UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. d'ANNUNZIO" CHIETI - PESCARA
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO
VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 18.9.2025
Verbale n. 2/2026 Prot. n. 1094 / 8/4/2026 Tit. II Cl. 8

Il giorno 18 settembre alle ore 16:00, presso l'aula Convegni del CAST, si è tenuto il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale della seduta del 17.04.2025
2. Comunicazioni
3. Borse di studio
4. Assegni/Contratti di Ricerca/RTDA
5. Prestazioni conto terzi
6. Protocolli di studio
7. Corsi di Studio
8. Master
9. Progetti di Ricerca
10. Incarichi Occasionali
11. Autorizzazioni spese
12. Terza Missione
13. Autorizzazione utilizzo logo DMSI
14. Erogazioni liberali
15. Piano Strategico di Ateneo 2024-2026
16. Proposta modifica art.35 del "Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità"
17. Reclutamento personale tecnico: Rettifica delibera CDA
18. Tenure Track: provvedimenti
19. Personale Docente e Ricercatore: provvedimenti
20. Ratifica provvedimenti d'urgenza
21. Designazione commissario n. 1 posto RTT art 24 co 1-bis L240/2010 mod dall'art 14 co 6- decies del DL n. 36/2022- MEDS-09/C (ex MED/16) (REUMATOLOGIA)

La posizione degli aventi diritto è la seguente:

	Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.		Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.
1	AMERIO Paolo	P.O.		X		48	SANCILIO Silvia	P.A.		X	
2	BERTOLLO Maurizio	P.O.	X			49	SIROLLI Vittorio	P.A.		X	
3	BONANNI Laura	P.O.	X			50	SPERANZA Lorenza	P.A.		X	
4	BONOMINI Mario	P.O.			X	51	TOTO Lisa	P.A.	X		
5	CHIARELLI Francesco	P.O.	X			52	BUCCI Ines	R.	X		
6	CICCOCIOPPO Rachele	P.O.	X			53	CHIARINI Stella	R.			X
7	CIPOLLONE Francesco	P.O.	X			54	CUCCURULLO Chiara	R.			X
8	D'ANASTASIO Ruggero	P.O.		X		55	D'ARDES Damiano	R.T.D.B	X		
9	DI BALDASSARRE Angela	P.O.		X		56	DI BLASIO Andrea	R.T.D.B		X	
10	DI CARLO EMMA	P.O.		X		57	DI CREDICO Andrea	R.T.D.A		X	
11	DI PIETRO Roberta	P.O.		X		58	DI MARTINO Giuseppe	R.T.D.B	X		
12	GAZZOLO Diego	P.O.	X			59	FUSCO Andrea	R.T.D.B	X		
13	GIAMBERARDINO M. Adele	P.O.	X			60	GIULIANI Cesidio	R.	X		
14	GRILLI Alfredo	P.O.		X		61	GUERRA Emanuela	R.T.D.A		X	
15	LIBERATI Marco	P.O.		X		62	LIANI Rossella	R.T.D.A	X		
16	MANISCALCO Pietro	P.O.	X			63	LIBERATORE Carmine	R.T.D.A	X		
17	MARCHISIO Marco	P.O.		X		64	MATRICARDI Sara	R.T.D.B		X	
18	MASTROPASQUA Leonardo	P.O.	X			65	PANTALONE Andrea	R.T.D.B		X	
19	PATRUNO Antonia	P.O.			X	66	PIERDOMENICO Laura	R.T.D.B			X

20	PROTASI Feliciano	P.O.	X			67	PIETRANGELO Laura	R.T.D.B	X		
21	ROBAZZA Claudio	P.O.	X			68	RANALLI Paola	R.T.D.A	X		
22	SANTILLI Francesca	P.O.		X		69	SANTORO Nicole	R.T.D.A	X		
23	STANISCIA Tommaso	P.O.	X			70	SARTOR Francesco	R.T.D.B	X		
24	VECCHIET Jacopo	P.O.	X			71	SIMEONE Paola Giustina M.	R.T.D.A	X		
25	VITACOLONNA Ester	P.O.	X			72	SORRENTINO Carlo	R.T.D.B	X		
26	AGNIFILI Luca	P.A.	X			73	UCCIFERRI Claudio	R.T.D.B	X		
27	BRUNI Danilo	P.A.		X		74	**ROBUFFO Iole**	**CNR**			X
28	D'ANTONIO Francesco	P.A.		X		75	CENTORAME Giorgia	ASSRIC	X		
29	DI GIOVANNI Pamela	P.A.	X			76	CARRIERI Federica	SP/DT		X	
30	DI IANNI Mauro	P.A.		X		77	LATTANZIO Stefano	TECN		X	
31	DI NISIO Marcello	P.A.		X		78	SEBASTIANI Sandra	AMM	X		
32	D'OVIDIO Cristian	P.A.	X			79	DA FERMO Alysia	STUD	X		
33	FALASCA Katia	P.A.	X			80	D'AMICO Alessandro	STUD	X		
34	FORMOSO Gloria	P.A.	X			81	DE LELLIS Lello	STUD		X	
35	FRANCESCHELLI Sara	P.A.		X		82	DEL GROSSO Davide	STUD			X
36	GIANNINI Cosimo	P.A.			X	83	DI SANTE Alessandro	STUD		X	
37	GUAGNANO Maria Teresa	P.A.	X			84	FERRERI Milena	STUD			X
38	GUALDI Giulio	P.A.			X	85	GRECO Gaia	STUD			X
39	IZZICUPO Pascal	P.A.	X			86	MODESTINO Amato	STUD		X	
40	LANUTI Paola	P.A.		X		87	MOLINARO Noemi	STUD		X	
41	LAURITI Giuseppe	P.A.		X		88	NUTINI Roberto	STUD	X		
42	LISI Gabriele	P.A.	X			89	PASECINIC Andrej	STUD	X		
43	MOHN Angelika	P.A.		X		90	PIGNOCCHI Alessio	STUD		X	
44	NAPOLITANO Giorgio	P.A.	X			91	ROBERTO Vincenzo	STUD			X
45	NUBILE Mario	P.A.	X			92	SALVATI Federico	STUD			X
46	PESCE Mirko	P.A.			X	93	SCIPPA Simone	STUD		X	
47	PETRARCA Claudia	P.A.			X	94	TIBERIO Pietro	STUD			X

In assenza del Responsabile della Divisione dell'Area Medica dei Dipartimenti, Dott. Nicola D'Adamio, il processo verbale viene redatto dal Segretario Amministrativo Lorella De Lellis, in qualità di Segretario verbalizzante.

Prima dell'inizio della riunione, Il Direttore in memoria del Prof. Agostino Consoli, prematuramente scomparso, invita il Consiglio ad osservare un minuto di raccoglimento. Successivamente si sofferma a ricordare con affetto il suo iniziale rapporto studente-docente con il Prof. Consoli, di cui elogia la grande umanità in ambito clinico assistenziale, nonchè la notevole rilevanza scientifica e culturale. Il Direttore invita anche i colleghi a ricordare il Prof. Consoli con pensieri ed aneddoti piacevoli. Intervengono i proff. Chiarelli e Mastropasqua che lo ricordano come persona di grande intelligenza e spiccato senso dell'umorismo. Infine chiede la parola la Prof.ssa Gloria Formoso, che con grande commozione racconta il suo percorso di allieva del Prof. Consoli e di come sia cresciuta umanamente e professionalmente.

Il Direttore, constatato il numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta e procede con la discussione dei punti all'o.d.g.

1. Approvazione verbale della seduta del 17.04.2025

1/a - Il Direttore comunica che con email trasmessa in data odierna, è stata inviata la bozza del verbale della riunione del 17.4.2025.

Il Consiglio, in assenza di ulteriori osservazioni, lo ritiene conforme a quanto deliberato nella riunione stessa.

2. Comunicazioni

2/a – Il Direttore informa che Il Comitato di Indirizzo di European Diabetes Forum (EUDF) Italia ha istituito il Premio "Agostino Consoli", in memoria del Professore, con l'obiettivo di valorizzare l'impegno della comunità scientifica nel campo del diabete e delle malattie croniche correlate.

Questa iniziativa farà sì che il nome del Prof Consoli possa continuare ad essere associato a progetti estremamente importanti per la cura del Diabete in Italia.
Il Comitato ha deciso di conferire alla Prof.ssa Gloria Formoso il riconoscimento per questa prima edizione con le motivazioni di seguito riportate:
«Quale segno della Sua profonda dedizione alle persone con diabete e come testimonianza della continuità ideale e scientifica della Scuola di Chieti, in qualità di allieva del Prof. Consoli».
Il Consiglio Prende Atto e si Congratula con la Prof.ssa Formoso.

2/b – Il Direttore comunica che in seguito alla prematura scomparsa del Prof. Agostino Consoli, il Magnifico Rettore, con nota prot. 61761 del 5/8/2025, ha proposto alla A.S.L.3/Pescara, di attribuire l'incarico di Direttore della UOC Endocrinologia e Malattie metaboliche del P.O. di Pescara con riconoscimento della qualifica superiore alla Prof.ssa Formoso Gloria Professore Associato nel GSD 06/MEDS-08 ENDOCRINOLOGIA, NEFROLOGIA E SCIENZE DELL'ALIMENTAZIONE E DEL BENESSERE – SSD MEDS-08/A ENDOCRINOLOGIA.
La Scuola di Medicina e Scienze della Salute ha espresso parere favorevole.
Il Consiglio prende atto.

2/c – Il Direttore informa che a seguito della scomparsa del Prof. Agostino Consoli, si comunica che la nuova Coordinatrice del Dottorato di Medicina Traslazionale è la Prof.ssa Francesca Santilli.
Il Consiglio prende atto.

3. Borse di studio
3/1 – Attivazioni
3/1/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Prof. Feliciano Protasi data 9.9.2025, di attivare una borsa di studio per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo *"Meccanismi alla base del colpo di calore: approccio terapeutico e sane abitudini che ne prevengano l'insorgenza durante le ondate di calore"*. Inoltre chiede l'attivazione delle procedure concorsuali per l'affidamento della suddetta borsa di studio per attività di ricerca alle seguenti condizioni:
Programma di ricerca a cura del borsista: il borsista utilizzerà una combinazione di approcci sperimentali in vitro ed in vivo per aiutare a chiarire i meccanismi fisiopatologici di risposta alla esposizione a stress da calore, al fine di prevenirne l'insorgenza.
SSD: BIOS/06-A Fisiologia;
Tutor: Prof. Feliciano Protasi;
Importo percipiente: € 21.000,00 lordo ente;
Requisiti di partecipazione: Diploma di Laurea Specialistica o Magistrale, ovvero vecchio ordinamento, in Biologia, Biotecnologie, Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, Tecniche di Laboratorio Biomedico, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice;
Importo della borsa: € 21.000,00 lordo ente;
Durata: 12 mesi/rinnovabile;
Struttura di svolgimento della ricerca: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, U.O. di Fisiologia;
Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.
La spesa complessiva di € 21.000,00 graverà sui fondi di ricerca PRIN 2022 - CUP D53D23014230006 assegnati al Prof. Protasi - voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca".

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Protasi;
VISTA la disponibilità dei fondi per il finanziamento della borsa di studio richiesta dal Prof. Protasi;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dal Prof. Feliciano Protasi, unitamente alla richiesta di attivazione;
2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
3 - La spesa complessiva di € 21.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca, con imputazione sui fondi conto terzi assegnati al Prof. Protasi.

3/1/b - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Ester Vitacolonna data 11.9.2025, di attivare una borsa di studio per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo *"Nutrigenetica, epigenetica, nutraceutica e patologie croniche non trasmissibili"*. Inoltre chiede l'attivazione delle procedure concorsuali per l'affidamento della suddetta borsa di studio per attività di ricerca alle seguenti condizioni:

Programma di ricerca a cura del borsista: Supporto per studi relativi all'Alimentazione ed alla Nutrizione in relazione alla prevenzione e cura Patologie Croniche Non trasmissibili anche mediante studi di nutrigenetica, epigenetica così come mediante studi di nutraceutica. Rilevazione dati, approccio clinico, elaborazione dati.
SSD: MEDS/08-Scienze dell'Alimentazione e delle tecniche dietetiche applicate;
Tutor: Prof. Ester Vitacolonna;
Importo percipiente: € 10.000,00 lordo ente;
Requisiti di partecipazione: Laurea in Biologia, oppure in Dietistica, oppure Laurea Specialistica in Scienze dell'alimentazione e Salute, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice;
Importo della borsa: € 10.000,00 lordo ente;
Durata: 12 mesi/rinnovabile;
Struttura di svolgimento della ricerca: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, U.O. Scienze dell'Alimentazione;
Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.
La spesa complessiva di € 10.000,00 graverà sui fondi di ricerca e contributi liberali assegnati alla Prof.ssa Vitacolonna - voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca".

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Vitacolonna;
VISTA la disponibilità dei fondi per il finanziamento della borsa di studio richiesta dalla Prof.ssa Vitacolonna;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dalla Prof.ssa Ester Vitacolonna, unitamente alla richiesta di attivazione;
2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
3 - La spesa complessiva di € 21.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca, con imputazione sui fondi conto terzi assegnati alla Prof.ssa Vitacolonna.

3/2 – Rinnovi
3/2/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Roberta Di Pietro, con lettera del 11.9.2025, chiede il rinnovo per ulteriori 4 mesi, della borsa di studio di cui al Bando Prot. n. 1359/29.5.2024, dal titolo "*Regolatori di crescita e apoptosi nella progressione tumorale*", in scadenza il prossimo 30.9.2025, conferita alla Dott.ssa Cristina Iacovino.
La Prof.ssa Di Pietro, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca fin qui svolta dalla Dott.ssa Iacovino, come da relazione scientifica allegata, proponendo il rinnovo per ulteriori quattro mesi e dichiarando che la spesa complessiva di € 4.000,00 (quattromila/00 euro) graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-*Borse di studio per attività di ricerca* –sul contributo liberale Mediterranea Theranostic assegnati alla Prof.ssa Di Pietro **CUP D73C24000710007**.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Di Pietro;
VISTA la relazione sull'attività svolta dalla Dott.ssa Cristina Iacovino, corredata dal giudizio favorevole della Tutor, Prof.ssa Di Pietro;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
a voti unanimi,

delibera

1. di rinnovare per il periodo 01/10/2025 – 31.1.2026 la borsa di studio affidata alla Dott.ssa Cristina Iacovino;
2. di imputare la spesa complessiva di € 4.000,00 (quattromila/00 euro) sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-*Borse di studio per attività di ricerca* – sul contributo liberale Mediterranea Theranostic assegnati alla Prof.ssa Di Carlo **CUP D73C24000710007**.

3/3 – Cambio tutor
3/3/a - Il Direttore comunica che in seguito al trasferimento del Prof. Loris Lopetuso, tutor della borsa di studio per attività di ricerca dal titolo «Cambiare il futuro dell'insufficienza intestinale nelle malattie infiammatorie croniche intestinali: verso fattori di predizione e target terapeutici innovativi» – conferita al dott. Cesare Pane e finanziata con i fondi PNRR-MAD-2022-2376791(CUP - D73C22002010005), il nuovo tutor sarà il Prof. Mirko Pesce.
Il Consiglio approva all'unanimità la richiesta presentata dal Prof. Lopetuso.

