'emissione del Bando di selezione interno/esterno, per la nomina della commissione giudicatrice, per lo svolgimento delle prove selettive e per il conferimento dell'incarico nel rispetto della normativa vigente;
4. di imputare la relativa spesa sui proventi relativi alla Convenzione vigente con la ASL di Lanciano-Vasto-Chieti per le attività dell'Ambulatorio di Medicina Integrata assegnati ai Proff. Napolitano e Di Blasio con imputazione alla voce COAN *08.31.07.04 prestazioni di lavoro professionale occasionale* che presenta la necessaria disponibilità.

18. Autorizzazioni spese

18/a - Il Direttore informa che l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo, con nota prot. n.32100 del 10.6.2025, aveva comunicato l'estensione della convenzione stipulata con l'Ateneo in data 3.2.2022 prot.n.176 e la proroga del progetto dal titolo "*Sinergie cliniche, formative e organizzative per le cure chirurgiche con particolare riferimento all'infanzia negli stati di Gezira e Kassala su un modello hub&spoke: contributo alla formazione e all'aggiornamento tecnico scientifico del personale sanitario*" per un periodo di 24 mesi a decorrere dal 3.3.2025. Inoltre aveva comunicato l'approvazione della Variante di budget non onerosa, presentata dal Dipartimento per sopperire alle diverse attività di ordine sanitario e di formazione da svolgere in territorio sudanese. Il progetto prevede un finanziamento complessivo di 2.738.664,00.
Al fine di ottimizzare l'impiego di risorse residue destinate allo svolgimento delle ultime missioni in Sudan, non effettuate a causa dell'attuale emergenza sanitaria e politica, il responsabile scientifico Prof. Pierluigi Lelli Chiesa, sentito il project manager, per far fronte alle attività di formazione degli studenti e del personale medico sudanese, ha chiesto l'avvio delle procedure per l'acquisto di n. 101 notebook per l'allestimento di n. 3 aule informatizzate presso l'Università di Kassala, con la quale, in data 23.4.2024 è stato firmato il Bilateral Agreement for teaching activity, research, education and training programs.
Parte della somma stanziata e disponibile sul POG pari a € 139.626.78 sarà utilizzata per l'acquisto delle suddette attrezzature informatiche.
Il personale della segreteria amministrativa ha effettuato una ricognizione tra i fornitori di attrezzature informatiche, riscontrando difficoltà relative alla disponibilità a causa del numero elevato notebook richiesti.
Il segretario amministrativo ha ricevuto riscontro solo dalla società Errebian SpA, che ha inviato in data 20.2.2026 l'offerta per la fornitura di n. 100 notebook marca omnibook 7 e n. 1 notebook Yashi hammer R7, per il costo complessivo di € 79.389,00 esente Iva (artt. 8 e 9 DPR 633/72) in quanto le suddette attrezzature saranno inviate in territorio sudanese. La tracciabilità delle suddette attrezzature sarà documentata da apposite etichette con i loghi del Dipartimento e dell'AICS che saranno applicate su ogni dispositivo.
Il Direttore sottopone la pratica all'esame del Consiglio per la relativa valutazione.

Il Consiglio

SENTITA la relazione del Direttore;
VISTA la necessità di acquistare le suddette attrezzature informatiche destinate all'Università di Kassala per le attività di formazione degli studenti e del personale medico sudanese espressa dal responsabile scientifico;
VISTO il vigente Bilateral Agreement for teaching activity, research, education and training programs;
VISTA l'offerta per la fornitura di n. 100 notebook marca omnibook 7 e n. 1 notebook Yashi hammer R7, per il costo complessivo di € 79.389,00 esente Iva (artt. 8 e 9 DPR 633/72) presentata dalla società Errebian;
VISTA la normativa vigente sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTO il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi emanato con DR n. 169 del 07.03.2013;
VISTO il vigente Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e Contabilità;
VISTA la disponibilità dei fondi necessari indicati sul Piano Operativo generale (POG), pari a € 139.626.78;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'avvio delle procedure per l'acquisto di n. 101 notebook come descritto in narrativa tramite trattativa diretta con la Società Errebian SpA utilizzando il portale Ubuy;
2. di imputare la relativa spesa sui fondi del progetto AICS-UdA – AID 12355 – CUP D55F22000500005 alla voce COAN CA 01.11.02.03 *Attrezzature Informatiche* che presenta la necessaria disponibilità.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 17:00.

Quanto deliberato nel presente verbale è da intendersi immediatamente esecutivo.

Chieti, lì, 26.2.2026

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Lorella De Lellis

Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Università degli Studi "G. D'Annunzio" - Chieti

IL DIRETTORE
Prof. Francesco Cipollone