4. Assegni/Contratti di Ricerca/RTDA
4/1 – Nomina Commissioni

4/1/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Emma Di Carlo in qualità di Tutor, informa che in data 8.9.2025, sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Halting Breast Cancer Progression by Targeting Endogenous Interleukin-30*".
Il Consiglio di Dipartimento, su indicazione della Prof.ssa Di Carlo, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Proposta nomina Commissione per Assegno di Ricerca (rif. D.R. n. 2381/2024 prot.n. 90614 del 18.11.2024) Area 06 Settore Concorsuale 06/MEDS-04 SSD MEDS-04/A Anatomia Patologica	
Presidente (Area 06 -06/MEDS-04 SSD MEDS-04/A4)	Prof.ssa Francesca Bianca Aiello (DITIMO)
Componente (Area 06 -06/MEDS-04 SSD MEDS-04/A4)	Prof.ssa Manuela Iezzi (DNSCI)
Componente - anche con funzione di Segretario - (Area 06 -06/MEDS-04 SSD MEDS-04/A4)	Prof.ssa Emanuela D'Angelo (DISMOB)

VISTA la legge n. 449/97;
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
RICHIAMATO il bando di concorso di cui al D.R. n. 2381/2024;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come riportata in tabella;
2. di inviare la presente delibera al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

4/2 – Rinunce
4/2/a - Il Direttore informa che la Dott.ssa Sofia Marini, titolare del contratto di RTDA dal 1.4.2024, ha comunicato le dimissioni volontarie dal suddetto contratto a far data dal 1.9.2025 per sopraggiunte motivazioni personali.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta di dimissioni inoltrata dalla Dott.ssa Marini;
ESAMINATA la relazione delle attività di ricerca e di didattica finora rese dalla Dott.ssa Marini;
VISTA la relazione del tutor Prof. Claudio Robazza inerente la verifica preliminare delle attività svolte fino al 31.8.2025 attestante che i risultati ottenuti dalle attività di ricerca della Dott.ssa Marini sono soddisfacenti;
VISTO l'art. 7 contratto di lavoro relativo al ruolo di RTDA ricoperto dalla Dott.ssa Marini;
a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto delle dimissioni comunicate dalla Dott.ssa Sofia Marini riferite al contratto di RTDA, a far data dal 1/9/2025;
2. di prendere atto della relazione trasmessa dalla Dott.ssa Marini e dal tutor Prof. Claudio Robazza, circa il raggiungimento del risultato atteso per le finalità di ricerca del dipartimento;
3 - di inviare la presente delibera, corredata dalla relazione della Dott.ssa Marini, al Settore Reclutamento Docenti e Ricercatori per successivi adempimenti di competenza.

4/2/b - Il Direttore informa che il Dott. Pasquale Simeone, titolare del contratto di RTDA dal 1.10.2024, ha le dimissioni volontarie dal suddetto contratto a far data dal 1.9.2025.
Inoltre ha allegato alla richiesta la relativa relazione sulle attività di ricerca e didattiche svolte dal 1.10.2024 al 31.8.2025.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta di dimissioni inoltrata dal Dott. Simeone;
ESAMINATA la relazione delle attività di ricerca e di didattica finora rese dal Dott. Simeone;
VISTA la relazione la relazione del tutor, Prof. Marco Marchisio, inerente la verifica preliminare delle attività svolte fino al 31.8.2025 attestante che i risultati ottenuti dalle attività di ricerca del Dott. Simeone sono soddisfacenti;
VISTO l'art. 7 contratto di lavoro relativo al ruolo di RTDA ricoperto dal Dott. Simeone;
a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto della rinuncia espressa dal Dott. Pasquale Simeone circa il Contratto di RTDA, a far data dal 1/9/2025;
2. di prendere atto della relazione trasmessa dal Dott. Simeone e dal tutor Prof. Marco Marchisio, circa il raggiungimento del risultato atteso per le finalità di ricerca del dipartimento;
3 - di inviare la presente delibera, corredata dalla relazione del Dott. Simeone, al Settore Reclutamento Docenti e Ricercatori per i successivi adempimenti di competenza.

4/3 – Autorizzazioni

4/3/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Gloria Formoso, con lettera del 11.9.2025, chiede che la Dott.ssa Maria Pompea, Antonia Baldassarre, titolare del Contratto di ricerca ai sensi del DD. 47/2025 dal 15 maggio 2025, dal titolo "*Effetti acuti della variabilità glicemica sulla funzione endoteliale: analisi delle vescicole extracellulari in modelli controllati di ipoglicemia e iperglicemia*", sia autorizzata a svolgere, occasionalmente, attività professionale di modesta entità. La Prof.ssa Formoso nell'esprimere parere favorevole, dichiara che tale attività non pregiudicherà il regolare svolgimento del progetto di ricerca relativo al suddetto contratto.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Formoso in qualità di Tutor della Dott.ssa Baldassarre;
VISTO il DD 47/2025 disciplinante il conferimento dei Contratti di Ricerca;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la Dott.ssa Maria Pompea, Antonia Baldassarre, in qualità di contrattista di ricerca del DMSI a svolgere, occasionalmente attività libero professionale.

5. Prestazioni conto terzi

5/1 – Attivazioni

5/1/a - Il Direttore in qualità di Principal Investigator, chiede l'autorizzazione all'esecuzione della sperimentazione clinica dal titolo "*Studio di fase III randomizzato, in doppio cieco, controllato con placebo volto a valutare l'impatto di maridebart cafraglutide sugli esiti cardiovascolari in partecipanti con malattia cardiovascolare aterosclerotica e sovrappeso o obesità (MARITIME-CV)*" Acronimo Maritime CV.
Lo studio, sponsorizzato dalla Società Amgen srl di Milano, sarà condotto presso la Clinica Medica dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti. Il Prof. Cipollone, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico competente, dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all'idoneità della struttura, alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.
Il Prof. Cipollone ha allegato alla richiesta, anche la bozza di contratto che prevede che la Società Amgen srl erogherà un corrispettivo di € 39.003,00 + Iva per paziente eleggibile e valutabile incluso e trattato secondo il protocollo, a copertura dei costi derivanti dalla sperimentazione. Il Prof. Cipollone propone la seguente ripartizione economica **provvisoria** nel rispetto del regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi, modificato con D.R. n.294 del 27/5/2013, con D.R. n.621 del 1/10/2013, con D.R. n.1444 del 14/06/2017, D.R. n. 3592 del 03/08/2018, con D.R. n. 480 del 05/04/2019, con D.R. n. 743 del 03/06/2021, con D.R. n. 1310 del 17/06/2024:
Il Prof. Cipollone si riserva di apportare eventuali modifiche alle ripartizioni successive.

PIANO DI RIPARTO STUDIO MARITIME-CV PROF. CIPOLLONE		
totale corrispettivo al netto di iva		39.003,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	5.850,45
quota Fondo trattamento accessorio (art. 13 c. 3b)	2%	780,06
	totale	**32.372,49**
costi diretti		
- consulenze esterne		10.000,00
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)		
- materiale di consumo e di laboratorio		
- viaggi e missioni correlate all'attività		
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- spese per pubblicazioni		
- altro		

tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		22.372,49
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente		21.000,00
- remunerazione personale t-a		1.372,49

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Cipollone;
ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, degli sperimentatori in qualità di responsabili dello studio ed il piano finanziario nella sua analitica esposizione;
PRESO ATTO che la sperimentazione sarà effettuata presso i locali della Clinica Medica dell'Ospedale di Chieti che metterà a disposizione del Prof. Cipollone i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri diretti per l'Ateneo;
VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;
a voti unanimi,

delibera

1 - di autorizzare il Prof. Cipollone a svolgere il protocollo di studio come sopra descritto;
2 – di autorizzare la proposta preventiva di ripartizione dei proventi come predisposto dal Prof. Cipollone;
3 - di autorizzare il responsabile della Divisione Dipartimenti di Area Medica a stipulare il contratto con la società Amgen srl di Milano, secondo i contenuti riportati sulla bozza di contratto, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico competente.

5/1/b - Il Direttore in qualità di Principal Investigator, chiede l'autorizzazione all'esecuzione della sperimentazione clinica dal titolo "*Efficacia e sicurezza dell'acido bempedoico in combinazione con ezetimibe e rosuvastatina o atorvastatina in pazienti con ipercolesterolemia primaria o dislipidemia mista*», Acronimo TRICONOS.
Lo studio, sponsorizzato dalla Società Daiichi Sankyo Europe GmbH e affidato alla CRO ORACLE Deutschland B.V. & Co. KG, sarà condotto presso la Clinica Medica dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti. Il Prof. Cipollone, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico competente, dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all'idoneità della struttura, alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.
Il Prof. Cipollone ha allegato alla richiesta, anche la bozza di contratto che prevede che la Società Daiichi Sankyo Europe GmbH erogherà un corrispettivo di € 1.005,00 + Iva per paziente eleggibile e valutabile incluso e trattato secondo il protocollo, a copertura dei costi derivanti dalla sperimentazione. Il Prof. Cipollone propone la seguente ripartizione economica **provvisoria** nel rispetto del regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi, modificato con D.R. n.294 del 27/5/2013, con D.R. n.621 del 1/10/2013, con D.R. n.1444 del 14/06/2017 D.R. n. 3592 del 03/08/2018, con D.R. n. 480 del 05/04/2019, con D.R. n. 743 del 03/06/2021, con D.R. n. 1310 del 17/06/2024:
Il Prof. Cipollone si riserva di apportare eventuali modifiche alle ripartizioni successive.

PIANO DI RIPARTO STUDIO MARITIME-CV PROF. CIPOLLONE		
totale corrispettivo al netto di iva		1.005,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	150,75
quota Fondo trattamento accessorio (art. 13 c. 3b)	2%	20,10
	totale	**834,15**
costi diretti		
- consulenze esterne		

- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)		
- materiale di consumo e di laboratorio		
- viaggi e missioni correlate all'attività		
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- spese per pubblicazioni		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		834,15
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente		700,00
- remunerazione personale t-a		134,15

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Cipollone;
ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, degli sperimentatori in qualità di responsabili dello studio ed il piano finanziario nella sua analitica esposizione;
PRESO ATTO che la sperimentazione sarà effettuata presso i locali della Clinica Medica dell'Ospedale di Chieti che metterà a disposizione del Prof. Cipollone i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri diretti per l'Ateneo;
VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;
a voti unanimi,

delibera

1 - di autorizzare il Prof. Cipollone a svolgere il protocollo di studio come sopra descritto;
2 – di autorizzare la proposta preventiva di ripartizione dei proventi come predisposto dal Prof. Cipollone;
3 - di autorizzare il responsabile della Divisione Dipartimenti di Area Medica a stipulare il contratto con la società Daiichi Sankyo Europe GmbH, secondo i contenuti riportati sulla bozza di contratto, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico competente.

5/1/c - Il Direttore comunica che il Prof. Mario Nubile, in qualità di Sperimentatore locale, con lettera del 1.8.2025, chiede l'autorizzazione all'esecuzione dello studio clinico dal titolo "*Studio di fase 3, multicentrico, randomizzato, in doppio mascheramento, controllato con veicolo per dimostrare l'efficacia e la sicurezza del collirio DFL24498 in partecipanti adulti affetti da cheratocongiuntivite atopica*" Acronimo AKC.
Lo studio, richiesto dallo sponsor Dompé Farmaceutici S.p.A., sarà condotto presso la Clinica Oculistica dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti. Il Prof. Nubile, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico competente, dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all'idoneità della struttura, alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.
Il Prof. Nubile ha allegato alla richiesta, la modulistica prevista per il rispetto della privacy e la bozza di contratto che prevede che Società Dompé Farmaceutici S.p.A., erogherà un corrispettivo complessivo di € 6.867,20+Iva a copertura dei costi derivanti dallo studio, per paziente eleggibile e valutabile incluso e trattato secondo il protocollo.
Il Prof. Nubile propone la seguente ripartizione economica provvisoria, quale riferimento per le ripartizioni successive nel rispetto del regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi, modificato con D.R. n.294 del 27/5/2013, con D.R. n.621 del 1/10/2013, con D.R. n.1444 del 14/06/2017, con D.R. n. 3592 del 03/08 2018 e con D.R. n. 743 del 03/06/2021 con D.R. e n. 1310 del 17/06/2024.
Il Prof. Nubile si riserva di apportare eventuali modifiche alle ripartizioni successive.

PIANO DI RIPARTO STUDIO AKC Prof. Nubile		
totale corrispettivo al netto di iva		6.867,20

quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	1.030,08
quota Fondo trattamento accessorio (art. 13 c. 3b)	2%	40,06
	totale	**5.797,06**
costi diretti		
- consulenze esterne		
- attrezzature acquisto / amm.to / manutenzione)		
- materiale di consumo e di laboratorio		
- viaggi e missioni correlate all'attività		
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- assicurazioni		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		**5.797,06**
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore		4.500,00
- remunerazione pta / cel		1.297,06
risultato finale		*0,00*

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Nubile;
ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione provvisoria dei relativi proventi;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, degli sperimentatori in qualità di responsabili dello studio ed il piano finanziario nella sua analitica esposizione;
PRESO ATTO che la sperimentazione sarà effettuata presso i locali della Clinica Oculistica dell'Ospedale di Chieti che metterà a disposizione del Prof. Nubile i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri diretti per l'Ateneo;
VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;
a voti unanimi,

delibera

1 - di autorizzare il Prof. Nubile a svolgere il protocollo di studio come sopra descritto;
2 - di autorizzare la proposta preventiva di ripartizione dei proventi come predisposto dal Prof. Nubile;
3 - di autorizzare il responsabile della Divisione Dipartimenti di Area Medica a stipulare il contratto con la Società Dompé Farmaceutici S.p.A., previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico competente.

5/1/d - Il Direttore comunica che la società Envex srl di Pescara, con nota del 8.9.2025, ha manifestato la volontà di collaborare con il Dipartimento per richiedere un servizio di attività di consulenza scientifica di tipo epidemiologica nell'ambito di studi ambientali, valutazioni di impatto ambientale e autorizzazioni ambientali. Alla richiesta è allegata la bozza di contratto che prevede che la società Envex srl erogherà un corrispettivo complessivo non superiore a € 30.000,00 + Iva annui, a copertura dei costi derivanti dall'attività di consulenza. Il Direttore individua e propone al Consiglio di affidare tali attività al Dott. Giuseppe Di Martino afferente alla cattedra di Igiene e Sanità Pubblica, poiché in possesso delle specifiche competenze tecnico-scientifiche necessarie.

Il Dott. Di Martino nell'accettare l'incarico, si riserva di presentare la ripartizione economica nel rispetto del vigente Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi modificato con n. 1310 del 17/06/2024, a consuntivo e fatturazione delle attività.

Il Consiglio

dopo ampia e articolata discussione,
VISTA la nota del 8.9.2025, pervenuta dalla società Envex srl di Pescara;
VALUTATE le competenze tecnico-scientifiche per lo svolgimento delle attività innanzi riepilogate del Dott. Giuseppe Di Martino;
CONSIDERATO che tali attività, di tipo commerciale, potranno essere svolte dal ricercatore incaricato senza creare nocumento alle attività istituzionali;
VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
VISTA la bozza di convenzione redatta utilizzando il format approvato dagli OO.AA. di Ateneo e allegata al presente verbale come parte integrante;
VISTA la disponibilità espressa dal Dott. Di Martino;
a voti unanimi, con la sola astensione dell'interessato,

delibera

1. di autorizzare il Dott. Giuseppe Di Martino a svolgere le attività di consulenza indicate in premessa, senza creare nocumento all'esecuzione delle attività istituzionali;
2. di autorizzare il Direttore ed il Responsabile della Divisione Dipartimenti di Area Medica, alla sottoscrizione della convenzione tra la società Envex srl e il Dipartimento secondo i contenuti riportati sulla bozza di convenzione per le finalità sopraesposte;
3. di autorizzare il Dott. Di Martino, previa richiesta di fatturazione da parte del committente, alla formulazione della proposta di ripartizione dei relativi proventi, secondo quanto previsto dal vigente Regolamento per attività in c/terzi.

5/1/e - Il Direttore comunica che il Centro Medico Rocca di Piacenza, con nota del 8.9.2025, ha manifestato la volontà di collaborare con il Dipartimento per richiedere un servizio di attività di consulenza ortopedica per pianificare i percorsi riabilitativi dei pazienti afferenti al centro e valutarne i miglioramenti. Alla richiesta è allegata la bozza di contratto che prevede che il Centro Medico Rocca erogherà un corrispettivo complessivo non superiore a € 2.500,00 Iva compresa mensili, a copertura dei costi derivanti dall'attività di consulenza. Il Direttore individua e propone al Consiglio di affidare tali attività al Prof. Pietro Maniscalco afferente alla sezione di ortopedia, poiché in possesso delle specifiche competenze tecnico-scientifiche necessarie.
Il Prof. Maniscalco nell'accettare l'incarico, si riserva di presentare la ripartizione economica nel rispetto del vigente Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi modificato con n. 1310 del 17/06/2024, a consuntivo e fatturazione delle attività.

Il Consiglio

dopo ampia e articolata discussione,
VISTA la nota del 8.9.2025, pervenuta dal Centro Medico Rocca di Piacenza;
VALUTATE le competenze tecnico-scientifiche per lo svolgimento delle attività innanzi riepilogate del Prof. Pietro Maniscalco;
CONSIDERATO che tali attività, di tipo commerciale, potranno essere svolte dal docente incaricato senza creare nocumento alle attività istituzionali;
VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
VISTA la bozza di convenzione redatta utilizzando il format approvato dagli OO.AA. di Ateneo e allegata al presente verbale come parte integrante;
VISTA la disponibilità espressa dal Prof. Maniscalco;
a voti unanimi, con la sola astensione dell'interessato,

delibera

1. di autorizzare il Prof. Pietro Maniscalco a svolgere le attività di consulenza indicate in premessa, senza creare nocumento all'esecuzione delle attività istituzionali;
2. di autorizzare il Direttore ed il Responsabile della Divisione Dipartimenti di Area Medica, alla sottoscrizione della convenzione tra il Centro Medico Rocca e il Dipartimento secondo i contenuti riportati sulla bozza di convenzione per le finalità sopraesposte;
3. di autorizzare il Prof. Pietro Maniscalco, previa richiesta di fatturazione da parte del committente, alla formulazione della proposta di ripartizione dei relativi proventi, secondo quanto previsto dal vigente Regolamento per attività in c/terzi.

5/1/f - Il Direttore comunica che la società Intrauma SpA di Torino, con nota del 28.8.2025, ha manifestato la volontà di collaborare con il Dipartimento per richiedere un servizio di attività di consulenza ortopedica per la formazione teorico-pratica rivolta al personale medico e sanitario. Alla richiesta è allegata la bozza di contratto che prevede che la società

Intrauma SpA erogherà un corrispettivo complessivo non superiore a € 13.000,00 + Iva compresa annui, a copertura dei costi derivanti dall'attività di consulenza. Il Direttore individua e propone al Consiglio di affidare tali attività al Prof. Pietro Maniscalco afferente alla sezione di ortopedia, poiché in possesso delle specifiche competenze tecnico-scientifiche necessarie.
Il Prof. Maniscalco nell'accettare l'incarico, si riserva di presentare la ripartizione economica nel rispetto del vigente Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi modificato con n. 1310 del 17/0[illegible]/2024, a consuntivo e fatturazione delle attività.

Il Consiglio

dopo ampia e articolata discussione,
VISTA la nota del 8.9.2025, pervenuta dalla società Intrauma SpA;
VALUTATE le competenze tecnico-didattiche per lo svolgimento delle attività innanzi riepilogate del Prof. Pietro Maniscalco;
CONSIDERATO che tali attività, di tipo commerciale, potranno essere svolte dal docente incaricato senza creare nocumento alle attività istituzionali;
VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
VISTA la bozza di convenzione redatta utilizzando il format approvato dagli OO.AA. di Ateneo e allegata al presente verbale come parte integrante;
VISTA la disponibilità espressa dal Prof. Maniscalco;
a voti unanimi, con la sola astensione dell'interessato,

delibera

1. di autorizzare il Prof. Pietro Maniscalco a svolgere le attività di consulenza indicate in premessa, senza creare nocumento all'esecuzione delle attività istituzionali;
2. di autorizzare il Direttore ed il Responsabile della Divisione Dipartimenti di Area Medica, alla sottoscrizione della convenzione tra la società Intrauma SpA e il Dipartimento secondo i contenuti riportati sulla bozza di convenzione per le finalità sopraesposte;
3. di autorizzare il Prof. Pietro Maniscalco, previa richiesta di fatturazione da parte del committente, alla formulazione della proposta di ripartizione dei relativi proventi, secondo quanto previsto dal vigente Regolamento per attività in c/terzi.

5/2 – Emissioni fatture
5/2/a - Il Direttore comunica che la Società Syneos Health Ltd, ha inviato la richiesta di emissione fattura in data 21.4.2025, per la sperimentazione clinica n. 7004627 denominata PRO-SPIRIT svolta dal Prof. Francesco Cipollone, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 19.11.2020.
Contestualmente il Prof. Cipollone propone la ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

PIANO DI RIPARTO - studio PRO-SPIRIT		
totale corrispettivo al netto di iva		13.343,80
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	2.001,57
quota Fondo trattamento accessorio (art. 13 c. 3b)	2%	266,88
quota ripartibile		**11.075,35**
costi diretti		
missioni		
Materiale di consumo		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		**11.075,35**
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		

- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore		9.575,00
Prof. Francesco Cipollone		
- remunerazione pta Lorella De Iellis		1.500,00
risultato finale		**0,00**

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Syneos Health;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Cipollone, Responsabile Scientifico dello studio;
PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della UOC di Medicina Interna dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Cipollone i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri diretti per l'Ateneo;
PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis ha effettuato le attività amministrative richieste dal responsabile scientifico, Prof. Cipollone;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Cipollone nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 19.11.2020;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente, amministrativo indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/b - Il Direttore comunica che la Società Iqvia, in data 22.7.2025, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica n. MR41927 denominata Voyager e sponsorizzata dalla società Hoffman-La Roche Ltd svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione stipulata in data 15.2.2024 tra lo sponsor e il Dipartimento.
Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

PIANO DI RIPARTO - ROCHE MR41927		
totale corrispettivo al netto di iva		2.857,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	428,55
quota Fondo trattamento accessorio (art. 13 c. 3b)	2%	57,14
quota ripartibile		**2.371,31**
costi diretti		
- consulenze esterne		
missioni		
Materiale di consumo		
- altro		
tot. costi diretti		-

importo distribuibile tra il personale		**2.371,31**
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore		
Prof. Leonardo Mastropasqua		1.400,00
- remunerazione pta Lorella De Iellis		971,31
risultato finale		**0,00**

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Iqvia;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto e la ripartizione dei relativi proventi;
VISTO il contratto vigente con la Società Hoffman-Roche Ltd;
PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della Clinica Oculistica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;
PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis ha effettuato le attività amministrative richieste dal responsabile scientifico, Prof. Mastropasqua;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/c - Il Direttore comunica che la Società Syneos Health Ltd, ha inviato la richiesta di emissione fattura in data 10.9.2025, per la sperimentazione clinica n. 7011252 denominata INCYTE svolta dal Prof. Mauro Di Ianni, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 21.10.2021.
Contestualmente il Prof. Di Ianni propone la ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

PIANO DI RIPARTO - STUDIO INCYTE		
totale corrispettivo al netto di iva		3.524,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	528,60
quota Fondo trattamento accessorio (art. 13 c. 3b)	2%	70,48
quota ripartibile		**2.924,92**
costi diretti		
missioni		
Materiale di consumo		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		**2.924,92**
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		

- remunerazione personale docente / ricercatore		
Prof. Mauro Di Ianni		1462,46
Dott.ssa Paola Ranalli		1462,46
- remunerazione pta		
risultato finale		**0,00**

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Syneos Health;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Di Ianni, Responsabile Scientifico dello studio;
PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della UOC di Ematologia dell'Ospedale di Pescara che ha messo a disposizione del Prof. Di Ianni i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri diretti per l'Ateneo;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Di Ianni nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 21.10.2021;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e ricercatore, indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/d - Il Direttore comunica che la Società TFS Trial Forum Support srl, in data 26.8.2025, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica ISEE 2009 OPH1021 svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione stipulata in data 30.8.2023 tra lo sponsor e il Dipartimento.
Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

PIANO DI RIPARTO - studio ISEE2009		
totale corrispettivo al netto di iva		2.548,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	382,20
quota Fondo trattamento accessorio (art. 13 c. 3b)	2%	50,96
quota ripartibile		**2.114,84**
costi diretti		
missioni		
Materiale di consumo		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		**2.114,84**
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore		

Prof. Leonardo Mastropasqua		1.300,00
- remunerazione pta Lorella De Iellis		814,84
risultato finale		**0,00**

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società TFS Trial Forum support srl;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto e la ripartizione dei relativi proventi vigente nel periodo di sottoscrizione del contratto;
VISTO il contratto vigente con la Società TFS Trial Forum Support srl;
PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della Clinica Oculistica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;
PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis ha effettuato le attività amministrative richieste dal responsabile scientifico, Prof. Mastropasqua;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/e - Il Direttore comunica che la Casa di Cura Villa Serena, in data 27.8.2025, ha inviato la richiesta di emissione fattura relativa alle prestazioni di consulenza scientifica effettuate nel I semestre 2025 dal Dott. Cesidio Giuliani in qualità di responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra la Casa di cura Villa Serena e il Dipartimento e sottoscritta in data 8.1.2025.
Il Dott. Giuliani ha trasmesso la ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

PIANO DI RIPARTO - VILLA SERENA I SEMESTRE		
totale corrispettivo al netto di iva		9.200,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	1.380,00
quota Fondo trattamento accessorio (art. 13 c. 3b)	2%	184,00
quota ripartibile		**7.636,00**
missioni		
Materiale di consumo		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		**7.636,00**
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore		

Dott. Giuliani Cesidio		7.200,00
- remunerazione pta Adele Imbastaro		436,00
risultato finale		**0,00**

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Casa di Cura Villa Serena;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Dott. Giuliani e relativa alle attività svolte durante il I semestre 2025;
VISTO il contratto vigente con la Casa di Cura Villa Serena stipulato in data 8.1.2025;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto;
PRESO ATTO che le prestazioni di consulenza sono state effettuate direttamente presso la sede della Casa di Cura che ha messo a disposizione del Dott. Giuliani i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;
PRESO ATTO che la Sig.ra Imbastaro ha effettuato regolarmente le attività amministrative consuntive richieste dal responsabile scientifico, Dott. Cesidio Giuliani;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Dott. Cesidio Giuliani nell'ambito della convenzione in i inere tra la Casa di Cura Villa Serena e il Dipartimento sottoscritta in data 8.1.2025;
2. di approvare a liquidazione dei compensi al personale ricercatore e amministrativo indicati in ripartizione, previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/f - Il Direttore comunica che la Società Helse Stavanger HF, ha inviato la richiesta di emissione fattura in data 8.8.2025, per lo studio denominato MJFF-02718 svolta dalla Prof.ssa Laura Bonanni, responsabile scientifica, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 19.8.2024.
Contestualmente la Prof.ssa Bonanni propone la ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

PIANO DI RIPARTO - Studio MJFF		
totale corrispettivo al netto di iva		4.000,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	600,00
quota Fondo trattamento accessorio (art. 13 c. 3b)	2%	80,00
quota ripartibile		**3.320,00**
costi diretti		
- consulenze esterne:		
Dott.		
Dott.		
missioni		
Materiale di consumo		3.320,00
- altro		
tot. costi diretti		-

importo distribuibile tra il personale		
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore		
- remunerazione pta		
risultato finale		**0,00**

Il Consiglio di Dipartimento
VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Syneos Health;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dalla Prof.ssa Bonanni Responsabile Scientifica dello studio;
PRESO ATTO che lo studio è stata effettuata presso i locali della UOC di Neurologia dell'Ospedale di Ortona che ha messo a disposizione della Prof.ssa Bonanni i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri diretti per l'Ateneo;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dalla Prof.ssa Bonanni nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 19.8.2024.

5/3 – Addendum contratti

5/3/a - Il Direttore comunica che è pervenuta da parte della società Iqvia Italia nella funzione di CRO, la richiesta di revisione del contratto dal titolo: "*Studio clinico multicentrico internazionale di fase II, randomizzato, in doppio cieco, a gruppi paralleli per valutare la sicurezza e l'efficacia di vicadrostat ed empagliflozin, somministrati a partire dallo stesso momento o da momenti diversi, in partecipanti con malattia renale cronica a rischio di progressione*", stipulato con la società Boehringer Ingelheim in data 10.9.2025, di cui è Principal Investigator il Prof. Mario Bonomini. La richiesta di emendamento n. 1 riguarda la revisione del budget.

Commentato [MC1]: Inserito titolo in Italiano, allineato con il wording del contratto

Il Consiglio di Dipartimento
VISTA la richiesta trasmessa dalla società Iqvia Italia;
RICHIAMATO il contenuto del contratto stipulato con lo sponsor il 10.9.2025, che autorizzava il Prof. Bonomini ad eseguire la sperimentazione di cui al Prot. 1378-0023;
VISTE le modifiche da apportare al contratto secondo i contenuti dell'emendamento n.1;
a voti unanimi;

delibera

1 - di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2 - di autorizzare il Dott. Nicola D'Adamio Responsabile Amministrativo della Divisione dei Dipartimenti di Area Medica a sottoscrivere l'addendum n. 1 al contratto con la società Boehringer Ingelheim Srl previa acquisizione del parere favorevole definitivo del Comitato Etico.

6. Protocolli di studio

6/a - Il Direttore comunica che il Prof. Cristian D'Ovidio, chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio osservazionale, non farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Applicazione di nuove tecniche analitiche di scienze omiche, chimico-tossicologiche e di biologia forense ai fini della stima del Post Morten Interval (PMI)
Versione e acronimo	n. 1 del 11.9.2025
Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Principal Investigator	Prof. Cristian D'Ovidio
Sede di svolgimento	Sez. Medicina Legale -Dip. Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Co-investigator	Proff. Locatelli, Pietrangelo, Marsella, Dott. Mazzatenta, Ferrante, Treglia, Catena, Tittarelli
Scopo dello studio:	esplorare le nuove opportunità in ambito forense fornite dall'approccio multidisciplinare allo studio dei fenomeni cadaverici, in particolare del PMI e delle tecniche diagnostico-interpretative inerenti a tale imprescindibile elemento di prova in sede Giudiziaria.
Disegno dello studio	studio osservazionale, non farmacologico, no profit

Criteri di studio	Campionamento di fluidi e tessuti cadaverici già prelevati e successivamente utilizzati ai fini di indagine giudiziaria
Durata prevista dello studio	12 mesi

Il Prof. D'Ovidio, in qualità di Sperimentatore principale dello studio e il Direttore del Dipartimento conformemente a quanto richiesto dalla normativa vigente, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;
VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare il Prof. Cristian D'Ovidio ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico competente;
2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Prof. D'Ovidio.

6/b - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Gloria Formoso, con nota del 9.9.2025, chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio osservazionale, retrospettivo, non farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Studio retrospettivo osservazionale sull'utilizzo dell'acido bempedoico nella gestione dell'ipercolesterolemia nei pazienti con diabete mellito in un contesto di reale pratica clinica
Versione e data	n. 1 del 8.9.2025
Acronimo	AB-REAL-DM
Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Local Investigator	Prof.ssa Gloria Formoso
Sede di svolgimento	UOC Endocrinologia e malattie Metaboliche – ASL Pescara
Collaboratori	Dott.sse Baldassarre, Centorame, Carrieri
Scopo dello studio:	valutare l'utilizzo clinico dell'acido bempedoico in un contesto di reale pratica assistenziale, analizzandone l'efficacia e la tollerabilità in una popolazione di pazienti con diagnosi di T2D
Disegno dello studio	Osservazionale, retrospettivo, non farmacologico, no profit
Criteri di studio	Come da sinossi allegata
Durata prevista dello studio	24 mesi

La Prof.ssa Formoso, in qualità di Sperimentatore locale dello studio e il Direttore Sanitario della Asl di Pescara, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;
VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare la Prof.ssa Gloria Formoso ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dalla Prof.ssa Formoso.

6/c - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Gloria Formoso, con nota del 9.9.2025, chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio osservazionale, monocentrico, retrospettivo, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Ruolo della chiroglutina su diabete gestazionale e parametri materno- fetali: uno studio osservazionale retrospettivo
Versione e data	n. 1 del 15.5.2025
Acronimo	CHIROGLUT-GDM;
Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Local Investigator	Prof.ssa Gloria Formoso
Sede di svolgimento	UOC Endocrinologia e malattie Metaboliche – ASL Pescara
Collaboratori	Dott.sse Baldassarre, Centorame
Scopo dello studio:	valutare l'efficacia della supplementazione per os di inositolo e glutatione (Chiroglutina®) sul controllo glicemico e sugli outcomes metabolici materno-fetali in pazienti affette da diabete gestazionale, confrontandole con un gruppo di controllo in sola dietoterapia e/o terapia insulinica
Disegno dello studio	osservazionale, monocentrico, retrospettivo, no profit
Criteri di studio	Saranno analizzate le cartelle cliniche elettroniche e cartacee di donne con diagnosi di GDM seguite presso la UOC di Endocrinologia e Malattie Metaboliche della ASL di Pescara tra il 1 gennaio 2022 al 31 dicembre 2025
Durata prevista dello studio	36 mesi

La Prof.ssa Formoso, in qualità di Sperimentatore locale dello studio e il Direttore Sanitario della Asl di Pescara, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;
VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare la Prof.ssa Gloria Formoso ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dalla Prof.ssa Formoso.

6/d - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Gloria Formoso, con nota del 11.9.2025, chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio clinico, non farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Effetti della variabilità glicemica sul danno vascolare nel diabete di tipo 2
Versione e data	n. 1 del 15.5.2025
Acronimo	VARIDIA2
Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Local Investigator	Prof.ssa Gloria Formoso
Sede di svolgimento	UOC Endocrinologia e malattie Metaboliche – ASL Pescara
Collaboratori	Dott.sse Baldassarre, Centorame
Scopo dello studio:	valutare gli effetti acuti della variabilità glicemica sul danno endoteliale mediante la valutazione quantitativa e qualitativa delle vescicole extracellulari totali e di derivazione endoteliale, piastrinica e leucocitaria durante ipoglicemia e successive condizioni di recupero (euglicemia o iperglicemia) in soggetti con T2D al fine di approfondire la comprensione dell'impatto della variabilità glicemica sulla salute vascolare
Disegno dello studio	clinico, non farmacologico, no profit
Criteri di studio	arruolati 20 pazienti con diabete di tipo 2 in trattamento con metformina, con valori di emoglobina glicata (HbA1c) compresi tra 42 e 75 mmol/mol.

Durata prevista dello studio	Settembre 2025-dicembre 2026

La Prof.ssa Formoso, in qualità di Sperimentatore locale dello studio e il Direttore Sanitario della Asl di Pescara, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;
VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare la Prof.ssa Gloria Formoso ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dalla Prof.ssa Formoso.

7. Corsi di Studio

7/a – Il Direttore informa che il Prof. Luca Federici richiede la delibera di approvazione di un General Course richiesto insieme al corso di Dietistica e Scienze dell'Alimentazione e Salute approvato dal Rettore a seguito della selezione tra quelli proposti dai Dipartimenti

-Titolo del corso: FOOD LITERACY – 2 CFU

Il Consiglio approva all'unanimità.

7/b - Il Direttore comunica che il Dipartimento, in esecuzione di quanto previsto dal vigente Regolamento Didattico, è tenuto ad assolvere gli adempimenti didattici e ordinamentali per gli a.a.2025/26 e nel caso specifico la modifica all'offerta formativa con la pubblicazione di bandi esterni per la copertura didattica degli insegnamenti vacanti, sulla base delle proposte assunte dai Consigli di Corso di Laurea incardinati al dipartimento e di seguito riportati:
CdL in Ortottica ed Assistenza Oftalmologica delibera del 16.7.2025;
CdLM in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate delibera del 10.9.2025;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo modificato con D.R. n.722 del 20/2/2017;
ESAMINATA la documentazione inoltrata dai Presidenti dei Corsi di Studio sopra citati, relativa alla modifica della programmazione didattica per l'a.a. 2025/26 e alla richiesta di pubblicazione dei bandi esterni per insegnamenti vancanti;
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare le delibere sopra elencate, dei Consigli di Corso di Laurea in merito alla modifica degli adempimenti didattici per l'a.a. 2025/26, parti integranti del presente verbale;
2. di inviare stralcio del presente verbale corredato dai rispettivi allegati trasmessi dal Presidente del CdL interessato, alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

7/c – Il Direttore, richiamando le indicazioni operative per la presentazione dei progetti relativi ai piani lauree scientifiche (PLS) e ai piani per l'orientamento e il tutorato (POT) di Ateneo e la email della Dott.ssa Paola Cirinnà, funzionario del Settore Orientamento, propone che il Prof. Pascal Izzicupo (capofila Unisalento) e il Prof. Marco Marchisio (capofila Università "la Sapienza") siano i referenti scientifici di Dipartimento ed il responsabile amministrativo il Dott. Nicola D'Adamio.
Inoltre chiede al Consiglio di esprimersi in merito al cofinanziamento del 10% da parte del Dipartimento per la partecipazione al progetto, proponendo, in mancanza della disponibilità di fondi dipartimentali esterni, di valorizzare il costo stipendiale dei responsabili scientifici attraverso la produzione di timesheet, all'atto della rendicontazione del progetto.

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;

VISTA la nota MUR prot.n. 7821 del 19.6.2025 in merito alle indicazioni operative per la presentazione dei progetti relativi ai piani lauree scientifiche (PLS) e ai piani per l'orientamento e il tutorato (POT) inviata all'Ateneo;
ACQUISITA la disponibilità dei Proff. Marco Marchisio e Pascal Izzicupo a svolgere l'incarico di responsabili scientifici locali del progetto POT;
RITENUTO che in quanto progetti presentati dall'Ateneo in partnerariato con le università sopra citate e finanziati dal MUR all'Ateneo, sia opportuno che la gestione contabile resti in capo all'area finanziaria, anche ai fini di una corretta rendicontazione dei fondi;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la nomina dei Proff. Marco Marchisio e Pascal Izzicupo responsabili scientifici locali dei progetti POT come descritto in narrativa;
2. di proporre, in mancanza della disponibilità di fondi esterni dipartimentali, quale quota di cofinanziamento del 10% del progetto, il costo stipendiale dei responsabili scientifici;
3. che la gestione contabile dei suddetti fondi ministeriali sia in capo all'Area Finanziaria;
4. di trasmettere la presente delibera al Settore Orientamento per i successivi adempimenti di competenza.

7/d - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Mariapia D'Angelo, Presidente della Scuola di Studi Umanistici, con lettera del 16.5.2025, acquisita la disponibilità da parte del Prof. Ruggero D'Anastasio chiede di poter inserire il seguente insegnamento nell'offerta formativa dei Corso di Studio Beni Culturali per l'A.A. 2025-2026:

Docente	CFU	INSEGNAMENTO	CdS
Prof. Ruggero D'Anastasio BIOS-03/B	6	Antropologia Fisica	Beni Culturali
Prof. Ruggero D'Anastasio BIOS-03/B	6	Paleopatologia delle popolazioni antiche	Beni Culturali Archeologici e storico-artistici

Il Consiglio di Dipartimento
VISTA la documentazione inoltrata dalla Prof.ssa Mariapia D'Angelo;
VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

1 - di autorizzare il Prof. D'Anastasio allo svolgimento degli insegnamenti riportati in tabella per l'a.a. 2025/26;
2 - di inviare la presente delibera al Presidente della Scuola di Studi Umanistici e al Presidente della Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

7/e – Il Direttore informa che il Prof. Maurizio Bertollo, ha comunicato le proprie dimissioni dalla commissione internazionalizzazione del dipartimento per i numerosi impegni lavorativi, contestualmente il Direttore invita i colleghi ad esprimere la propria disponibilità a sostituire il Prof. Bertollo. La Prof.ssa Rachele Ciccocioppo comunica la propria disponibilità, pertanto la commissione è così costituita: Proff. Amerio, Di Pietro, Ciccocioppo.
Il Consiglio prende atto.

7/f – Il Direttore comunica la necessità di nominare i seguenti referenti dipartimentali Erasmus Incoming and outcoming Students e propone i seguenti colleghi

- Prof Paolo Amerio- CdLM in Medicina
- Dott.sse Guerra e Matricardi- CdL in Professioni Sanitarie
- Dott. Fusco (OUT) e Sartor (IN) – Scienze delle Attività Motorie

Il Consiglio approva all'unanimità.

8. Master
8/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la stipula delle convenzioni per lo svolgimento di tirocini curriculari di formazione ed orientamento relativi al Master Universitario di II livello in "Nutrizione Clinica e Funzionale" presso le seguenti strutture:

- Azienda ULSS 6 Euganea - Padova
- Università degli studi di Parma

Le proposte di convenzione sono allegate al presente verbale come parti integranti.

Il Consiglio

ESAMINATI i testi delle proposte di convenzione;
VISTO il Regolamento di Ateneo per Corsi di Master Universitari adottato con D.R. n. 417 del 24.03.2015 e modificato con D.R. n. 783 del 22/03/2018;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare i contenuti delle Convenzioni sopra elencate per lo svolgimento di tirocini curriculari di formazione ed orientamento relativi al Master Universitario di II livello in "***Nutrizione Clinica e Funzionale***", presentate dalla coordinatrice Prof.ssa Ester Vitacolonna ai sensi del Regolamento di Ateneo per Corsi di Master Universitari per l'a.a. 2024/25;
2. di autorizzare il Direttore alla firma delle suddette convenzioni con le strutture sopra citate.

9. Progetti di Ricerca
9/a - Il Direttore nell'ambito delle attività previste dal programma Erasmus Plus e delle Convenzioni Internazionali per il periodo 2025/30, sottopone all'esame del Consiglio la seguente richiesta presentata dalla Prof.ssa Paola Lanuti:

- Attivazione Convenzione bilaterale con la Appalacchian State University ("AppState"), of the University of North Carolina System – USA rappresentato da Ms. Charna K. Howson

Il Consiglio

VISTA la richiesta inoltrata dalla Prof.ssa Lanuti;
VISTO il Regolamento vigente per la disciplina delle convenzioni concernenti attività didattiche, di ricerca e formazione/lavoro con Università e istituzioni ed Aziende pubbliche e private estere;
a voti unanimi

delibera

1. di attivare la suddetta Convenzione Internazionale Bilaterale richiesta dalla Prof.ssa Paola Lanuti con la Appalacchian State University – USA per il periodo 2025/30;
2. di inviare la presente deliberazione al Settore Internazionalizzazione ed Erasmus per i successivi adempimenti di competenza.

9/b – Il Direttore informa che l'Ateneo ha sottoscritto una convenzione quadro (allegata al presente verbale) con il Consiglio Nazionale delle Ricerche finalizzata a promuovere ed attuare ogni possibile collaborazione scientifica riconosciuta utile per la migliore realizzazione dei rispettivi fini istituzionali anche con il coinvolgimento di altri soggetti pubblici e privati anche ai fini della innovazione e valorizzazione dei risultati dei progetti di ricerca.
Inoltre al fine di una migliore realizzazione dei rispettivi fini istituzionali, il CNR e l'Università riconoscono l'interesse comune a mantenere e sviluppare forme di collaborazione in partnership per lo svolgimento di attività di ricerca, sviluppo tecnologico ed innovazione e nell'ambito delle attività di didattica e formazione, nonché per l'erogazione di servizi a supporto delle attività di ricerca.
Il Consiglio prende atto e ratifica il presente atto.

9/c – Il Direttore comunica che il Prof. Andrea Di Blasio, chiede l'autorizzazione allo svolgimento del progetto di ricerca dal titolo "Rose in movimento" nell'ambito del bando pubblicato da Sport & Salute SpA, cui ha partecipato l'Università degli Studi di Roma "Foro Italico". Il Progetto prevede il coinvolgimento di donne di tutte le età, sane o con storia (attiva o pregressa) di tumore del seno, in un evento da svolgere a Chieti, finalizzato alla promozione dell'attività fisica e sportiva, nonché dei corretti stili di vita.
L'Università degli Studi di Roma "Foro Italico" chiede di stipulare un accordo economico per la copertura delle spese da sostenere nell'ambito dell'evento, mettendo a disposizione del Prof. Di Blasio la somma complessiva di € 4.000,00 di cui:

- € 1.400,00 (prestazioni professionali)
- € 2.600,00 (servizi)

Di seguito viene riportato la proposta di convenzione:

CONVENZIONE
PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "ROSE IN MOVIMENTO"

TRA

L'Università degli Studi di Roma "Foro Italico" (di seguito denominata "Foro Italico"), con sede legale in Piazza Lauro de Bosis n. 15, 00135 Roma, C.F. 80229010584, PEC: rettorato@pec.uniroma4.it, legalmente rappresentata dal Rettore Prof. Massimo Sacchetti

E

Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara (di seguito denominato "Dipartimento"), con sede legale in Chieti, Via Luigi Polacchi, 11 C.F. 93002750698 P.I. 01335970693, PEC: dmsi@pec.unich.it legalmente rappresentata dal Direttore Prof. Francesco Cipollone, autorizzato alla firma del presente atto dal Consiglio di Dipartimento del _____

congiuntamente denominate "le Parti" o singolarmente come "Parte".

PREMESSO CHE

- Sport e Salute S.p.A. ha pubblicato l'avviso pubblico "Sport è Salute" per la selezione di iniziative curate da istituti di rilevanza nazionale in campo di prevenzione medica e sanitaria – CUP J59I23000280001" (di seguito, l'"Avviso");
- l'Università degli Studi di Roma "Foro Italico" ha partecipato all'Avviso presentando il progetto denominato "Rose in movimento" (di seguito, il "Progetto");
- il Progetto è risultato ammesso a contributo secondo le modalità e i criteri stabiliti dall'Avviso;
- al Progetto è stato assegnato il CUP **J59I23000280001**;
- il Progetto prevede il coinvolgimento di donne di tutte le età, sane o con storia (attiva o pregressa) di tumore del seno, in un evento finalizzato alla promozione dell'attività fisica e sportiva, nonché dei corretti stili di vita (di seguito, l'"**Evento**");
- l'Everto si articola in una parte teorica, una parte dedicata alla valutazione dello stato di fitness e dello stile di vita delle partecipanti, con particolare riferimento all'alimentazione, e una parte pratica, che prevede la somministrazione di programmi di attività fisica e sportiva, variabili tra le diverse sedi, erogati da chinesiologi in possesso della laurea in Scienze Motorie e/o tecnici provenienti da Federazioni e Associazioni sportive nazionali;
- l'Everto è replicato, in collaborazione con il Centro di Ricerca e Formazione sulle Terapie Integrate nelle Neoplasie Mammarie dell'Università Cattolica del Sacro Cuore (CERITIN), nelle otto città italiane sedi delle Università aderenti al Gruppo Italiano Esercizio Fisico e Oncologia (IGEO;
- Il Dipartimento aderente al Gruppo Italiano Esercizio Fisico e Oncologia, intende replicare l'Evento nella città di Chieti;
- le Parti intendono disciplinare, mediante la presente convenzione, i reciproci rapporti e le modalità di attuazione dell'Evento;
- nella presente Convenzione, le denominazioni di titoli riferite a persone, riportate al maschile, si intendono riferite indistintamente a persone di qualunque genere;
- le presenti Premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione;
- sono previsti questionari somministrati dal CERITIN per la valutazione delle abitudini alimentari e dello stile di vita;

TUTTO CIÒ PREMESSO, SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Oggetto

Il Dipartimento si impegna a replicare l'Evento in premessa, includendo, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- pianificazione delle attività;
- gestione logistica;
- coordinamento con relatori, partecipanti e strutture coinvolte;
- predisposizione del materiale divulgativo e informativo, in base alle indicazioni fornite da Foro Italico;
- ogni ulteriore attività necessaria alla buona riuscita dell'evento

Inoltre, il Dipartimento dovrà indicare i docenti e/o i tecnici da coinvolgere nella realizzazione dell'evento, specificandone i ruoli, le competenze e le attività di riferimento, in coerenza con gli obiettivi e le tempistiche previste dalla presente convenzione.

L'Evento si svolgerà il giorno ..... (e comunque non oltre il 30 maggio 2026) nella città di....., sede dell'Università.....

Art. 2 – Impegni delle Parti

- il Dipartimento, a seguito della realizzazione dell'Evento di cui all'art. 1 della presente convenzione, si impegna a:

a) emettere fattura indicando seguente dicitura "fuori campo IVA", ai sensi degli art. 1 e 4, comma 4 del D.P.R. 633/72, intestata all'Università degli Studi di Roma "Foro Italico" per un importo pari alle spese effettivamente sostenute per la realizzazione dell'Evento;
b) indicare nella descrizione della fattura la seguente dicitura:
"Spese per l'organizzazione dell'Evento _____, svoltosi nella città di _____, per il progetto «Sport è Salute»";
c) riportare in fattura l'indicazione del seguente CUP: **J59I23000280001**;
d) specificare i dati bancari necessari ai fini del versamento;
e) presentare un elenco dettagliato delle spese sostenute per la realizzazione dell'Evento, il cui importo complessivo dovrà coincidere con quello indicato in fattura.

- Foro Italico si impegna a:
a) provvedere al pagamento dell'importo fatturato entro e non oltre 10 giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica della regolarità della stessa e della documentazione allegata.

Art. 3 – Responsabili

Le Parti nominano i seguenti referenti:
Per Foro Italico: Prof. Attilio Parisi
Per "il Dipartimento": Prof. Andrea Di Blasio

Art. 4 – Utilizzo dei segni distintivi delle Parti

La collaborazione di cui alla presente convenzione non conferisce alle parti alcun diritto di usare nome, marchio o altri segni distintivi dell'altra Parte.
L'eventuale utilizzo è consentito, previo accordo, esclusivamente per le specifiche finalità del presente atto e in coerenza con la vigenza temporale delle attività stesse, tenendo conto di quanto indicato da Sport e Salute per l'utilizzo dei loghi nei materiali di pubblicazione degli eventi.

Art. 5 – Coperture assicurative

Le Parti si danno reciprocamente atto e dichiarano che tutto il personale del Dipartimento, debitamente autorizzato a svolgere le attività oggetto della presente Convenzione, è coperto da idonea ed efficace copertura assicurativa, stipulata nel rispetto della normativa vigente, a garanzia di tutti i rischi di infortunio, nessuno escluso, che possano verificarsi in occasione o in conseguenza dello svolgimento delle predette attività, nonché da adeguata copertura per la responsabilità civile verso terzi, comprensiva dei danni cagionati a persone e/o a cose, direttamente o indirettamente connessi allo svolgimento delle attività medesime.

Art. 6 – Trattamento dei dati personali

Le Parti si danno reciprocamente atto di conoscere ed applicare, nell'ambito delle rispettive organizzazioni, tutte le norme vigenti in materia del trattamento dei dati personali, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (in seguito "GDPR") il D. Lgs. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") così come modificato dal D. Lgs. 101/2018, e, ove rilevanti, i provvedimenti emanati dal Garante per la Protezione dei Dati Personali.
Ai fini della stipula e dell'esecuzione della presente convenzione le Parti si configurano come Titolari autonomi del trattamento dei dati personali ex art. 4 e con le responsabilità previste dall' 24 del GDPR.
Si indicano i seguenti riferimenti dei Titolari:

- per il Dipartimento: Prof. Francesco Cipollone
con sede legale in Chieti via Luigi Polacchi, 11;
contatti Data Protection Officer: e-mail: Prof. Gianluca Bellomo dpo@unich.it ;

- per Foro italico:
Università degli Studi di Roma "Foro Italico" con sede legale in piazza Lauro De Bosis 15, 00135 Roma (RM);
contatti Data Protection Officer: e-mail: dpo@uniroma4.it; PEC: privacy.uniroma4@pec.it.

Il Dipartimento potrà comunicare a Foro italico solo dati anonimi e aggregati, tali da non consentire in alcun modo l'identificazione, diretta o indiretta, degli interessati.
La comunicazione di tali dati è effettuata unicamente per finalità di valutazione funzionale.

Art. 9 - Trasparenza

Le Parti in quanto Enti pubblici sono sottoposte alla normativa italiana e attuano ogni iniziativa nel pieno rispetto dei principi di correttezza, efficienza, trasparenza, pubblicità, imparzialità ed integrità evitando rigorosamente comportamenti corruttivi punibili nelle competenti sedi. Le Parti, pertanto, si danno reciprocamente atto che tutte le attività poste in essere nei rispettivi ambiti di attività sono conformi a quanto stabilito dalla Legge 6.11.2012 n. 190 e ss.mm.ii. (contenente le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione) e dal d.lgs n. 33/2013 e ss.mm.ii.

Art. 7 – Durata

La presente convenzione ha validità dalla data di apposizione dell'ultima firma fino alla conclusione dell'Evento e al completamento delle obbligazioni economiche, salvo diverse intese scritte tra le Parti.

Art. 8 – Controversie

Eventuali controversie derivanti dall'interpretazione o esecuzione del presente Accordo saranno risolte in via amichevole. In mancanza di un accordo, sarà competente il Foro di Roma.

Art. 9 - Registrazione e spese

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'Art. 5 del D.P.R. 26/4/1986 N. 131 a cura e spese della parte richiedente.
L'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. n. 642/1972 è assolta virtualmente dall'Università degli Studi di Roma "Foro Italico", tramite autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate - Ufficio di Roma 1 - del 15/10/2004 - protocollo IUSM. n. 12734 del 27.10.2004.

Art. 14 Firme

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'art. 15, comma 2 bis, della legge n. 241/1990 e s.m.i..

Letto, confermato e sottoscritto

Università degli Studi di Roma "Foro Italico"
Il Rettore
Prof. Massimo Sacchetti

Dipartimento di Medicina e Scienze dell'invecchiamento
Università Chieti- Pescara
Il Direttore
Prof. Francesco Cipollone

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
VISTO il Regolamento vigente per la disciplina delle convenzioni concernenti attività didattiche, di ricerca e formazione/lavoro con Università e istituzioni ed Aziende pubbliche e private estere;
PRESO ATTO che per consentire la realizzazione del progetto di ricerca sopra citato è necessario stipulare tale convenzione;
a voti unanimi,

delibera

1. di proporre la stipula della convenzione tra il Dipartimento e l'Università degli Studi di Roma "Foro Italico" per lo svolgimento di attività di ricerca sul tema "*Rose in movimento*" nell'ambito del bando pubblicato da Sport & Salute SpA, cui ha partecipato l'Università degli Studi di Roma "Foro Italico";
2. di autorizzare il Direttore alla stipula dell'accordo tra il Dipartimento e l'Università degli Studi di Roma "Foro Italico" secondo i contenuti riportati nella convenzione;

3. di autorizzare il Prof. Andrea Di Blasio ad effettuare le attività necessarie alla realizzazione dell'evento collegato al progetto di ricerca in parola, le cui spese saranno sostenute dall'Università degli Studi di Roma "Foro Italico".

9/d – Il Direttore rende noto che a seguito della scomparsa del prof. Agostino Consoli, responsabile scientifico del progetto di ricerca PRIN 2022 PNRR –Decreto Direttoriale n. 1409 del 14-09-2022 - Codice Progetto P2022RHFSS_003 dal titolo "Targeting cardiac and hepatic fat with SGLT-2 inhibitors and incretin mimetics to improve cardiovascular health in dysmetabolic diseases" (Decreto Direttoriale n. 1254 del 03-08-2023) - CUP: D53D23021190001, il Prof. Francesco Giorgino, Coordinatore del progetto di cui trattasi, ha individuato la Prof.ssa Gloria Formoso, quale sostituta del Prof. Consoli, nonché già componente del gruppo di ricerca.
La Prof.ssa Formoso, afferente al Dipartimento, accetta il ruolo Responsabile U.O. con sede presso l'Università degli studi G. d'Annunzio di Chieti-Pescara.
Il Consiglio sentita la premessa del Direttore approva all'unanimità.

10. Incarichi Occasionali
10/a - Il Direttore informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per il conferimento di un incarico autonomo occasionale nell'ambito del progetto Erasmus plus denominato FAITH bando prot.n. 1662 del 26.5.2025 scaduto il 14.6.2025.
Il Prof. Maurizio Bertollo, responsabile scientifico del progetto, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof. Maurizio Bertollo – P.O. SSD MEDF-01/B - Presidente
Dott. Francesco Sartor – RTDB SSD MEDF-01/A - Componente
Dott. Andrea Di Blasio – RTDB SSD MEDF-01/A - Componente con funzioni anche di segretario verbalizzante

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta del Prof. Bertollo;
VISTO il bando di selezione scaduto in data 14.6.2025;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2. di pubblicare sul sito web d'Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

11. Autorizzazioni spese
11/a – Il Direttore informa che l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo, con nota prot. n.32100 del 10.6.2025, ha comunicato l'estensione della convenzione stipulata con l'Ateneo in data 3.2.2022 prot.n.176 e la proroga del progetto dal titolo "*Sinergie cliniche, formative e organizzative per le cure chirurgiche con particolare riferimento all'infanzia negli stati di Gezira e Kassala su un modello hub&spoke: contributo alla formazione e all'aggiornamento tecnico scientifico del personale sanitario*" per un periodo di 24 mesi a decorrere dal 3.3.2025. Inoltre ha comunicato l'approvazione della Variante di budget non onerosa, presentata dal Dipartimento per sopperire alle diverse attività di ordine sanitario e di formazione da svolgere in territorio sudanese. Il progetto prevede un finanziamento complessivo di 2.738.664,00.
Il Direttore fa presente che con procedura selettiva esterna era stata individuata la figura del revisore contabile esterno nella persona del Dott. Diego Del Biondo, cui era stato conferito un incarico triennale prorogabile pari alla durata del progetto. L'incarico scadrà il 2.10.2025 e dovrà essere prorogato per ulteriori 17 mesi per la conclusione del progetto e si prevede una spesa complessiva di € 11.333,22 lordi a valere sul PJ PROG.AICS-SUDAN2022 – CUP D55F22000500005;

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
VISTA la Convenzione stipulata con l'Ateneo in data 3.2.2022 prot.n.176 e la proroga del progetto dal titolo "*Sinergie cliniche, formative e organizzative per le cure chirurgiche con particolare riferimento all'infanzia negli stati di Gezira e Kassala su un modello hub&spoke: contributo alla formazione e all'aggiornamento tecnico scientifico del personale sanitario*";
VISTA la nota dell'AICS prot. n.32100 del 10.6.2025, che ha comunicato l'estensione della convenzione, per un periodo di 24 mesi a decorrere dal 3.3.2025, allegata al presente verbale come parte integrante;
VISTA la variante di budget non onerosa approvata dall'AICS, allegata al presente verbale come parte integrante;
VISTA la necessità di proseguire le attività di revisione delle spese legate al progetto;
VISTO il contratto conferito al Dott. Diego del Biondo in scadenza il 2.10.2025 riportato in premessa, in cui si specifica la possibilità di proseguire con le attività in caso di proroga del progetto per un periodo di 17 mesi al costo complessivo di € 11.333,22 lordi;

VISTA la disponibilità dei fondi necessari alla copertura delle suddette spese a valere sul PJ PROG.AICS-SUDAN2022 – CUP D55F22000500005;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la proroga del contratto conferito al Dott. Diego Del Biondo per la durata di 17 mesi a decorrere dal 3.10.2025;
2. di liquidare al Dott. Del Biondo le dovute spettanze pari a € 11.333,22 lordi, previa compilazione dei relativi timesheet di progetto e le attestazioni a cura del responsabile scientifico delle attività svolte dal Dott. Del Biondo, a valere sul PJ PROG.AICS-SUDAN2022 CUP D55F22000500005 che presenta la necessaria disponibilità.

11/b – Il Direttore informa che a seguito della scomparsa del Prof. Agostino Consoli, i progetti di ricerca, le dotazioni finanziarie e le attrezzature assegnate al Professore saranno trasferite alla Prof.ssa Gloria Formoso.
Il Consiglio approva all'unanimità.

12. Terza Missione
12/a - Il Direttore comunica al Consiglio il calendario degli eventi di terza missione che i docenti del Dipartimento hanno svolto e svolgeranno nell'ambito dell'orientamento e di attività rivolte al territorio nell'anno 2025:
Dott. **Giuseppe Di Martino**
26/09/2025
Università "G. d'Annunzio" - Chieti
Notte Europea dei Ricercatori 2025
Laboratorio: "Missione salute globale"

Dott. **Giuseppe Di Martino**
22-25/10/2025
Palazzo dei Congressi ed Ex GAM - Bologna
58° Congresso Nazionale SItI (Società Italiana di Igiene)
Titolo della Relazione: "Impatto della demenza sugli esiti ospedalieri: analisi retrospettiva dei ricoveri registrati in Abruzzo dal 2018 al 2023"

Dott. **Giuseppe Di Martino**
12-15/11/2025
Finlandia Hall - Helsinki
18° European Public Health Conference
Titolo della Relazione: "Incidence of RSV-related hospitalizations among elderly: a retrospective study from Italy"

Dott. **Giuseppe Di Martino**
12-15/11/2025
Finlandia Hall - Helsinki
18° European Public Health Conference
Titolo della Relazione: "Dementia was associated with worse hospital outcomes: a retrospective study from Italy"

Prof. **Rachele Ciccocioppo**
10-12 settembre 2025
Tampere (Finlandia)
Tampere Coeliac Disease Synposium
Ruolo: Chair del Simposio Satellite: "Before Coeliac Disease"

Prof. **Rachele Ciccocioppo**
25-27 settembre 2025
Palacongressi, Viale Leonardo Sciascia - Agrigento
Congresso: "La Gastroenterologia ad Agrigento nel 2025 - L'importanza della promozione e della prevenzione nella lotta contro le malattie tumorali gastro-intestinali e la lotta all'obesità
Ruolo: Moderatrice della IV sessione "PROBLEMATICHE A LUNGO DIBATTUTE MA DI INELUDIBILE ATTUALITÀ"

Dott. **Andrea Di Blasio**
18 settembre 2025
Assessorato diritto alla salute e sanità

Regione Toscana
Via T. Alderotti, 36
Firenze
Riunione per la realizzazione di un progetto di sperimentazione per la terapia forestale come strumento ad ampio spettro per i pazienti affetti da fibromialgia.

Dott. **Andrea Di Blasio**
Da settembre 2025 a maggio 2026
Associazione ISA e AMP Torre del Cerrano
Realizzazione PROGETTO SEA HEALING
Il progetto, che è realizzato grazie ad un contributo offerto da "Susan G. Komen" Italia ETS, ha l'obiettivo di promuovere uno stile di vita sano e consapevole, nelle donne trattate per tumori tipicamente femminili e nel personale sanitario, attraverso l'adozione di una nutrizione sostenibile basata su pesce e erbe costiere e sulla pratica regolare di esercizio fisico in ambiente naturale marino.

Dott. **Andrea Di Blasio**
20 e 27 settembre 2025
Associazione ISA, AMP Torre del Cerrano (Pineto), Stabilimento balneare TUCA TUCA – Silvi
Realizzazione attività seminariali, inerenti agli stili di vita, e pratiche, in mare, inerenti all'esercizio fisico, all'interno del progetto SEA HEALING.

Dott. **Andrea Di Blasio**
4-8 ottobre 2025
Metadinamiche – Calabria
"Susan G. Komen" Italia
Serie di seminari e attività motorie volte a promuovere la pratica delle terapie integrate tra le donne trattate per tumore mammario metastatiche. In questa edizione si svolgerà un cammino a tappe in Calabria andando da costa a costa.

Dott. **Andrea Di Blasio**
24 ottobre 2025
XIII CONGRESSO NAZIONALE DELL'ASSOCIAZIONE ONCONAUTI. Dalla diagnosi alla vita dopo il cancro: le Terapie Integrate al Centro, i Pazienti in attacco
Bologna
Relazione

Dott. **Andrea Di Blasio**
25 ottobre 2025
XIV CONGRESSO DELLA RETE DIABETOLOGICA PEDIATRICA CALABRESE
"La Diabetologia Pediatrica nel Primo Quarto del XXI Secolo"
Cetraro – Cosenza
Relazione

Dott. **Andrea Pantalone**
Pescara 12 Settembre 2025
Corso S.O.T.I.M.I. ISCHEMIA INTRAOPERATORIA
Titolo Relazione: Raccomandazioni 8-9 della Linea Guida ISS per la gestione integrata del trauma maggiore dalla scena dell'evento alla cura definitive

Dott. **Andrea Pantalone**
Verona 29-30 Settembre 2025
Docente alla SIAGASCOT School of Anatomy Piede

Dott. **Andrea Pantalone**
Francavilla al Mare 18 Ottobre 2025
Congresso GAMOT: Le infezioni in ortopedia e le fratture extrarticolari di ginocchio
Titolo Relazione: Gestire le ferrite aperte

Prof. **Tommaso Staniscia**
22 settembre 2025
ANCE L'Aquila - UnivAQ

Convegno ECM: RISCHI EMERGENTI, NUOVE REGOLE, NUOVE COMPETENZE, RINNOVATO IMPEGNO PER LA PREVENZIONE
Intervento: **"I registri tumore di origine professionale della regione Abruzzo"**

Prof. **Tommaso Staniscia**
26 settembre 2025
Camera di Commercio di Chieti-Pescara, Chieti
Convegno ECM: LE MALATTIE INFETTIVE IN AMBITO LAVORATIVO: DALLA SORVEGLIANZA ALLA PREVENZIONE
Intervento: "**Approccio multidisciplinare alle infezioni in ambito lavorativo"**

Prof. **Tommaso Staniscia**
4 ottobre 2025
Ospedale "Santo Spirito", Pescara
Convegno ECM: VACCINI E MALATTIE RESPIRATORIE - II EDIZIONE
Intervento: "**L'efficacia vaccinale: quali risultati?"**

Prof. **Tommaso Staniscia**
18 novembre 2025
Ospedale "Santo Spirito", Pescara
Convegno ECM: UN'EMERGENZA SANITARIA GLOBALE. LOTTA ALL'ANTIBIOTICO RESISTENZA NELL'UOMO E NEGLI ANIMALI. DA PRODUZIONE ALIMENTARE. SINERGIA DI AZIONI TRA SALUTE, AMBIENTE, AREA MEDICA E VETERINARIA
Intervento: "**Il ruolo dei vaccini nel contrasto all'antibioticoresistenza"**

Prof. **Tommaso Staniscia**
20 novembre 2025
Ospedale "G. Mazzini", Teramo
Convegno ECM: UN'EMERGENZA SANITARIA GLOBALE. LOTTA ALL'ANTIBIOTICO RESISTENZA NELL'UOMO E NEGLI ANIMALI. DA PRODUZIONE ALIMENTARE. SINERGIA DI AZIONI TRA SALUTE, AMBIENTE, AREA MEDICA E VETERINARIA
Intervento: "**Il ruolo dei vaccini nel contrasto all'antibioticoresistenza"**

PARTECIPAZIONI EX POST

Dott. **Giuseppe Di Martino**
16/06/2025
Centro Congressi UNIVAQ - L'Aquila
Convegno: "**VACCINAZIONI E FRAGILITA' - SFIDE E OPPORTUNITA' PER LA SANITA' PUBBLICA"**
Titolo della Relazione: "il valore della vaccinazione nel paziente fragile – la vaccinazione nel paziente splenectomizzato"

Dr.ssa **Laura Pietrangelo**
TITOLO DEL PERCORSO: INTRODUZIONE ALLA RICERCA IN AMBITO BIOMEDICO
SCUOLA: Istituto Tecnico "L. DI SAVOIA", CHIETI
INDIRIZZO/ CLASSE/ ANNO SCOLASTICO: Indirizzo Chimica e Materiali, classe IV, Anno Scolastico 2024-25
N. STUDENTI PARTECIPANTI: 4
MONTE ORE: 35
PERIODO: 23-27 GIUGNO 2025

Dott. **Andrea Pantalone**
7-8 Marzo 2025 Francavilla al mare
XXII CONGRESSO NAZIONALE DEL CLUB ITALIANO DELL'OSTEOSINTESI Le fratture del cingolo scapolo-omerale. Evento ECM "CASO CLINICO" di Frattura dell'omero prossimale.

Dott. **Andrea Pantalone**
21-22 Marzo 2025 Auditorium Rettorato, Chieti
Presidente Congresso "Anca in 3D"
Evento ECM

Dott. **Andrea Pantalone**
27-29 Marzo 2025 Napoli
Congresso Nazionale 4° Annual Meeting SIAGASCOT
Titolo Relazione: Anatomia e anatomia artroscopica della porzione mediale / Anatomy and arthroscopic anatomy of the medial side of the ankle.

Dott. **Andrea Pantalone**
Chieti 18-19 Giugno 2025
Congresso sezione SIMFER ambulatoriale e riabilitazione infantile
Titolo Relazione: La patogenesi dell'osteoartrosi nella pci: "invecchiamento precoce".

Prof. **Tommaso Staniscia**
23 marzo 2024
Auditorium Petruzzi, Pescara
Convegno ECM: IL CARCINOMA DEL RETTO; IL CAMBIO DEL PARADIGMA
Intervento: "**I dati di incidenza in Italia, in Abruzzo e a Pescara ed il ruolo del Registro Tumori**"

Prof. **Tommaso Staniscia**
20 aprile 2024
Sporting Villa Maria Hotel, Francavilla (CH)
Convegno ECM: PIANO NAZIONALE PREVENZIONE VACCINI 2023–2025: VACCINARE SENZA ESITARE
Intervento: "**La prevenzione nei bambini delle malattie del tratto respiratorio inferiore**"

Prof. **Tommaso Staniscia**
29 aprile 2024
Auditorium del Rettorato, Università degli Studi "G. d'Annunzio"
Convegno: SUPPORTIAMO IL SISTEMA IMMUNE
Intervento: "**Vaccini: informarsi non fa male!**"

Prof. **Tommaso Staniscia**
21 giugno 2024
Ospedale "G. Mazzini", Teramo
Convegno ECM: TRATTAMENTO PERSONALIZZATO DELLA NEOPLASIA MAMMARIA: UNO SCENARIO IN CONTINUA EVOLUZIONE
Intervento: **"I numeri in Regione Abruzzo: criticità ed azioni in campo per l'ottimizzazione del Registro Tumori"**

Prof. **Tommaso Staniscia**
18 novembre 2024
Ospedale "G. Mazzini", Teramo
Convegno ECM: STRATEGIE DI INTERVENTO PER L'EMERSIONE E PER IL CONTRASTO AL RISCHIO CANCEROGENO PER I TUMORI DELLA VESCICA DI ORIGINE PROFESSIONALE
Intervento: **"I dati del Registro Tumori dell'ASR come strumento di programmazione per l'emersione dei tumori di origine professionale"**

Prof. **Tommaso Staniscia**
18 novembre 2024
Ospedale "Santo Spirito", Pescara
Convegno ECM: LA PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI DOMESTICI CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA POPOLAZIONE ANZIANA
Intervento: **"Gli incidenti domestici negli anziani: la dimensione del problema"**

Prof. **Tommaso Staniscia**
29 gennaio, 13 e 20 febbraio 2025
Ospedale "Santo Spirito", Pescara
Progetto formativo aziendale: VALUTAZIONE MULTIDIMENSIONALE DELLA PERFORMANCE DELL'ASL DI PESCARA: IL SISTEMA AGENAS
Intervento: **"Indicatori e metodologia di analisi della performance delle aziende sanitarie territoriali"**

Prof. **Tommaso Staniscia**
12 febbraio 2025

Lanciano
Associazione culturale donne "I Colori dell'Iride" di Lanciano, in collaborazione con la Fondazione Abruzzese per le Scienze della Vita Onlus
Progetto scolastico: SISTEMA IMMUNITARIO, VACCINAZIONI e MALATTIE SESSUALMENTE TRASMESSE: CONOSCERE PER UNA SCELTA CONSAPEVOLE
Intervento: **"La vaccinazione nella storia e vaccinazioni disponibili ai giorni d'oggi e in futuro"**

Prof. **Tommaso Staniscia**
15 marzo 2025
Sala Teatro "G. Cordova", Pescara
Società Italiana di Sanità Pubblica e Digitale – Sezione Abruzzo
Convegno ECM: UN'EMERGENZA SANITARIA GLOBALE. LOTTA ALL'ANTIBIOTICO RESISTENZA NELL'UOMO E NEGLI ANIMALI DA PRODUZIONE ALIMENTARE. SINERGIA DI AZIONI TRA AREA MEDICA E AREA VETERINARIA
Intervento: **"Il ruolo dei vaccini nel contrasto all'antibioticoresistenza"**

Prof. **Tommaso Staniscia**
7 giugno 2025
Palazzo della Provincia, Pescara
Ordine dei Medici Veterinari della provincia di Pescara
Convegno ECM: IL REGISTRO DEI TUMORI ANIMALI NELLA REGIONE ABRUZZO, QUALE STRUMENTO DI PREVENZIONE NELL'OTTICA ONE-HEALTH
Intervento: **"Il Registro dei Tumori Umani della regione Abruzzo"**

Il Consiglio prende atto ed approva le suddette attività di terza missione.

13. Autorizzazione utilizzo logo DMSI
13/a - Il Direttore comunica che il Dott. Damiano D'Ardes, chiede l'utilizzo logo del Dipartimento da utilizzare al Congresso Medico CORN NOSTRUM che si terrà a Chieti dal 19 al 20 Dicembre – Provvider del Congresso SISMED
Il Consiglio
VISTA la richiesta del 24.7.2025 presentata dal Dott. D'Ardes;
VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Uso del logo e del patrocinio dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara;
delibera

1. di autorizzare l'uso del logo in occasione del Congresso Medico CORN NOSTRUM che si terrà a Chieti dal 19 al 20 Dicembre – Provvider del Congresso SISMED richiesto dal Dott. D'Ardes.

13/b – Il Direttore comunica che la Prof.ssa Francesca Santilli, chiede l'utilizzo logo DMSI per la "XXIV Riunione Nazionale del Gruppo di Studio delle Piastrine" che si terrà a Caramanico Terme (PE)-Ex Convento delle Clarisse dal 5 al 7 Ottobre 2025.
Il Consiglio
VISTA la richiesta del 13.9.2025 presentata dalla Prof.ssa Santilli;
VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Uso del logo e del patrocinio dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara;
delibera

1. di autorizzare l'uso del logo in occasione della "XXIV Riunione Nazionale del Gruppo di Studio delle Piastrine" che si terrà a Caramanico Terme (PE)-Ex Convento delle Clarisse dal 5 al 7 Ottobre 2025, richiesto dalla Prof.ssa Santilli.

13/c - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Lorenza Speranza, chiede l'utilizzo logo DMSI per la realizzazione, a titolo gratuito, di immagini grafiche e materiali promozionali destinati alla sponsorizzazione del Corso di Perfezionamento in Medicina Biointegrata da parte dell' Imbe (Istituto di Medicina Biointegrata).
Il Consiglio
VISTA la richiesta del 3.9.2025 presentata dalla Prof.ssa Speranza;
VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Uso del logo e del patrocinio dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara;
delibera

1. di autorizzare l'uso del logo per la realizzazione, a titolo gratuito, di immagini grafiche e materiali promozionali destinati alla sponsorizzazione del Corso di Perfezionamento in Medicina Biointegrata da parte dell' Imbe (Istituto di Medicina Biointegrata), richiesto dalla Prof.ssa Speranza.

14. Erogazioni liberali

14/a - Il Direttore informa che la società Thea Pharma SpA, con nota del 29.5.2025, ha comunicato la volontà di erogare un contributo liberale di € 15.000,00 (quindicimila/euro) a sostegno delle attività di ricerca e di base svolte presso la Clinica Oftalmologica dal Prof. Leonardo Mastropasqua.
Il Direttore sottopone la pratica al Consiglio che, a voti unanimi,

delibera

1- di esprimere viva gratitudine alla società Thea Pharma SpA di Milano;
2- di accettare la donazione, a titolo di liberalità, di un contributo di € 15.000,00 (quindicimila/euro) in favore della Clinica Oftalmologica diretta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, per il finanziamento delle attività di ricerca e di base in ambito oculistico;
3- di prendere atto che il contributo sarà assegnato alla Clinica Oculistica diretta dal Prof. Leonardo Mastropasqua.

14/b - Il Direttore informa che la società Mediterranea Theranostic srl di Lanciano con nota del 29.5.2025, ha comunicato di voler sostenere le attività relative alla Borsa di studio conferita alla Dott.ssa Cristina Iacovino, tutor Prof.ssa Roberta Di Pietro con un contributo liberale di € 4.000,00 (quattromila/00 euro).
Il Direttore sottopone la pratica al Consiglio che, a voti unanimi,

delibera

1- di esprimere viva gratitudine alla società Mediterranea Theranostic per la suddetta erogazione;
2- di accettare il contributo di € 4.000,00 (quattromila/00euro) per il finanziamento della Borsa di studio conferita alla Dott.ssa Cristina Iacovino, tutor Prof.ssa Di Pietro.
3- di prendere atto che il contributo verrà attribuito al Dipartimento ed assegnato alla Prof.ssa Di Pietro;
4- di autorizzare il Direttore alla firma della lettera di accettazione del contributo.

15. Piano Strategico di Ateneo 2024-2026

15/a – Sul punto all'o.d.g. il Direttore chiede alla Prof.ssa Laura Bonanni, delegato AQ di dipartimento, di intervenire per illustrare al Consiglio i contenuti del piano strategico triennale di Dipartimento 2024-26. La Prof.ssa Bonanni riferisce che il documento è stato redatto secondo linee guida di Ateneo compilando il template fornito dal Presidio di Qualità, illustrato nella seduta precedente e che è stato sviluppato principalmente sugli argomenti e sugli obiettivi relativi alla Didattica, alla Ricerca, alla Internazionalizzazione ed alla Terza Missione predisposti dalla relativa commissione composta dalle Proff.sse Santilli, Formoso, Speranza. Il Direttore nel ringraziare la Prof.ssa Prof.ssa Bonanni e le componenti della commissione per aver elaborato il documento finale, al termine dei lavori invita il Consiglio a deliberare nel merito.

Il Consiglio

Dopo articolata discussione, a voti unanimi,

delibera

1. di approvare il Piano Strategico quinquennale di Dipartimento 2024-26;
2. di inviare la presente delibera, corredata del Piano Strategico Dipartimentale 2024-26 al Presidio di Qualità per i successivi adempimenti di competenza.

16. Proposta modifica art.35 del "Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità"

16/a – Il Direttore informa che il Dott. Antonio D'Antonio, in data 22.7.2025, ha inviato la richiesta di parere alla modifica ed integrazione dell'art. 35 del vigente Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità" breviter RAFC come segue e riportata in rosso:

RAFC versione pre-modifica
Art.35 "Consegnatario dei beni immobili"
"1. Il Direttore Generale è il consegnatario responsabile dei beni immobili, con esclusione degli spazi attribuiti ai centri di cui all'art. 4 comma 1, lettere b), c) e d).
2. I Direttori dei centri di cui all'art. 4 comma 1, lettere b), c) e d) sono consegnatari responsabili degli spazi che sono loro attribuiti.
3. I consegnatari sono i delegati alla sicurezza/prevenzione per gli spazi.";
RAFC post- modifica
Art.35 "Consegnatario dei beni immobili"
"1. Il Direttore Generale è il consegnatario responsabile dei beni immobili."
RAFC propcsta di modifica
Art.35 "Consegnatario dei beni immobili"
"1. Il Direttore Generale è il consegnatario responsabile dei beni immobili, **con esclusione degli spazi attribuiti ai centri di cui all'art.4 comma 1, lettere b), c) e d).**
2. I Direttori dei centri di cui all'art.4 comma 1, lettere b), c) e d) sono consegnatari responsabili degli spazi che sono loro attribuiti.

Resta l'abrogazione del comma 3 **(~~3. I consegnatari sono i delegati alla sicurezza/prevenzione per gli spazi.~~").**
Solo per completezza si trascrive l'art.4 comma 1, lettere b), c) e d):
"Art.4 - Centri di Responsabilità
1. I Centri di Responsabilità dotati di autonomia gestionale e amministrativa sono:
[a) ...]
b) Dipartimenti
c) altri Centri individuati, su proposta del Direttore Generale, dal Consiglio di Amministrazione;
d) Centri Interdipartimentali di cui all'art.61 dello Statuto di Ateneo".

Detta necessità nasce per rendere l'art.35 del RAFC attuabile rispetto ai modelli di organizzazione e gestione presenti e futuri dell'UdA e soprattutto conforme al dettato dell'art.16 del D. L.vo n.81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Il Consiglio

UDITA la relazione del Direttore;
CONDIVISA la necessità per l'Ateneo di modificare l'art.35 del RAFC così come specificate in narrativa;
RICHIAMATO lo Statuto di Ateneo e, in particolare
l'art.72, comma 1 relativamente al previo parere obbligatorio sia del Senato Accademico sia dei Consigli di Dipartimento.

delibera

1. di esprimere parere favorevole circa la modifica dell'art. 35 del testo del RAFC così come riportato in narrativa;
2. di inviare la di inviare la presente delibera alla Divisione 1 – Affari legali per i successivi adempimenti di competenza.

Escono i rappresentanti degli studenti

17. Reclutamento personale tecnico: Rettifica delibera CDA

17/a - Il Direttore, richiamando la vigente convenzione tra l'Ateneo, la Sezione Italiana dell'Agenzia Internazionale per la Prevenzione della Cecità e l'Azienda Sanitaria Locale di Lanciano-Vasto-Chieti, relativa all'attuazione di una reciproca collaborazione al fine di rendere effettiva la prevenzione della cecità, la riabilitazione visiva ed il recupero psicologico e sociale degli ipovedenti svolto presso il Centro Nazionale di Alta Tecnologia in Oftalmologia (CNAT), riferisce sulla necessità di modificare la delibera n. 1 del 31.1.2023 del CDA e contestualmente la stessa convenzione all'art. 2 lett. f) che recitano: "*l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti Pescara si impegna inoltre a procedere alla selezione di un tecnico di categoria C, area tecnico-scientifica nel corso dell'anno 2023*", richiedendo il reclutamento di n. 1 posto di tecnico di categoria D maggiormente adeguato al profilo di seguito riportato:

PROFILO

n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di categoria D – posizione economica D1 – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il DMSI

Struttura di riferimento	Dipartimento di Medicina e Scienza dell'Invecchiamento
Numero di posizioni	1
Area e settore professionale (*ex categoria e area*)	**Area dei Funzionari – settore scientifico-tecnologico (*ex categoria D – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati*)**
Caratteristiche dell'area dei funzionari e specifiche professionali	Appartengono a quest'Area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi produttivi e nei sistemi di erogazione dei servizi che, nel quadro di indirizzi generali, garantiscono il presidio di importanti e molteplici processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, la circolarità delle comunicazioni, l'integrazione/facilitazione dei processi, la consulenza, il coordinamento delle eventuali risorse umane affidate, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative. Le specifiche professionali dell'Area dei funzionari sono: • conoscenze specialistiche; • competenze necessarie ad affrontare problemi complessi, anche in contesti soggetti a cambiamenti imprevisti che richiedono capacità interpretative e l'adozione di soluzioni che possono prevedere conoscenze e procedure non convenzionali; • capacità di applicare un'ampia gamma di saperi, metodi, prassi e procedure, materiali e strumenti in modo consapevole e selettivo, operando in autonomia con abilità gestionali, organizzative e professionali atte a consentire la

	gestione efficace dei processi affidati ed il conseguimento degli obiettivi assegnati; • responsabilità amministrative e di risultato sui processi affidati, con possibilità di autonoma assunzione di atti e decisioni, in conformità agli ordinamenti di ciascuna amministrazione, garantendo la conformità tecnica e/o gestionale delle soluzioni adottate; le responsabilità possono estendersi anche alla conduzione di team di lavoro e di unità organizzative.
Titolo di studio (requisito di partecipazione)	Laurea Magistrale appartenente alla classe LM/SNT2 Scienze riabilitative delle professioni sanitarie (D.M. 270/2004) *oppure* laurea specialistica SNT/02/S Scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione (D.M. 509/1999) *Ovvero* Titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente ai sensi della normativa vigente.
Conoscenze richieste	**Conoscenze specifiche:** • Conoscenza delle procedure diagnostiche, strumentali, cliniche riabilitative ed organizzative per la gestione dei pazienti affetti da disabilità visiva di qualsiasi grado e/o di pazienti con vista fragile; • Conoscenza degli elementi di terapie integrate in oftalmologia; • Conoscenza dei Biofeedback in oftalmologia, con particolare applicazione ai pazienti con diagnosi di maculopatia; • Conoscenza del Training visivo mediante l'impiego di ausili ottici ed elettronici con particolare applicazione ai pazienti con diagnosi di maculopatia; • Conoscenza dei testi di valutazione di pertinenza dell'Ortottista riabilitatore per pazienti con diagnosi di maculopatia. **Conoscenze teoriche:** • Linee guida internazionali inerenti la riabilitazione visiva; • Criteri di classificazione delle minorazioni visive, riconoscimenti giuridici e iter legislativo per il riconoscimento dei diritti e dell'assistenza; • Elementi di statistica applicata alle scienze e tecniche delle attività di riabilitazione visiva; **Altre conoscenze:** • Elementi di legislazione universitaria (legge n. 240/2010 e s.m.i.) con particolare riferimento alla Statuto e ai regolamenti di Ateneo attinenti al profilo richiesto e alle materie di esame; • Buona conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto office)
Competenze gestionali e relazionali	- Buone capacità di relazione e di lavorare in gruppo; - Autonomia nell'organizzazione del proprio lavoro; - Capacità di *problem solving*.
Attività da svolgere	• Svolgimento delle seguenti attività: programmazione e conduzione di trattamento di riabilitazione visiva, di pertinenza dell'Ortottista riabilitatore, in pazienti affetti da disabilità visiva di qualsiasi grado e/o in pazienti con vista fragile; • esecuzione di test e relativi report di pertinenza dell'Ortottista riabilitatore in pazienti affetti da disabilità visiva di qualsiasi grado e/o in pazienti con vista fragile; • lavoro in equipe multidisciplinare, per quanto di competenza professionale dell'Ortottista riabilitatore, nell'ambito della stesura,

	dell'esecuzione e di controlli follow-up del PRI (Progetto riabilitativo individuale); • gestione dei database generati dalle attività cliniche e di ricerca svolte nell'ambito della riabilitazione visiva in pazienti affetti da disabilità visiva di qualsiasi grado e/o in pazienti con vista fragile; • Supporto tecnico organizzativo tra ortottica ed assistenza oftalmologica e riabilitazione dei disturbi visivi; • Supporto tecnico nei tirocini professionalizzanti del Corso di Laurea triennale in Ortottica ed Assistenza Oftalmologica.

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
VISTA la delibera n. 1 del 31.1.2023 del CDA ed in particolare il disposto che prevede il reclutamento di n.1 tecnico di categoria C, area tecnico-scientifica, allegata al presente verbale come parte integrante;
VISTO l'art. 2 lett. f) della vigente convenzione tra l'Ateneo, la Sezione Italiana dell'Agenzia Internazionale per la Prevenzione della Cecità e l'Azienda Sanitaria Locale di Lanciano-Vasto-Chieti allegata al presente verbale come parte integrante;
CONSIDERATO che il profilo proposto dal Direttore è compatibile con le competenze richieste ad un funzionario tecnico di cat. D ed è rispondente alle esigenze di supporto delle attività cliniche e di ricerca del dipartimento;
a voti unanimi;

delibera

1. di richiedere l'avvio delle procedure per la copertura di n. 1 posto di categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica-tecnico scientifica, secondo i contenuti del profilo di riferimento;
2. di inviare la presente delibera al Settore Reclutamento Personale TAB e CEL per i successivi adempimenti di competenza.

Escono i ricercatori ed i rappresentanti dei dottorandi/assegnisti, del personale t-a e degli studenti

18. Tenure Track: provvedimenti

18/a - Il Direttore comunica che il Rettore con nota prot.n.21069 del 14.3.2024, invita i dipartimenti ad attivare le procedure di tenure track per la valutazione dei ricercatori a.t.d. di tipo B secondo le indicazioni inserite sulla nota citata. Pertanto sottopone all'esame del Consiglio la documentazione necessaria per l'avvio dell'iter per l'espletamento della procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di professore di II fascia S.C. GSD 06/MEDS-19 Malattie apparato locomotore e medicina fisica riabilitativa (ex 06/F4) – SSD MEDS-19/A Malattie apparato locomotore.
Il Dott. Andrea Pantalone, attualmente titolare di un contratto di ricercatore a Tempo Determinato di cui all'ex art. 24 c. 3 lett.b) in scadenza il 19.4.2026, ha tramesso la relazione triennale sull'attività scientifica, didattica e di ricerca svolta nel triennio 2023-2026.
Il Direttore, ai fini dell'approvazione della proposta, illustra la relazione triennale (parte integrante del presente verbale) presentata dal Dott. Pantalone regolarmente abilitato dal 22.11.2024 (allegata apposita certificazione ASN) ed il profilo di indizione della procedura citato nella nota rettorale di cui al prot.n. 21069 del 14.3.2024.

- MOD. 1 – Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento	
Nominativo della persona titolare di contratto	Dott. Andrea Pantalone
Settore concorsuale	06/MEDS-19 ex s.c. 06/F4 - ex MED/33 – "MALATTIE APPARATO LOCOMOTORE E MEDICINA FISICA E RIABILITATIVA."
Settore scientifico disciplinare	MEDS-19/A – "MALATTIE APPARATO LOCOMOTORE" (già MED/33 Malattie dell'apparato locomotore)
Possesso abilitazione scientifica nazionale	Possesso di abilitazione scientifica nazionale nel settore concorsuale 06/F4 – "MALATTIE APPARATO LOCOMOTORE E MEDICINA FISICA E RIABILITATIVA." con abilitazione a Docente universitario di II fascia dal 22/11/2024 al 22/10/2036
Espressione di giudizio in merito alle attività didattiche e di ricerca condotte dai ricercatori con indicazione della produzione scientifica resa nel triennio di ricerca;	Attività didattica, di didattica integrativa e di tutorato agli studenti L'attività svolta in tal senso dal ricercatore è stata continua durante tutto il triennio ed è stata svolta con continuità, includendo, oltre alla didattica frontale, una considerevole attività di didattica integrativa e di tutorato agli studenti, ai laureandi e agli specializzandi della Scuola di Ortopedia. A scopo esaustivo si riporta l'attività didattica svolta nel triennio:

	- T18002 – TRAUMATOLOGIA. Corso di studio: L022 - SCIENZE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE E SPORTIVE. CFU: 3.0 Settore: MED/33; - TR22B5C - MALATTIE DELL'APPARATO LOCOMOTORE. Corso di studio: L606 - TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI TECNICO DI RADIOLOGIA MEDICA). CFU: 2.0 Settore: MED/33; - M50002 - MALATTIE DELL'APPARATO LOCOMOTORE. Corso di studio: LM67 - SCIENZE E TECNICHE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE PREVENTIVE E ADATTATE. CFU: 3.0 Settore: MED/33; - TO21B4A - MALATTIE DELL'APPARATO LOCOMOTORE. Corso di studio: L644 - TERAPIA OCCUPAZIONALE (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI TERAPISTA OCCUPAZIONALE). CFU: 3.0 Settore: MED/33. - TP22B6C - MALATTIE DELL'APPARATO LOCOMOTORE. Corso di studio: L637 - TECNICHE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO (ABILITANTE ALLA PROFESSIONE SANITARIA DI TECNICO DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO). CFU: 1.0 Settore: MED/33. - MALATTIE APPARATO LOCOMATORE [ORT1MED33] ATTIVITA' FORMATIVE I ANNO CORSO DI SPECIALIZZAZIONE ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA [SS14]- RSS685, Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell' Università "G.d'Annunzio" Chieti-Pescara. - MALATTIE APPARATO LOCOMATORE [ORT2MED33] ATTIVITA' FORMATIVE II ANNO CORSO DI SPECIALIZZAZIONE ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA [SS14]- RSS685, Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell' Università "G.d'Annunzio" Chieti-Pescara. - M4039B - TRAUMATOLOGIA – TRAUMATOLOGY Corso di studio: LM41 - MEDICINA E CHIRURGIA CFU: 1.0 Settore: MED/33. - DISPOSITIVI PROSTETICI AVANZATI E ROBOTIZZATI [IB0030]. INGEGNERIA BIOMEDICA [460M] (LM, D.M. 270/2004) - TEORIA E PRATICA DI PROSTETICA DEI TESSUTI DURI. INGEGNERIA BIOMEDICA [460M] (LM, D.M. 270/2004) - CHIRURGIA DELL'APPARATO LOCOMOTORE; Docente Master di I Livello in "INFERMIERE STRUMENTISTA DI SALA OPERATORIA" dell' Università "G.d'Annunzio" Chieti-Pescara. - Membro del Collegio Docenti del Dottorato in Chinesiologia/Kinesiology. Attività di ricerca Le attività di ricerca svolte dal ricercatore sono state attinenti a quanto richiesto dal bando di selezione e hanno compreso anche attività di ricerca collaterali volte a rinforzare la rete di interesse scientifico, apportando contributi innovativi nel panorama nazionale ed internazionale, con una produzione scientifica che consta, nel triennio, di n. 14 pubblicazioni in extenso in riviste internazionali con referee e peer review. L'attività di disseminazione della ricerca ha incluso la

	partecipazione come relatore e l'esposizione dei risultati di ricerca a numerosi congressi nazionali e internazionali ed all'editorial board (anche in qualità di guest editor in special issue) di riviste scientifiche internazionali. Numero pubblicazioni totali: 79 (Fonte Scopus) Numero pubblicazioni nel triennio: 14 (obiettivo di produttività scientifica richiesto in corso di attivazione della procedura di selezione per il posto di ricercatore massimo 12 pubblicazioni) Numero citazioni totali: 1648 da 1524 documenti (Fonte Scopus) H-index: 23 (Fonte Scopus) Attività istituzionali Il ricercatore ha partecipato con costanza a tutte le attività istituzionali, ivi compresa la partecipazione al collegio docenti del dottorato in Chinesiologia/Kinesiology, alle commissioni d'esame e di tesi di laurea, alle commissioni concorsuali, alle riunioni collegiali e alle attività di terza missione. Attività assistenziali Il ricercatore ha svolto una continua e corposa attività assistenziale in convenzione con ASL Lanciano-Vasto-Chieti in qualità di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia con responsabilità di reparto, ambulatoriali, di pronto soccorso e di sala operatotoria. Il ricercatore ha assunto anche un incarico professionale, di consulenza, di studio e di ricerca, ispettivo, di verifica e di controllo (IPQ) denominato "Gestione delle fratture da fragilità" c/o il reparto "Clinica Ortopedica e Traumatologica" dell' Ospedale Ss. Annunziata di Chieti.
Attestazione del raggiungimento degli obiettivi richiesti dal Dipartimento in sede di attivazione della procedura di selezione per il posto da ricercatore di tipo B	Il Dipartimento attesta la congruità dell'attività del ricercatore con gli obiettivi richiesti in attivazione della procedura di selezione del RTD/B e il raggiungimento della piena maturità scientifica
Sede di servizio	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Specifiche funzioni che il professore sarà chiamato a svolgere in termini di: impegno didattico, impegno scientifico ed attività assistenziale/clinica	Impegno didattico: nell'ambito del SSD: MEDS-19/A – "MALATTIE APPARATO LOCOMOTORE E MEDICINA FISICA E RIABILITATIVA", l'attività didattica dovrà essere svolta nei Corsi di Laurea Magistrale e nei Corsi Triennali nonché nei corsi di Dottorato, Specializzazione e Master con specifiche competenze relative al 06/F4 – "MEDS-19/A" [MALATTIE APPARATO LOCOMOTORE] Impegno scientifico: l'attività di ricerca dovrà essere indirizzata nell'ambito del SSD: MEDS-19/A – "MALATTIE APPARATO LOCOMOTORE". Attività clinico-assistenziale: attività clinico assistenziale nell'ambito dell'Ortopedia e Traumatologia mediante convenzionamento con il SSN ed in particolare con la ASL Lanciano-Vasto-Chieti.
Standard qualitativi di valutazione da considerare da parte della Commissione e i punteggi espressi in centesimi che possono essere attribuiti per le procedure nell'ambito dei minimi e massimi di seguito indicati: a) attività di ricerca e pubblicazioni scientifiche tra 40 e 60; b) attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti comprensive anche degli esiti delle valutazioni degli studenti tra 20 e 45;	Attività di ricerca e Pubblicazioni scientifiche = 45 Attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, comprensive anche degli esiti delle valutazioni degli studenti = 40 Attività istituzionali, organizzative e di servizio all'Ateneo = 5 Attività assistenziali, ove rilevanti = 10

c) attività istituzionali, organizzative e di servizio all'Ateneo tra 0 e 15; d) attività assistenziali, ove rilevanti, tra 5 e 10. [LA SOMMA DOVRA' ESSERE PARI A 100]	
Limite minimo di punteggio necessario per l'inquadramento a Professore Associato	60
*numero massimo di pubblicazioni	*numero massimo di pubblicazioni: n. 12
Istanza di afferenza	x accolta □ non accolta

- diritti e doveri: come previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente universitario e dal vigente Codice Etico di Ateneo;
- trattamento economico e previdenziale: come previsto dalla vigente normativa in materia ed in particolare dal D.P.R. 15/12/2011, n. 232;
- modalità di accertamento della conoscenza della lingua italiana per i candidati stranieri: colloquio;
- modalità di accertamento della qualificazione scientifica: mediante valutazione delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum e dell'attività didattica. ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- copertura finanziaria: a carico dei fondi di Ateneo.

* in particolare dovranno essere comprese quelle prodotte nel triennio e nel periodo che è stato utile per l'accesso alla valutazione comparativa da Ricercatore.

Nel contempo si propongono l'eventuale chiamata e l'afferenza al dipartimento del Dott. Andrea Pantalone, in qualità di professore associato, a seguito di esito positivo della relativa procedura valutativa.

Il Direttore procede inoltre a sottoporre all'esame del Consiglio i seguenti nominativi dei docenti da proporre per la composizione della commissione giudicatrice della suddetta procedura valutativa, previo espletamento delle operazioni di sorteggio, da parte di un componente della relativa Commissione. Il Direttore specifica che tutti i docenti sottoelencati sono inseriti nell'elenco dei commissari sorteggiabili per Abilitazione Scientifica Nazionale. Inoltre, propone quale componente interno della commissione giudicatrice il Prof. Pietro Maniscalco:
- Prof. Pietro MANISCALCO P.O. S.C. 06/MEDS-19 – Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara **interno ASN**
- Prof. Giulio MACCAURO P.O. S.C. 06/MEDS-19 – Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano **ASN**
- Prof. Olimpio GALASSO P.O. S.C. 06/MEDS-19 – Università degli Studi di Salerno **ASN**
- Prof. Luigi MURENA P.O. S.C. 06/MEDS-19 – Università Politecnica di Trieste **ASN**
- Prof. Lawrence CAMARDA P.O. S.C. 06/MEDS-19 – Università degli Studi di Palermo **ASN**

Il Direttore specifica che non è stato possibile inserire componenti femminili per mancanza di disponibilità di specialiste nel settore.
Il Direttore invita la Prof.ssa Ester Vitacolonna, Presidente della Commissione dipartimentale di sorteggio, a procedere con l'estrazione dei due nominativi che andranno a costituire la commissione giudicatrice. La Prof.ssa Vitacolonna presa la busta chiusa contenente n. 4 schede con i nominativi dei docenti proposti estrae i seguenti nominativi:

- Prof. Olimpio GALASSO P.O. S.C. 06/MEDS-19 – Università degli Studi di Salerno
- Prof. Lawrence CAMARDA P.O. S.C. 06/MEDS-19 – Università degli Studi di Palermo

Pertanto la Commissione proposta risulta così composta:
- Prof. Pietro MANISCALCO P.O. S.C. 06/MEDS-19 – Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara **interno**
- Prof. Olimpio GALASSO P.O. S.C. 06/MEDS-19 – Università degli Studi di Salerno
- Prof. Lawrence CAMARDA P.O. S.C. 06/MEDS-19 – Università degli Studi di Palermo

Il Direttore informa che sono state acquisite agli atti le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la nota rettorale prot.n. 21069 del 14.3.2024;
VISTO l'art. 24 c. 5 lett. b) L. 240/2010;
VALUTATA ampiamente positiva l'attività di ricerca e di didattica svolta dal Dott. Andrea Pantalone nel triennio 2023-2026;
VISTA la certificazione presentata dal Dott. Pantalone risultato regolarmente abilitato dal 22.11.2024;

ACCERTATA la congruità dei risultati raggiunti dal Dott. Pantalone in ambito didattico e scientifico nel triennio 2023-2026;
RITENENDO adeguati e di alto profilo scientifico, i requisiti in possesso dei docenti proposti per la composizione della commissione giudicatrice;
a voti unanimi legalmente espressi dai professori di I e II fascia,

delibera

1. di valutare positivamente l'attività didattica e scientifica ed attestare la congruità dei risultati raggiunti in ambito didattico e scientifico dal Dott. Andrea Pantalone nel triennio 2023-2026;
2. di proporre la scheda profilo di cui all'allegato 1, i cui contenuti sono sopra riportati;
3. a seguito delle risultanze delle operazioni di sorteggio appena svolte, di proporre la nomina della commissione giudicatrice per la valutazione di cui alla procedura prevista per la chiamata di un professore di II fascia SSD MEDS-19/A (ex MED/33) – Malattie Apparato Locomotore di cui ex art. 24 c. 5 lett. b) L. 240/2010 così composta:

- Prof. Pietro MANISCALCO P.O. S.C. 06/MEDS-19 – Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara **interno**
- Prof. Olimpio GALASSO P.O. S.C. 06/MEDS-19 – Università degli Studi di Salerno
- Prof. Lawrence CAMARDA P.O. S.C. 06/MEDS-19 – Università degli Studi di Palermo

4. di subordinare la chiamata e la relativa afferenza al Dipartimento del Dott. Andrea Pantalone a ricoprire il ruolo di professore di II fascia nel SSD MEDS-19/A, ad esito positivo della suddetta procedura valutativa;
5. di trasmettere la presente deliberazione, corredata dalla documentazione presentata dal Dott. Andrea Pantalone, dalle dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari estratti, al Settore Personale Docente e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza;
6. di trasmettere la presente deliberazione alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

Rientrano i ricercatori ed i rappresentanti dei dottorandi/assegnisti, del personale t-a e degli studenti

19. Personale Docente e Ricercatore: provvedimenti
19/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Laura Bonanni, chiede l'autorizzazione a svolgere il seguente incarico extraistituzionale retribuito:

- collaborazione in qualità Advisory Board in expertise internazionale nel campo delle demenze richiesto dalla società Eli Lilly Italia SpA dal 8.10.2025 al 10.10.2025. Tale incarico prevede una retribuzione di € 5.812,50 lordi per un impegno di 16 ore circa.

La Prof.ssa Bonanni, al fine di adempiere gli obblighi previsti per l'erogazione del compenso, chiede l'autorizzazione a svolgere l'incarico dichiarando che tale attività di tipo occasionale, non interferisce con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dalla Prof.ssa Bonanni;
VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare lo svolgimento dell'incarico come meglio descritto in narrativa alla Prof.ssa Laura Bonanni;
2. di inviare la presente delibera al Settore Gestione Carriere Personale Docente, Ricercatore. RTD e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

19/b - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Francesca Santilli, chiede la ratifica seguente incarico didattico extraistituzionale a titolo gratuito:

- docente al Master in Emostasi e trombosi presso l'Università Cattolica di Roma della durata di n. 2 ore il 11.9.2025.

La Prof.ssa Santilli, al fine di adempiere gli obblighi previsti per l'erogazione del compenso, chiede la ratifica dell'incarico dichiarando che tale attività di tipo occasionale, non ha interferito con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dalla Prof.ssa Santilli;
VISTO l'art. 5 comma 10 della Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare l'incarico come meglio descritto in narrativa alla Prof.ssa Francesca Santilli;
2. di inviare la presente delibera al Settore Gestione Carriere Personale Docente, Ricercatore. RTD e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

20. Ratifica provvedimenti d'urgenza

20/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio i seguenti provvedimenti d'urgenza, emessi al fine di garantire la continuità nelle attività progettuali, di ricerca ed amministrative del Dipartimento:

1) Decreto d'urgenza n. 278 prot.n. 2294 del 25.7.2025 – Bando per l'attivazione di n. 1 borsa nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo: «Valutazione della completezza e accuratezza dei dati di incidenza del Registro Tumori regionali", Prot. n. 2234 del 21/07/2025, il Prof Staniscia propone la seguente Commissione giudicatrice:

Prof Tommaso Staniscia- Presidente
Dott Giuseppe Di Martino- Componente
Prof.ssa Pamela Di Giovanni- Componente con funzioni anche di segretario verbalizzante;

2) Provvedimento d'urgenza prot.n. 2449 del 6.8.2025: in riferimento al contratto di ricerca presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento (DD. 47 del 20/02/2025) CUP. N. D73C25000610005 (rif. Bando n. 513/2025), in seguito all' improvvisa scomparsa del prof Agostino Consoli, si comunica che il nuovo tutor della Dott.ssa Maria Pompea Antonia Baldassarre sarà la Prof.ssa Gloria Formoso;

3) Decreto d'urgenza n. 303 prot.n. 2503 del 29.8.2025: acquisto Laser Violetto completo di ottica 20 Spectral Detector e due Scatter Detectp-Progetto "Analisi avanzata del microbiota umano: integrazione di highthroughput imaging e deep learning nella medicina di precisione. HI-MAP" Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, nell'ambito del Bando a Cascata del Programma di Ricerca PE_00000019- PNRR Missione 4 - Componente 2 Linea di Investimento 1.3 – BANDO A CASCATA "Health extended alliance for innovative therapies, advanced lab-research, and integrated approaches of precision medicine" – HEAL ITALIA - CUP B73C22001250006;

4) Provvedimento d'urgenza prot.n. 2597 del 9.9.2025: Proposta di chiamata della Dott.ssa Ebe D'Adamo, vincitrice della procedura selettiva di n. 1 ricercatore a T.D. ai sensi dell'Art 24 L 240/2010 come modificato dall'art. 4 c 6-decies del D.L.36/2022 convertito con modificazioni della L. 79/2022- nel SSD MEDS-20/A Pediatria Generale e Specialistica;

5) Provvedimento d'urgenza prot.n. 2598 del 9.9.2025: Proposta di chiamata del Dott. Federico Gennaro, vincitore della procedura selettiva di n. 1 ricercatore a T.D. ai sensi dell'Art 24 L 240/2010 come modificato dall'art. 4 c 6-decies del D.L.36/2022 convertito con modificazioni della L. 79/2022- nel SSD MEDF-01/A Metodi e Didattiche delle Attività Motorie;

6) Provvedimento d'urgenza prot.n. 2607 del 9.9.2025: Nomina della prof.ssa Francesca Santilli, rappresentane del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento alla Giunta della Scuola di Medicina e Scienze della Salute, in sostituzione del Prof Consoli;

7) Provvedimento d'urgenza prot.n. 2650 del 17.9.2025: Valutazione relazione intermedia (art. 10- del Regolamento di Ateneo sui Corsi di Master Universitari adottato con D.R. n. 417 del 24.03.2015 e ss.mm.ii.), Master di II livello in Nutrizione Clinica e Funzionale aa 2024-2025- Prof.ssa Vitacolonna.

8) Decreto d'urgenza n. 303 prot.n. 2503 del 29.8.2025: acquisto Laser violetto completo di ottica 20 spectral detecto progetto BAC denominato HI-MAP - Prof.ssa Lanuti.

Il Consiglio ratifica all'unanimità i suddetti provvedimenti del Direttore.

21. Designazione commissario n. 1 posto RTT art 24 co 1-bis L240/2010 mod dall'art 14 co 6- decies del DL n. 36/2022- MEDS-09/C (ex MED/16) (REUMATOLOGIA)

21/a – Il Direttore informa che in seguito alle dimissioni rassegnate dal Prof. Roberto GIACOMELLI, membro intraneo della procedura n. 1 posto RTT art 24 co 1-bis L.240/2010 mod dall'art 14 co 6- decies del DL n. 36/2022- MEDS-09/C (ex MED/16) (REUMATOLOGIA), l'individuazione del componente Intraneo sarà effettuata al prossimo consiglio.
Il Consiglio prende atto.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 17:00.

Quanto deliberato nel presente verbale è da intendersi immediatamente esecutivo.

Chieti, lì, 18.9.2025

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Lorella De Lellis

Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Università degli Studi "G. D'Annunzio" - Chieti

IL DIRETTORE
Prof. Francesco Cipollone